

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2024													
INSTITUTO DE TABACO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA (INTABACO)													
No.	Criterio	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Responsable de Seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin					
1	Criterio 1. Liderazgo	1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua.	Aumentar las estrategias e implementaciones para el 2024, buscando la mejora continua en los procesos.	Continuar Implementando procesos y normas internas para eficientizar la circulación de informaciones.	Agilizar las informaciones para mejorar el rendimiento a nivel interno	Continuar con la implementación de nuevos procesos y normas para mejorar de manera continua el rendimiento en la institución.	feb-24	dic-24	Recursos humanos	Cantidad de procesos implementados.	Áreas transversales de la institución	Todas las áreas	Aunque se han realizado mejoras e implementaciones deseamos continuar implementando estrategias para estar continuamente eficientizando los procesos.
2	Criterio 3. Personas	Subcriterio 3.2. Desarrollar y gestionar las capacidades de las personas.	Se han implementado criterios para medir el impacto e inversión, deseamos realizar documentación comparativa versus impacto generado en los participantes.	Medir los indicadores de verificación en el alcance e impacto de los programas.	Elevar las capacidades de nuestros servidores y tener resultados cuantificables respecto al análisis de costo/beneficios.	Evaluar el impacto generado a los servidores las capacitaciones que han tomado y realizar una comparativa con su desenvolvimiento en la institución.	feb-24	dic-24	Recursos humanos y económicos	Capacitaciones realizadas y desempeño individual.	Gestión humana	Secc. De Evaluación del Desempeño y Capacitación	Para el año 2024 se aumentarán los recursos económicos para tener más alcance en las capacitaciones, cursos, talleres de nuestros colaboradores.
3	CRITERIO 6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.	Subcriterio 6.1. Mediciones de la percepción.	Se han elaborado encuestas para medir el grado de participación de los ciudadanos en los procesos de trabajo y de toma de decisiones de la organización.	Realizar evaluaciones que consideren el nivel de participación de los usuarios en los trabajos y toma de decisiones.	Tener los resultados de la participación de los usuarios en los procesos donde ellos intervienen.	Continuar implementando indicadores que permitan medir el nivel de participación de los usuarios	feb-24	dic-24	Recursos humanos y económicos	Listados de participación por actividad	Departamento de comunicación y Dir. Agrícola	Dir. PyD y Sección de protocolo	
4		6.2. Mediciones de Rendimiento	Se han tomado medidas para evaluar el tiempo de procesamiento de quejas y sugerencias	Valorar el tiempo de las quejas y sugerencias	Continuar evaluando las quejas y sugerencias realizadas	cuantificar el tiempo de procesamiento de las quejas y sugerencias.	feb-24	dic-24	Recursos humanos y económicos	Evaluación de respuestas de las quejas y sugerencias.	Dir. PyD, División de Acceso a la información (OAI)	Dir. PyD y OAI	
5	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).	Medir la participación voluntaria del personal en las actividades de responsabilidad social de la institución	Evaluar el grado e participación voluntaria del personal en las actividades de responsabilidad social	Poder medir el rendimiento de desempeño	Crear documentos que permitan medir el rendimiento del desempeño	feb-24	dic-24	Recursos humanos y económicos	Documentos elaborados	Dir. PyD y departamento de gestión humana	Dir. PyD	

