

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2024
(Gabinete de Política Social)

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento
							Inicio	Fin			
1	1. LIDERAZGO	1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	No se evidencia que la institución cuente con Manual de Cargos, Manual de Funciones	Diseñar el Manual de Cargos y el Manual de Funciones.	Diseñar y Desarrollar el Manual de Cargos y el Manual de Funciones.	1. Crear equipo multidisciplinario. 2. Levantar las funciones de las áreas establecidas en el organigrama. 3. Remitir al MAP	ene-24	jul-24	Recursos Humanos, tecnológicos	Dos manuales	Dirección RR, HH y Dirección de Planificación
2	3. PERSONAS	3.2. Desarrollar y gestionar las capacidades de las personas.	No se evidencia la Promoción la movilidad de los empleados. Evidencias: - Concurso Interno/Externo. -Promoción. Promociones Internas de empleados	Mejorar el clima institucional y sentido de pertenencia del personal.	Realizar promociones internas para crear oportunidades de crecimiento en la Organización.	1. Realizar acuerdos de desempeños. 2. Realizar evaluaciones periódicas al personal. 3. Realizar evaluaciones final de los colaboradores. 4. Realizar informe de las evaluaciones.	ene-24	jul-24	Recursos Humanos, tecnológicos, Evaluaciones de desempeño, Financieros.	Personas promovidas	Dirección RR, HH y Dirección de Planificación
4	4. ALIANZAS Y RECURSOS	Subcriterio 4.6. Gestionar las instalaciones.	No se evidencia que la institución brinde un valor público agregado a través de la disposición de las instalaciones para actividades de la comunidad.	Integrar lineamiento en Política de Responsabilidad Social Institucional promoverla disposición de las instalaciones para actividades de la comunidad	Garantizar el impacto de la organización en la calidad de la democracia, transparencia e integridad con grupos de interés y la comunidad	1. Remitir al Comité de Salud y Seguridad interinstitucional la necesidad de contemplar un lineamiento sobre el uso de instalaciones para nuestros grupos de interés y comunidad. 2. Gestionar aprobación y gestión documental de la política	ene-24	mar-24	Recursos Humanos, Sistema de Gestión	Política de Responsabilidad Social Institucional Actualizada	Dirección de RRHH
5	6. RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.	Subcriterio 6.1. Mediciones de la percepción.	No se evidencia transparencia de las informaciones. Resultados de indicadores que se hayan establecido para medir las acciones implementadas por la transparencia.	Implementar mecanismos para medir la disponibilidad, precisión y transparencia de la información.	Medir la disponibilidad, precisión y transparencia de la información.	1. Mantener debidamente actualizado el portal de transparencia con las informaciones institucionales que le ordena la ley 200-04.	oct-24	dic-24	Recursos Humanos, tecnológicos, financieros	% de Cumplimiento de la meta establecida	Oficina de Libre Acceso a la Información.
6	6. RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.	Subcriterio 6.1. Mediciones de la percepción.	No se evidencian los resultados de la percepción sobre el tiempo de los servicios.	Medir los tiempos de la prestación de los servicios.	Conocer el grado de satisfacción de nuestros clientes.	1. Actualizar encuesta. 2. Aplicar encuesta a los ciudadanos/clientes. 3. Documentar procedimiento de satisfacción del cliente	ene-24	mar-24	Recursos Humanos, tecnológicos,	% de satisfacción	Calidad
7	8. RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	No se ha medido Frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.	Planificar encuentros con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad, con el propósito de conocer sus necesidades y como aportar en soluciones oportunas de planteamientos puntuales	Tener mecanismo planificado de retroalimentación, que nos apoye en conversatorios sobre necesidades, enmarcadas en la estrategia nacional	1. Elaborar reporte de resultados y aplicar mejoraras en los casos aplicables.	oct-24	dic-24	Recursos Humanos, tecnológicos, financieros	% de levantamiento de soluciones planteadas	Planificación, Calidad, Protocolo y TIC
8	8. RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional.	No se evidencia Intercambio productivo de conocimientos e información con otros (número de conferencias organizadas por la organización, número de intervenciones en coloquios nacionales e internacionales, benchmarking, otros).	Promover espacios de intercambio de conocimiento y aprendizaje con otras organizaciones que proporcionen acciones de mejora para los procesos/servicios institucionales.	Desarrollar espacios de intercambio de conocimiento y aprendizaje con otras organizaciones.	1. Identificar las áreas de interés institucional para el intercambio en espacios de conocimiento y aprendizaje con otras organizaciones. 2. Promover de manera institucional la planificación de actividades de benchmarking/Benchlearning a través de boletines internos y/o comunicación interna. 3. Establecimiento de reuniones/Mesas de	ene-24	dic-24	Humanos, tecnológicos, financieros, Humanos, tecnológicos, financieros	% de Cumplimiento de cronograma de trabajo	Dirección de Relaciones Interinstitucionales.
9	8. RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	8.2.5	No se evidencia apoyo a proyectos de desarrollo y participación de los empleados en actividades filantrópicas.	Medir los resultados de acciones realizadas por la institución sobre la responsabilidad social.	Elaborar y/o diseñar herramienta de medición que permitan documentar la cantidad de proyectos de desarrollo y la participación de los empleados en actividades filantrópicas.	1. Diseñar un plan de Responsabilidad Social. 2. Gestionar el desarrollo de cada una de las actividades. 3. Elaborar control y/o reporte y presentar los resultados	ene-24	jul-24	Recursos Humanos, tecnológicos, financieros	% de Cumplimiento de cronograma de trabajo	Dirección de RRHH
9	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.	Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público.	No se tiene la evidencia de los Resultados de la implementación de reformas del sector público	Indicadores sobre el uso de herramientas digitales de información y comunicación	Medir los correos enviados por COMUNICANDONOS	1. Medir las publicaciones de las redes sociales. 2. Presentar las mediciones de las herramientas mencionadas	ene-24	dic-24	Dirección de Comunicación	Resultados de las mediciones	Dirección de Comunicación y Dirección de Planificación
10	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.	9.2 Resultados Internos	No se evidencia de mediciones sobre la eficacia de las alianzas.	Desarrollar una herramienta que permita medir la eficacia según los resultados de cumplimiento	Garantizar que las alianzas firmadas, sean eficaces según las acciones acordadas.	1. Elaboración de Excel Online para seguimiento y monitoreo de las alianzas. 2. Capacitación de las áreas involucradas para la utilización de las matrices. 3. Establecer periodicidad del seguimiento a las áreas.	jul-24	dic-24	Recursos Humanos	% Porcentaje de avances de las alianzas pautadas	Dirección de Planificación y Desarrollo y Dirección de Relaciones Interinstitucionales