

	<b>MINUTA DE REUNIONES</b>	Código
		SGC-FO-002
		Versión
		5.0

<b>FECHA DE LA REUNIÓN</b>	28/07/2023	
<b>MOTIVO DE LA REUNIÓN</b>	Reunión Ordinaria Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo	
<b>CONVOCATORIA POR</b>	Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo TSS	
<b>HORA DE INICIO</b>	02:45 p.m.	<b>HORA DE CIERRE</b> 03:30 p.m.
<b>LUGAR</b>	Modalidad virtual	
<b>PARTICIPANTES</b>	<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>CARGO / ORGANIZACIÓN</b>
	1. Pilar Peña	Directora de Recursos Humanos
	2. Osoris Bacilio	Analista de Calidad en la gestión
	3. María Teresa De los Santos	Encargada Departamento de Comunicaciones
	4. Aneury Cuesta	Operador Centro de Asistencia al Usuario
	5. Miriam Ruiz	Encargada Departamento de Servicios Generales
	6. Ana Lidia Pérez	Técnico de Recursos Humanos
	7. Emerson Calcaño	Encargado Departamento de Litigación
	8. Leticia Piccirillo	Enc. Dpto. de Organización de Trabajo y Compensación
	9. Gabriela Jaquez	Encargada Regional Puerto Plata
	10. Erickson Gomez	Operador Centro de Asistencia al Usuario
	11. Addys Rodriguez	Encargada Oficina Regional Bávaro
	12. Frank Burgos	Gestor de Trámites y Servicios/ San Francisco

**Nota:** Se pueden agregar tantas filas de participantes como sean necesarias.

TEMAS Y DETALLES TRATADOS DURANTE LA REUNIÓN	RESPONSABLE
<p><b>1. Introducción/Bienvenida</b></p> <p><b>2. Capacitaciones pendientes para impartir por IDOPPRIL</b>  Se indicó que las capacitaciones propuestas para ser impartidas tanto a los comités como al personal TSS, se presentaron las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Higiene y Seguridad</li> <li>○ Riesgo en Oficinas</li> <li>○ Investigación de Accidentes</li> <li>○ Orden y limpieza en el lugar de trabajo</li> </ul> <p>Estas capacitaciones quedaron planteadas como prioridad a ser impartidas para este año, sin embargo, quedan pendiente de confirmación y validación por el Departamento de Capacitaciones, y así determinar cuáles de esas se pueden impartir y cuales se quedarían para el próximo año.</p>	<p>1) Pilar Peña</p> <p>2) Pilar Peña/ Ana Lidia Pérez</p> <p>3) Osoris Bacilio</p>

<b>Elaborado por:</b>	<b>Puesto:</b>	<b>Página: 1 de 2</b>
-----------------------	----------------	-----------------------

**Nota:** toda minuta será socializada con los participantes para fines de emitir sus comentarios o sugerencias sobre la misma, en caso de no retroalimentar al remitente en un plazo de 2 días, se asumirá una no objeción y aceptación como bueno y válido su contenido. La aceptación de minuta indica una aceptación conforme de los acuerdos establecidos.

	<b>MINUTA DE REUNIONES</b>	Código
		SGC-FO-002
		Versión
		5.0

<p><b>3. Actualización de listado de brigadas.</b> Se presentó el listado formal y actualizado de los brigadistas, tanto los de sede santo domingo, como los de las regionales.</p> <p><b>4. Tema Libre.</b></p> <p>1. Durante el tema libre, la Sra. Miriam informó que el Sr. Sahdalá había externado que se le deben impartir las capacitaciones sobre Primeros Auxilios y Plan de Emergencias a todo el personal, incluyendo los directores, se informó que se estaría colocando en el DNC correspondiente.</p> <p>2. La Sra. Addys informó que un nuevo colaborador está interesado en formar parte de la Brigada de emergencias, por lo que se le indicó que se le remitiría el formulario de inscripción.</p>	
--	--

### COMPROMISOS | ACUERDOS | CONVENIOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (S)	FECHA COMPROMISO
1. Ampliar capacitación sobre <b>uso de extintores, primeros auxilios, Plan de Emergencias y Evacuación</b> para todo el personal, incluyendo a los encargados y directores.	Leticia Piccirillo/Osoris Bacilio/Pilar Peña	Diciembre 2023
2. Realizar campaña para dar a conocer al personal TSS los brigadistas, en las diferentes sedes y las informaciones de contacto.	Osoris Bacilio/Ana Lidia	Agosto 2023
3. Realizar un resumen puntual con las informaciones más relevantes del Plan de Emergencias para ser publicada a todo el personal TSS.	Osoris Bacilio/Leticia Piccirillo	Septiembre 2023
4. Discutir capacitaciones de IDOPPRIL con el Departamento de Capacitaciones, para determinar cuales se pueden llevar a cabo para este año.	Pilar Peña	Agosto 2023
5.		
6.		

**Nota:** Se pueden agregar tantas filas para compromisos, acuerdos y convenios sean necesarias.

### OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

Jerjes Medina, estuvo participando en la actividad dedicada a los padres, por lo que no se pudo conectar.

Elaborado por:	Puesto:	Página: 2 de 2
----------------	---------	----------------

**Nota:** toda minuta será socializada con los participantes para fines de emitir sus comentarios o sugerencias sobre la misma, en caso de no retroalimentar al remitente en un plazo de 2 días, se asumirá una no objeción y aceptación como bueno y válido su contenido. La aceptación de minuta indica una aceptación conforme de los acuerdos establecidos.