

### I. INFORMACIÓN GENERAL

<b>Fecha de la reunión</b>	28/06/2023	<b>No.</b>	7
<b>Lugar</b>	Salón RRHH		
<b>Título o Razón</b>	Reunión Periódica del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo		
<b>Convocatoria realizada por</b>	Evelyn Díaz		
<b>Tipo de Reunión</b>	INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> EXTERNA <input type="checkbox"/>		
<b>Moderador</b>	Evelyn Díaz		
<b>Hora de inicio</b>	09:21 am	<b>Hora de cierre</b>	11:00 am
<b>Minuta tomada por</b>	Evelyn Díaz		

### II. TEMAS DE AGENDA

- **Manual de Seguridad y Salud.** Presentar Borrador Listo
- **Fumigación.** Presentar Informe completo del proceso vigente, revisar el Procedimiento y dar seguimiento al nuevo requerimiento/ Franklyn Guerra, Pascual De León, Freddy Lara
- **Plan de Integración de la SST.** Verificar pertinencia de representación de los diferentes viceministerios del MEMRD.
- **Propuesta Campaña de SST en el MEM.** Presentar Plan de Acción / Evelyn Diaz y Susan Beato.
- **Informe Inspección Infraestructura Junio 2023**
- **Bienvenida a Rebeca Ureña**
- **Actualización de Acta Constitutiva del CMSST.**

#### Temas Libres:

1. Fuga de agua en bomba del Metro.
2. Capacitación Personal de Mantenimiento.
3. Comité de Emergencia.

### III. PARTICIPANTES

Nombre y Apellido	Unidad o Institución	Cargo
Luz Bello	Dirección de Recursos Humanos	Directora
Francisco Mueses	Asociación de Servidores Públicos	Vicepresidente
Evelyn Díaz	Área de Seguridad y Salud Laboral	Analista
Santo Soriano	Seguridad Militar	Director
Pascual De León	Control de Bienes	Encargado
Rebeca Ureña	Viceministerio de Minas	Encargada
Patricia Rivas	Gestión de la Calidad	Analista
Feliberto Amparo	Gestión de la Calidad	Encargado

#### IV. DESARROLLO DE TEMAS

1. **Manual de Seguridad y Salud.** Se reenviará a los miembros del CMSST para su revisión final con una semana de tiempo límite para respuesta. Debido a la trascendencia de este documento, se acordó elaborar una presentación y definir los canales de socialización que abarque a todo el personal, asegurando la participación del personal que no tiene acceso a medios informáticos.
  2. **Fumigación.** Se dio lectura al “Reporte Sobre la Fumigación” con un “Informe de Actividad de Fumigación: Desinsectación y Desratización.” Enviado por el Sr. Franklyn Guerra a través del Sr. Pascual De León con un desglose de aplicaciones logradas y suspendidas con justificación de causas. Además, se presentaron los avances acerca del nuevo proceso que incluirá las dependencias COH y PTER en adición a la Feria, así como el tratamiento contra termitas o comején. Se sugirió elaborar un programa de fumigación permanente que abarque todo el MEM.
  3. **Plan de Integración de la SST.** No se abundó sobre este punto, pero se señaló que se avanza en la integración de las áreas con la entrada de representación del Viceministerio de Minas al CMSST y con la inclusión de las dependencias COH y PTER a los procesos propios de Seguridad y Salud tales como Fumigación, Mantenimiento a extintores y Conformación de brigadas de Emergencia.
  4. **Propuesta Campaña de SST en el MEM.** La elaboración del Plan de Acción estará a cargo de Rebeca Ureña con apoyo de Seguridad y Salud en el Trabajo para ser presentado a este Comité.
  5. **Informe Inspección Infraestructura Junio 2023.** Se inició la lectura del Informe y se dispuso:
    - Cambiar el título “Recomendación” por “Acciones de Mitigación” para transmitir un mayor sentido de obligatoriedad en el concepto.
    - Habilitar la Estación de Manguera que se encuentra en la Azotea.
    - Señalizar área con desprendimiento en la acera que da al Lobby de Empleados.
    - Recomendar cambios en la infraestructura del exterior del edificio para acceso a las instalaciones de los peatones y de los motores.
- Por razones de tiempo, no se completó la lectura del informe. Se enviará junto con la minuta a los miembros del CMSST.
6. **Bienvenida a Rebeca Ureña.** Se dio formal bienvenida a Rebeca Ureña como miembro del CMSST.
  7. **Actualización de Acta Constitutiva del CMSST.** Se dieron los toques finales para proceder a la actualización del Acta Constitutiva del CMSST y se procederá con las firmas.

## 8. Temas Libres:

- **Fuga de agua en bomba del Metro.** Francisco Mueses reportó una fuga de agua en la bomba del Metro ubicada dentro del perímetro del MEM Feria. Pascual De León gestionará el envío de una comunicación desde la Dirección Administrativa del MEM dirigida a la Administración del Metro para que procedan a su reparación.
- **Uso de las cocinas.** Se dispuso comunicar a todo el personal, vía Administración y Recursos Humanos, que el uso de las cocinas es exclusivo para café y para calentar alimentos preparados, que está prohibido cocinar en ellas, ya que las mismas no tienen condiciones apropiadas para la elaboración de alimentos.
- **Capacitación Personal de Mantenimiento.** La Sra. Rebeca Ureña puso a disposición unos fondos del presupuesto de su área para impartir capacitaciones de Seguridad y Salud a personal de Mantenimiento en sus diferentes áreas de trabajo: Electricidad, Trabajo en Altura, Manejo de Sustancias Químicas entre otras, ya que cuenta con respaldo de INFOTEP como facilitadora. Se pondrá en contacto con el Departamento de Capacitación de Recursos Humanos para estos fines. Los fondos disponibles serían para cubrir Refrigerio y entrega de certificados a los participantes.
- **Comité de Emergencia.** Se habló de la importancia que tiene la conformación de un Comité de Emergencia robusto en las instituciones que cuente con una planeación adecuada para dar respuesta apropiada a las distintas situaciones de emergencia que se pueden presentar. Este Comité se conforma con unos pocos tomadores de decisiones de la institución y debe ser presidido por la Dirección de Seguridad Militar acompañado de Seguridad y Salud en el Trabajo y algún designado por la Dirección de Comunicaciones. Se acordó convocar una reunión del Comité para revisar y actualizar el Plan de Emergencia de la Institución y demás documentos asociados al manejo de las Emergencias.

## I. ACCIONES DE SEGUIMIENTO (SI APLICA)

Temas		Responsables	Fecha
Manual de Seguridad y Salud.	Completar revisión.	Todos los miembros del CMSST	06/07/2023
	Someter a aprobación y firmas.	Feliberto Amparo Patricia Rivas	26/07/2023
	Gestionar elaboración de la presentación para socialización.	Patricia Rivas Evelyn Diaz	26/07/2023
Fumigación. Seguimiento al nuevo proceso.		Franklyn Guerra	26/07/2023
Campaña de SST en el MEM. Presentar Plan de Acción.		Rebeca Ureña Evelyn Díaz	26/07/2023

<b>Uso de las Cocinas.</b> Preparar comunicación y difundir a las áreas pertinentes.	Luz Bello Pascual De León	26/07/2023
<b>Capacitación a Personal de Mantenimiento.</b> Preparación del Plan.	Rebeca Ureña Luz Bello Pascual De León Evelyn Díaz	26/07/2023
<b>Comité de Emergencia.</b> Seguimiento.	Santo Soriano	26/07/2023

## II. DOCUMENTOS RELACIONADOS ANEXOS (SI APLICA)

- Borrador del Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Informe Inspección de Infraestructura Junio 2023.
- Reporte sobre la Fumigación.