

**Asociación de Servidores Públicos de la Corporación de  
Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo  
(ASP-CORPHOTELS)  
RNC 430-28052-6**

**Informe de Actividades Realizadas en los primeros dos años de gestión**

**Santo Domingo, D.N.**

**16 de enero del 2023.-**

**A**

**: Señor**

**Darío Castillo Lugo**

**Ministro de Administración Pública MAP**

**ASUNTO**

**: Rendición de cuentas de**

**ASP- Corphotels**

**ANEXOS**

**: Informes financieros e imágenes de  
evidencias**



Después de un cordial saludo, atendiendo a la Ley de Función Pública, su reglamento de aplicación y los artículos 4 de la guía para la constitución y funcionamiento de las Asociaciones de Servidores Públicos.

La Asociación de Servidores Públicos de la Corporación de Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo, ASP-Corphotels, se complace en presentar el informe descriptivo el cual contiene los detalles de nuestra ejecución de trabajo durante estos dos años de gestión. A continuación, procedemos con el informe financiero.

A. G.

AMF

HE

ASB

Y.N.T.P.

La ASP-Corphotels a la fecha del **21 de julio del 2021**, presentaba un balance de **RDS111,343.33**, teniendo un total de ingresos hasta el 31 de diciembre del 2021 de RD\$25,762.83, producto de los aportes de nuestros miembros con una cuota de aporte mensual de **RD\$50.00** cada uno, más los pagos por intereses bancarios, sin que nadie haya realizado ningún aporte o donación extraordinaria luego de fundada y concedida dicha asociación.

Cabe destacar, que a través de las distintas actividades realizadas en el mencionado año presentamos un egreso de RD\$100,150. Por consiguiente, luego de los ajustes contables contamos con un balance disponible de **RDS39,956.16** en el periodo del 2021. Para el año 2022, los ingresos recibidos fueron RD\$65,190.67, y presentando uno total de egresos de RD\$48,072.00 por motivos de las actividades realizadas en el año 2022, quedando un balance disponible de **RDS54,074.83**.

En otro orden, procedemos con la presentación de nuestra memoria de actividades realizadas desde Julio 2021 hasta diciembre 2022 y más adelante, el informe de gastos de actividades, el informe financiero y las imágenes de evidencia.

#### **1ra actividad:**

Entrega de donaciones a familias de escasos recursos.

Como parte de nuestra responsabilidad social, asumimos una donación de 13 bolsas con raciones alimenticias para familias con niños de muy escasos recursos a través de la fundación SARAHIDEA y la iglesia ADULAN, en fecha 10/09/2021. Lugar Los Alcarrizos.

#### **2da actividad:**

Encuentro navideño.

El 17 de diciembre del 2021 se realizó un encuentro con todos los empleados de CORPHOTELS. En este encuentro se degustó un almuerzo, se entregaron obsequios personalizados a cada empleado y se realizó una rifa con artículos del hogar.



A.G.  
S.M.S.  
H.E.  
A.D.  
Y.N.T.P.

### 3ra actividad:

Celebración de inicio a la semana santa, con la entrega de habichuelas con dulce para los miembros.

La ASP-Corphotels realizó su primera reunión el viernes 11 de febrero del 2022, con el fin de crear el calendario de actividades y el plan de iniciativas para este año. Más adelante, en el mes de abril se realizó nuestra primera actividad del 2022 fue en tributo de una de las conmemoraciones espirituales más importantes en el mundo religioso de nuestro país como lo es la semana santa de la muerte y resurrección de Jesucristo y, por ende, para no pasar por alto este acto realizamos la entrega de habichuelas con dulce a los miembros de la Asociación.

A.G.

### 4ta actividad:

Campamento de verano para niños 2022.

Dicha actividad fue realizada el pasado viernes 26 de agosto en la oficina principal de la Institución donde se realizó un programa cargado de actividades. Fueron recibidos alrededor de veinte y cinco (25) niños entre 1 a 10 años. Donde las tutoras encargadas recibieron a los infantes para realizar las distintas dinámicas programadas, con juegos interactivos, artísticos y recreativos.

SAH

E/E

Además, realizaron un tour por todas las oficinas, conociendo las funciones de cada uno de los miembros y el espacio donde trabaja su padre o madre. Así mismo, se les permitió degustar de un exquisito menú a lo largo de todo el día con variedades como snacks, pizza, helado, palomitas, dulces, entre otras variedades junto a la presentación de una película.

AB

No obstante, al final se les hizo entrega de un gentil regalo dirigido por el director de CORPHOTELS el señor Arsenio Borges y la presidenta de la Asociación de Servidores Públicos. Todo esto con el fin de brindar un día agradable a los que forman parte de la vida de nuestros miembros y que a los niños que son el futuro de la sociedad, puedan recibir de nuestra parte el fomento de los buenos valores y el conocimiento de la importancia de los servidores públicos.

S.A.T.P.

### 5ta actividad:

Jornada de donaciones en el Hospital Robert Reid Cabral

El propósito de esta actividad fue llevar donaciones a los pacientes y familiares en el hospital Robert Reid Cabral.



Esta actividad fue realizada el sábado 22 de octubre en conjunto con la Iglesia De Dios Casa de Fe La 33. Por tal razón, aportamos en los insumos comestibles que hacían falta. Además, se prepararon kits de limpieza, comida y desayunos para los familiares que se encuentran cuidando a sus infantes ingresados siendo alrededor de trescientos (300) kits cada uno; divididos en cuatro grupos de edad: de 0-3, 4-6, 7-10 y los adolescentes de 11-18 años.

Los kits de limpieza contenían papeles de baño, jabones en pasta, pañales, wipes, manitas limpias y dispensador con alcohol. Los de comida tenían galletas, jugos en cartón sellados, corn flakes de dos sabores, botellas de agua. Para los familiares se prepararon emparedados con jugo y agua. Los cuales fueron entregado dentro del edificio del hospital, en cada una de las áreas especializadas, como área de quemados, recién nacidos, diálisis, oncología, emergencia, entre otras. Donde más de doscientas (200) familias fueron agraciadas con el aporte. Todo este trabajo también contó con el apoyo de la encargada de servicios sociales el hospital y sus colaboradores.

AB

SAMS



#### 6ta actividad:

En lo que respecta al año en curso 2023, mencionamos la actividad realizada en beneficio de los miembros. En donde La Asociación de Servidores Públicos de la Corporación de Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo, ASP-Corphotels, se complace en hacer entrega de un breve informe de la ejecución de las primeras actividades realizadas durante el 1er trimestre del año en curso, la cual anexamos los detalles en esta comunicación.

FE

ADQ

La ASP-Corphotels realizó su primera reunión el martes 7 de febrero junto a un equipo de colaboradores para planear la logística de la primera actividad para el martes 14 de febrero y celebrar el amor y la amistad. En esta actividad se procedió a preparar todo el salón de conferencias con distintas decoraciones temáticas, alusivas al tema para que los miembros tuvieran la oportunidad de tomarse fotos.

G.N.T.O.

Donde se aprovechó que durante toda la mañana el personal podía dirigirse al área preparada para tomar fotografías y compartir con sus amistades de la misma institución. Además, muchos tomaron el color representativo de la fecha, el rojo, para unirse a la dinámica que ese día ameritaba.

Más adelante, luego del almuerzo nos reunimos en el salón para compartir unas palabras, realizar dinámicas, compartir unos postres y, por último, recibir los regalos que por parte de la Asociación les entregamos. En esta ocasión, los regalos fueron, una bolsa con distintos dulces y un llavero personalizado en resina para las féminas y en madera para los caballeros.

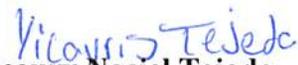
Por otro lado, en el mes de marzo la ASP-Corphotels se reunió el jueves 23 del mencionado mes para coordinar la segunda actividad del trimestre, que fueron las habichuelas con dulce para darle la bienvenida a la semana santa.

Dicha actividad fue realizada el pasado lunes 3 de abril se realizó la entrega de las habichuelas con dulce y a la vez, un tiempo ameno entre los miembros y la directiva. La actividad se realizó tanto en la oficina central como también en los Proyectos de Ercilia Pepín en Jarabacoa y La Mansión en San José de las Matas. Mostrando una vez más nuestra misión de colaborar con los propósitos y metas del gobierno central y de nuestra empresa. Al mismo tiempo servir sin distinción a todos y cada uno de los empleados y miembros de esta asociación.

Para su conocimiento y fines del lugar

  
**Stefany A. Maria Jimenez**  
Presidente

  
**Antonio Guzman**  
Vicepresidente

  
**Yicaury Naciel Tejada**  
Tesorero

  
**Ana Leticia Gonzalez**  
Secretaria

  
**Hector Soto**  
Comisario

**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CORPHOTELS**  
**RELACIÓN DE GASTOS PARA LA ACTIVIDAD NAVIDEÑA**  
**VALORES EN RD\$**

FECHA	BENEFICIARIO	MONTO
9/10/2021	ACTIVIDAD LOS ALCARRIZOS	20,000.00
12/16/2021	SIRENA	1,598.60
12/15/2021	SIALTA	39,203.26
12/17/2021	SUPERMERCADO FREDDY AMADOR SRL	2,778.60
12/16/2021	PLAZA LAMA	894.00
12/16/2021	EXTRA MODA ABDEL	5,470.00
12/16/2021	COMERCIALIZADORA DE LA ROSA	12,000.00
12/16/2021	BH IMPORT SRL	3,200.00
12/16/2021	CASA TEJEDA BETHANCOURT	3,620.00
12/18/2021	ALQUILER MESAS	1,000.00
12/18/2021	PROPINA	235.54
12/18/2021	SAJOMA	5,000.00
12/18/2021	ERCILIA PEPIN	5,000.00
<b>TOTALES</b>		<b>100,000.00</b>

04-01-2020  
*Yicaris Tejada*  
**YICAURIS TEJEDA**  
**Tesorero ASP-CORPHOTELS**



**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CORPHOTELS**  
**INFORME FINANCIERO**  
**AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

BALANCE INICIAL AL 21 DE JULIO/2021		111,343.33
INGRESOS RECIBIDOS		25,762.83
TOTAL INGRESOS DISPONIBLES		137,106.16
EGRESOS		100,150.00
BALANCE DISPONIBLE AL 31 DE DICIEMBRE/2021.-		36,956.16
BALANCE DISPONIBLE EN EL BANCO AL 31 DICIEMBRE/2021.-		36,956.16
DIFERENCIA		-

Los ingresos por **RD\$25,762.83**, corresponden al cobro de la cuota mensual de **RD\$50.00** a cada uno de los empleados de la Corporación de Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo, miembros de la Asociación e intereses generados a favor, desde el 21 de julio 2021 al 31 de diciembre 2021.

Los egresos por **RD\$100,150.00**, incluyen pagos por actividades y cargos bancarios.

  
**YICAURIS TEJEDA**  
 Tesorero ASP-CORPHOTELS

**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CORPHOTELS**  
**INFORME FINANCIERO**  
**AL 31 DE DICIEMBRE 2022**

BALANCE INICIAL AL 21 DE JULIO/2021		36,956.16
INGRESOS RECIBIDOS		65,190.67
TOTAL INGRESOS DISPONIBLES		102,146.83
EGRESOS		48,072.00
BALANCE DISPONIBLE AL 31 DE DICIEMBRE/2021.-		54,074.83
BALANCE DISPONIBLE EN EL BANCO AL 31 DICIEMBRE/2021.-		54,074.83
DIFERENCIA		-

Los ingresos por RD\$65,190.67, corresponden al cobro de la cuota mensual de RD\$50.00 a cada uno de los empleados de la Corporación de Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo, miembros de la Asociación, sobrante por actividades e intereses generados a favor, desde el 01/01/2022 hasta el 31/12/2022.

Los egresos por RD\$48,072.00, incluyen pagos por actividades y cargos bancarios.



**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE CORPHOTELS**  
**RELACIÓN DE GASTOS PARA LAS ACTIVIDADES DEL AÑO 2022**  
 VALORES EN RD\$

FECHA	BENEFICIARIO	MONTO
26/8/2022	ACTIVIDAD CAMPAMENTO DE NIÑOS	30,500.00
25/8/2022	FERSOBE	12,474.73
25/8/2022	PLAZA LAMA	3,513.40
25/8/2022	TEXACO DUARTE	2,000.00
25/8/2022	ANGELO GRAFICS	649.00
25/8/2022	PAPA JOHN'S	4,591.99
25/8/2022	PRICESMART	3,580.00
25/8/2022	FERSOBE	616.01
25/8/2022	ENCAJE LA ROSARIO	980.00
25/8/2022	LA TIENDA DE LA FABRICA	881.00
18/12/2021	BRAVO	864.00
18/12/2021	GASTABLE	108.00
18/12/2021	COLMADO	241.87
21/10/2022	ACTIVIDAD ROBERT REID CABRAL	9,141.00
21/10/2022	BRAVO	8,844.00
20/10/2022	BRAVO	297.00
8/4/2022	ACTIVIDAD HABICHUELA CON DULCE	3,000.00
<b>TOTALES</b>		<b>42,641.00</b>

**Nota:** Los *cinco mil cuatrocientos treinta y uno con 00/100 (RD\$5,431.00)* restantes de las actividades realizadas fueron depositados en la cuenta nuevamente en fecha 21 de octubre del 2022.


  
*Yicaris Tejada*
  
**YICARIS TEJEDA**
  
**Tesorera ASP-CORPHOTELS**

## 1ra actividad





## 2da actividad





### 3ra actividad





#### 4ta actividad







## Entrega de regalos y premios



## Recorrido por las oficinas y otras actividades



## Foto grupal



## 5ta actividad







## 6ta actividad













