



PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA (ENERO A DICIEMBRE 2024)

No.	Criterio	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos Necesarios	Indicador	Áreas Responsables de la Ejecución
							Inicio	Fin			
1	1: LIDERAZGO	1.4	Gestionar relaciones efectivas con las autoridades políticas y otros grupos de interés.	Medir la eficiencia de las visitas realizadas a los clientes.	Incrementar los niveles de satisfacción en los servicios ofrecidos.	*Remitir a Planificación y Desarrollo el reporte de las visitas realizadas a los clientes vs lo planeado en el 2022. *Remitir a Planificación y Desarrollo el plan de visitas realizadas a los clientes 2023.	Diciembre 2024	Diciembre 2024	Recursos Humanos, tecnológicos y económicos.	% de logro en las visitas planificadas.	Comercial
2	2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN	2.2	Integrar aspectos de sostenibilidad, (gestión ambiental) y responsabilidad social.	Formación de voluntariado de Autoridad Portuaria, con la finalidad de asumir la responsabilidad social de cara a las comunidades y el entorno.	Promover el compromiso cívico, la inclusión, la responsabilidad social y la solidaridad.	*Motivar al personal a formar parte del voluntariado. *Formar los grupos de trabajo.	Enero 2024	Marzo 2024	Recursos humanos y tecnológicos (PC, Internet).	*Listado de voluntarios. *Publicación en las redes sociales.	Recursos Humanos
3		2.2	Integrar aspectos de sostenibilidad, (gestión ambiental) y responsabilidad social.	Realizar programa "Portuaria Educa en las 3R's"	Concientizar a los estudiantes de secundaria sobre el cuidado y protección del medioambiente.	*Acercamiento a centros educativos para que nos permitan visitarlos. *Acercamiento al Ministerio de Medio Ambiente para que nos faciliten las plantas a regalar a los estudiantes y gestionar la charla a impartir, en conjunto con ellos .	Marzo 2024	Junio 2024	Recursos humanos y tecnológicos (PC, Internet).	*Fotos. *Lista de participantes.	Planificación y Desarrollo / Recursos Humanos
4		2.2	Elaborar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	Involucrar los grupos de interés en el desarrollo de la estrategia y de la planificación, dando prioridad a sus expectativas y necesidades.	Promover la integración del equipo directivo y planear la programación del POA.	*Aprobación del Director Ejecutivo. *Solicitud a Compras de reservación de hotel. *Convocatoria a Directores y acompañantes. *Planificar las actividades a realizar en conjunto con Recursos Humanos y Compras.	Junio 2024	Diciembre 2024	Humanos, Tecnológicos y Económicos.	* Lista de Asistencia a actividad de integración. * POA por Direcciones.	Planificación y Desarrollo
5		3.3	Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar.	Habilitar la botica popular para el servicio de los colaboradores y la comunidad.	Proveer a los colaboradores las facilidades de comprar medicamentos a bajo costo.	*Acercamiento con las instituciones reguladoras de dicho servicio social. *Analizar la disponibilidad de espacios físicos junto a la Dirección Administrativa. *Habilitar nuevamente.	Enero 2024	Marzo 2024	Humanos, Tecnológicos y Económicos.	*Fotos. *Acuerdos.	Recursos Humanos y Compras
6		4: ALIANZAS Y RECURSOS	4.6	Garantiza la adecuada accesibilidad física a los edificios de acuerdo con las necesidades y expectativas de los empleados y de los ciudadanos/clientes (por ejemplo, acceso a estacionamiento o transporte público).	Colocar pasamos en la entrada principal de la sede principal para brindarles facilidad de acceso las personas que tengan discapacidad motriz al caminar.	Facilitar el acceso a las personas con discapacidad motriz al caminar.	*Aprobación del Director Ejecutivo. *Solicitud de realización de presupuesto a la dirección de ingeniería. *Coordinar la realización con la dirección administrativa.	Enero 2024	Junio 2024	Humanos y Económicos	*Fotos
7	4.6		Garantiza el uso eficaz, eficiente y sostenible de los medios de transporte y los recursos energéticos.	Colocar protección a la instalación eléctrica que se observa en la entrada principal	Incrementar la seguridad física y mejorar la apariencia estructural.	*Aprobación del Director Ejecutivo. *Coordinar la realización con la dirección de ingeniería.	Enero 2024	Junio 2024	Humanos y Económicos	*Fotos	Planificación y Desarrollo / Ingeniería
8	5: PROCESOS	5.1	Establece indicadores de resultados para monitorear la eficacia de los procesos (por ejemplo, carta de servicios, compromisos de desempeño, acuerdos sobre el nivel de los servicios, etc.).	Incluir el servicio de descuento por parqueo en vehículos importados en la carta compromiso al ciudadano.	Mejorar la carta compromiso al ciudadano.	*Revisión de indicadores en el servicio agregado. *Recopilar las evidencias requeridas por el MAP. *Someter actualización al MAP. *Divulgación y socialización.	Enero 2024	Marzo 2024	Recursos humanos, tecnológicos (PC, Internet) y económicos.	*Resolución del MAP *Brochure Divulgativa	Calidad, Planificación y Desarrollo
9		5.3	Incorpora incentivos y condiciones para que la dirección y los empleados creen procesos inter-organizacionales. Por ejemplo: servicios compartidos y desarrollo de procesos comunes entre diferentes unidades.	Realizar el premio a la calidad de los procesos portuarios.	Motivar al personal de los puertos a trabajar con eficiencia y calidad, fomentando la mejora continua.	*Revisar el método de evaluación a los puertos. *Presentar ante el comité de transparencia. *Realizar las evaluaciones en los puertos estatales mediante la interacción de un equipo multidisciplinario. *Seleccionar a los ganadores. *Entregar los premios. *Publicación en las redes sociales.	Abril 2024	Diciembre 2024	Recursos humanos, tecnológicos (PC, Internet) y económicos.	*Placas o premios entregados.	Planificación y Desarrollo
10		5.3	Incorpora incentivos y condiciones para que la dirección y los empleados creen procesos inter-organizacionales. Por ejemplo: servicios compartidos y desarrollo de procesos comunes entre diferentes unidades.	Realizar el premio a la calidad.	Motivar al personal de APORDOM a formular proyectos que busquen la mejora continua y el fortalecimiento institucional.	*Revisar el método de evaluación a los puertos. *Presentar ante el comité de transparencia. *Realizar las evaluaciones en los puertos estatales mediante la interacción de un equipo multidisciplinario. *Seleccionar a los ganadores. *Entregar los premios. *Publicación en las redes sociales.	Marzo 2024	Junio 2024	Recursos humanos, tecnológicos (PC, Internet) y económicos.	*Placas o premios entregados.	Planificación y Desarrollo