



**M-MIP-EXT-01079-2023**

21 de julio, 2023

Señor

**Darío Castillo Lugo**

Ministro de Administración Pública

Su Despacho.-

**Asunto : Remisión de manual de cargos**

Distinguido señor Ministro:

Luego de un cordial saludo, por medio de la presente, le remitimos el manual de cargos de nuestro ministerio, a los fines de revisión y aprobación. Realizamos la solicitud debido a que hemos actualizado la estructura y descripciones de cargos, conforme a las funciones que se desempeñan en esta institución de acuerdo a nuestra estructura organizacional, la cual fue aprobada en la Resolución núm. MIP-RA- 0003-2022, de fecha 21 de septiembre del 2022.

Debido a la magnitud del proceso, realizamos trabajos en paralelo con la elaboración del Manual de Organización y Funciones, los cargos de los grupos ocupacionales del I al IV, fueron socializados con nuestros analistas de la Dirección de Análisis del Trabajo y Remuneraciones de manera que el proceso de revisión pueda ser mas ágil.

En virtud de lo extenso del referido manual, le estamos enviando en formato digital la memoria USB, que notificamos adjunta a esta misiva.

Sin otro particular, quedamos en espera de su respuesta.

Cordialmente,

  
**Jesús Vásquez Martínez**  
Ministro



JVM/kca  
H-10:43 a.m. D-21-07-2023

Anexo: USB, que contiene el Manual de Cargos  
Copia de Resolución núm. MIP-RA- 0003-202 de fecha 21 de septiembre, 2022