

MINISTERIO DE LA VIVIENDA, HÁBITAT Y EDIFICACIONES

Plan de Mejora Institucional 2024												
No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de mejora	Objetivo	Tareas	Inicio	Fin	Recursos necesarios	Indicadores	Responsable	Comentarios
1	CRITERIO 2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACION	2.2	No se ha ejecutado encuesta de expectativas internas	Ejecutar encuesta de servicios internos	Medir la valoración institucional desde la expectativa interna	1-Encuesta de Cliente Interno	oct-24	dic-24	Recursos Humanos, Tecnológicos	% de cumplimiento trimestral del PCA	Dirección de Planificación y Desarrollo	N/A
2		2.4	No se evidencia que se comunica la política de innovación y los resultados de la organización a todos los grupos de interés relevantes.	Crear política de Innovación Institucional	Documentar lineamientos para la el desarrollo de propuestas de innovación Institucional	1-Elaborar política de innovación	ene-24	abr-24	Recursos Humanos, Financieros	Política Institucional aprobada	Dirección de Planificación y Desarrollo	N/A
3		2.4	No se promueve aportes de ideas innovadoras y creativas por parte del personal	Promover la innovación institucional	Fomentar la creatividad de los colaboradores en favor de la institución	1-Envío de infografías para dar a conocer política de innovación 2-Promover la sana competencia entre los colaboradores de la institución	ene-24	jul-24	Recursos Humanos, Financieros	Envío de Infografías vía correo Institucional	Dirección de Recursos Humanos	N/A
5	CRITERIO 4: ALIANZAS Y RECURSOS	4.1	No se siguen los principios y valores de la organización seleccionando proveedores con un perfil socialmente responsable en el contexto de la contratación pública y las normativas vigentes	Seleccionar proveedores con criterios de contratación pública en beneficio social	Asegurar la óptima selección de los proveedores institucionales, en cumplimiento con la contratación pública.	1-Establecer criterios de selección de empresas proveedoras	ene-24	sep-24	Recursos Humanos, Financieros	Manual de Compra y Contrataciones	Dirección de Recursos Humanos	N/A
6		4.2	No se evidencia que el MIVHED desarrolle una gestión eficaz de las expectativas, informando y explicando a los clientes los servicios disponibles y sus estándares de calidad (clientes los servicios disponibles y sus estándares de calidad)	Mostrar a los clientes la cartera de servicios institucionales a los que pueden acceder	Exponer los servicios disponibles de la institución a los ciudadanos y clientes.	1-Crear y publicar catalogo de servicios disponibles	ene-24	feb-24	Recursos Humanos, Financieros	Catálogo de servicios	Dirección de Recursos Humanos	N/A
		4.3	No se evidencia sistemas de planificación, de control presupuestario y de costos.	Realizar una debida planificación del control presupuestario	Verificar que la ejecución presupuestaria este alineada a lo establecido según la planificación.	1-Realizar reporte de la efectividad financiera	ene-24	feb-24	Recursos Humanos, Tecnológicos	Reporte financiero del SIGEF	Dirección de Planificación y Desarrollo	N/A
7	CRITERIO 5: PROCESOS	5.1	No se evidencia que el MIVHED disite e implemente un sistema para gestionar procesos aprovechando las oportunidades de la digitalización, el manejo de datos y los estándares abiertos.	Utilizar eficientemente las oportunidades que brinda la digitalización, el manejo de datos y los estándares abiertos.	Aprovechar las oportunidades de la digitalización para los procesos desarrollados en la institución.	1-Contratación de consultoría para implementación de intranet institucional e instalación de las habilidades de automatización de procesos	ene-24	jun-24	Recursos Humanos, Tecnológicos, Financieros	Cantidad de mejoras de procesos realizadas	Departamento de Calidad en la Gestión	N/A
		5.3	No se evidencia que la institución haya desarrollado un sistema compartido con otros socios de la cadena de prestación de servicios	Desarrollar un sistema integral para la gestión de proyectos de construcción	Desarrollar interacciones con instituciones vinculadas al desarrollo de proyectos de construcción	1-Lavamiento de procesos y capacitación para implementación de intranet institucional e instalación de las habilidades de automatización de procesos 2-Acuerdo interinstitucional para la implementación de la VUC	feb-24	sep-24	Recursos Humanos, Tecnológicos, Financieros	Cantidad de mejoras de procesos realizadas	Departamento de Calidad en la Gestión	N/A
8	CRITERIO 8: RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	8.1	No se evidencia que el MIVHED contribuya a la sociedad local/global y con relación a la sostenibilidad	Aportar a la sociedad, demostrando el compromiso de la institución con la sostenibilidad	Fomentar la gestión medioambiental de la institución, incentivando a los grupos de interés a adoptar compromisos con la sociedad	1-Gestionar compras verdes en la institución 2-Auto diagnóstico de huella de Carbono Institucional	ene-24	jun-24	Recursos Humanos, Tecnológicos, Financieros	Cantidad de usuarios encuestados	Dirección de Atención al Usuario	N/A
	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO	9.2	No se evidencia resultados de las evaluaciones o auditorías internas.	Realizar la efectividad de los procesos institucionales	Verificar la efectividad de sistema de calidad institucional	1-Informe de Auditorías	ene-24	dic-24	Recursos Humanos, Tecnológicos, Financieros	Informe de auditoría realizada	Departamento de Calidad en la Gestión	N/A
		9.2	No se evidencia resultados de reconocimientos, por participación en concursos, premios y certificaciones del sistema de gestión de calidad a otros.	Presentar los resultados del sistema de Gestión de calidad de la institución	Valorar el sistema de calidad de la institución frente al Ministerio de Administración Pública (MAP)	2-Solicitud de certificación CAF + ISO	ago-24	dic-24	Recursos Humanos, Tecnológicos, Financieros	Certificación CAF +ISO	Departamento de Calidad en la Gestión	N/A