

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de la reunión	23/02/2023	No.	3
Lugar	Salón Reuniones de Recursos Humanos		
Título o Razón	Reunión Periódica del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo		
Convocatoria realizada por	Evelyn Díaz		
Tipo de Reunión	INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> EXTERNA <input type="checkbox"/>		
Moderador	Freddy Lara		
Hora de inicio	10:00 AM	Hora de cierre	12:00 AM
Minuta tomada por	Charina Pérez		

II. TEMAS DE AGENDA

- Plan Anual de Seguridad y Salud del 2023.
- Manual Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Terremoto 01 de febrero 2023.
- Fumigación.
- Acuerdo NUVI.

Temas Libres:

- Asistencia del 2022 de los miembros del Comité.
- Propuesta cambio de fecha del Calendario.
- Informe de Inspección a Infraestructura febrero 2023.
- Informe Actividad de Integración y Entrega de Certificados Brigadistas de Emergencia.
- Oferta de cursos Seguridad y Salud en el Trabajo por DEINSA.

III. PARTICIPANTES

Nombre y Apellido	Unidad o Institución	Cargo
Freddy Lara	Despacho del Ministro	Asesor
Luis Manuel Peña	Dirección de Recursos Humanos	Director
Feliberto Amparo	Dirección de Planificación y Desarrollo	Encargado
Juvenal Lorenzo	Dirección jurídica	Abogado
Susan Beato	Relaciones Laborales.	Encargada
Evelyn Díaz	Área de Seguridad y Salud Laboral	Analista
Javier Canario	Seguridad Militar	Asistente
Francisco Mueses	Asociación de Servidores Públicos	Vicepresidente
Charina Pérez	Área de Seguridad y Salud Laboral	Técnico

IV. DESARROLLO DE TEMAS

1. **Asistencia de los miembros a reuniones del Comité durante el año 2022.** Se presentó un resumen que recopila la asistencia de miembros, invitados y designados a cada una de las reuniones realizadas durante el 2022. Se motivó la participación activa de los miembros del Comité, no solo en las reuniones, sino también en el seguimiento de los temas en otros comités y áreas de incidencia para lograr avances de los temas propios de este CMSST. Se recordó, además, se recordó que **según el Manual para Comités Mixtos de Seguridad y Salud en el Trabajo cesan en sus funciones los miembros del Comité que no asistan a dos sesiones o reuniones consecutivas sin causa justificada.** Asimismo, se habló de la importancia de ser puntuales y de designar representantes debidamente informados que puedan presentar al Comité los temas de seguimiento pendientes de su representado y retroalimentarlo. Esto solo para casos especiales en que algún miembro no pueda estar presente en alguna reunión.
2. **Propuesta cambio de fecha del Calendario.** Santo Soriano, Director de Seguridad Militar, se presentó brevemente a la reunión para solicitar que las reuniones del comité se cambien para los miércoles para él poder asistir, ya que los jueves y viernes suelen estar comprometidos con otras actividades propias de su cargo. La propuesta fue aprobada a unanimidad por los presentes y se fijaron las reuniones del CMSST para el último miércoles de cada mes a las 9:00 am, exceptuando el último mes que correspondería el día 13 diciembre, 2023.
3. **Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023.** El Sr. Feliberto Amparo, Encargado de Calidad, informó que el documento parcialmente firmado se encuentra en manos de la Directora de Planificación y Desarrollo, la Sra. Anabelle Reynoso, quien luego de hacer su revisión lo enviará a la firma del Sr. Ministro.
4. **Manual Seguridad y Salud en el Trabajo.** Se presentaron los avances en el Manual indicando que el esquema de trabajo se encuentra ya en la plataforma SICOG para involucrar a todas las áreas que tienen incidencia en este manual.
5. **Terremoto.** Fue presentado por el Sr. Javier Canario, representante de la Dirección de Seguridad Militar, el informe del Terremoto ocurrido el 01/02/2023 a las 7:11 am. Dicho informe dice que:
 - Se puso en práctica lo establecido en los simulacros realizados en noviembre 2022.
 - La Alarma no pudo ser activada porque está desconectada.
 - Los empleados que se encontraban en el área de Servicios Generales y Transportación no sabían como accionar la Puerta de Emergencia, por lo que de manera preventiva se procedió a realizar una inducción acerca de como acciona este tipo de puertas.
6. **Informe de Inspección a Infraestructura febrero 2023.** Se presentó el informe realizado con los hallazgos y las recomendaciones surgidas para los siguientes renglones inspeccionados:
 - Inspección de Mangueras del Sistema de Incendio.
 - Prueba de Succión y Descarga de la Bomba contra Incendio.
 - Inspección Luces de Emergencia.
 - Inspección General de las Instalaciones.

Mientras se revisaba el Informe, el Sr. Feliberto Amparo mencionó que era necesario que Servicios Generales hiciera pruebas de PH/Dureza al agua y que existe una planta para tratamiento del agua que no se está utilizando. El tema fue discutido, y se dio a conocer que esta planta se instaló para la cocina que funcionaba en la cafetería y que en las condiciones actuales no se requiere su rehabilitación. Además, se informó que existe un proyecto para restablecer la Cafetería y que bajo esos fines sí se tomaría en cuenta esta propuesta.

7. **Fumigación.** Este tema quedó pendiente ya que el Sr. Franklyn Guerra debe presentar un informe de los pormenores indicando los avances que se tienen con la fumigación y que tan efectiva ha sido en el edificio.
8. **Acuerdo NUVI.** Se le contactará al proveedor para que envíe 3 fechas tentativas para definir el día que se firmará el contrato.
9. **Informe Actividad de Integración y Entrega de Certificados Brigadistas de Emergencia.** Se presentó la nota de prensa de la actividad en la que se destaca la presentación de los Planes de Seguridad y Salud al cuerpo de Brigadistas del MEM que se llevarán a cabo durante este 2023. Además de los brigadistas, esta actividad contó con la presencia de el Ing. Freddy Lara en representación del Sr. Ministro, quien tuvo las palabras de bienvenida y del Coronel M.B. Donato Tejada, representante asignado por el COE, quien realizó una charla introductoria de lo que son los servicios de Emergencia de nuestro país y como están articulados. En dicha actividad participaron más de 50 personas.
10. **Oferta de cursos Seguridad y Salud en el Trabajo por DEINSA.** Fue presentada al comité una oferta de capacitaciones gratuitas propuesta por la Distribuidora de Equipos Industriales y de Seguridad - DEINSA de entre las cuales se decidió indagar sobre las siguientes:
 - El ABC de la Protección contra caídas.
 - Ergonomía.
 - GHS, Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos.
 - Primeros Auxilios Básicos.
 - Prevención de Incendios.
 - Uso de Extintores Manuales y Evacuación.
 - Brigadas de Emergencia, por mí, por ti, por nosotros

I. ACCIONES DE SEGUIMIENTO (SI APLICA)

Temas	Responsables	Fecha
Manual de Seguridad y Salud. Presentar Avances.	Freddy Lara Feliberto Amparo Patricia Rivas Susan Beato Evelyn Díaz Charina Pérez	23/02/2023
Acuerdo NUVI. Presentar las novedades del acuerdo.	Freddy Lara Evelyn Díaz	23/02/2023
Oferta DEINSA. Seguimiento	Evelyn Díaz	23/02/2023
Fumigación. Presentar Informe de la fumigación.	Franklyn Guerra	23/02/2023

II. DOCUMENTOS RELACIONADOS ANEXOS (SI APLICA)

- Borrador del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Calendario de Reuniones del Comité Modificado.
- Nota Informativa Comité de Emergencia.
- Informe de Inspección a Infraestructura febrero 2023.
- Memorándum actividad de Integración de los Brigadistas.