

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

Ministerio de Administración Pública

2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	7	Subcriterio 7.1. Mediciones de la percepción. 1. Resultados en relación con la percepción global de las personas, acerca de:	No se evidencia una actualización y seguimiento de la medición y su aplicación de los instrumentos de recolección de información e integración con los criterios establecidos con la aplicación del CAF.	Aplicar instrumento para recolectar información relevante con los criterios establecidos en el Modelo CAF	Contar con información recopilada y analizada sobre las necesidades de los grupos de interés relevantes	1. Establecer equipo técnico interdisciplinario 2. Desarrollar instrumento para la recopilación de la información 3. Aplicar instrumento al grupo de interés indentificado. 4. Socialización de resultados	En	Dic	1. Equipos 2. Analistas 3. Salón 4. Proyector	Informe de resultados socializados	Dirección de Sistemas de Gestión Internos	
2			No se evidencia una actualización y seguimiento de la medición y su aplicación de los instrumentos de recolección de información e integración con los criterios establecidos con la aplicación del CAF.	Aplicar instrumento para el seguimiento a las acciones de mejora identificadas	Contar con un instrumento que permita el seguimiento a las necesidades de mejora identificadas	1. Establecer equipo técnico interdisciplinario 2. Desarrollar instrumento para la recopilación de la información 3. Aplicar instrumento al grupo de interés indentificado. 4. Socialización de resultados	En	Dic	1. Equipos 2. Analistas 3. Salón 4. Proyector	Informe de resultados socializados	Dirección de Sistemas de Gestión Internos	
3	6	Subcriterio 3. Resultados relacionados a la participación de los grupos de interés y la innovación.	No se evidencia la revisión periódica realizada con los todos grupos de interés para supervisar sus necesidades.	Actualizar la información de las necesidades de los grupos interés relevantes	Mantener una revisión periódica a las informaciones sobre los grupos de interés.	1. Establecer equipo técnico interdisciplinario 2. Desarrollar instrumento para la recopilación de la información 3. Aplicar instrumento al grupo de interés indentificado. 4. Socialización de resultados	En	Dic	1. Equipos 2. Analistas 3. Salón 4. Proyector	Información publicada y socializada	Dirección de Sistemas de Gestión Internos	
4			Se requiere establecer indicadores de género para los clientes.	Establecer estrategias para medir la participación de los colaboradores por género	Contar con un instrumento para medir la participación del personal del MAP por género	1. Establecer equipo técnico interdisciplinario 2. Elaborar y desarrollar instrumento para la recopilación de la información 3. Presentar y aprobación de instrumento a las autoridades. 4. Socialización de resultados	En	Dic	1. Equipos 2. Analistas 3. Salón 4. Proyector	Informe de prototipo de instrumento aprobado	Dirección de Sistemas de Gestión Internos/ Responsable de Equidad de Género	
5			Subcriterio 6.1. Resultados de la percepción general de la organización, respecto a:	Seguimiento a la implementación del modelo de atención al usuario, que incluya definición y seguimiento al protocolo sobre atención personal, telefónica y por otros medios	Implementar un modelo de atención al usuario acorde a los requisitos de las normas vigentes	Contar con información documentada del seguimiento a la implementación del Modelo de Atención al Usuario	1. Elaborar instrumento para el seguimiento de tareas 2. Implementar instrumento 3. Elaborar informes de seguimiento trimestrales	En	Dic	1. Equipos 2. Analistas 3. Salón 4. Proyector	Informe de resultados socializados	Dirección de Sistemas de Gestión Internos

