



**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
PRESUPUESTO
(ASP-DIGEPRES)**

**INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ASOCIACIÓN DE SERVIDORES
PÚBLICOS**

Gestión 2021-2022

RNC-430274501

AL : Ministerio de Administración Pública (MAP)

VÍA : Dirección de Relaciones Laborales del Ministerio de
Administración Pública (MAP).

ASUNTO : Informe Rendición de cuentas de la Asociación de Servidores
Públicos (ASP-DIGEPRES).

En atención a la Ley de Función Pública, su Reglamento de Aplicación y a los Artículos 4 y 5 de la guía para la constitución y funcionamiento de las Asociaciones de Servidores Públicos, remitimos el informe de rendición de cuentas de la Asociación de Servidores Públicos de la Dirección General de Presupuesto (ASP-DIGEPRES), correspondiente a la gestión 2021-2022.

Durante el referido periodo, cooperamos con la institución en su programa de clima laboral y responsabilidad social respecto a las actividades:

Año 2021

- 1- **Enero 2021:** Por las limitaciones propias de la pandemia, no pudieron ser realizadas actividades ni gestiones por parte de la ASP-DIGEPRES.
- 2- **Febrero 2021:** Fue realizada la Asamblea General Extraordinaria, donde se autorizó al presidente de la ASP-DIGEPRES, para gestionar en el Banco de Reservas las firmas de la cuenta que contiene los fondos de la ASP-DIGEPRES. También se consensuó el calendario para actividades y las propuestas a realizar en el 2021.

- 3- **Marzo 2021:** Entrega de documentos de la Asamblea General Extraordinaria al Banco de Reservas, para el registro de firmas de la nueva Directiva.
- 4- **Abril 2021:** Se inician los trabajos de la ASP-DIGEPRES y se fija la fecha para la próxima reunión, con miras a socializar y actualizar los planes de acción para el resto del año.
- 5- **Mayo 2021:** Se retoman los trabajos en la ASP-DIGEPRES y las gestiones en el Banco de Reservas, los cuales se retrasaron debido a que era requerida una nueva Asamblea para el registro de firmas de las nuevas autoridades.

Luego de concluidos dichos procesos, recibimos un nuevo requerimiento del Banco de Reservas donde había que registrar nueva vez la firma de la **Tesorera**, señora **Danilda Jaqueline Patricio Ramírez**, por lo que procedimos a gestionar dicho requerimiento y su posterior depósito en el Banco de Reservas. Se fija fecha de la próxima reunión para socializar y actualizar planes de acción para el resto del año.

- 6- **Junio 2021:** Se realizan las gestiones en el Banco de Reservas para lograr todos los registros de firmas y pudimos acceder a la cuenta de la Asociación. Finalmente, recibimos las informaciones necesarias y procedimos a solicitar las chequeras que nos permitirán hacer movimientos financieros.

Se realizó una Asamblea General Ordinaria con la Directiva, a los fines de presentar a la Dirección General de Presupuesto los planes y proyectos futuros. Dicha reunión se solicitó el día 29 de junio 2021 vía correo electrónico a la Dirección de Recursos Humanos de la DIGEPRES.

- 7- **Julio 2021:** Por las limitaciones propias de la pandemia, no fueron realizadas actividades, ni gestiones por parte de la ASP-DIGEPRES.
- 8- **Agosto 2021:** Fue realizada la Asamblea General Extraordinaria, donde se autorizó al presidente de la ASP-DIGEPRES, retirar en el Banco de Reservas los cheques de la cuenta que contiene los fondos de la ASP-DIGEPRES. También se consensuó el calendario para actividades y las propuestas a realizar para finalizar el 2021.
- 9- **Septiembre 2021:** Recibimos los cheques de operación de la Asociación.



**ASOCIACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO
(ASP-DIGEPRES)**

10- Octubre 2021: Se inician los trabajos de la ASP-DIGEPRES y se fija la fecha para la próxima reunión, con miras a socializar y actualizar los planes de acción para el resto del año.

11- Noviembre 2021: Se retoman los trabajos en la ASP-DIGEPRES y las gestiones de la asociación y planificamos las próximas actividades a realizarse en el mes de diciembre 2021.

La Asociación en conjunto con el Departamento de Recursos Humanos inicia las gestiones de recaudación de fondos para la atención de salud de la hija de uno de nuestros miembros. A la fecha se ha recaudado para estos fines un total de RD\$715,000.00, por partes de varias instituciones de asistencia social y salud.

12- Diciembre 2021: Se otorgó donativo en compra de alimentos a empleado asociado por valor de RD\$10,000.00, para aliviar su carga económica, ya que padece problemas de salud y se encontraba de licencia médica, además de iniciarse las gestiones a través del Ministerio de la Vivienda para que le sean realizados arreglos a la casa que habita en unos de los campos periféricos al municipio de guerra, ya que la misma se encuentra en estado paupérrimo y no acta para ser habitada.

13-

Para celebrar la navidad y despedido del año 2021 se entregó un presente tipo cofre como regalo conmemorativo a los socios y empleados de la dirección general de presupuesto.

Se realizó una Asamblea General Ordinaria con la Directiva, a los fines de presentar a la Dirección General de Presupuesto los planes y proyectos futuros.

Año 2022

1-Enero 2022: Nos dirigimos en la persona de nuestra compañera Martha a la casa del sr. Miembro de la asociación Sacarías y se le entrego una compra por valor de 10,000.00 para ayudar a problema de salud del momento. gestiones por parte de la ASP-DIGEPRES.

2- Febrero 2022: Fue realizada la Asamblea General Extraordinaria, donde se autorizó al presidente de la ASP-DIGEPRES, a realizar actividades de

acompañamiento junto con recursos humanos para el día de la amistad y mes de la patria entregando golosínanos y arreglos de globos en conmemoración del natalicio de nuestro Padre de la patria Juan Pablo Duarte. con los fondos de la ASP-DIGEPRES. También se consensuó el calendario para actividades y las propuestas a realizar para finalizar el 2022.

3- Marzo 2022: Recibimos la solicitud de colaboración de la señora lucrecia sanches para que se le colaborara con un problema de salud de su hija, la asociación de servidores públicos DigePRES le entrego un cheque de 30,000.00 para fines de medicamentos y se procedía a realizar diligencia con la dirección de recursos humanos, diligencias efectivas. Con buenos resultados

4- Abril 2022: Recibimos la solicitud de colaboración del Sr. Ángel Vilorio para Que se le colaborara con un problema de salud de su madre, la asociación de servidores públicos DigePRES le entrego un cheque de 10,000.00 para fines de medicamentos y se procedía a realizar diligencia con la dirección de recursos humanos, diligencias para tratamientos efectivos. Con buenos resultados

Estas actividades fueron realizadas con recursos de la ASP-DIGEPRES.

5- Mayo 2022: para el día de la madre nos sumamos a las actividades de la institución.

6- Junio 2022: Se inician los trabajos de la ASP-DIGEPRES y se fija la fecha para la próxima reunión, con miras a socializar y actualizar los planes de acción para el resto del año. En lo que convergimos que debíamos realizar actividad para el día del padre y al aniversario de la dirección general de presupuesto el número 85.a demás las acciones a realizar para el fin de año 2022.

7-Julio 2022: Se inician los trabajos de la ASP-DIGEPRES y se fija la fecha para la entrega de souvenirs a los padres miembros de la asociación y se compran arreglos de globos alegóricos a al aniversario 85 de la institución. próxima reunión, con miras a socializar y actualizar los planes de acción para el resto del año.

8-Agosto 2022: Se retoman los trabajos en la ASP-DIGEPRES y las gestiones de la asociación y planificamos las próximas actividades, a realizarse en el mes de diciembre 2022, se revisan los casos de desvinculaciones y se Comprueba sus procedimientos correctos

9-Septiembre 2022: Recibimos la solicitud de un miembro para que le gestionáramos una silla de ruda en la lotería nacional y en menos de 24 horas nuestra petición fue atendida y entregada.

10-Octubre 2022: Recibimos solicitudes de varias personas para su afiliación y procedimos con su incorporación para realizar sus descuentos, durante todo el periodo 2022.

11-Noviembre 2022: Fue realizada la Asamblea General Extraordinaria, donde se autorizó al presidente de la ASP-DIGEPRES, para entregar a nombre de la ASP-DIGEPRES un certificado de reconocimiento a uno de sus miembros que pasa al estatus de pensión por haber cumplido el tiempo requerido junto con el departamento de Recursos Humanos de Digepres.

12- Diciembre 2022: En este mes por primera vez la institución realiza un encuentro navideño con sus miembros, donde se disfrutó de comida, bebidas, música de una orquesta y la ambientación decorativa para las fechas, además se realizaron más de veinte premios en efectivos y especies. Nada de esto se hubiese podido realizar sin el apoyo decidido de la dirección de nuestra institución madre Digepres, en la persona del Director Sr. José Rijo y el equipo de apoyo que acompañó como el sr, Francisco Abreu y don Víctor un comunitario y todo el personal de la ASP Digepres.

Estado De Cuenta Por Cotización De Servidores, Gestión 2021-2022

En el siguiente cuadro se muestran las contribuciones realizadas por los Servidores Públicos durante la gestión 2021-2022:

Año	Mes	Ingresos
2021	Enero	8,300.00
2021	Febrero	8,300.00
2021	Marzo	8,600.00
2021	Abril	8,200.00
2021	Mayo	8,000.00
2021	Junio	7,900.00
2021	Julio	7,800.00
2021	Agosto	7,800.00
2021	Septiembre	7,600.00
2021	Octubre	7,600.00
2021	Noviembre	7,500.00
2021	Diciembre	7,500.00
2022	Enero	7,500.00
2022	Febrero	9,600.00
2022	Marzo	9,500.00
2022	Abril	9,600.00
2022	Mayo	9,700.00
2022	Junio	9,700.00
2022	Julio	9,700.00
2022	Agosto	9,700.00
2022	Septiembre	9,700.00
2022	Octubre	9,700.00
2022	Noviembre	9,700.00
2022	Diciembre	9,700.00

CÉSAR FÉLIX BUENO RODRÍGUEZ
PRESIDENTE ASP-DIGEPRES

