

Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

ASP-MITUR-INT-002-23

Jueves 13 de Julio, 2023

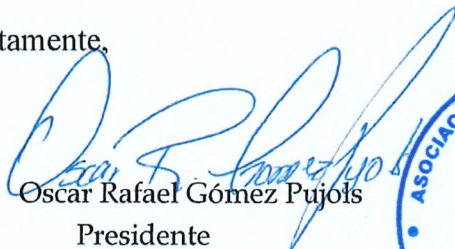
A: Dirección de Recursos Humano.

Asunto: remisión de informe de la gestión 2022-2023 ASP-MITUR.

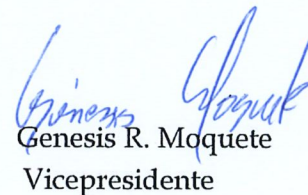
Después de un cordial saludo, sirva la presente para remitirle, los informes de la gestión 2022-2023 de la asp-mitur. En cumplimiento con las evaluaciones del SISMAP. Haciendo hincapié, que lo que estamos entregando, es hasta febrero del 2023. Por lo tanto. Para el ultimo trimestre, ya estamos reuniendo las evidencias y presupuesto, para el informe financiero del 2023.

Agradeciendo de antemano su acostumbrada colaboración, se despiden,

Atentamente,

  
Oscar Rafael Gómez Pujols  
Presidente



  
Genesis R. Moquete  
Vicepresidente

  
Wilkania Álvarez  
Secretaria



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## **NOTAS AL INFORME FINANCIERO**

### **PERIODO AGOSTO 2021 AL 08 JULIO 2022**

#### **NOTA 1. BONOS DE COMPRA**

Es certificados de bonos de Centro Cuesta Nacional el cual está compuesto por cuatro (4) bonos de RD\$500.00 pesos c/u para un total de RD\$2,000.00

#### **NOTA 2. INVENTARIOS DE ARTICULOS PROMOCIONALES**

Presenta un balance de RD\$8,600.00 por la adquisición once (11) vasos promocionales a con un valor de RD\$700.00 c/u equivalente a RD\$7,700.00 y dos (2) accesorios de mujer a RD\$450.00 c/u que ascienden a RD\$900.00.

#### **NOTA 3. PASIVOS CORRIENTES**

Los bonos y los artículos promocionales serán distribuidos según disponga la Administración tomando en cuenta los fines para los cuales que fueron adquiridos.

#### **NOTA 4. PATRIMONIO**

Está constituido por las retenciones mensuales realizadas a los miembros de la asociación a través de la nómina del Ministerio De Turismo para tales fines.



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**MTURISMO**  
No. 4-30-27291-4



**ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS**  
Del 09 julio 2022 - 28 de febrero 2023  
Valores en RD\$

REFERENCIA

INGRESOS:

Nota 3

Balance inicial 08/07/2022	89,227.75
Aportes de Socios julio 2022	37,900.00
Aportes de Socios Agosto 2022	37,300.00
Aportes de Socios Septiembre 2022	37,200.00
Aportes de Socios Octubre 2022	33,800.00
Aportes de Socios Noviembre 2022	33,800.00
Aportes de Socios Diciembre 2022	33,700.00
Aportes de Socios Enero 2023	33,300.00
Aportes de Socios Febrero 2023	32,500.00

**TOTAL INGRESOS**

368,727.75

EGRESOS:

Nota 4

Pago de refrigerio a Juan Diego Henriquez, asoc. de servidores 22/07/2022	6,785.00
Pago Actividad del día de los padres 22/08/2022	50,000.00
Pago actividad a los miembros de asociación día la amistad 16/02/2023	159,600.00
Cargos, DGII y Comisiones Bancarias Período 09 julio 2022 - 23 febrero 2023	2,308.58

**TOTAL GASTOS**

218,693.58

**EXCEDENTES DEL PERIODO**

150,034.17



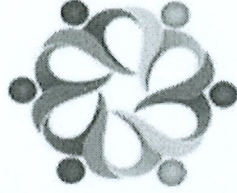
## Estado de Cuenta Conciliado 09 junio 2022- 28 febrero 2023

Fecha	Concepto	Débitos Comisión Manejo	Débitos Cobro Imp. DGII	Débitos Varios	Créditos Aportes
08/07/22	Balance inicial				
08/07/22	cobros de imp. DGII 0.15%		9.00		
19/07/22	pago a Juan Diego Henriquez			6,785.00	
19/07/22	cobros de imp. DGII 0.15%		10.18		
22/07/22	Recibido (aporte servidores)				2,900.00
22/07/22	Recibido (aporte servidores)				35,000.00
22/07/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
05/08/22	Comisión por carta de referencia		150.00		
25/08/22	Pagos suplidores (aporte servidores)				37,300.00
26/08/22	Pago de actividad del día de los padres			50,000.00	
26/08/22	Pago ck. De administración		300.00		
29/08/22	Imp. DGII 0.15%		75.00		
31/08/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
23/09/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				33,800.00
26/09/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				3,400.00
30/09/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
24/10/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				30,900.00
25/10/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				600.00
26/10/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				2,300.00
31/10/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
22/11/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				33,800.00
30/11/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
22/12/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				33,100.00
26/12/22	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				600.00
31/12/22	Comisión manejo de cuenta	175.00			
24/01/23	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				30,700.00
27/01/23	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				2,600.00
31/01/23	Comisión manejo de cuenta				
16/02/23	Pago de actividad día del amor y la amistad			159,600.00	
16/02/23	Comisión por ck. De administración		300.00		
17/02/23	Cobro Imp. 0.15% DGII Cta. Cte.			239.40	
23/02/23	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				32,300.00
24/02/23	Recibido de Tesorería (aporte servidores)				200.00
28/02/23	Comisión manejo de cuenta	175.00			
		<b>2,050.00</b>	<b>258.58</b>	<b>216,385.00</b>	<b>279,500.00</b>



## Resumen Estado de Cuenta Al 28 de Febrero 2023

Comisiones bancarias	2,050.00	Balance inicial	89,227.75
Cobros DGII	258.58	Aportes	279,500.00
Débitos	216,385.00		
<b>Total débitos</b>	<b>218,693.58</b>	<b>Total créditos</b>	<b>368,727.75</b>
<b>Total créditos - Total débitos = Balance en banco</b>	<b>368,727.75</b>		<b>150,034.17</b>



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

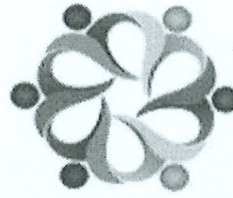


## ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

09 de Julio 2022 al 28 de febrero 2023

Valores en RD\$

<u>ACTIVOS</u>	<u>REFERENCIA</u>		
Activos Corrientes			
Efectivo en banco	NOTA 1	150,034.17	
<b>Total Activos Corrientes</b>		<b>150,034.17</b>	
<b>TOTAL ACTIVOS</b>			<b><u>150,034.17</u></b>
 <u>PASIVOS Y PATRIMONIO</u>			
<b>PASIVOS:</b>			
Pasivos Corrientes			
<b>Total Pasivos Corrientes</b>			
<b>TOTAL PASIVOS</b>			
 <b>PATRIMONIO:</b>			
Excedente del Período	Nota 2	150,034.17	
<b>Total Excedente</b>		<b>150,034.17</b>	
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>			<b>150,034.17</b>
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>			<b><u>150,034.17</u></b>



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## Aportes

Período julio 2022 - febrero 2023

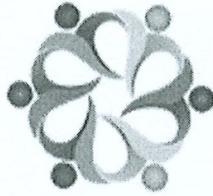
Valores en RD\$

### Aportes Miembros

Aportes Miembros 22/07/2022	julio del 2022	35,000.00
Aportes Miembros 22/07/2022	julio del 2022	2,900.00
Aportes Miembros 25/08/2022	agosto del 2022	37,300.00
Aportes Miembros 23/09/2022	sept. del 2022	33,800.00
Aportes Miembros 26/09/2022	sept. del 2022	3,400.00
Aportes Miembros 24/10/2022	octubre del 2022	30,900.00
Aportes Miembros 25/10/2022	octubre del 2022	600.00
Aportes Miembros 26/10/2022	octubre del 2022	2,300.00
Aportes Miembros 22/11/2020	noviembre del 2022	33,800.00
Aportes Miembros 22/12/2022	diciembre del 2022	33,100.00
Aportes Miembros 26/12/2022	diciembre del 2022	600.00
<b>TOTAL APORTE 2022</b>		<b>213,700.00</b>
Aportes Miembros 24/01/2023	enero del 2023	30,700.00
Aportes Miembros 27/01/2023	enero del 2023	2,600.00
Aportes Miembros 23/02/2023	febrero del 2023	32,300.00
Aportes Miembros 24/02/2023	Abril 2021	200.00
<b>TOTAL APORTE 2023</b>		<b>65,800.00</b>

**Total Ingresos**

**279,500.00**



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

*Relación de actividades realizadas por la gestión 2022-2023 de la asociación de servidores públicos del ministerio de turismo.*

*El 11 de julio del año 2022, se celebró en la sede del ministerio de turismo la toma de posesión de la directiva que detallaremos a continuación, formando la nueva gestión de la asociación de servidores públicos de ministerio de turismo, para el periodo 2022-2024.*

1. **Presidente:** Oscar Rafael Gomez Pujols
2. **vicepresidente:** Genesis Rubi Moquete Ramirez
3. **Tesorero:** William Sarita Pujols
4. **secretaria:** Wilkania Alvarez Pontier
5. **Vocal:** Expedito Vargas Veras
6. **Vocal:** Frederit Jose Valdez Valdez
7. **Vocal:** Otelma Ramón
8. **Vocal:** Flordelfi Robles Polonia
9. **Vocal:** Keilan Raisury Peña Carrasco
10. **Comisario de Cuenta:** Melissa del Rosario Tolentino Germosén.





## PRIMERA ACTIVIDAD REALIZADA.

Como aporte al fomento y desarrollo de los servidores públicos, tanto socios, como servidores no miembros de la ASP. Realizamos conjunto a la ASP-INESPRE, la colaboración, para que Inespre, nos hiciera llegar una bodega móvil. Para la venta de los productos de primera necesidad, hasta el Ministerio de Turismo. Realizándose la actividad con un gran éxito, donde cientos de empleados tanto del Mitur, como del hermano Ministerio de Medio ambiente. Se beneficiaron de la bodega móvil, suministrada por el inespre.

Con un costo de cero pesos. Para la asociación.

*Evidencias. Fotos de la actividad y facturas.*



### *Segunda actividad.*

Luego de la actividad celebrada el 26/07/2022. Realizamos en fecha detallada en el siguiente párrafo. La actividad correspondiente al día del padre.

Dicha actividad se realizo en club Miramar, el sábado 28/08/2022. Contado con la asistencias de los padres socios y familiares. Dicha actividad constituida en el artículo 10 de nuestros estatutos, en el párrafo de uso de los fondos. En el acápite c. como encuentro recreativos entre miembros y familiares. Dicha actividad tubo un gasto de cincuenta mil pesos (RD\$50,000.00).

*Evidencias. Fotos de la actividad y facturas.*



*Luego de realizar estas actividades la asociación del ministerio de turismo, se sumergio en diferentes actividades y reuniones de trabajo con las diferente asp, de las instituciones del gobierno central, como de las descentralizadas.*

*Realizando un encuentro en la sede de turismo con las asp. Detalladas a continuación*

*Asp- interior y policía.*

*Asp- inapa.*

*Asp- medio ambiente.*

*Asp- concejo nacional de drogas.*

*Asp- inespre*

*Asp- Caasd*

*Asp-omza*

*Entre otras asp. Que asistieron al primer encuentro. A continuación las fotos de las evidencias de la asistencia a las actividades.*



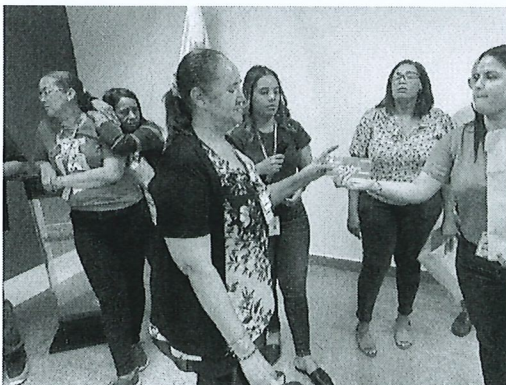


*Estas actividades tuvieron un gasto de mil quinientos pesos (RD\$1500), por concepto de pagos de transporte de taxis en la plata forma de uber.*

*Luego de estas actividad la asociación tuvo un receso de actividades, para poder formalizar e incrementar los recursos propios. De la asp. Tuvimos un trimestre de abstinencia de actividades. Optimizando nuestros ingresos, sin tener egresos hasta el mes de febrero del año en curso.*

*Donde realizamos la actividad con motivo del día del amor y la amistad. Dicha actividad tubo un costo de ciento cuarenta y cuatro mil pesos. (RD\$ 144,000.00). que detallaremos a continuación.*

*Compra de bonos en el grupo CCN. Por un monto de ciento quince mil pesos RD\$115,000.00*



*Compra de refrigerio para brindis. Tuvo un monto de veinte cinco mil RD\$25000*



*Reembolsos por gasto de combustibles y pagos de taxis, para las gestiones de la actividad. Por el día de la amistad, y las actividades realizadas anteriormente.*

*Cuatro mil pesos RD\$4000.00*

### *De las ayuda sociales*

*Se han entregado quince mil pesos (RD\$ 15000.00) en ayudas sociales a miembros socios, por diferentes situaciones tanto medicas, como de muertes de sus familiares mas cercanos.*

*Recibos de entrega firmados por los beneficiados, son los instrumentos de pruebas que presentamos, para suplir la transparencia del uso de los fondos, y el buen manejo.*



*Entrega por parte del presidente, a uno de los socios, en la oficina de la 30 de marzo, para costear pago de clínica de salud mental, donde mantiene a su hijo ingresado.*



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

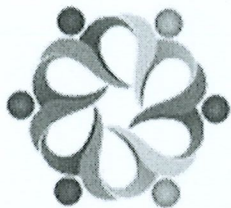


## **1ERA MINUTA ASP-MITUR 2022**

El día 27 del mes de junio 2022, a las 2:30 pm iniciamos la primera sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, se inició con la palabra del sr presidente Oscar Gómez, donde se trataron varios temas:

- Se procedió a debatir las acciones de lugar
- Las metas para cumplir como asociación

Habiendo expuesto las metas y dando a conocer nuestras funciones, cerramos la primera sesión a las 3:30 pm.



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

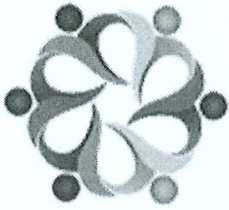


## **2DA MINUTA ASP-MITUR 2022**

El día 12 del mes de Julio 2022, a las 2:30 pm iniciamos la segunda sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, donde se estuvieron tratando varios temas de ayuda para los colaboradores y el plan a conseguirla, en esta sesión se planteó traer los camiones de INESPRES.

Habiendo quedado de acuerdo con la actividad de INESPRES, cerramos la segunda sesión a las 3:30 pm.





Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4

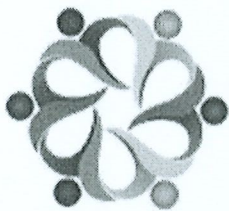


## **3ERA MINUTA ASP-MITUR 2022**

Siendo las 2:30 pm del día 18 del mes de Julio iniciamos la TERCERA sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, donde se estuvo coordinando y asignando funciones para recibir los camiones de INESPRES, actividad que se dio lugar el día 26 del mes de Julio del 2022 a las 9:30 am.

También se estuvo investigando sobre membresía de clubes que mas convengan a los socios y a menor costo.

Habiendo quedado de acuerdo con la actividad y funciones para recibir los camiones de INESPRES, cerramos la tercera sesión a las 3:30 pm.



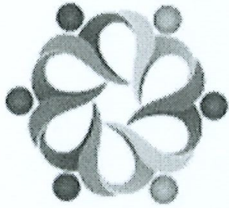
Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## **4TA MINUTA ASP-MITUR 2022**

El día 09 del mes de agosto 2022 a las 2:30 pm, iniciamos la CUARTA sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, donde se estuvo planteando ideas, mostrando presupuesto y asignando funciones para la actividad por motivo del día de los padres.

Habiendo quedado de acuerdo con la actividad y funciones cerramos la cuarta sesión a las 3:40 pm.



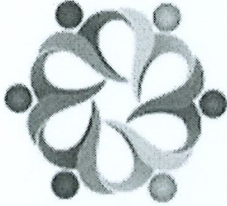
Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## **5TA MINUTA ASP-MITUR 2023**

El día 11 del mes de enero 2023 a las 3:15 pm, iniciamos la QUINTA sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, donde se estuvo planeando, mostrando presupuesto y asignando funciones para la actividad por motivo del día de amor y la amistad. También se evaluó las solicitudes de ayudas a 2 socios para parientes cercanos fallecidos, donde se aprobaron las ayudas.

Habiendo quedado de acuerdo con la actividad y las entregas de las ayudas, cerramos la quinta sesión a las 4:05 pm.



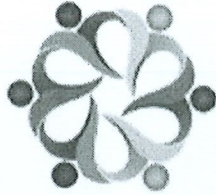
Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## **6TA MINUTA ASP-MITUR 2023**

El día 08 del mes de mayo 2023, a las 3:00 pm iniciamos la SEXTA sesión ordinaria del consejo directivo de La ASP-MITUR, donde se estuvo planeando, mostrando presupuesto y asignando funciones para la actividad por motivo del día de las madres.

Habiendo quedado de acuerdo con la actividad y las entregas de las ayudas, cerramos la quinta sesión a las 3:30 pm.



Asociación de  
Servidores Públicos del  
Ministerio de Turismo  
**ASP-MTURISMO**  
RNC No. 4-30-27291-4



## **PLAN DE TRABAJO ASP-MITUR. GESTION 2022-2024**

**2022-2023**

1. Actividades de regocijo a los socios miembros de la asp, en fechas ocasionales, ( Dia de las madres, del Padre, Trabajador entre otros.
2. Acuerdos con asp, para beneficios de los socios.
3. Creacion federacion nacional de servidores publicos.
4. Modificacion estatutos asp-turimos
5. Afiliacion al programa empleado feliz, banco reserva, para la directiva de la asp-mitur.
6. Modificacion estatutos asp-mitur.