



## Calidad en la Gestión Institucional

INFORME DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL  
PLAN DE MEJORA CAF (COMMON ASSESMENT  
FRAMEWORK) DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA,  
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

DIRECCIÓN INSTITUCIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (DIPYD)  
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTIÓN (DICG)

JUNIO 2023

## INTRODUCCIÓN

La Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPyD), en coordinación con el Comité de Calidad, genera el presente informe en el cual se detallan los avances institucionales alcanzados al mes de junio 2023, como parte del monitoreo programado para dar seguimiento a la implementación del Plan de Mejora CAF; esto luego de haber completado las evidencias en la guía de autoevaluación e identificado las áreas de mejora correspondientes.

Partiendo de la revisión de los 9 (nueve) criterios que componen el modelo CAF, se priorizaron 16 (dieciséis) áreas de mejoras. Este informe muestra las acciones realizadas para estas, demostrando un avance considerable en la ejecución del plan.

A razón de esto, nuestra institución ratifica su compromiso de implementar las mejoras necesarias a través de los planes de acción, con el propósito de eficientizar los procesos y servicios institucionales, en consonancia con las necesidades y expectativas de las partes interesadas.

ÍNDICE

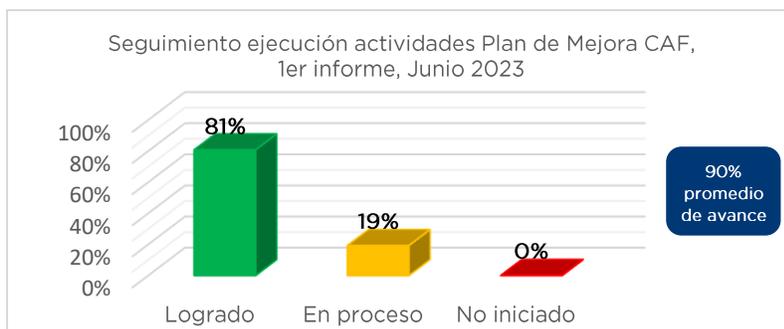
Contenido

- INTRODUCCIÓN .....2
- ÍNDICE.....3
- I. ACCIONES IMPLEMENTADAS.....4
- 1. Resultados generales de avance .....4
- 2. Resultados por criterio.....5
- Criterio 2 – Estrategia y planificación .....5
- Subcriterio 2.4 - Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la resiliencia de la organización.....5
- Criterio 6 - Resultados orientados a los ciudadanos/clientes..... 10
- Subcriterio 6.1 - Mediciones de la percepción; 1. Resultados de la percepción general de la organización..... 10
- Subcriterio 6.2 - Mediciones de Rendimiento; Resultados relacionados a la participación de los grupos de interés y la innovación. .... 10
- Criterio 7 - Resultados en las Personas ..... 19
- Subcriterio 7.1 - Mediciones de la percepción; 1. Resultados en relación con la percepción global de las personas. .... 19
- Criterio 8 - Resultados de Responsabilidad Social..... 24
- Subcriterio 8.1 - Mediciones de percepción..... 24
- Subcriterio 8.2 - Mediciones del rendimiento organizacional. .... 26

## I. ACCIONES IMPLEMENTADAS

### 1. Resultados generales de avance

En general, para el 2023 fueron programadas doce (12) acciones de mejora, de las cuales se desprenden un total de 26 actividades / tareas por ejecutar. De estas, 21 han sido completadas al 100%, y las restantes 5 tienen un nivel de avance de 50%, alcanzando el plan un promedio de cumplimiento general de un 90%.



SEGUIMIENTO TAREAS / ACTIVIDADES PLAN				
Estatus	# Tareas	% Tarea	% Promedio logro	% De ejecución de actividades
Logrado	21	81%	100%	90%
En proceso	5	19%	52%	
No iniciado	0			
<b>Total</b>	<b>26</b>			

#	Acciones de Mejora	% Ejecutado
1	Efectuar actividades de Benchmarking/Benchlearning dentro de la institución.	50%
2	Documentar y socializar las políticas implementadas dentro la institución para fomentar la innovación en las actividades desarrolladas.	100%
3	Medición de la percepción sobre la participación de los ciudadanos/clientes en los procesos de trabajo y toma de decisiones de la organización.	100%
4	Medición de la percepción sobre la participación en los procesos/servicios institucionales.	100%
5	Revisar y actualizar las expectativas y necesidades de los grupos de interés según el procedimiento establecido.	60%
6	Medición de la percepción interna con respecto a la responsabilidad social de la organización.	75%
7	Realizar sondeo de percepción dirigido a los grupos de interés con respecto a la responsabilidad social de la institución	100%
8	Elaborar y/o diseñar controles para el monitoreo y presentación de resultados respecto a la preservación y mantenimiento de los recursos en la institución (consumo de suministros, agua y electricidad).	100%
9	Medición de la frecuencia de las relaciones de la institución con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.	100%
10	Elaborar y/o diseñar herramienta para documentar la cantidad de acciones implementadas en la institución, sobre temas de diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas desfavorecidas.	100%
11	Elaborar y/o diseñar herramienta de medición que permitan documentar la cantidad de proyectos de desarrollo y la participación de los empleados en actividades filantrópicas.	100%
12	Efectuar actividades de Benchmarking / Benchlearning, así como medir rendimiento organizacional en cuanto a Intercambio productivo de conocimientos e información.	83%

## 2. Resultados por criterio

### Criterio 2 - Estrategia y planificación

Subcriterio 2.4 - Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la resiliencia de la organización.

- **Hallazgo según el autodiagnóstico:**
  - i. No se evidencia la institucionalización de espacios para el desarrollo entre organizaciones: Benchmarking/Benchlearning.
  - ii. No se evidencia la documentación de una política de innovación.

**Acción realizada:**

- i. **Benchmarking / benchlearning.** Para sistematizar la información referente a las actividades y los espacios para el intercambio de conocimiento y experiencias, se creó la Matriz de Actividades de Benchmarking / Benchlearning y el formato Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning, con el propósito de evidenciar el registro de las informaciones relevantes de las actividades realizadas en este ámbito, siendo recolectada información del periodo 2022 y 2023.
- ii. **Política de innovación.** A partir de la mejora identificada, se documentó la política de innovación (GM-PO-01), con el objetivo de definir los lineamientos para la gestión de la innovación en la institución, mediante el fomento de acciones y proyectos que orienten el desarrollo de ideas de transformación en los servicios, en la infraestructura y en el ámbito tecnológico, a corto, mediano y largo plazo para incrementar la productividad, eficiencia y competitividad institucional. En este documento se incluye el formato *Matriz de seguimiento de iniciativas de innovación*, el registro establecido para sistematizar la información relacionadas a estas iniciativas, así como los objetivos y acciones.

Estos registros han sido socializados con varias áreas a fin de que sean utilizados y completados para fortalecer la sistematización de la información.

**Ver evidencias a continuación:**

1. Creación formato de Minuta Benchmarking-Benchlearning V01 31.8.22 y de matriz.

Gestión de Mejora		Código: GH-PO-03-F02		
Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning		F. Versión: 31/08/2022		
		Versión: 01		
		Página: 1 de 2		
Tema:	[ ]	Fecha:		
Lugar:		Coordinador(a):		
Hora de inicio:	Hora de finalización:	Benchmarking [ ]	Benchlearning [ ]	
Institución Invitada:				
Objetivo de la reunión:				
PRESENTES				
Nombres y apellidos		Área/institución		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
PLANIFICACIÓN				
TEMAS TRATADOS				
COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS				
No.	Planes / compromisos	Responsables	Fecha Propuesta	Cumplimiento de plan para acción /Fecha
1.				Fecha
2.				Fecha
3.				Fecha

Gestión de Mejora		Código: GH-PO-03-F02	
Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning		F. Versión: 31/08/2022	
		Versión: 01	
		Página: 2 de 2	
4.			Fecha
5.			Fecha
6.			Fecha
7.			Fecha
Redactado por:		Revisado por:	
Fecha estimada próxima reunión:		Fecha de elaboración del acta:	
Anexos			
<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul>			

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO		Matriz de Actividades de Benchmarking/Benchlearning				Código: GH-PO-03-F03
						F. Versión: 29/5/2023
						Versión: 01
						Página: 1 de 1
No.	Actividad	Tipo (Benchmarking o Benchlearning)	Objetivo	Área participante	Periodo de realización	Evidencias
1						
2						
3						

2. Política de innovación aprobada y socializada a través del correo institucional; registros en la matriz de seguimiento de iniciativas de innovación.



 <p style="text-align: center;"><b>GESTION DE MEJORA</b> <b>MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INICIATIVAS DE INNOVACION</b></p>										<b>Código:</b> GM-PO-01-F01 <b>F. Versión:</b> 8/03/2023 <b>Versión:</b> 1 <b>Página:</b> 1 de 1	
NOMBRE DE LA INICIATIVA/ PROYECTO	FUENTE DE LA IDEA DE INNOVACION	DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA/ PROYECTO	OBJETIVO	ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	MEDIOS DE VERIFICACION	ESTATUS	EFICACIA DE LAS ACCIONES	
Implementación de buzón de Firma Digital como primer Ministerio.	<b>Externa</b>	Se integró la firma electrónica en el sistema de gestión documental, reduciendo las demoras temporales en la firma de documentos, agilizando los procesos y facilitando la descentralización.	Es un proyecto de transformación digital que se enfoca en adicionar innovación tecnológica en los procesos administrativos y trámites documentales de la institución	*Realización del levantamiento de los certificados que necesitaba la institución. *Se habilitó la plataforma con la OGTIC para la administración de los certificados digitales. *Creación de usuarios para usos de certificados. *Realización de la capacitación del uso la plataforma. *Campanas uso de la plataforma digital. *Creación del procedimiento de Gestión de firma.	Luz Felix/Angel De la Rosa	ene-22	dic-22		<b>Finalizado</b>	Se concluyó el proyecto con éxito	
Renovación de Infraestructura	<b>Interna</b>	Se renovaron los equipos y sistemas tecnológicos de seguridad (firewalls / corta fuegos, y antivirus), con la implementación de los sistemas y equipos Fortinet (FortiGate, FortiClient, FortiAnalyzer, FortiWeb).	Renovar los equipos tecnologicos de seguridad de los fujos de procesos previamente establecidos, e indica los responsables de cada proceso. Asi tambien visualiza de manera grafica los indicadores de gestion de VAC y la trazabilidad de los documnetos.	*Creación de servidor virtual con la consola Forticlient endpoint Management Server. *Instalacion de forticlients *Integración con Active Directory *Configurar el Malware Protection profile y Endpoint Policies *Configuración de Reportes *Configuración de servidor correo SMTP para alertas via email sobre detecciones programa maliciosos y vulnerabilidades *Configuración de la Unidad de Manejo de Amenazas UTM.	Victor Noboa	ene-22	sep-22		<b>Finalizado</b>	Se concluyó el proyecto con éxito	
Alerdoct	<b>Interna</b>	Sistema de alerta de documentos que busca eficientizar los tiempos de los procesos administrados por el Viceministerio Administrativo y Financiero del MEPD.	Este sistema busca generar alertas acorde con los fujos de procesos previamente establecidos, e indica los responsables de cada proceso. Asi tambien visualiza de manera grafica los indicadores de gestion de VAC y la trazabilidad de los documnetos.	*Atmisis - Diseño *Configuración del servidor y estructura de carpetas y rutas *Configuración de SSO para autenticación y autorización. *Desarrollo del Modulo de flujo *Desarrollo del Modulo de Documentos *Desarrollo del Modulo de actividades	Carlos Bueno	dic-22	may-23	Plan de trabajo , correos de entrega e imagenes	<b>En proceso</b>		
SISPLAN	<b>Interna</b>	Es una plataforma que permite facilitar el flujo de información entre las instituciones del sector público y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), en el marco de los procesos anuales de actualización desde el ámbito del Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP) pasando por la planificación estratégica (PEI) y la Planificación Operativa.	Este sistema busca automatizar las informaciones entre las instituciones del sector público y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) respecto al PNPSP, PEI y POA.	*Desarrollo del modulo Formulación POA-SISPLAN * Desarrollo Backend *Desarrollo Formulación Actividades *Desarrollo backend y Frontend actividades *Submodulo de Seguimiento *Submodulo de Actualización * Bandeja de revisión *Ajustes de las pruebas de módulos de POA y PEI realizadas por la DIPVD y la DGDES	Randy Benjamin/Victor Diaz	nov-22	jun-23	Plan de trabajo , correos de entrega e imagenes	<b>En proceso</b>		
Sistema de Información y Gestión de las Inicativas de Reforestación de la Zona Fronteriza (SIGIR)	<b>Interna</b>	Es un sistema de información y monitoreo de las acciones de reforestación de las instituciones que realizan intervenciones en las provincias de la zona fronteriza, para mejorar la coordinación, la articulación y la mayor efectividad de estas acciones, usando criterios geográficos para la siembra de especies por zonas de vida y priorizando las acciones en las zonas definidas como críticas.	Desarrollar una plataforma para el registro, articulación y monitoreo de las iniciativas de reforestación, que permita impulsar un plan de foresta a nivel nacional, iniciando con un piloto en la zona fronteriza.	*Analisis *Desarrollo de requerimientos *Pruebas QA y Funcionales *Documentación *Capacitación *Pase a producción *Cierre	Lucia Durán/Rainieri Valerio	jul-22	jun-23	Plan de trabajo , correos de entrega e imagenes	<b>En proceso</b>		
SINACID	<b>Interna</b>	Es un sistema que permite registrar y monitorear el proceso de las iniciativas de cooperación internacional, desde el registro, la negociación, aprobación y el seguimiento de las mismas.	Sistematizar los datos producidos en el proceso de gestión de la cooperación para el desarrollo en la República Dominicana, permitiendo generar análisis y reportes que contribuyan a la toma de decisiones basadas en evidencias, promover la transparencia y facilitar el seguimiento y coordinación del proceso de gestión de	*Analisis *Diseño *Modulo de Inicativas * Modulo de seguimiento *Modulo de usuarios * Modulo de Negociación *Modulo de reportes *Modulo de mantenimiento *pruebas de usuarios *Pase a producción *Cierre	Randy Benjamin/Amado Brito	jun-22	may-23	Plan de trabajo , correos de entrega e imagenes	<b>En proceso</b>		
Nomenclátor	<b>Externa</b>	Es un Sistema para la construcción de un registro dinámico y georreferenciado de los topónimos de la República Dominicana, para que puedan ser utilizados en la cartografía y documentación oficial del país y como fuente de información de los objetos geográficos del territorio, permitiendo su caracterización.	Contar con un sistema que permita registrar los topónimos del país, y permitan ser utilizados en la cartografía y documentación oficial del país.	*Analisis *Desarrollo de requerimientos *Pruebas QA y Funcionales *Documentación *Capacitación *Pase a producción *Cierre	Lucia Duran	sep-22	feb-23	Plan de trabajo , correos de entrega e imagenes	<b>Finalizado</b>	Se concluyó el proyecto con éxito	

3. Difusión de informaciones y logros sobre las innovaciones tecnológicas, el cumplimiento normativo de TIC y el desarrollo de herramientas en la página web y el intranet. <https://mepyd.gov.do/ministerio-de-economia-mantiene-innovacion-y-excelencia-tecnologica-a-traves-del-cumplimiento-del-marco-normativo-tic-y-desarrollo-de-herramientas-tecnologicas/>

Mostrar todo

## Ministerio de Economía mantiene innovación y excelencia tecnológica a través del cumplimiento del marco normativo TIC y desarrollo de herramientas tecnológicas

Publicado por MEPyD en 26 junio, 2023

Etiquetas Categorías

La Dirección de Tecnología ha desarrollado la política de innovación (GM-PO-01), con el objetivo de definir los lineamientos para la gestión de la innovación en la institución, mediante el fomento de acciones y proyectos que orienten el desarrollo de ideas de transformación en los servicios, en la infraestructura y en el ámbito tecnológico, a corto, mediano y largo plazo para incrementar la productividad, eficiencia y competitividad institucional.

El domingo, República Dominicana. (Junio 2023). El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), informó que...

La Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC) del Ministerio de Economía, tiene pendiente que, para avanzar en la realización de los objetivos y proyectos propuestos, la institución debe orientar recursos a invertir en innovación, mantener el cumplimiento de buenas prácticas TIC y el desarrollo de sistemas que permitan facilitar el trabajo de sus colaboradores y mejorar el servicio a la ciudadanía.

En ese sentido, la DTIC ha desarrollado la política de innovación (GM-PO-01), con el objetivo de definir los lineamientos para la gestión de la innovación en la institución, mediante el fomento de acciones y proyectos que orienten el desarrollo de ideas de transformación en los servicios, en la infraestructura y en el ámbito tecnológico, a corto, mediano y largo plazo para incrementar la productividad, eficiencia y competitividad institucional.

Dentro de los aspectos relevantes de esta política, se resaltan las iniciativas de innovación tecnológica del MEPyD coherentes a las normas establecidas por la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC).

De igual modo, la DTIC es responsable de la articulación y desarrollo de los proyectos de innovación tecnológica que se identifiquen en la institución.

Enfocados en la innovación, los proyectos de la DTIC van orientados a enfrentar los siguientes desafíos: disponibilidad de la información ante desastres; tiempo de espera en los procesos operativos; trabajo a distancia; descentralización de información; digitalización de documentos físicos y vanguardia de la tecnología.

Destacan que debido al manejo de la información pública de interés para los ciudadanos, la disponibilidad de los datos ha sido elevada al establecer una réplica de los servicios críticos, en el data center de la OGTIC. [Sistema de contingencia - OGTIC].

Sostienen que ha sido habilitada la opción de conectarse a los recursos tecnológicos de la red interna del MEPyD desde cualquier lugar, con internet. [Portal Telework / VPN], debido al incremento de la necesidad de laborar a distancia (remoto), en los últimos dos años. En ese sentido, todos estos sistemas, proyectos y mejoras, van de la mano con la intención de ir a la vanguardia tecnológica.

Señalan que han sido realizadas renovaciones en la infraestructura tecnológica del Ministerio, actualizando equipos y sistemas para fines de mayor rendimiento y optimización de los recursos, siendo uno de los proyectos más ambiciosos e impactante Hiperconvergencia.

También de readecuó la plataforma virtual "CAPACITATE", que tiene como objetivo crear un espacio de aprendizaje para fortalecer las competencias y nivel profesional de los colaboradores; además la herramienta tecnológica SIREN migrará a los servidores locales para eliminar costos relativos a su hosting.

Desde la DTIC del Ministerio de Economía se han realizado convenios interinstitucionales de Interoperabilidad tecnológica con la Dirección General de Contrataciones Públicas; Unidad de Análisis Financiero junto al Centro de Asociaciones Sin Fines de Lucro; Cámara de Cuentas.

Durante la gestión el MEPyD, a través de la DTIC y otras áreas de apoyo ha obtenido los siguientes logros: Primer lugar del ranking Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico en el Estado Dominicano (ITICge); con un 97,87, nos ubicamos en el primer lugar del ranking frente 340 instituciones.

Dentro de los logros se destacan, además el premio NORTIC de Oro; reconocimiento entregado por el MAP y OGTIC a las instituciones que mantienen 6 o más normas NORTIC.

En la actualidad el Ministerio de Economía mantiene 7 Normas, que son NORTICA2: sobre el Desarrollo y Gestión de los Portales Web y la Transparencia de los Organismos del Estado Dominicano; NORTIC A3: sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano; NORTIC E1: sobre la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales; NORTIC A4: sobre la Interoperabilidad entre los Organismos del Gobierno Dominicano.

También, NORTIC A5: sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano; NORTIC A6: sobre el Desarrollo y Gestión del Software en el Estado Dominicano; NORTIC A7: sobre la Seguridad de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado Dominicano;

De igual forman destacan la máxima puntuación del sub-portal de transparencia, en agosto y septiembre de 2022 en evaluación de DIGEIG; Llevando a cabo el cumplimiento efectivo de la Ley 200- 04 de Libre Acceso a la Información Pública y su Reglamento de aplicación 130-05.

## Criterio 6 - Resultados orientados a los ciudadanos/clientes

**Subcriterio 6.1 - Mediciones de la percepción; 1. Resultados de la percepción general de la organización.**

- **Hallazgo según el autodiagnóstico:** No se evidencia la medición de la percepción sobre la participación de los ciudadanos / clientes en los procesos de trabajo y en la toma de decisiones de la organización.

**Subcriterio 6.2 - Mediciones de Rendimiento; Resultados relacionados a la participación de los grupos de interés y la innovación.**

- **Hallazgo según el autodiagnóstico**
  - i. No se evidencian resultados sobre el grado de implicación de los grupos de interés en el diseño y la prestación de los servicios y productos o en el diseño de los procesos de toma de decisiones.
  - ii. No se evidencian resultados sobre la revisión periódica realizada con los grupos de interés para actualizar la información sobre sus necesidades y expectativas.
- **Acción realizada:** Como mecanismo para la obtención de mediciones sobre los hallazgos en los subcriterios 6.1 y 6.2 (hallazgo I), se empleó el formato de encuesta para la evaluación de los servicios externos 2023, en el cual fueron incluidos estos ámbitos para ser evaluados por los usuarios / clientes, de cómo perciben su participación o involucramiento con el MEPyD. Estos datos fueron documentados en un reporte que muestra los resultados asociados a las actividades del plan, sobre las mediciones de percepción de los usuarios /clientes en cuanto a su involucramiento con el MEPyD en los procesos de trabajo y la toma de decisiones, las valoraciones sobre la transparencia en la información que le es proporcionada, así como también, su valoración sobre actividades de ética, responsabilidad social, sostenibilidad y medio ambiente.

En referencia al hallazgo II sobre la revisión periódica de las necesidades y expectativas de los grupos de interés, se elaboró y se publicó a inicios de junio la encuesta "*Sondeo de Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas*". La misma se encuentra en proceso de análisis y se tiene estipulado la actualización de la matriz de partes interesadas con los datos recolectados.

**Ver evidencias a continuación:**

1. Captura del formato de la encuesta de evaluación de los servicios externos, con preguntas incluidas sobre responsabilidad social, sostenibilidad y transparencia.

ENCUESTA NACIONAL DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS- 2023 DGIP - Formularios de Google

ENCUESTA NACIONAL DE SATISFACCIÓN DE LA C

Preguntas Respuestas Configuración

REPUBLICA DOMINICANA  
ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Sección 1 de 2

### Encuesta para evaluación de la calidad de los servicios públicos ofrecidos por MEPyD 2023- DGIP

El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) está muy interesado en conocer su opinión y niveles de satisfacción con respecto a los servicios que ofrece, con el propósito de obtener información de referencia y necesaria para la mejora continua de los mismos. Favor dedicar unos breves minutos de su tiempo para responder las preguntas que se presentan a continuación. Gracias por su colaboración.

Correo \*  
Correo válido

Este formulario registra los correos. [Cambiar configuración](#)

¿Podría indicar en cuál rango de edad se encuentra? \*

1. De 18 a 24
2. 25 a 31
3. 32 a 38
4. 39 a 45
5. 46 a 52
6. 53 a 59
7. Más de 60

**PARTICIPACIÓN DE CIUDADANOS /CLIENTES**

A continuación se presentan algunas preguntas relacionadas a la participación de ciudadanos/ clientes respecto a los procesos y servicios de la institución. 0 representa la peor valoración y 10 representa la mejor valoración. NS = No sé. NC = No Contesta.

Importante:  
(Deslice la barra de desplazamiento para ver la escala completa)

¿Cómo valora usted la participación de los ciudadanos/ clientes en: \*

	0	1	2	3	4	5	6	7	8
El diseño y prestación procesos de trabajo	<input type="radio"/>								
En la innovación y mejora de los procesos	<input type="radio"/>								
En la toma de decisiones respecto a los servicios suministrados	<input type="radio"/>								

**TRANSPARENCIA**

A continuación se presentan algunas preguntas relacionadas al nivel de transparencia y apertura a la información que ofrece la institución respecto a los procesos y servicios. 0 representa la peor valoración y 10 representa la mejor valoración. NS = No sé. NC = No Contesta.

Importante:  
(Deslice la barra de desplazamiento para ver la escala completa)

¿Cómo valora usted la transparencia y apertura de la información proporcionada por la institución respecto a:

	0	1	2	3	4	5	6	7
Disponibilidad de la información en los canales correspondientes	<input type="radio"/>							
Calidad de la información	<input type="radio"/>							
Nivel de transparencia en la información	<input type="radio"/>							
Facilidad de lectura en la información proporcionada	<input type="radio"/>							
Información con enfoque a todos los grupos de interés	<input type="radio"/>							

## RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

A continuación se presentan algunas preguntas relacionadas al conocimiento del ciudadano /cliente respecto a las actividades de responsabilidad social y conservación del medio ambiente que realiza la institución. 0 representa la peor valoración y 10 representa la mejor valoración. NS = No sé. NC = No Contesta.

Importante:

(Deslice la barra de desplazamiento para ver la escala completa)

Valore las siguientes acciones implementadas en la institución: \*

	0	1	2	3	4	5	6	7
Asistencia social por medio de voluntariados (charlas, ferias, jornadas de salud, apoyo financiero para actividades y eventos deportivos, culturales o sociales, participación en actividades humanitarias).	<input type="radio"/>							
Acciones para el reciclado y manejo de residuos.	<input type="radio"/>							
Acciones para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos/clientes más allá de la misión institucional.	<input type="radio"/>							
Acciones relacionadas a la compra de productos de comercio justo, productos reutilizables y productos de energía renovable	<input type="radio"/>							
Acciones llevadas a cabo para el desarrollo económico de comunidades y del país incluyendo, la toma de decisiones sobre la seguridad,	<input type="radio"/>							

movilidad, ordenamiento territorial y desarrollo regional

Acciones para contribuir con la sostenibilidad medioambiental, incluido el cambio climático

Siguiente Borrar formulario

Nunca envíe contraseñas a través de Formularios de Google.

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Notificar uso inadecuado](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

## 2. Evidencia de la difusión de las encuestas a los grupos de interés, 2023.

**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EN LA ADM. PÚBLICA- MEPyD 2023**  
**DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>**  
 Vie 21/04/2023 11:52  
 Para: DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>  
 CC: Gina Claritza Almonte Mendez <gina.almonte@economia.gov.do>  
 Coo: andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do <andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do>  
 -andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do <andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do>  
 -enika.hernandez@ministerioidealud.gov.do <enika.hernandez@ministerioidealud.gov.do>  
 -solhanile.bonilla@ambiente.gov.do <solhanile.bonilla@ambiente.gov.do>  
 -m.puig@cambioclimatico.gov.do <m.puig@cambioclimatico.gov.do>  
 -mayrelin.garcia@lmd.gov.do <mayrelin.garcia@lmd.gov.do>  
 -ar Ramirez@cambioclimatico.gov.do <ar Ramirez@cambioclimatico.gov.do>  
 -adelarosa@dp.gov.do <adelarosa@dp.gov.do>  
 -adelgadoglobal@gmail.com <adelgadoglobal@gmail.com>  
 -adistavarez@hotmail.com <adistavarez@hotmail.com>  
 -adistavarez@claro.net.do <adistavarez@claro.net.do>  
 -administracion@bono.edu.do <administracion@bono.edu.do>  
 -alberto.duran@micm.gov.do <alberto.duran@micm.gov.do>  
 -alevisedelgado@gmail.com <alevisedelgado@gmail.com>  
 -alora@indotel.gov.do <alora@indotel.gov.do>  
 -ana.vale@abc.gov.br <ana.vale@abc.gov.br>  
 -angelina.castillo@mt.gov.do <angelina.castillo@mt.gov.do>  
 -angie.cunillera@micm.gov.do <angie.cunillera@micm.gov.do>  
 -Anny Mariel Lockward Santana <Anny Mariel Lockward Santana@mepey.gov.do>  
 -apimintel@mirex.gov.do <apimintel@mirex.gov.do>  
 -aracne.delarosa@inabie.gov.do <aracne.delarosa@inabie.gov.do>

Estimado(a) ciudadano(a),

Su aporte es muy valioso para nosotros, por lo que por favor le invitamos a que nos dedique unos minutos de su tiempo para completar la siguiente encuesta y nos permita mejorar nuestros servicios.

<https://forms.gle/Gqjy9zUceVFX6>



Encuesta para evaluación de la calidad de los servicios públicos ofrecidos por MEPyD 2023-DGDES

El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) está muy interesado en conocer su opinión y niveles de satisfacción con respecto a los servicios que ofrece, con el propósito de obtener información de referencia y necesaria para la mejora continua de los mismos. Favor dedicar unos breves minutos de su tiempo para responder las preguntas que se presentan a continuación.

formsgle

Gracias por su tiempo y su colaboración.

Saludos cordiales,

Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión  
 Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPYD)  
 Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)  
 Ave. Melillo era, Doctor Delgado, Oficina Gubernamentales, Bloque B.  
 C.O. - URB. LAS 2000, P.O. 9021, 9030, 9031, 9040  
 Web: <http://www.economia.gov.do>

**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EN LA ADM. PÚBLICA- MEPyD 2023**  
**DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>**  
 Vie 21/04/2023 12:02  
 Para: DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>  
 CC: Gina Claritza Almonte Mendez <gina.almonte@economia.gov.do>  
 Coo: cagotzalez@mirex.gov.do <cagotzalez@mirex.gov.do>  
 -codoca@micm.gov.do <elacevedo@mirex.gov.do>  
 -juan.guerrero@mived.gov.do <Jose.GuignEspinal@fao.org>  
 -juan.vazquezamora@oecd.org <secretariat@embajadadominicana.fr>  
 -secretariat@embajadadominicana.fr <secretariat@embajadadominicana.fr>  
 -thetheacher@hotmail.com <thetheacher@hotmail.com>

Estimado(a) ciudadano(a),

Su aporte es muy valioso para nosotros, por lo que por favor le invitamos a que nos dedique unos minutos de su tiempo para completar la siguiente encuesta y nos permita mejorar nuestros servicios.

<https://forms.gle/ArVyoW94K1sFGH7pZ>



Encuesta para evaluación de la calidad de los servicios públicos ofrecidos por MEPyD 2023-VAES

El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) está muy interesado en conocer su opinión y niveles de satisfacción con respecto a los servicios que ofrece, con el propósito de obtener información de referencia y necesaria para la mejora continua de los mismos.

formsgle

**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EN LA ADM. PÚBLICA- MEPyD 2023**  
**DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>**  
 Vie 21/04/2023 11:42  
 Para: DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gov.do>  
 CC: Gina Claritza Almonte Mendez <gina.almonte@economia.gov.do>  
 Coo: andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do <andelys.rosa@ministerioidealud.gov.do>  
 -enika.hernandez@ministerioidealud.gov.do <enika.hernandez@ministerioidealud.gov.do>  
 -solhanile.bonilla@ambiente.gov.do <solhanile.bonilla@ambiente.gov.do>  
 -m.puig@cambioclimatico.gov.do <m.puig@cambioclimatico.gov.do>  
 -mayrelin.garcia@lmd.gov.do <mayrelin.garcia@lmd.gov.do>  
 -ar Ramirez@cambioclimatico.gov.do <ar Ramirez@cambioclimatico.gov.do>  
 -adelarosa@dp.gov.do <adelarosa@dp.gov.do>  
 -adelgadoglobal@gmail.com <adelgadoglobal@gmail.com>  
 -adistavarez@hotmail.com <adistavarez@hotmail.com>  
 -adistavarez@claro.net.do <adistavarez@claro.net.do>  
 -administracion@bono.edu.do <administracion@bono.edu.do>  
 -alberto.duran@micm.gov.do <alberto.duran@micm.gov.do>  
 -alevisedelgado@gmail.com <alevisedelgado@gmail.com>  
 -alora@indotel.gov.do <alora@indotel.gov.do>  
 -ana.vale@abc.gov.br <ana.vale@abc.gov.br>  
 -angelina.castillo@mt.gov.do <angelina.castillo@mt.gov.do>  
 -angie.cunillera@micm.gov.do <angie.cunillera@micm.gov.do>  
 -Anny Mariel Lockward Santana <Anny Mariel Lockward Santana@mepey.gov.do>  
 -apimintel@mirex.gov.do <apimintel@mirex.gov.do>  
 -aracne.delarosa@inabie.gov.do <aracne.delarosa@inabie.gov.do>

Estimado(a) ciudadano(a),

Su aporte es muy valioso para nosotros, por lo que por favor le invitamos a que nos dedique unos minutos de su tiempo para completar la siguiente encuesta y nos permita mejorar nuestros servicios.

<https://forms.gle/uJGoe45M6F21Spq5>

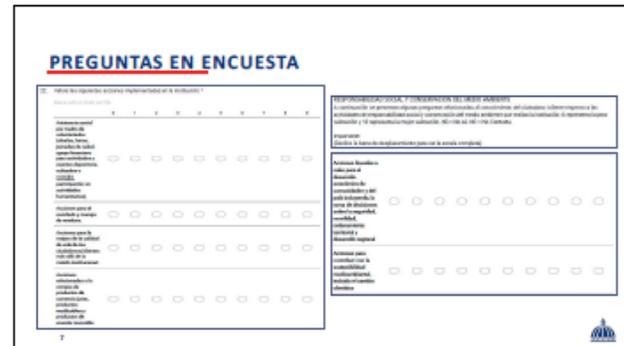
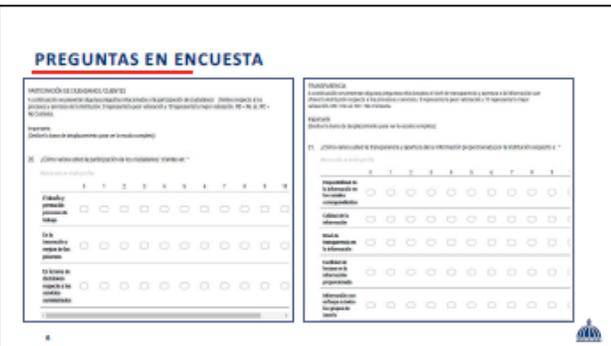
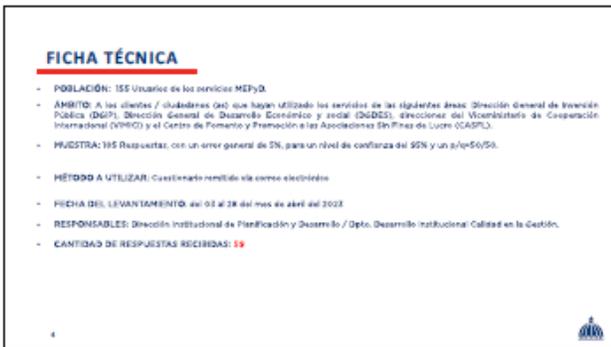
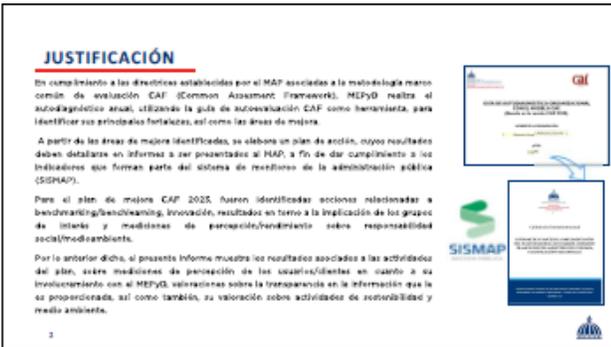
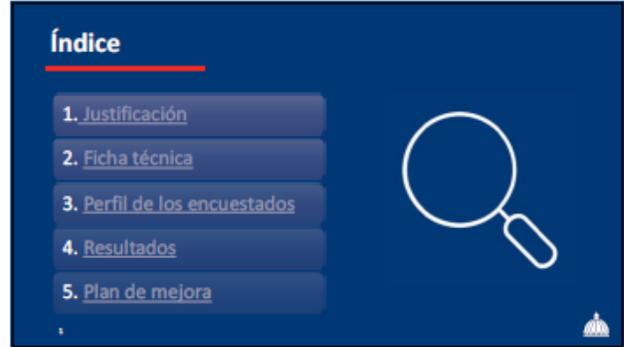


Encuesta para evaluación de la calidad de los servicios públicos ofrecidos por MEPyD 2023-VIMICI

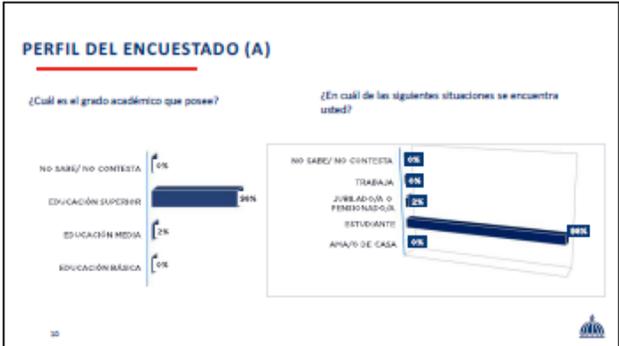
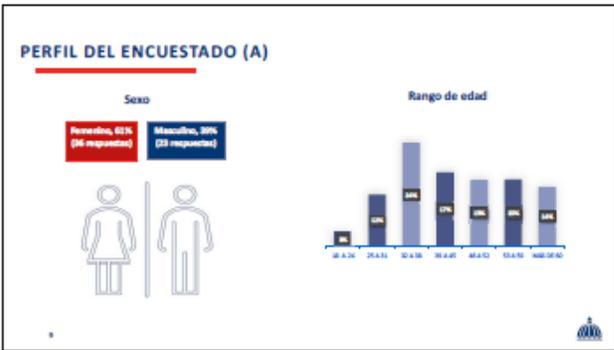
El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) está muy interesado en conocer su opinión y niveles de satisfacción con respecto a los servicios que ofrece, con el propósito de obtener información de referencia y necesaria para la mejora continua de los mismos.

formsgle

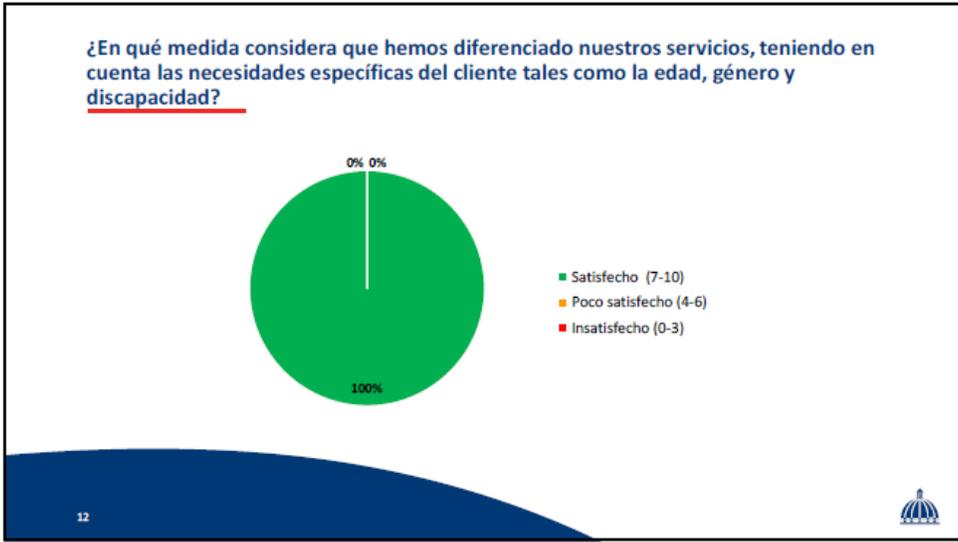
### 3. Reporte de los resultados de la evaluación sobre responsabilidad social, sostenibilidad y transparencia, 2023.



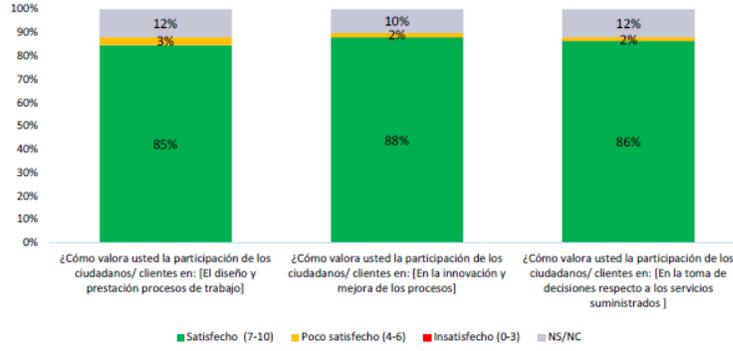
### 3. PERFIL DE LOS ENCUESTADOS



### 3. RESULTADOS



### Valoración sobre la Participación de los ciudadanos/ clientes

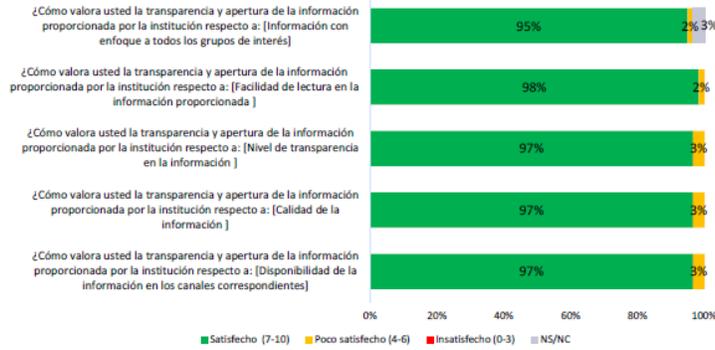


**86% Promedio Satisfacción**

13



### Valoración sobre la transparencia y apertura de la información proporcionada por la institución

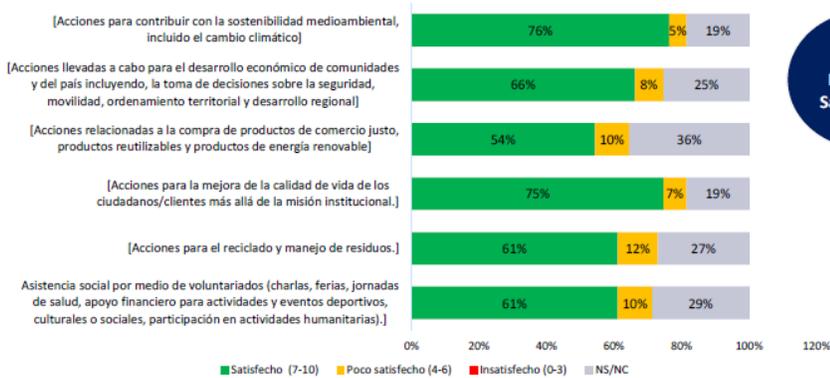


**97% Promedio Satisfacción**

14



### Valoración de acciones implementadas en la institución sobre sostenibilidad y medioambiente

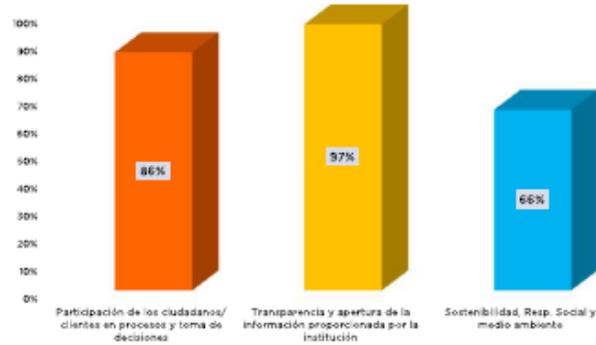


**66% Promedio Satisfacción**

15



## Promedio de resultados por ámbito evaluado



16



## PLAN DE MEJORA

No.	Aspecto a mejorar	Puntuación a mejorar	Descripción del plan de acción	Responsable de acciones	Fecha propuesta de implementación
1	Asistencia social por medio de voluntariados (charlas, ferias, jornadas de salud, apoyo financiero para actividades y eventos deportivos, culturales o sociales, participación en actividades humanitarias)	*66% (prom. Satisfacción) *29% (NS/NC)	Fortalecer la difusión de información a lo externo, relacionada a las actividades de responsabilidad social, sostenibilidad y medio ambiente, para conocimiento de los usuarios/clientes de la institución.	DRRHH, DA, DC	30/06/2024
2	Acciones para el reciclado y manejo de residuos	*66% (prom. Satisfacción) *27% (NS/NC)		DA, DC	30/06/2024
3	Acciones para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos/clientes más allá de la misión institucional	*66% (prom. Satisfacción) *19% (NS/NC)		VIPLAN, VIMICI, VIOTDR, VAES, AREAS DESPACHO, DC	30/06/2024
4	Acciones relacionadas a la compra de productos de comercio justo, productos reutilizables y productos de energía renovable	*66% (prom. Satisfacción) *36% (NS/NC)		DA, DC	30/06/2024
5	Acciones llevadas a cabo para el desarrollo económico de comunidades y del país incluyendo, la toma de decisiones sobre la seguridad, movilidad, ordenamiento territorial y desarrollo regional	*66% (prom. Satisfacción) *25% (NS/NC)		VIPLAN, VIMICI, VIOTDR, VAES, DC	30/06/2024
6	Acciones para contribuir con la sostenibilidad medioambiental, incluido el cambio climático	*19% (NS/NC)		DA, DC	30/06/2024

17



#### 4. Evidencia del formato y la puesta en circulación del Sondeo de Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas, 2023.



## Encuesta | Levantamiento de las necesidades/expectativas de las Partes Interesadas, MEPyD

Para el MEPyD es importante conocer las necesidades y expectativas de sus partes interesadas, con miras a planificar las acciones para gestionarlas y mejorar los servicios que ofrece la institución. En ese orden, agradecemos su colaboración completando esta encuesta desde su perspectiva, como parte interesada del MEPyD.

Ver catálogo de servicios del MEPyD: <https://mepyd.gob.do/servicios/>

\* Obligatorio

1. ¿A qué institución pertenece? \*

Escriba su respuesta

2. ¿Cuál es su cargo? \*

Escriba su respuesta

3. ¿Cuáles son sus requerimientos o necesidades que considera que el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo debe atender? \*

Escriba su respuesta

4. ¿Cuáles son sus expectativas con respecto a la gestión y servicios que brinda el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo? \*

Escriba su respuesta

5. Si tiene alguna sugerencia de mejora con respecto a la gestión y servicios que brinda el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, puede expresarla aquí: \*

Escriba su respuesta

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

### Sondeo de Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas

DIPYD.DICG <DIPYD.DICG@economia.gob.do>

Vie 02/06/2023 14:37

CC:Gina Claritza Almonte Mendez <gina.almonte@economia.gob.do>

Coo.visayasociados@gmail.com <visayasociados@gmail.com>; adtransrd@gmail.com <adtransrd@gmail.com>; roelisz915@gmail.com <roelisz915@gmail.com>; rosa07031973@gmail.com <rosa07031973@gmail.com>; cidescoadm@gmail.com <cidoscoadm@gmail.com>; fsmilvestre@gmail.com <fsmilvestre@gmail.com>; ozamard@gmail.com <ozamard@gmail.com>; guafundacion@gmail.com <guafundacion@gmail.com>; yarizacustodio@gmail.com <yarizacustodio@gmail.com>; rosa.tejada64@hotmail.com <rosatejada64@hotmail.com>; yajaira\_241008@outlook.es <yajaira\_241008@outlook.es>; fundajes@gmail.com <fundajes@gmail.com>; RECIOMARTE@YAHOO.COM <RECIOMARTE@YAHOO.COM>; csanquintin50@gmail.com <csanquintin50@gmail.com>; juis.ripol@mived.gob.do <juis.ripol@mived.gob.do>; angelica.felix05@gmail.com <angelica.felix05@gmail.com>; hablansa@yahoo.es <hablansa@yahoo.es>; asesor.corabo@hotmail.com <asesor.corabo@hotmail.com>; roio.ortiz@minerd.gob.do <roio.ortiz@minerd.gob.do>; ylara@infotep.gob.do <ylara@infotep.gob.do>; dherrera@indrhi.gob.do <dherrera@indrhi.gob.do>; pilar@intran.gob.do <pilar@intran.gob.do>; ana.adames@propeep.gob.do <ana.adames@propeep.gob.do>; dmm\_77@hotmail.com <dmm\_77@hotmail.com>; fatima.solis50@gmail.com <fatima.solis50@gmail.com>; bpinales60@gmail.com <bpinales60@gmail.com>; catalina.pelaez@sorhegui.com <catalina.pelaez@sorhegui.com>; eliyenrd@gmail.com <eliyenrd@gmail.com>; fluzon@mitur.gob.do <fluzon@mitur.gob.do>; grodriguez@mescyt.gob.do <grodriguez@mescyt.gob.do>; estarlinpin@hotmail.com <estarlinpin@hotmail.com>; fausto\_estevez@onesvie.gob.do <fausto\_estevez@onesvie.gob.do>; alora@indotel.gob.do <alora@indotel.gob.do>; elizabeth.moquete@juventud.gob.do <elizabeth.moquete@juventud.gob.do>; jebisono@hotmail.com <jebisono@hotmail.com>; maritza.araujo@proconsumidor.gob.do <maritza.araujo@proconsumidor.gob.do>; mperata@indocal.gob.do <mperata@indocal.gob.do>; juanadames400@hotmail.com <juanadames400@hotmail.com>; aventura@mescyt.gob.do <aventura@mescyt.gob.do>; marcos.cuevas@dida.gob.do <marcos.cuevas@dida.gob.do>; jerimelreyes@gmail.com <jerimelreyes@gmail.com>; indhira.plasencio@gmail.com <indhira.plasencio@gmail.com>; rocio.gomez@map.gob.do <rocio.gomez@map.gob.do>; evela@proindustria.gob.do <evela@proindustria.gob.do>; dalvarez@migracion.gob.do <dalvarez@migracion.gob.do>; camacho@da.gob.do <camacho@da.gob.do>; xiomara.decoo@dida.gob.do <xiomara.decoo@dida.gob.do>; c.martinez@cnzfe.gob.do <c.martinez@cnzfe.gob.do>; roque@mescyt.gob.do <roque@mescyt.gob.do>; p.minaya@superate.gob.do <p.minaya@superate.gob.do>; ro.abreu@superate.gob.do <ro.abreu@superate.gob.do>; kathusca.ledesma@caasd.gob.do <kathusca.ledesma@caasd.gob.do>; wandar2003@hotmail.com <wandar2003@hotmail.com>; asesor.corabo@hotmail.com <asesor.corabo@hotmail.com>; ecanario@bnphu.gob.do <ecanario@bnphu.gob.do>; carlos.pena@mineria.gob.do <carlos.pena@mineria.gob.do>; planificacion@coramon.gob.do <planificacion@coramon.gob.do>; Melissa Arnaud Garcia <melissa.arnaud@economia.gob.do>



Por esto le invitamos a que, por favor, nos dedique unos minutos de su tiempo para completar la siguiente encuesta, a los fines de mejorar nuestros servicios.

En caso de dudas o inquietudes, favor contactarnos por la siguiente vía:  
 Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión  
 Correo: [dipyd.dicg@economia.gob.do](mailto:dipyd.dicg@economia.gob.do)  
 Tel.: (809) 688.7000 ext.: 5020, 5021, 5030, 5031 y 5040

Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión  
 Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPYD)  
 Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)  
 Ave. México esq. Doctor Delgado, Oficinas Gubernamentales, Bloque B.  
 Of.: (809) 688.7000 ext.: 5020, 5021, 5030, 5031, 5040  
 Web: <http://www.economia.gob.do>

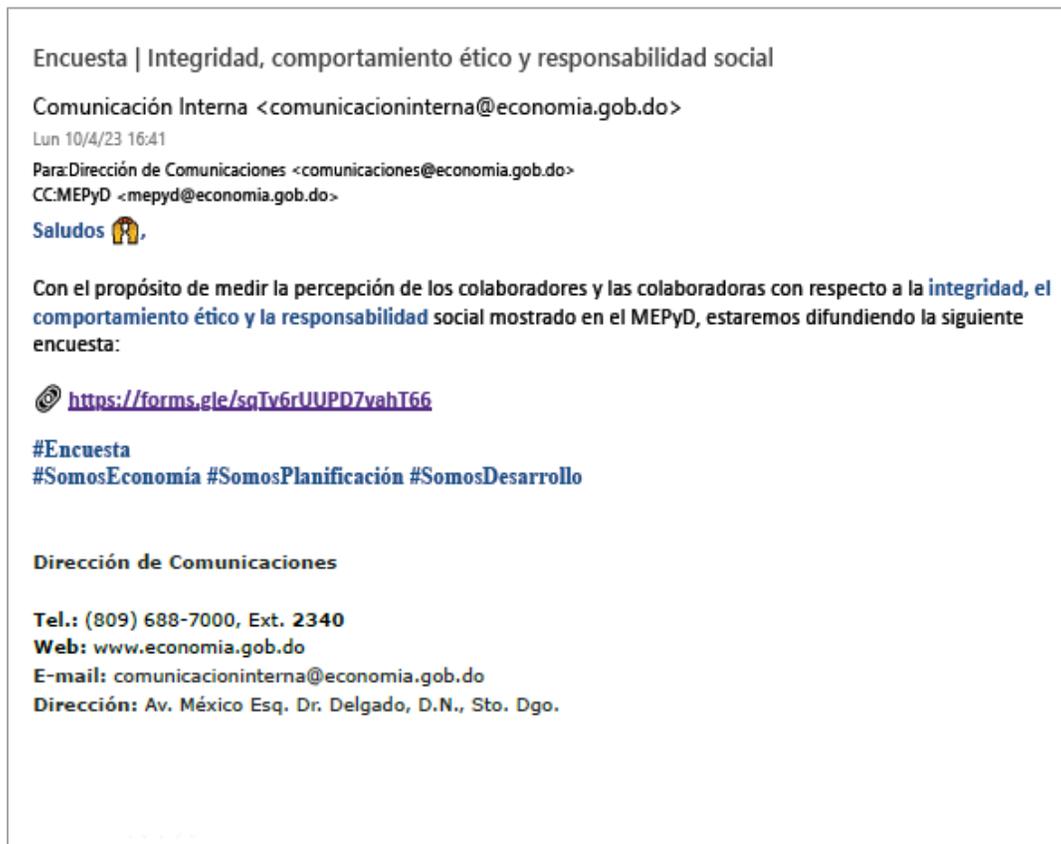
## Criterio 7 - Resultados en las Personas

Subcriterio 7.1 - Mediciones de la percepción; 1. Resultados en relación con la percepción global de las personas.

- **Hallazgo según el autodiagnóstico:** No se evidencia la medición de la percepción con respecto a la responsabilidad social de la organización.
- **Acción realizada:** Como mecanismo para la obtención de mediciones, se elaboró la encuesta “*Integridad, comportamiento ético y responsabilidad social*”, con el propósito de medir la percepción de los colaboradores y colaboradoras respecto a la integridad, el comportamiento ético y la responsabilidad social mostrado en el MEPyD. La encuesta fue puesta en circulación en abril 2023, siendo elaborado el reporte correspondiente y su respectivo plan de acción en base a los resultados obtenidos.

Ver evidencias a continuación:

1. Evidencia de la difusión de la encuesta de *Integridad, comportamiento ético y responsabilidad social* por el correo institucional.



2. Formato de la encuesta de *Integridad, comportamiento ético y responsabilidad social*, remitida por el correo institucional.



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA  
ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

### Encuesta de percepción interna sobre Integridad, comportamiento ético y Responsabilidad social

El propósito de esta encuesta es medir la percepción de los/las colaboradores y colaboradoras respecto a la integridad, el comportamiento ético y la responsabilidad social mostrado en el MEPyD. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial y utilizadas para mejorar el servicio prestado por el área.

Gracias por tomarse el tiempo para llenar este formulario.

uipyd.mepyd@gmail.com [Cambiar de cuenta](#)

No compartido

\* Indica que la pregunta es obligatoria

**¿Cómo valora el tiempo que invierte la institución y el esfuerzo que esta realiza para fomentar una cultura de integridad entre los servidores/as públicos (as)? \***

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**¿Cómo valora los esfuerzos y acciones que realiza la institución para fomentar la conciencia sobre posibles conflictos de interés y la importancia del comportamiento ético? \***

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**Dirección a la que pertenece \***

Elige

**¿Cómo valora los recursos invertidos por la institución para fomentar una cultura de integridad entre los servidores públicos? \***

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**¿Cómo valora usted el ambiente ético de la institución? \***

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**¿Siente que la institución le alienta para denunciar malas prácticas? \***

SI

NO

No Sabe/No Contesta

**Valore los mecanismos de retroalimentación, consulta, diálogo y encuestas sistemáticas que la institución utiliza para fomentar la comunicación con los colaboradores y colaboradoras. \***

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

**¿Cómo valora usted las acciones de responsabilidad social realizadas en la institución? \***

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Acciones y actividades realizadas por el voluntariado	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Acciones y actividades realizadas para la conservación del medio ambiente	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Acciones y actividades realizadas para el manejo de residuos	○	○	○	○	○	○	○	○	○

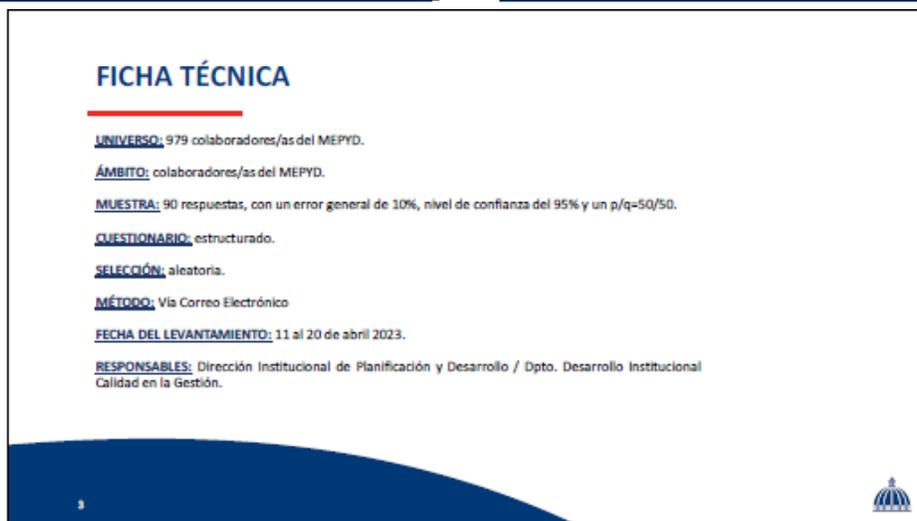
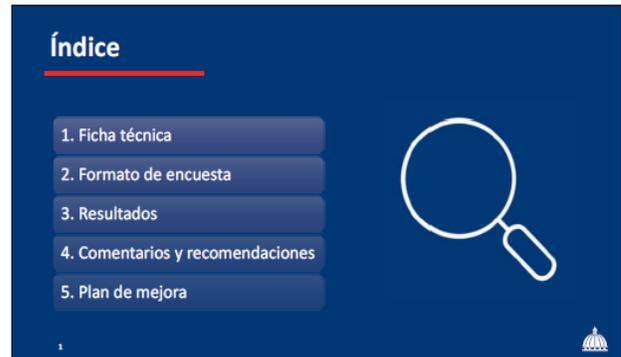
**Recomendaciones para la mejora de procesos, servicios y actividades realizadas para fomentar una cultura de integridad y responsabilidad social. \***

Tu respuesta

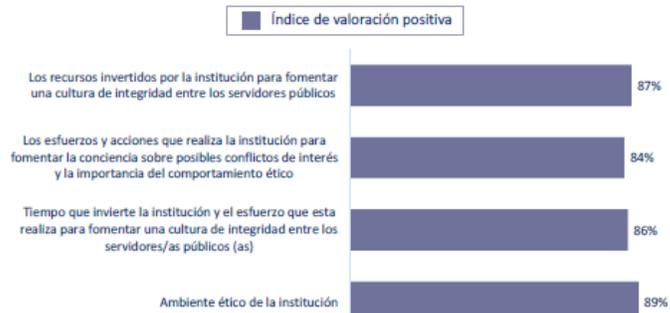
---

Enviar
Borrar formulario

### 3. Informe de los resultados de la encuesta de *Integridad, comportamiento ético y responsabilidad social*.



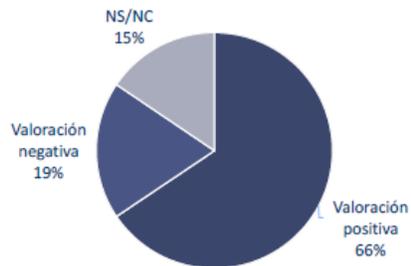
## PERCEPCIÓN SOBRE FACTORES ÉTICA E INTEGRIDAD



10



## PERCEPCIÓN SOBRE LA APERTURA DE LA INSTITUCIÓN PARA MOTIVAR A LA DENUNCIA DE MALAS PRÁCTICAS



11



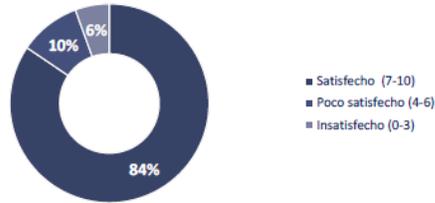
## PERCEPCIÓN SOBRE ACCIONES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN



12



## PERCEPCIÓN SOBRE MECANISMOS DE CONSULTA Y DIÁLOGO



13



## COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES RECOPIADAS

- Recomendaciones para la mejora de procesos, servicios y actividades para fomentar una cultura de integridad y responsabilidad social.

Comentarios por categoría



15



## PLAN DE MEJORA

No.	Aspecto a mejorar	Puntuación a mejorar	Descripción del plan de acción	Responsable de acciones
1	Percepción sobre la apertura de la institución para motivar a la denuncia de malas prácticas	19% valoración negativa 15% NS/NC	1- Realizar campaña institucional sobre los canales de denuncia y la gestión de las mismas.	1. Dirección de Control Interno 2. Dirección de RRHH
2	Acciones y actividades realizadas por el voluntariado	<b>Percepción sobre acciones de responsabilidad social de la institución</b> 29% valoración negativa <b>Monitoreo y retroalimentación de las acciones tomadas</b> 9% de comentarios referentes a este punto	1. Institucionalizar la gestión de Responsabilidad Social: definir un plan de acción anual y asignar responsabilidades para su seguimiento. 2. Difundir vía comunicación interna las actividades planificadas y ejecutadas por el voluntariado. 3. Realizar convocatorias para participación de acciones a través del voluntariado.	1. Dirección de RRHH
3	Acciones y actividades realizadas para la conservación del medio ambiente	<b>Percepción sobre acciones de responsabilidad social de la institución</b> 28% valoración negativa	1. Difundir vía comunicación interna las actividades planificadas y ejecutadas a través del proyecto 3R, para la conservación del medio ambiente.	1. Dirección de RRHH
4	Acciones y actividades realizadas para el manejo de residuos	<b>Percepción sobre acciones de responsabilidad social de la institución</b> 34% valoración negativa 9% de comentarios de la encuesta referentes a este punto	1. Remitir infografías vía comunicación interna sobre la clasificación de residuos a través de los contenedores colocados en la institución. 2. Difundir vía comunicación interna los resultados del manejo de residuos en la institución. 3. Incentivar el uso de materiales gastables amigables con el medio ambiente, a través de las compras verdes.	1. Dirección de RRHH 2. Unidad de Compras y Contrataciones
6	Integración del personal	9% de comentarios de la encuesta referentes a este punto	1. Planificar y ejecutar actividades de integración para incrementar la motivación del personal.	1. Dirección de RRHH
8	Implementación de capacitaciones y actividades sobre ética y responsabilidad social	9% de comentarios de la encuesta referentes a este punto	1. Incluir capacitaciones sobre ética y responsabilidad social en el plan de capacitación anual.	1. Dirección de RRHH



## Criterio 8 - Resultados de Responsabilidad Social

### Subcriterio 8.1 - Mediciones de percepción.

- **Hallazgos según el autodiagnóstico:**
  - i. No se evidencian mediciones de la percepción sobre el impacto de la organización en la calidad de vida de los ciudadanos/clientes más allá de la misión institucional.
  - ii. No se evidencian mediciones de la percepción sobre la reputación de la organización como contribuyente a la sociedad local / global y con relación a la sostenibilidad.
  - iii. No se evidencian mediciones de la percepción sobre las acciones específicas dirigidas a personas en situación de desventaja o con necesidades especiales, actividades culturales abiertas al público, préstamo de instalaciones, etc.
  - iv. No se evidencian mediciones de la percepción sobre el impacto de la organización en el desarrollo económico de la comunidad y el país, incluyendo, la toma de decisiones sobre la seguridad, movilidad y otros.
  - v. No se evidencian mediciones de la percepción sobre el impacto de la organización en la sostenibilidad medioambiental, incluido el cambio climático.

- **Acción realizada:**

Hallazgos i (impacto de la organización), iii (acciones dirigidas para personas en situación de desventaja/necesidades especiales), iv (impacto en el desarrollo económico y v (sostenibilidad ambiental), **ver resultados en subcriterio 6.1, evidencia no. 3 [Reporte de resultados de la evaluación sobre responsabilidad social, sostenibilidad y transparencia 2023.](#) (p.20-21)**

**Hallazgo ii (Reputación de la organización).** Como mecanismo para la obtención de mediciones, se empleó el formato de encuesta para la evaluación de los servicios externos 2023. En este sentido se incluyeron en la encuesta las preguntas necesarias para que los usuarios/clientes valoraran la percepción en cuanto a la **reputación institucional** dentro de la dimensión de fiabilidad, siendo la valoración resultante, en cuanto a la reputación e imagen institucional, un 98%.

**Ver evidencias a continuación (hallazgo II):**

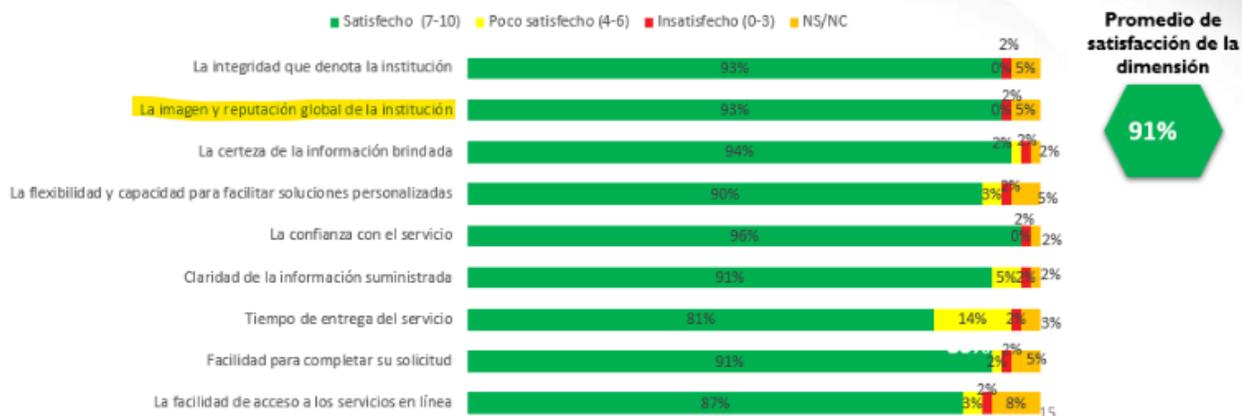
1. Formato de la encuesta (ver las evidencias de difusión de la encuesta en el subcriterio 6.1 evidencia no. 2.)

The screenshot shows the top portion of a survey form. At the top, there is a dark blue header with the logo of the Government of the Dominican Republic and the text 'GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA' and 'ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO'. Below this, a light blue bar indicates 'Sección 1 de 2'. The main title of the survey is 'Encuesta para evaluación de la calidad de los servicios públicos ofrecidos por MEPyD 2023- CASFL'. A short introductory paragraph explains the purpose of the survey. At the bottom of the header section, there is a field for 'Correo \*' with a note 'Correo válido'.

<p>¿Podría indicar en cuál rango de edad se encuentra? *</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. De 18 a 24</li><li>2. 25 a 31</li><li>3. 32 a 38</li><li>4. 39 a 45</li><li>5. 46 a 52</li><li>6. 53 a 59</li><li>7. Más de 60</li></ol>	<p>¿En cuál de las siguientes situaciones se encuentra usted? *</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Trabaja</li><li>2. Jubilado/a o pensionado/a</li><li>3. Estudiante</li><li>4. Ama/o de casa</li><li>5. No sabe/ No contesta</li></ol> <p>Sexo: *</p> <p><input type="radio"/> Femenino</p> <p><input type="radio"/> Masculino</p>
<p>¿Cuál es el grado académico que posee? *</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ninguno</li><li>2. Educación básica</li><li>3. Educación media</li><li>4. Educación superior</li><li>5. No contesta</li></ol>	<p>¿Qué tipo de institución/organización representa? *</p> <p><input type="radio"/> Institución del gobierno central (ministerio)</p> <p><input type="radio"/> Gobiernos locales</p> <p><input type="radio"/> Asociaciones sin fines de lucro (ONG's)</p> <p><input type="radio"/> Organismos descentralizados</p> <p><input type="radio"/> Agencias y oficinas de cooperación internacional</p> <p><input type="radio"/> Ciudadanía en general</p>

2. Informe de la encuesta de satisfacción de los servicios 2023, sobre los resultados en la dimensión de fiabilidad, en el ámbito de la imagen y reputación global de la institución.

## DIMENSIÓN: FIABILIDAD



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

### Subcriterio 8.2 - Mediciones del rendimiento organizacional.

No se evidencian mediciones del rendimiento en cuanto a:

- i. [Actividades de la organización para preservar y mantener los recursos.](#)
- ii. [Frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.](#)
- iii. [Apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas. y personas socialmente desfavorecidas.](#)
- iv. [Apoyo a proyectos de desarrollo y participación de los empleados en actividades filantrópicas.](#)
- v. [Intercambio productivo de conocimientos e información con otros.](#)

- **Hallazgo según el autodiagnóstico:**

- i. No se evidencian mediciones del rendimiento organizacional en cuanto a las actividades de la organización para preservar y mantener los recursos (por ejemplo: presencia de proveedores con perfil de responsabilidad social, grado de cumplimiento de las normas medioambientales, uso de materiales reciclados, utilización de medios de transporte respetuosos con el medioambiente, reducción de las molestias, daños y ruido, y del uso de suministros como agua, electricidad y gas).

- **Acciones realizadas:**

A partir del cuarto trimestre de 2022, a través del comité de medio ambiente, se han desarrollado diversas actividades con el propósito de implementar una cultura de cuidado del medio ambiente en la institución, como parte de los esfuerzos para la obtención de la certificación de sostenibilidad 3R. Entre las acciones se incluye el uso de contenedores de reciclaje, cambio de luminarias de mayor eficiencia, monitoreo del uso del agua, convenio con la empresa **vecino verde** para la disposición de materiales reciclados, la definición de la política ambiental, realización de talleres y capacitaciones, difusión de informaciones por los canales de comunicación interna, etc.; todo lo anterior en consonancia con la política de gobierno en cuanto a la eficiencia de recursos, la sostenibilidad y el medio ambiente.

Ver evidencias a continuación:

### 1. Minutas reunión comité de medio ambiente

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>Código:</b> GM-PG-02-F03
	<b>Minuta de Reunión</b>	<b>F. Versión:</b> 09/04/2021 <b>Versión:</b> 01 <b>Página:</b> 1 de 3

<b>REUNIÓN PRESENTACIÓN AVANCES MIEMBROS DEL COMITÉ DE MEDIO AMBIENTE.</b>		<b>Fecha:</b> <b>03/03/2023</b>
<b>Hora de inicio:</b>	<b>Hora de finalización:</b>	<b>Coordinador/a:</b>
9:30a.m.	10:30 <sup>a</sup> .m.	Mabel De Oleo
<b>Tema:</b>		<b>Lugar:</b>
<b>Objetivo de la reunión:</b>		Salón Padre José Luis Alemán
<b>PRESENTES</b>		
<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Área/institución</b>	
1. Herminia Reyes Abreu	Directora Administrativa.	
2. Luisa Gálvez	Encargada de Compras y Contrataciones.	
3. Víctor Rodríguez	Encargado de Servicios Generales	
4. Marcos Hernández	Soporte Técnico	
5. Luis Miguel Peña	Coordinador de Proyectos	
6. Juan Ramón Zorrilla	Encargado de Almacén y Suministro	
7. José Reyes	Encargado de Transportación	
8. Carlos Lorenzo	Analista de RRHH	
9. Kelvin Martínez	Encargado de Mantenimiento	
10. Mabel De Oleo	Enlace ADM.	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
<p>La Directora Herminia Reyes inició con la bienvenida a los presentes para dar inicio a la reunión, dando a conocer sobre la política Nacional de Compras Verdes, de qué trata, nuestro compromiso como Ministerio, entre otro.</p> <p>Presentación de avances por parte de Transportación, Almacén y Suministro, Mantenimiento. Mencionó sobre realizar el curso virtual de compras públicas sostenibles.</p> <p>Constricción de un muro de contención para cada tanque de combustible, los cuales deben tener una capacidad un poco mayor a la que tienen, esto para que en caso de que se piche el tanque, este combustible no se propague por la institución, sino que quede en el muro de contención, solicitud enviada a los Arquitectos, a los fines de lugar.</p> <p>Presentación de avances por parte de Recursos Humanos para las capacitaciones que estaremos realizando para estos próximos meses.</p>		

	<b>Gestión de Mejora</b>	Código: GM-PG-02-F03
	<b>Minuta de Reunión</b>	F. Versión: 09/04/2021
		Versión: 01
		Página: 2 de 3

TIC, Reporte de los equipos tecnológicos descargados, reporte de consumo de impresiones y consumo por nivel de tinta.

Algunos puntos importantes tratados sobre pintura, gomas, Permiso del suplidor de Mantenimiento con la disposición final de los residuos peligrosos.

Entre otros.

#### COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS

No.	Compromisos	Responsables	Fecha Propuesta
1.	Enviar link para tomar curso sobre virtual Compras Públicas Sostenibles de la DGCP.	Mabel De Oleo	06/03/2023
2.	Solicitar fotos de los desechos de gomas, coolant y aceite para vehículos.	José Reyes	9/03/2023
3.	Remisión permiso de Medio Ambiente al suplidor de mantenimiento, sobre la disposición final de los residuos peligrosos.	Kelvin Martínez	9/03/2023
4.	Remisión del reporte de Descargo de los equipos tecnológicos, reporte consumo de papel impresoras alquiladas y el MEPyD.	Marcos Hernández	09/03/2023
5.	Distribuir por comunicación interna, la política de Medio Ambiente, dar seguimiento al plan de comunicaciones de Medio Ambiente.	Mabel De Oleo/ Carolina Adames	09/03/2023
6.	Remisión mediciones de consumo presentados en la reunión	Luis Miguel Peña	09/03/2023
7.	Remisión de evidencias de actividades realizadas en el primer semestre 2022, del VAF.	Víctor Rodríguez	09/03/2023
8.	Coordinar actividad de reforestación	Mabel De Oleo	A definir

Redactado por:	Mabel De Oleo	Revisado por:	
Fecha estimada próxima reunión:		Fecha de elaboración del acta:	06/03/2023

#### Anexos



### 3. Reporte de entradas y salidas almacén

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA <b>ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN            Y DESARROLLO</b> Santo Domingo Dirección Administrativa División de Almacén							
1/3/2023							
RELACION DE ENTRADA Y SALIDA DE MERCANCIAS							
CODIGO	PRODUCTOS	MEDIDA	ENTRADAS Dic. 2022 / Feb. 2023	SALIDAS Dic. 2022	SALIDAS Ene. 2023	SALIDAS Feb. 2023	TOTAL DE SALIDAS Dic. 2022 A Feb. 2023
20	Agua Mineral 500 Ml. Tetra Pack, CJ 1/18	paq		8	18	18	44
83	Botellitas de Agua paq. 20/1	Paq	300	73	100	100	273
84	Botellon de Agua	Un		537	393	0	930
274	Cuchillo Desechables CJ 1/25 paq.	Paq		166	138	99	403
568	Papel Bond 8 1/2x11 Satinado	Rs		0	11	8	19
569	Papel Bond 8.5*11, RS 1/500	Rs	900	164	127	210	501
570	Papel Bond 8.5*13	Rs		0	10	0	10
571	Papel Bond 8.5*14, RS 1/500	Rs		3	2	3	8
572	Papel Centrico, Frd 1/6	Un	1200	540	48	420	1008
573	Papel Crema Claro sin Timbrar	Rs		3	0	0	3
578	Papel Hilo Blanco 8.5*11	Rs		0	0	5	5
580	Papel Jumbo, Frd 12/1	Un		744	660	780	2184
581	Papelografo	Un				65	65
641	Post it 1 1/2x2	Un		4	0	0	4
642	Post it 2x3	Un		14	19	10	43
643	Post it 3x3	Un	240	46	33	53	132
645	Post it 3x5	Un		3	14	20	37
647	Post it para Firma / Banderita	Paq	200	27	29	34	90
675	Rollo de Papel para Sumar	Un		19	0	10	29
693	Servilleta PAQ 500/1	Paq	1000	40	0	167	207
694	Servilletas de 100/1 cuadrada	Un	96	0	0	17	17

### 4. Reporte consumo agua

## PANEL INDICADORES MEDIOAMBIENTALES 3Rs

REDUCE, REUTILIZA Y RECICLA

Descripción						Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo
NO.	Área	Nombre del Indicador	Responsable	Meta	Frecuencia					
1	Almacén	Consumo de agua	Enc. Almacén y Suministros. Servicios Generales	< 721 Botellones de agua	Mensual	✓ 395	✓ 717	✗ 925	✓ 706	✗ 929
2	Almacén	Consumo de papel	Enc. Almacén y Suministros.	< 180 Resmas de papel	Mensual	✓ 129	✗ 213	✗ 219	✗ 199	✗ 219

## 5. Consumo electricidad

Mes	Variable	Representante	NIC	Viceministerio	EDESTE - Consumo KW/H	Emisiones de CO2 KG-EDESTE	Agua Potable GL	Planta Electrica - Consumo KW/H	Emisiones de CO2 - Planta Electrica	Consumo de Aceite Galones Mensual	Consumo de Papel Impreso
Jan-23	Energia Electrica - Edeeste	Bloque A	1101986 - 1511247	ProRural - VIMICI	20,483	8,398	419	2,560	2,048	12	-
Jan-23	Energia Electrica - Edeeste	Bloque B	1511242 - 2122357 - 4046334	VAF - VIPLAN	129,374	53,043	3,490	8,763	7,010	48	-
Jan-23	Energia Electrica - Edeeste	VIOTDR	2003044	VIOTDR	8,797	3,606	150	1,036	829	6	-
Feb-23	Energia Electrica - Edeeste	Bloque A	1101986 - 1511247	ProRural - VIMICI	20,328	8,334	1,060			-	6,815.00
Feb-23	Energia Electrica - Edeeste	Bloque B	1511242 - 2122357 - 4046334	VAF - VIPLAN	111,432	45,687	3,393			-	34,206.00
Feb-23	Energia Electrica - Edeeste	VIOTDR	2003044	VIOTDR (Serial - 16-80081)	5,420	2,222	112			-	

## 6. Reporte de reciclaje




### Reporte de pesaje del punto limpio:

Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo de la Rep. Dom. (MEPyD)

La siguiente tabla representa los resultados cuantitativos de los reciclables entregados en el punto limpio de su organización insertada en la logística de separación y recolección de Vecino Verde durante el mes marzo 2023, lo cual representa 10 días de clasificación y acopio por parte de los colaboradores.

Aclaremos que los datos suministrados a continuación son los reportados por el recolector que les da servicio de recogida, quien ha reportado la entrega de materiales en papel, cartón y plástico en el mes anteriormente indicado.

Resumen:

<b>TOTAL RECOLECIÓN 176.4 Kg</b>
• 112.9 Kilos de papel
• 36 Kilos de cartón
• 27.5 Libras de plásticos equivalente a 12.5 kilos

#### Resumen Pesaje en Kg, 1ra Entrega 29/03/2023, MEPYD



Categoría	Marzo 2023 (Kg)	Total por Material (Kg)
Papel	112.9	112.9
Cartón	36	36
Plástico	27.5	27.5
Total por mes	176.4	176.4

**¿Sabías qué?**

Reciclando 1 tonelada de papel se salva la vida de 17 árboles.

Reciclando 2 toneladas de plástico se ahorra 1 tonelada de petróleo bruto.

7. Fotos de la colocación de zafacones para el reciclaje de los plásticos y orgánicos.

MUESTRA DE DISPOSICIÓN CONTENEDORES DE RECICLAJE MEpyD

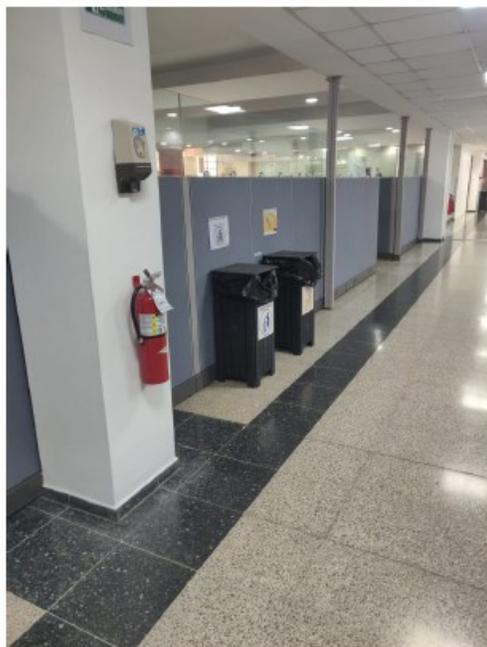
Contenedores de reciclaje en VIPLAN, 2do piso



Contenedores de reciclaje en Lobby 1er piso



Contenedores de reciclaje en VIPLAN, 1er piso



Contenedores de reciclaje en salón de videoconferencia, 2do piso



8. Circular para retirar los zafacones individuales y colocar los zafacones comunes.

  
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
**ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

Jueves, 23 de febrero de 2023

MEPyD-INT-2023-02433

**CIRCULAR**

**A:** Colaboradoras y colaboradores del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.

**Asunto:** Certificación Sostenibilidad 3Rs.

**Fecha:** Jueves, 23 de febrero de 2023.

Con gran entusiasmo le informamos que, en el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) hemos asumido la cultura a favor de “reducir, reusar y reciclar” los residuos desde una perspectiva sostenible. Actualmente, estamos en proceso de implementar algunas mejoras en el Ministerio que nos permitan cumplir con la certificación Sostenibilidad 3Rs.

Esta iniciativa forma parte del plan de trabajo del comité de medio ambiente del MEPyD.

En ese sentido, el departamento de servicios generales estará pasando por las áreas del MEPyD para retirar los zafacones individuales y colocar zafacones comunes, esto con el objetivo de una adecuada disposición de residuos.

La certificación Sostenibilidad 3Rs es un distintivo para las instituciones y empresas que han implementado con éxito la cultura de las 3Rs para evitar, reducir y compensar los impactos ambientales de sus operaciones.

Esta certificación está siendo financiada con recursos de la Unión Europea, a través del Programa Facilidad de Cooperación Técnica (TCF-II).

La certificación aportará al MEPyD valores ambientales de liderazgo y de responsabilidad social con nuestro país, logrará la integración de las/os colaboradoras/es con un objetivo común.

Agradecemos su acostumbrada colaboración.

Atentamente,

**Herminia Reyes Abreu**  
Directora Administrativa

 **Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo | República Dominicana**  
**HERMINIA REYES ABREU - Directora Administrativa (23/02/2023 16:33 AST)**  
La integridad de este documento puede ser verificada en el siguiente enlace:  
<https://buzon.firmagob.gob.do/inbox/app/mepyd/v/R5CY-UB2A-FJ16-X165>

Tel: +1 (809) 688 7000  
Web: [www.mepyd.gob.do](http://www.mepyd.gob.do)  
 Mineconomiard

9. Correo con resultados medioambiente (árboles salvados, cantidad de plásticos, papel).



10. Colocación de señalética de la política de seguridad y salud en el trabajo y medio ambiente



- **Hallazgo según el autodiagnóstico:**

ii. No se evidencian mediciones del rendimiento organizacional en cuanto a la frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.

- **Acciones realizadas:**

Se realizó el levantamiento de información sobre la frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad, tomando como referente cuatro categorías: 1) Representaciones del país en espacios regionales, bilaterales y multilaterales; 2) Reuniones de coordinación interinstitucionales; 3) Diálogo permanente con la sociedad civil; y 4) Reuniones con representantes de ASFL. Este levantamiento se realizó en el marco de la elaboración de las memorias institucionales, y se tabuló para fines de medición.

Ver evidencias a continuación:

1. *Estadísticas de la frecuencia de las relaciones con autoridades relevantes, grupos y representantes de la comunidad.*

Año	Representaciones del país en espacios regionales, bilaterales y multilaterales	Reuniones de coordinación interinstitucionales	Diálogo permanente con la sociedad civil	Reuniones con representantes de ASFL
2020	N/A	7	9	90
2021	4	16	46	11
2022	70	18	47	12

Fuente: Memorias institucionales 2020-2022

2. *Muestra de los registros de participación de los encuentros del CASFL con los grupos de interés relevantes.*

		MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO				Código: GM-PG-01-F05	
		Registro de Participación en Reuniones y Eventos				F. Versión: 26/02/2021	
Fecha:	06/05/2022		Área:	Centro de Fomento y Promoción de las ASFL			Versión: 4
Hora: Desde	10:00 a. m.	Hasta:	12:00 p. m.	Tema:	Encuentro con la Sociedad Civil de Espailat (MOCA)		Página 1 de 1
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Vito A. Paulino Díaz	F	M	Junta de Vecinos <sup>MOCA</sup>	Presidente	Paulino y Paulino 04924901	809-839-6485
2	Asociación de Vecinos	F	M	Fundación Benéfica	secretaría	midhiapaulino@icr.com	809-757-7744
4	Ledy Beatriz Cruz Rivera	F	M	Asoc. de Vecinos de Espailat	Presidenta	ledy.beatriz@hotmail.com	809-767-5038
5	Hector Radhamés Hidalgo Minayo	F	M	Unión Juntas de Vecinos	Sec. de		
6		F	M				
7		F	M				
8		F	M				
9		F	M				
10		F	M				
11		F	M				
12		F	M				
13		F	M				
14		F	M				
15		F	M				
16		F	M				

		MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO				Código: GM-PG-01-F05	
		Registro de Participación en Reuniones y Eventos				F. Versión: 26/02/2021	
Fecha:	22/04/2022		Área:	Centro de Fomento y Promoción de las ASFL			Versión: 4
Hora: Desde	10:00 a. m.	Hasta:	12:00 p. m.	Tema:	Dialogo con la Sociedad Civil de La Romana		Página 1 de 1
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	María Altagracia Palma Costanzo	F	M	Asociación una voz por la infancia	sub-directora	lasara83@gmail.com	809-963-2081
2	Edsaura Cordero G.	F	M	6.017 San Martín de Porres	Contadora	NesuraCordero10@gmail.com	809-35-3720/809-6699
3	Saraida Nuev Saco	F	M	Centro de Práctica y Terapias Psicológicas	Secretaria	saraida.nuev@gmail.com	809-291-2459
4	Carlos Alberto Diaz Moriano	F	M	Unión de Vecinos	Presidente	unionrespecto@univ.com	809-359326
5	Manuel de la Cruz	F	M	Unión de Vecinos	Presidente	manueldeacruz@netmail.com	809-7107085
6	FRANK ALVAREZ	F	M	Unión de Vecinos	Presidente	frankalvarez@netmail.com	
7	Sara Patricia Ayfante	F	M	Escuela Nueva	Directora	Antitegor@gmail.com	829-333-9894
8	Wagner Castillo	F	M	Fundación Espiritual	Religión pública	wagnercastillo@gmail.com	809-207-7080
9	Tommy Luis	F	M	Adulam Great House	Propietario	Tommyluis@netmail.com	849-714-5142
10	Verónica Paz	F	M	Clínica de Salud de las Mujeres	Presidente	clidoprosme@gmail.com	809-265-7387
11	FRANK ALVAREZ	F	M	ASOCIACIÓN ASOVAR	ASESOR		809-706-7667
12	Felix Tavares	F	M	Junta de Vecinos	Sec. General	F.tavares@netmail.com	809-235-5026
13	Jose Antonio Rodríguez Morales	F	M	Parroquia Beato Juan	Contable	josantonio.rodriguez@netmail.com	849-399-2328
14	Jose Luis de los Santos	F	M	Iglesia Arcado Cruz	Administrador	joseluis.de.los.santos@gmail.com	809-6154330
15	Los Opus de la Cruz	F	M	Hogar de Niños	Problema	losofusdeacruz@gmail.com	809-664-2527
16	mauricio Eduardo Vela	F	M	Unión de Vecinos	Presidente	mauricioeduardo@netmail.com	809-782-3332

			<b>MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO</b> <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>			Código: GM-PG-01-F05	
Fecha: 01/04/2022		Área: Centro de Fomento de las ASFL		F. Versión: 26/02/2021			
Hora: Desde 10:00 a. m. Hasta: 12:00 p. m.		Tema: Diálogo con la Sociedad Civil de Puerto Plata		Versión: 4			
Página: 1 de 1							
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Elizabeth Uribe Almeyda	F	M	Nacionalidad Dominicana	Coordinadora	meunin@centrodece.com.do	809-586-8333
2	Rosalva C. Parado	F	M	ACORE	Presidenta	paradov@acore.com.do	829-295-1107
3	Mercedes Domínguez	F	M	Servicio de Asesoría Social	de Puerto Plata	mercedem@pld.net.do	809-509-3558
4	Ramón R. Ripoll	F	M	Fundación Patria	Presidente	ripoll@conferencias.com.do	809-261-7529
5	ALFRI Polanco	F	M	Proyecto Unidos	Presidente	unidos.edalca@gmail.com	809-749-6227
6	KENDRA ROBLES	F	M	ASO. Productora Agrícola	la Presidenta	APAC0707@gmail.com	829-258-0890
7	Juana del Sagrado	F	M	Centro de Fomento de las ASFL	Asesora	Talpa@centrodece.com.do	809-586-8333
8	<del>...</del>	F	M	...	...	...	...
9	...	F	M	...	...	...	...
10	...	F	M	...	...	...	...
11	Wilfredo Sureda	F	M	VIOTDR	Analista T	wilfredo.sureda@economia.gov.do	829-669-7297
12		F	M				
13		F	M				
14		F	M				
15		F	M				
16		F	M				

			<b>MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO</b> <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>			Código: GM-PG-01-F05	
Fecha: 26 10 2022		Área: Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL		F. Versión: 26/02/2021			
Hora: Desde 10:00 a. m. Hasta: 11:30 a. m.		Tema: Diálogo CASFL - ASFL / Fundación Red de Misericordia (Santiago)		Versión: 4			
Página: 1 de 1							
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Dionisio Acosta Rojas (sub)	F	M	Alcaldía de Santiago	Tercer Teniente	dionisioacosta23@gmail.com	849-815-9622
2	Cristina Lopez (prova)	F	M	Hogar de Cristo de Santiago	Asist. Adm.	hogardecristo@redmiser.com	809-898-0000
3	Elba M. Guillen (sub)	F	M	Centro Santiago	Coord. Proyección	coordinacion.proyeccion@centrosantiago.com	829-659-7435
4	Jasmi Rojas (ARRASCSUB)	F	M	Fundación Divino Niño	Enc. de desarrollo	fsdrjregistro@gmail.com	829-548-1060
5	Alfonso Tejada Díaz (sub)	F	M	Centro Bellarmine	Coordinador	coordinadorjolipa@gmail.com	809-309-7151
6	Wanda Rivas Prieto (sub)	F	M	Ateneo Dominico de la Diputación	Directora	wandaprieto@gmail.com	809-581-4058
7	Anton Antonio Tena (sub)	F	M	ASDRWADEFI	Presidente	TenaFIFI@redmiser.com	809-771-5831
8	ANNUSKA CASTILLO LUCIANO	F	M	Asociación Dominicana de Relación e Intercambio Económico y Planificación	Coordinadora	Proyectos@adn.org.do	809-467-2876
9	Maribel Rodríguez	F	M	COMANSI	Enc. Registra	rodriguez.maribel@comansi.gub.do	809-273-7092
10	Regina Rosa Garcia	F	M	MAP/UMRA	Coordinadora	regina.rosa.garcia@map.gov.do	809-270-3895
11	Graylin Gil Alcega (prova)	F	M	niños con una esperanza	Coordinadora	graylin2027@hotmail.com	809-270-3895
12	Jennis Marín Visiuel (prova)	F	M	Fundación para el desarrollo forestal	Directora	poralambino@gmail.com	809-6601447
13	Kely Hernández Cruz (sub)	F	M	Fundación para el desarrollo forestal	Secretaria	centrohildaroz@gmail.com	809-241-5737
14	Yrene Boaz (sub)	F	M	Instituto Politécnico Terciario	Asista. Contab.	yreneboaz24@gmail.com	829-9415-9813
15		F	M				
16		F	M				

REPUBLICA DOMINICANA ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO		MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>			Código: GM-PG-01-F05		
Fecha: 24/03/2022		Área: Centro de Fomento de las ASFL			F. Versión: 26/02/2021		
Hora: Desde 10:00 a. m. Hasta: 12:00 p. m.		Tema: Dialogo con la Sociedad Civil de Santo Domingo Oeste			Versión: 4		
					Página: 1 de 1		
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Arletia Perreira	F	M	Asociación Mujeres para el Desarrollo Municipal	Miembra	Julietta.perreira.06@gmail.com	849 271 3398
2	Gerardo Rodriguez	F	X	CENEBECO (Industria social)	contador	gerardo.851005@gmail.com	829-935-9023
3	Lisset Rosario De la Soto	X	M	Fonmundi	Presidenta	LissetdeRosario@gmail.com	809 454 5571
4	Jennifer Myri Suarez	F	M	CENEBECO / Asistente	Asistente personal	jenifer041976@gmail.com	829-753-8118
5	Rodrigo Eguez Franco	F	M	Fundación NTD	Director Ejecutivo	rsegre@ntdingredientes.com	809-708-1803
6	Itene Arias Hamburgo	X	M	Fundación Pedro Melinex	Coordinadora	I.Arias@pedromelinexfundacion.org	8297972335
7	Kenia vada (r)	X	M	Reserva comunitaria	Conceba	Facilitadora	809-7128265
8	Obelis Ruedafo	F	X	Club Recreación Boca	Presidente	Mencis1993@gmail.com	809-779-0840
9	Ramon Oclaro Rodriguez	F	M	Cámara de Diputados	Asiste. Diputado municipal	borjaet/ramonrodriguezsr@gmail.com	829-670-5490
10	PRASCEDEZ POLANCO	F	X	COSALUP	Presidente	PRASCEDEZPOLANCO@cosalup.com	809 332-0919
11	Billy Arreola	F	M	Solidaridad Para	Billy Kenia		8299446059
12	Enil Antomares	F	M	Voces Unidas	Asistente	Dianaarreola@gmail.com	8293295877
13	Dulsi Rivera	F	M	Familia Sincera	Coordinadora	dulsi-06@hotmail.com	829-328-3834
14	Angelina Jimenez Garcia	F	M	Comita con ayuda	Presidenta	Enduca2014@gmail.com	829-805-5899
15	Paula Valera	F	M	Fundación Pedro Valera	Asistente de Dirección	hizcamacho@pedrovalerafundacion.org	809 777-9722
16	Maria Moran	F	M	EL ACCESO	Asistente Administrativo	Asistente de la Arca@elacceso.org	809 561 0097
17	Antonia Cortes	F	M	FILCA	Asesora	ANTONIA.1236@gmail.com	829-847-9698
18	Emecida de Reyes	F	M	CANASODI S (Fundación)	Organizadora	canasodis@gmail.com	829-905-4651

- Hallazgo según el autodiagnóstico:

iii. No se evidencian mediciones del rendimiento organizacional en cuanto a apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas, por ejemplo: tipos de programas / proyectos específicos para emplear a minorías, discapacitados, número de beneficiarios, etc.).

- Acciones realizadas:

El MEPyD, a través de la Dirección de RRHH, ha incluido en su POA 2023 el producto "MEPyD es inclusivo", el cual se encuentra implementado al 100%. Además, la institución ha incorporado a personal con discapacidad, con el apoyo de la fundación Loata, y ha realizado actividades para garantizar su adaptación, como la sensibilización de *trato digno a las personas discapacitadas, en fecha* del 7 de octubre de 2022; además ha implementado un programa de pasantías para contribuir con la diversidad y la inclusión.

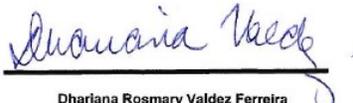
De igual modo, en el POA 2023 de la Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo, se integra el producto "Sensibilización en equidad de género y derechos humanos realizadas", evidenciando un cumplimiento del 100% en el primer trimestre.

Ver evidencias a continuación:

- Producto del POA 2023, pprograma "MEPyD es inclusivo" implementado.

Renglón de Planificación - DRRHH								Gestión de Riesgos	
PRODUCTO Descripción	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación
<b>Programa "MEPyD es inclusivo" implementado</b> Consiste en la transversalización de la equidad de género a las buenas prácticas de Gestión Humana a nivel Institucional.	Buenas prácticas sobre equidad de género Institucional	Informes realizados, correos enviados, documentaciones recibidas	7	2	2	2	1	Falta aceptación de las propuestas sobre equidad y género por parte de los colaboradores del MEPyD	Elaborar una campaña de concientización sobre igualdad y equidad de género
<b>Registro y control mejorado</b> Consiste en la gestión de buenas prácticas de los procesos de registro y control.	Actividades realizadas	Informe, matriz de avances	4	0	2	1	1	Falta de veracidad de las informaciones suministradas por los colaboradores.	Concientización al personal de importancia de actualización y de cumplimiento de planificación de vacaciones anuales.

El plan de acción de la Dirección de Recursos Humanos (DRRHH) refleja las directrices dictadas en su misión. Por lo anterior, nos comprometemos a dar cumplimiento a los productos y metas establecidas en el presente Plan Operativo Anual 2023.

  
**Dhariana Rosmary Valdez Ferreira**  
 Directora  
 Dirección de Recursos Humanos (DRRHH)

Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo  
 Informe Trimestral de Evaluación - POA 1er trimestre, 2023

Dirección de Recursos Humanos (DRRHH)

Nivel de cumplimiento logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo



Productos logrados, con un nivel de ejecución de más de un 100%.



De un total de 3 productos programados.

**TABLA N.º 16**  
**PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL POA DRRHH,**  
**1º TRIMESTRE 2023**

PRODUCTO	META TRIMESTRAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Clima Laboral gestionado	100% de ejecución del plan de acción	100%
Programa de desarrollo y capacitación implementado	100% de ejecución del programa de desarrollo y capacitación	100%
Programa "MEPyD es inclusivo" implementado	100% de buenas prácticas sobre equidad de género Institucional realizadas	100%

Fuente: elaboración propia a partir de la matriz POA del área, correspondiente al 1er Trimestre, 2023

## 2. Producto del POA 2023 "Sensibilización en equidad de género y derechos humanos realizadas" implementado..

	<b>PLAN OPERATIVO ANUAL 2023</b>
	<b>ÁREAS DEL DESPACHO</b>

### DIRECCIÓN INSTITUCIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO ( DIPyD )

Renglón de Planificación - DIPyD								Gestión de Riesgos	
PRODUCTO Descripción	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Meta Anual	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Riesgo Asociado	Acción de mitigación
<b>Planes, políticas y diagnósticos para la transversalización de Género en el MEPyD propuestos, revisados y/o realizados.</b> Consiste en la realización de propuestas de planes, políticas y proyectos que tengan como objetivo el cumplimiento del ODS 5 y con ello la transversalización del enfoque de Género en el MEPyD. La realización de diagnósticos son motivo de medir datos relacionados con los conocimientos, actitudes y situaciones de género de la institución.	Informe con los planes y políticas para la transversalización de Género realizados	Informe acciones orientadas a transversalizar el enfoque de género	4 documentos	1	1	1	1	Remisión tardía o incompleta de las informaciones solicitadas a las demás áreas, falta de presupuesto, imposibilidad de Coordinación con áreas afines	Asistencia y acompañamiento durante el proceso, sensibilizar respecto de la importancia de la remisión de los requerimientos.
	Documentos revisados/laborados según solicitud	Comeo solicitud y respuesta, borrador propuestas	100%	100%	100%	100%	100%		
<b>Sensibilización en equidad de género y derechos humanos realizadas</b> Se refiere a la coordinación de talleres y capacitaciones en temas referentes a género, con el objetivo de sensibilizar y formar al personal de la institución sobre la perspectiva de género.	Acciones realizadas y/o capacitaciones impartidas	Cumplimiento de detección de necesidades 2023 y plan de capacitación	100%	100%	100%	100%	100%	Falta de presupuesto, imposibilidad de Coordinación con áreas afines	Sensibilización con las altas instancias para mostrar la importancia de las acciones de formación en perspectiva de género.

El plan de acción de la Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPyD) refleja las directrices dictadas en su misión. Por lo anterior, nos comprometemos a dar cumplimiento a los productos y metas establecidas en el presente Plan Operativo Anual 2023.

  
**Mar García Balliño**  
 Directora  
 Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPyD)

Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo (DIPyD)

Nivel de cumplimiento logrado por el área organizacional durante el periodo evaluativo **100%**

Productos logrados, con un nivel de ejecución de más de un 80%. **13**

De un total de 13 productos programados.

**TABLA N°. 14**  
PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS METAS DEL POA DIPyD,  
1º TRIMESTRE 2023

PRODUCTO	META TRIMESTRAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Plan Anual de Compras y Contrataciones elaborado y monitoreado	1 PACC 2023 monitoreado	100%
Planificación Operativa monitoreada y evaluada	Un informe de evaluación elaborados y publicados	100%
	Un reporte de evaluación de la producción terminal elaborado	100%
Memoria de Rendición de Cuentas 2022 elaborada	Una memoria rendición de cuentas elaborada	100%
Registro de la programación y ejecución física de proyectos con código SNIP	Registro de la ejecución física de proyectos 2023 en el SNIP	100%
Estructura organizacional actualizada	Porcentaje de reportes de revisión de la estructura organizacional elaborados	100%
	Manual de Organización y Funciones, según áreas aprobadas	100%

31

PRODUCTO	META TRIMESTRAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Procesos institucionales documentados y automatizados	65% de documentación solicitadas vs trabajadas	100%
Sistema de Calidad Institucional según Norma ISO 9001:2015 gestionado	30% de cumplimiento de requisitos de la Norma ISO 9001:2015 según programación	100%
Servicios internos y externos del MEPyD evaluados	2 informes de resultados de encuesta de satisfacción de servicios internos elaborados y planes de mejora identificados	100%
Planes, políticas y diagnósticos para la transversalización de Género en el MEPyD propuestos, revisados y/o realizados.	1 informe con los planes y políticas para la transversalización de Género realizados	100%
	100% de los documentos revisados/elaborados según solicitud	100%
Sensibilización en equidad de género y derechos humanos realizadas	100% de las acciones realizadas y/o capacitaciones impartidas	100%

Fuente: elaboración propia a partir de la matriz POA del área, correspondiente al 1er Trimestre, 2023

### 3. Publicaciones y registros de actividades realizadas sobre genero

Ministerio de Economía realiza charla-taller: prevención de violencias de género

Publicado por MEPyD en 22 noviembre, 2022

**Santo Domingo, República Dominicana (Noviembre 2022).** El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, a través de la Dirección de Recursos Humanos y la División de Género de la Dirección de Planificación y Desarrollo (DIPyD), realizaron la charla-taller: Prevención de violencias de género y acoso sexual en el ámbito laboral, dirigida a todo el personal de la institución.

Esta iniciativa forma parte del calendario de actividades de la jornada institucional para la prevención y erradicación de la violencia de género 2022, durante el mes de la no violencia contra la mujer, con el objetivo de concientizar y sensibilizar a colaboradores y colaboradoras de todas las áreas del Ministerio sobre los temas de violencia sobre el enfoque de género.

La directora de Recursos Humanos, Dhariana Valdez, al pronunciar las palabras de bienvenida precisó la importancia de socializar, a lo interno de la institución, como sensibilizar sobre los temas de violencia, no solo desde el enfoque de violencia hacia la mujer, sino desde el enfoque de género.

Indicó que tanto el hombre como la mujer pueden ser víctimas de violencia, así como de acoso laboral.




colaboradores y colaboradoras del @MinEconomíaRD asisten a la charla-taller: Prevención de violencias de género.

NOTA CONCEPTUAL

**CURSO TALLER : FORMACIÓN EN POLÍTICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO (MEPyD)- 2022**

**7, 16 de diciembre del 2022.**

**Salón Carlos Ascuañati**

En miras a seguir fortaleciendo las acciones y proyectos del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo en sus compromisos con la estrategia nacional de desarrollo y con la agenda 2030 de desarrollo sostenible, promovemos el fortalecimiento del eje transversal de equidad de género con la realización de un proceso de sensibilización y capacitación dirigido al personal técnico del Ministerio sobre temas relativos a la inclusión y promoción de Derechos Humanos de las Mujeres y poblaciones vulnerables en las políticas públicas.

Este programa formativo tiene el objetivo de lograr una mayor comprensión de las barreras estructurales de desigualdad y exclusión social por razones de género que sufren las mujeres y grupos vulnerables, como son los colectivos de personas afrodescendientes, personas con discapacidad y LGBTQI. Esta capacitación busca de igual manera brindar herramientas teóricas y metodológicas para incorporar un enfoque de género interseccional en el desarrollo, evaluación e implementación de las políticas públicas desarrolladas desde el MEPyD, así como promover el desarrollo de dichas iniciativas.

A continuación, se describe la estrategia de capacitación a implementar los días 7 y 16 de diciembre del 2022.

**OBJETIVO GENERAL**

- Capacitar al personal del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo sobre perspectiva de género y derechos humanos.
- Lograr comprender el concepto de género como categoría para analizar las desigualdades entre varones y mujeres y sus implicancias para la autonomía física, económica y en la toma de decisiones de las mujeres y grupos vulnerables.
- Dar a conocer herramientas y estrategias para la incorporación del enfoque de género y derechos humanos en la formulación, aplicación y evaluación de las políticas que se encuentran desarrollándose desde la institución.
- Promover un espacio de acercamiento, diálogo y un intercambio de experiencias entre representantes de la sociedad civil que realizan activismos por los Derechos Humanos de las Mujeres y grupos vulnerables y el personal técnico del ministerio.
- Brindar herramientas y conocimientos para el análisis y producción de datos estadísticos e indicadores con perspectiva de género que permitan la formulación de políticas públicas inclusivas.

**ALCANCE**

Cuarenta (40) colaboradores del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.

**DURACIÓN**

Se realizarán 2 sesiones de capacitación, a ser impartidas semanalmente con una duración de 12 horas en total. Al final del programa, se presenta un calendario con las fechas estimadas.

**METODOLOGÍA**

Las capacitaciones serán realizadas en modalidad presencial e incluirán estrategias participativas.

Las personas que finalicen el programa y asistan a todas las sesiones recibirán un certificado de participación avalado por el el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.

**CALENDARIO**

**Miércoles 7 de diciembre (9AM- 12:PM)**

1. Principios básicos del enfoque de género. •Carlos Campillo Chalas.
2. Principios básicos del enfoque de Derechos Humanos. • Glenys de Jesús Checo
3. Transversalización de género en el Sector Público. •Gloria Ortega
4. Transversalidad de género en la planificación e inversión pública •María Santana.

**(1:30PM-4:00PM )**

Panel: Activismos, Igualdad de Género y Derechos Humanos en República Dominicana.

Objetivo: Conocer y reflexionar sobre la situación de los derechos humanos de las mujeres y grupos vulnerabilizados en República Dominicana.

Panel compuesto por activistas e investigadores de: CIMUDIS, INTEC, AQUELARRE, TRANSSA, COLESDOM y Catinga Ediciones.

REPUBLICA DOMINICANA ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO		MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>			Código: GM-PG-01-F05 F. Versión: 26/02/2021		
Fecha:	07 de Diciembre de 2022		Área:	CENTRO DE CAPACITACIÓN EN PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN PÚBLICA		Versión: 4	
Hora: Desde	9:00 a. m.	Hasta:	4:00 p. m.	Tema:	CURSO-TALLER FORMACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICA CON ENFOQUE DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS		
Página: 1 de 1							
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Kissy Velazquez	F	M	MEPYD/DICOR	Técnica en Carp. I	Kissy.velazquez@economiadom.com	Ext. 6313
2	Sandra Soliano	F	M	MEPYD/DICOR	Asistente	Sandra.Soliano@economiadom.com	6257
3	Glennys González	F	M	MEPYD/DICOR	Analista	glennys.gonzalez@economiadom.com	6267
4	Glennys González	F	M	MEPYD/DICOR	Analista	glennys.gonzalez@economiadom.com	6276
5	Yael Reyes	F	M	VAES	Técnica	yael.reyes@economiadom.com	3165
6	Yael Reyes	F	M	VAES	Especialista	yael.reyes@economiadom.com	3131
7	Chelsy Siler Pineda	F	M	VIOTDR	Tec. A.	chelsy.siler@economiadom.com	
8	Edna Mercedes	F	M	DEGDES	Analista	emeredes@economiadom.com	6268
9	Glennys González Bungal	F	M	DPDEF	Coordinadora	glennys.gonzalez@economiadom.com	809-707-6477
10	Darels Enique Mesa de los	F	M	Siuben	Analista	dmesa@siuben.gob.do	829-455-6971
11	Carla Inés Pérez	F	M	VIOTDR	Secretaria	carla.perez@economiadom.com	829-406-4989
12	Yael Reyes	F	M	VIOTDR	Analista T	yael.reyes@economiadom.com	849.817.2835
13	Juan Zapata	F	M	Siuben	Enc. Int. Adm.	jzapata@siuben.gob.do	829-257-9263
14	Yordy Álvarez	F	M	MEPYD	Ases. Técnica	yordy.alvarez@economiadom.com	809 685 5171
15	Pada Reyes	F	M	IGN-ITHM	RAI	P.Reyes@ign.gob.do	809-721-8836
16	Stephane Padilla	F	M	IGN-ITHM	Analista RR.HH.	s.padilla@ign.gob.do	809-721-8836
17	Jose W. Altamirano Lopez	F	M	MEPYD/PARADIGMA	P.S.E	Jose.Lopez@economiadom.com	
18	Genia de Jesús Holain G.	F	M	MEPYD/DIPI	Analista DIP	genia.holain@economiadom.com	3494070116
19	SOBANDA MARCELA	F	M	MEPYD/PARADIGMA	P.S.E	sobanda.marcela@economiadom.com	809-210-5332
20	Yris A. María Cabrera	F	M	MEPYD/PARADIGMA	Técnica	yris.maria@economiadom.com	809-742111

NOVIEMBRE MES DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

REPUBLICA DOMINICANA ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Viernes 25 Noviembre

Jornada institucional Para la **Prevención y Erradicación** de la Violencia de Género 2022

Cinefórum **Luces, cámara... ¡Erradicación!**

10:00 a.m. - 12:00 p.m.

Salón Carlos Ascuasiati

#somoseconomía #somosplanificación #somosdesarrollo

Es mañana, a las 10am| Cinefórum

Comunicación Interna  
Para: MEPYD  
CC: Alejandro ... y 1 usuarios más  
Tue 24/11/22 14:35

**¡Buenas tardes!**

La Dirección de Recursos Humanos y la División de Género de la DIPyD, recuerdan a la comunidad del @MinEconomíaRD: **Cinefórum.**

Como parte de las actividades de la jornada institucional para la prevención y erradicación de la violencia de género.

**Contamos con su entusiasta participación.**

#SomosEconomía #SomosPlanificación #SomosDesarrollo

		<b>MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO</b> <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>			<b>Código: GM-PG-01-F05</b> <b>F. Versión: 26/02/2021</b>	
<b>Fecha:</b> 25/11/2022		<b>Área:</b> Dirección de Recursos Humanos		<b>Versión: 4</b>		
<b>Hora: Desde</b> 9:00 a. m. <b>Hasta:</b> 12:00 p. m.		<b>Tema:</b> Cineforum <b>ERNHO</b>		<b>Página: 1 de 1</b>		
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Salon A. Fily Hernández	F	(M) DlyPD-DlyCG	Asistente	Esuelto.laly358@gmail.com	849-381-3722
2	Justo Ego. Fernández	F	(M) Responsabilidad	Mensajero Int.		3070
3	Marquela Saca Mota	F	M ME PYD/ Justicia	Analista Legal	marquela.saca@economia.gov.do	849-406-4888
4	Jameiny Yantuz	F	M ME PYD/ DEPYD	Analista Calidad	jameiny.yantuz@economia.gov.do	5040
5	Uriel Vicente Martínez Peña	F	(M) ME PYD	Diagramador	Uriel.martinez@economia.gov.do	809-962-1119
6	George Cepeda	F	(M) ME PYD (VICTOR)	Analista	george.cep@economia.gov.do	809-703-0135
7	Emilia de la Cruz	F	(M) VICTOR	Analista	emilia.de.la.cruz@economia.gov.do	809-300-1865
8	Joselin F. Rodríguez G	F	M OCPEP	Analista		3115
9	Refessonia Sebrán	F	M ORR. HH	Analista		3063
10	Nancy Mirazo	F	M RRHH	Analista		3161
11	Nirtha Dileina Mieses	F	M Servicio general	Reservacionista		3222
12	Vannisek Parlin Ruiz	F	M comunicaciones	Oficial Protocolo	vannisek@economia.gov.do	3131
13	Jacks Perdomo	F	(M) Control interno	Técnico Adm.	Jacks.perdomo@economia.gov.do	3021
14	Selamun Huguera	F	M capacitación	Compuera		809-357-6112
15	Johanny Díaz	F	M ORR/MEPYD	Analista	Johanny@economia.gov.do	Ext. 2224
16	Maithe Fandiño	F	M Comunicaciones	Oficial protocolo	maithe@economia.gov.do	3178
17	Judith Alcántara	F	M Analista OCPIP	Analista		3139
18	Iris Jimenez	F	M ME PYD	Asst	iris@STIrisJimenez	-

4. Evidencia de actividad sobre el trato digno a las personas discapacitadas, 7/10/22.



Colaboradores del MEPYD

## 5. Reportes de personal (personas con discapacidad y pasantía 2020-2022).

MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO								
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS								
PERSONAL CON DISCAPACIDAD								
Cédula	Nombre	Direcciones	Cargo funcional	Fecha Ingreso Institución	Sexo	Salario	Observaciones	
001-0321397-1	ÁNGEL RAFAEL TAVAREZ MATOS	DIRECCION ADMINISTRATIVA	ASISTENTE DE SUMINISTRO	01/06/1994	Masculino	\$ 15.992,87	Discapacidad física visual	
001-1399101-2	JOSE LUIS MENDOZA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	AUXILIAR MANTENIMIENTO	10/01/2012	Masculino	\$ 23.000,00	Discapacidad lingüística.(Asociación Dominicana de Rehabilitación)	
001-1816703-0	ERNESTO GREGORIO PEREZ PUNTIEL	VICE MINISTERIO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL	SOPORTE USUARIO	01/02/2014	Masculino	\$ 50.000,00	Discapacidad física	
001-1251881-6	CARLOS MANUEL MONTERO	DIRECCION ADMINISTRATIVA	CONSERJE	01/06/2014	Masculino	\$ 22.000,00	Discapacidad física motora	
402-2292320-9	LEVI CEBALLOS LIRIANO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	SOPORTE TECNICO INFORMATICO	01/11/2015	Masculino	\$ 50.000,00	Discapacidad física motora	
402-1202965-2	YIMARY PAULINO LUGO	DIRECCION FINANCIERA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	01/01/2020	Femenino	\$ 40.000,00	Discapacidad física	
001-1886196-2	ANGEL JOEL ARIAS QUEZADA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	MENSAJERO INTERNO	01/03/2020	Masculino	\$ 16.000,00	Discapacidad cognitiva.(Fundacion Loata)	
224-0061340-6	MIRTHA DILENIA MIESES	DIRECCION ADMINISTRATIVA	RECEPCIONISTA	01/03/2020	Femenino	\$ 20.000,00	Discapacidad cognitiva.(Fundacion Loata)	
402-2956972-4	JULIAN MODESTO ORTEGA VIVENES	DIRECCION ADMINISTRATIVA	CONSERJE	01/04/2020	Masculino	\$ 20.000,00	Discapacidad física	
001-0100164-2	RAMON ANTONIO MENDOZA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	CHOFER	01/09/2020	Masculino	\$ 34.000,00	Discapacidad física visual	
001-1479926-5	CESAR DISRAELI RODRIGUEZ	DIRECCION ADMINISTRATIVA	CHOFER	14/09/2020	Masculino	\$ 25.000,00	Discapacidad física motora	
034-0046949-4	YUDI PAMELA SUERO SAMBOY	DIRECCION DE ANALISIS DE POBREZA, DESIGUALDAD Y CULTURA DEMOCRATICA	COORDINADOR SECTORIAL	02/01/2021	Femenino	\$ 175.000,00	Discapacidad física	
402-2046821-5	DANKELIS RAFAEL RAMOS POZO	DIRECCION ADMINISTRATIVA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	09/12/2022	Masculino	\$ 20.000,00	Discapacidad cognitiva.(Fundacion Loata)	
402-2715969-2	LUZ WENDY MERAN	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	09/12/2022	Femenino	\$ 20.000,00	Discapacidad cognitiva.(Fundacion Loata)	
<b>Total</b>	<b>14</b>							
<b>828</b>	<b>Total de empleados</b>							
<b>2%</b>	<b>Porcentaje reflejado en nómina</b>							



Año 2020							
No.	Nombre	Universidad	Carrera	Tiempo	Dirección	Fecha inicio	Fecha final
1	Rubbyenny Martínez Zorilla	Politécnico San Valerio	Técnico Profesional en Gestión Administrativa y Tributaria	45 semanas	Dirección Financiera	22/11/2019	13/03/2020
2	Fausty Junior Batista Selmo	Politécnico Parroquial Betánia	Técnico Profesional en Gestión Administrativa y Tributaria	360 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	03/10/2019	12/03/2020
3	Francisco Jesús Paulino Martínez	Politécnico Parroquial Betánia	Técnico Profesional en Gestión Administrativa y Tributaria	360 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	03/10/2019	12/03/2020
4	Starlyn Beltré Villa	Politécnico Parroquial Betánia	Técnico Profesional en Gestión Administrativa y Tributaria	360 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	03/10/2019	12/03/2020
5	Julia Georgiann Thompson	Politécnico María de la Altagracia	Técnico en Servicios Turísticos	360 horas	Dirección Administrativa	11/10/2019	13/03/2020
6	Anabel Regalado Morales	Politécnico María de la Altagracia	Técnico en Servicios Turísticos	360 horas	Dirección Administrativa	11/10/2019	13/03/2020
7	Asley Carolina Vásquez Pérez	Politécnico María de la Altagracia	Técnico en Servicios Turísticos	360 horas	Dirección Administrativa	11/10/2019	13/03/2020
8	Elizabeth Valenzuela Caraballero	Politécnico María de la Altagracia	Técnico en Servicios Turísticos	360 horas	Dirección Administrativa	11/10/2019	13/03/2020
9	Malcondilis Feliz	Politécnico María de la Altagracia	Técnico en Servicios Turísticos	360 horas	Dirección Administrativa	11/10/2019	13/03/2020
10	Pedro Luis Abad García	Politécnico Juan Pablo II Fe y Alegría	Técnico Gestión Administrativa y Tributaria e Electricas	360 horas	Dirección Administrativa	03/12/2019	17/03/2020
11	Jorge Luis García	Politécnico Juan Pablo II Fe y Alegría	Técnico Gestión Administrativa y Tributaria e Electricas	360 horas	Dirección Administrativa	03/12/2019	17/03/2020
12	Emely Fabiola Cabrera Rosario	Politécnico Juan Pablo II Fe y Alegría	Técnico Profesional en Gestión Administrativa y Tributaria	360 horas	Dirección Administrativa	13/02/2020	17/03/2020
13	Carlos Manuel Santos Gonzalez	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Licenciatura en Economía	6 meses	Unidad de Fondos Investigación Económico y Social	25/11/2019	25/05/2020
14	Roger Emmanuel Gomez Garcia	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Licenciatura en Economía	6 meses	Unidad de Fondos Investigación Económico y Social	25/11/2019	25/05/2020
15	Kennyra Nunes De Castro Sa	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Licenciatura en Economía	6 meses	Unidad de Fondos Investigación Económico y Social	25/11/2019	25/05/2020

16	Kenelly Jimenez Bello	Pontificia Universidad Catolica Madre y Maestra	Licenciatura en Economia	6 meses	Unidad de Fondos Investigacion Economico y Social	25/11/2019	25/05/2020
17	Ruvic Scarlete Borge De Los Santos	Pontificia Universidad Catolica Madre y Maestra	Licenciatura en Economia	6 meses	Unidad de Fondos Investigacion Economico y Social	25/11/2019	25/05/2020
18	Mavelyn Pouerit Rodriguez	Intituto Tecnológico de las Americas (ITLA)	Tecnico en Multimedia	3 meses	Dirección de Comunicaciones	01/04/2020	01/06/2020
19	Jeuri Jose Santos Florentino	Universidad Nacional Evangélica	Licenciatura Psicologia Industrial	84 horas	Dirección de Recursos Humanos	02/10/2020	10/12/2020

Año 2021							
No.	Nombre	Universidad	Carrera	Tiempo	Dirección	Fecha inicio	Fecha final
1	Jeuri José Santos Florentino	Universidad Nacional Evangélica	Licenciatura Psicologia Industrial	88 horas	Dirección de Recursos Humanos	15/01/2021	16/04/2021
2	Lizmary Zorrilla Zorrilla	Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña (UNPHU)	Carrera de Psicologia Industrial	150 horas	Dirección de Recursos Humanos	01/02/2021	16/04/2021
3	Jorge Douglas Vásquez Sena	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Sociologia	3 Meses	Centro de Capacitación e Inversión Pública	01/02/2021	30/04/2021
4	Efrain Reyes González	Intituto Tecnológico de las Americas (ITLA)	Tecnólogo en Seguridad Informática	240 horas	Dirección de Tecnologia de la Comunicación y la Información	01/02/2021	30/04/2021
5	Alexia Read Diaz	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Arquitectura	360 horas	Dirección Administrativa	24/03/2021	29/07/2021
6	Yeludy Monterio Medina	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Licenciatura en Economia	300 horas	Dirección General Desarrollo Economico y Social	01/06/2021	01/09/2021
7	Shakira Santana Guerrero	Universidad Unapec	Licenciatura en Negocios Internacional	180 horas	Dirección de Análisis y Coordinación de la Cooperación del Viceministerio de Cooperación Internacional	30/06/2021	13/08/2021
8	Rangel Francisco Acevedo Frias	Instituto Tecnológico de las Américas	Tecnólogo en Desarrollo de Software	240 horas	Dirección de Tecnologia de la Comunicación y la Información	23/08/2021	29/09/2021
9	Sucre Muñoz Feliz	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Licenciatura en Economia	300 horas	Dirección de Análisis y Coordinación de la Cooperación Internacional	23/08/2021	10/11/2021
10	Audry Suleny Araujo	Instituto Tecnológico de las Américas	Programadora	240 horas	Dirección de Tecnologia de la Comunicación y la Información	13/09/2021	01/11/2021
11	Nixiz Beltré Uceta	Instituto Tecnológico de las Américas	Estudiante de Software	400 horas	Dirección de Tecnologia de la Comunicación y la Información	13/09/2021	02/12/2021
12	Noel A. Ortiz Sánchez	Instituto Tecnológico de las Américas	Software Developer	240 horas	Dirección de Tecnologia de la Comunicación y la Información	13/09/2021	01/11/2021
13	Ironelis Gregorina Arias Franco	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Lic. En Economia	300 horas	Centro de Capacitación	11/10/2021	15/12/2021
14	Ashley Paola De Castro	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Lic. En Economia	300 horas	Centro de Capacitación	12/10/2021	15/12/2021

## Año 2022

No.	Nombre	Universidad	Carrera	Tiempo	Dirección	Fecha inicio	Fecha final
1	Saris Emely Paredes Javier	Universidad Católica Santo Domingo	Lic. en Economía	3 meses	Dirección de Cooperación Multilateral	11/10/2021	11/01/2022
2	Jairo Jeremias García Guzmán	Instituto Politécnico Padre Bartolomé Vegg	Bachiller	360 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	22/11/2021	06/07/2022
3	Eduardo Antonio Acosta Castro	Colegio APEC, Fernando Arturo de Meriño	Bachiller	360 horas	Viceministerio de Ordenamiento y Desarrollo Territorial	03/12/2021	01/06/2022
4	Marie Altigracia Rijo Ventura	Universidad Pedro Henríquez Ureña	Arquitectura	3 meses	Viceministerio de Ordenamiento y Desarrollo Territorial	07/03/2022	03/05/2022
5	Peterson Marcelleus Delgado	Universidad Autónoma de Santo Domingo	Licenciada en Economía	300 horas	Dirección de Inteligencia de Datos (Vaes)	28/03/2022	28/06/2022
6	Niurkis Yuleisy Moreno Morillo	Instituto Politécnico Pilar Cosntanzo	Bachiller	360 horas	Dirección Financiera	22/04/2022	24/06/2022
7	Esther Marianne Heredia Novas	Instituto Politécnico Pilar Cosntanzo	Bachiller	361 horas	Dirección Financiera	29/04/2022	24/06/2022
8	Ashley Priscilla Chapman Gil	Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña	Psicología Industrial	3 meses	Dirección de Recursos Humanos	01/06/2022	31/08/2022
9	Michell Trinidad De la Cruz	Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña	Licenciada en Economía	3 meses	Dirección de General Cooperación Multilateral	07/06/2022	07/09/2022
10	Sarah Esther Vásquez Mateo	Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña	Licenciada en Economía	3 meses	Dirección de General Cooperación Multilateral	07/06/2022	07/09/2022
11	José Rafael Hernández Disla	Colegio Apostolado	Bachiller	4 meses	Dirección de General Cooperación Multilateral	01/06/2022	30/08/2022
12	Judith Teresa Perez Solano	Universidad Nacional Evangelica	Licenciatura en Psicología Mención Industrial	84 horas	Dirección de Recursos Humanos	18/10/2022	01/11/2022
13	Ashley Alexandra Camilo Lora	Universidad Del Caribe UNICARIBE	Licenciatura en Relaciones Internacionales	3 meses	Dirección de General Cooperación Multilateral	10/08/2022	15/12/2022
14	Camil Edu Doroteo Medina	Universidad Central Del Este	Ingeniería Software	3 meses	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	08/09/2022	09/12/2022
15	Ana Rita Jiménez Ramírez	Universidad Autónoma de Santo Domingo	Licenciada en Economía	3 meses	Centro de Capacitación	01/09/2022	01/12/2022
16	Manuel Lizardo Salecchia	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Licenciatura en Arquitectura	360 horas	Dirección de Diseño de Políticas de Desarrollo de la Zona Fronteriza	03/10/2022	02/12/2022
17	Justo Manuel Antonio Goico Reyes	Instituto Tecnológico de las Américas	Tecnólogo en Redes de Información	400 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	10/10/2022	16/12/2022
18	Ernesto Domingo Ovalles Javier	Universidad Tecnológica de Santiago, UTESA	Licenciatura en Administración de Empresa	300 horas	Dirección de General Cooperación Multilateral	15/09/2022	16/12/2022
19	Carlos Alexis Feliz Menendez	Universidad Tecnológica de Santiago, UTESA	Ingeniería Industrial	240 horas	Dirección Institucional de Planificación y Desarrollo	27/10/2022	08/12/2022
20	Josmeldry De Leon Gonzalez	Universidad APEC	Negocios Internacionales	180 horas	Dirección de General Cooperación Multilateral	07/11/2022	23/12/2022
21	Amadetus Rubens Belliard	Colegio Apostolado	Bachiller	60 horas	Dirección de Análisis Macroeconómico	08/12/2022	28/12/2022

### personal contratado al termino de su pasantía

No.	Nombre	Universidad	Carrera	Tiempo	Dirección	Fecha inicio	Fecha final	
1	Alexia Read Díaz	Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra	Arquitectura	360 horas	Dirección Administrativa	24/03/2021	29/07/2021	Empleada
2	Shakira Santana Guerrero	Universidad Unapec	Licenciatura en Negocios Internacional	180 horas	Dirección de Análisis y Coordinación de la Cooperación del Viceministerio de Cooperación Internacional	30/06/2021	13/08/2021	Empleada
3	Rangel Francisco Acevedo Frias	Instituto Tecnológico de las Américas	Tecnólogo en Desarrollo de Software	240 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	23/08/2021	29/09/2021	Ex-Empleado
4	Sucre Muñoz Feliz	Universidad Autónoma De Santo Domingo	Licenciatura en Economía	300 horas	Dirección de Análisis y Coordinación de la Cooperación Internacional	23/08/2021	10/11/2021	Empleado
5	Noel A. Ortiz Sánchez	Instituto Tecnológico de las Américas	Software Developer	240 horas	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	13/09/2021	01/11/2021	Empleado
6	Saris Emely Paredes Javier	Universidad Católica Santo Domingo	Lic. en Economía	3 meses	Dirección de Cooperación Multilateral	11/10/2021	11/01/2022	Empleada
7	Peterson Marcelleus Delgado	Universidad Autónoma de Santo Domingo	Licenciada en Economía	300 horas	Dirección de Inteligencia de Datos (Vaes)	28/03/2022	28/06/2022	Ex-Empleado
8	Camil Edu Doroteo Medina	Universidad Central Del Este	Ingeniería Software	3 meses	Dirección de Tecnología de la Comunicación y la Información	08/09/2022	09/12/2022	Empleada

- Hallazgo según el autodiagnóstico:

iv. No se evidencian mediciones del rendimiento organizacional en cuanto al apoyo a proyectos de desarrollo y la participación de los empleados en actividades filantrópicas.

- Acciones realizadas:

El MEPyD ha implementado y desarrollado diversas actividades filantrópicas con la participación de los/las colaboradores/as; estas actividades han sido coordinadas mediante el voluntariado del MEPyD y el comité de medio ambiente, contando con el apoyo de la Dirección de Recursos Humanos.

Ver evidencias a continuación:

### 1. Actividad de donación, voluntariado huracán Fiona

The screenshot shows the official website of the Ministry of Economy, Planning and Development of the Dominican Republic. The page features a navigation menu at the top with links for 'INICIO', 'NOSOTROS', 'VICEMINISTERIOS', 'CASFL', 'DATOS', 'SERVICIOS', and 'PUBLICACIONES'. Below the navigation, there is a search bar and a section for 'FORO TRANSPARENCIA PRENSA CONTACTO'. The main content area displays several news articles related to volunteer activities for Hurricane Fiona relief. The most prominent article is titled 'Voluntariado del Ministerio de Economía realiza aporte a familias afectadas por el reciente huracán Fiona en la comunidad de Higüey'. Other articles include 'Equipo del voluntariado del Ministerio de Economía es el brazo que...', 'Firma un acuerdo para desarrollar y canalizar el sistema gestórico a escala nacional', and 'Ministerio de Economía considera importante que Diálogos del Desarrollo sea un espacio permanente y se realice en los territorios'. The website also features social media icons and a 'Recents Posts' section.

### 2. Ver evidencia de actividad de trato a las personas discapacitadas 7/10/22

### 3. Actividad en escuela sobre medio ambiente; entrega de botellas de agua.

#### Ministro de Economía imparte formación sobre Programa 3Rs a estudiantes del Liceo Estados Unidos de América

Publicado por [MEPyD](#) en 5 mayo, 2023

Etiquetas Categorías



El Viceministro Administrativo y Financiero, Yamel Valera, el director del Liceo Estados Unidos de América, Iginio Gerónimo, junto a las colaboradoras Carolina Adames, Cintia Guzmán, Fredyna Riva, Mabel De Oleo y los estudiantes con sus respectivos envases para sustituir las botellitas de plástico.

Santo Domingo, República Dominicana. (Abril 2023). Con gran entusiasmo por aprender a cuidar el medio ambiente, estudiantes del Liceo Estados Unidos de América recibieron la formación del Programa 3Rs sobre conciencia ambiental impartido por colaboradoras del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, a través del viceministerio de Administrativo y Financiero.

La capacitación a los treinta dos estudiantes del liceo ubicado en la intersección de las avenidas México y Doctor Delgado persigue en lo adelante motivar la educación ambiental, el cuidado del entorno y el manejo de desechos sólidos a los estudiantes de los liceos, escuelas públicas y colegios y residentes de las comunidades en los territorios.

La iniciativa corresponde a los lineamientos del Plan Plurianual, la Estrategia Nacional de Desarrollo y el Objetivo de Desarrollo número 12 sobre producción y consumo sostenible.

La herramienta pedagógica se centra en la población escolar con el objetivo de hacerles conciencia y dotarlos de una educación ambiental que los ayudará a enfrentar los efectos del cambio climático desde un enfoque de responsabilidad ciudadana haciendo suyos estos valores hacia todos los ámbitos de su vida personal y profesional.

El viceministro Administrativo y Financiero de la entidad rectora de la cooperación, la inversión pública y la organización de los territorios, Yamel Valera, al encabezar la actividad, resaltó que la defensa del medio ambiente es uno de los pilares de la actual gestión de gobierno y del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.

### 4. Donación de sangre 2023

**Actividades | Colecta de donación de sangre**

**Comunicación Interna** <comunicacioninterna@economia.gob.do>  
Mié 25/01/2023 12:00  
Para: Dirección de Comunicaciones <comunicaciones@economia.gob.do>  
CC: MEPyD <mepyd@economia.gob.do>

**Saludos** ☀️

Informamos a toda la comunidad del @MinEconomiáRD sobre la Campaña de Donación de Sangre en esta institución y a la charla informativa con relación al tema.

📅 **jueves 26 de enero**  
🕒 **11:00 AM - 4:00 PM**  
📍 **Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD)**

Para más detalles de esta campaña, acceder al link adjunto.  
🔗 <https://tuba.ly/0013Zpe10>

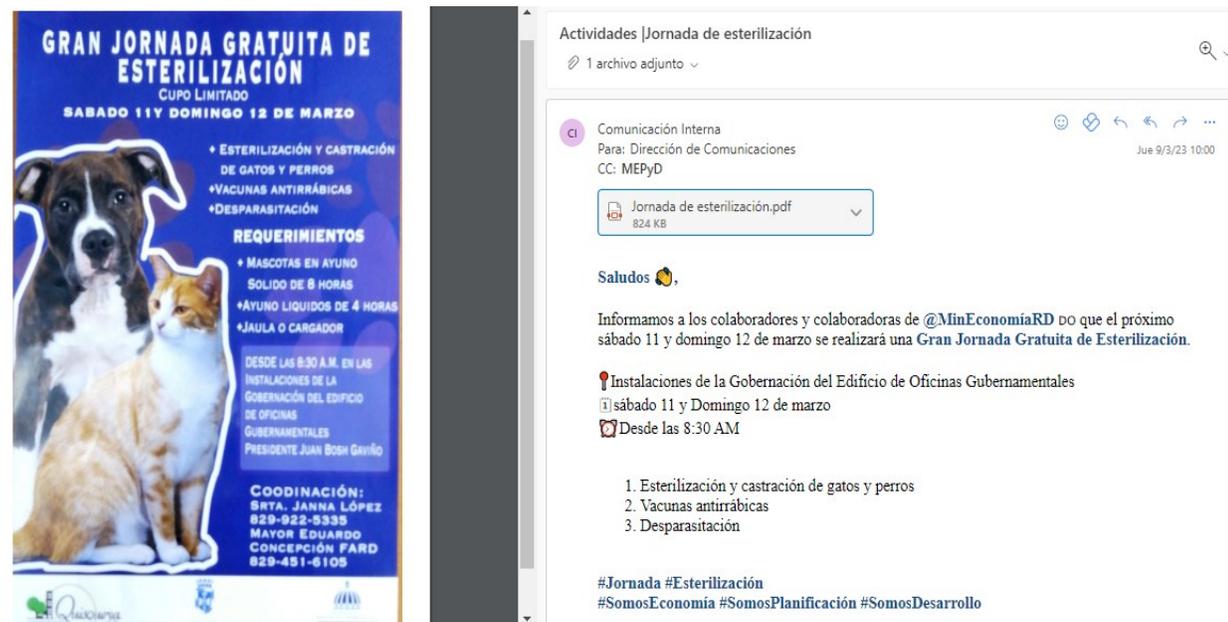
**#Campaña #Donación**  
**#SomosEconomía #SomosPlanificación #SomosDesarrollo**

**¡Salva una vida!**  
Participa en la **DONACIÓN DE SANGRE** para el Hemocentro Nacional

📅 26 de enero, 2023 📍 Instalaciones del MEPyD 🕒 11:00 a.m. - 4:00 p.m.

**#somoseconomía #somosplanificación #somosdesarrollo**  
MEPYD

## 5. Vacunación de mascotas 2023



The image consists of two parts. On the left is a flyer for a 'GRAN JORNADA GRATUITA DE ESTERILIZACIÓN' (Great Free Sterilization Event) held on Saturday 11 and Sunday 12 of March. The flyer lists services such as sterilization and castration of cats and dogs, rabies vaccines, and deworming. It also specifies requirements like fasting and bringing a carrier. The event is coordinated by SRYA Janna López and Mayor Eduardo Concepción Fard. On the right is a screenshot of an internal communication email from the 'Dirección de Comunicaciones' (Communications Directorate) to 'MEPyD'. The email, dated June 9/23 10:00, includes an attachment 'Jornada de esterilización.pdf' (824 KB) and informs staff of the upcoming free sterilization event at the Government Office building on March 11 and 12, starting at 8:30 AM. The email lists the activities: 1. Sterilization and castration of cats and dogs, 2. Rabies vaccines, and 3. Deworming. It also includes hashtags: #Jornada #Esterilización, #SomosEconomía, #SomosPlanificación, and #SomosDesarrollo.

- Hallazgo según el autodiagnóstico:

- v. No se evidencian mediciones del rendimiento organizacional en cuanto al intercambio productivo de conocimientos e información con otros.

- Acciones realizadas:

Se creó la Matriz de Actividades de Benchmarking / Benchlearning y el formato de Minuta de Reunión Benchmarking / Benchlearning (ver evidencias en subcriterio 2.4, [evidencia 1](#)), con el propósito de evidenciar el registro de las informaciones relevantes de las actividades realizadas en este ámbito, siendo recolectada información del período 2022 y 2023. Además, se destacan los ejercicios de transferencia de buenas prácticas (jornadas de benchmarking /benchlearning): 31 jornadas en el año 2022 y 3 en el año 2023.

Ver evidencias a continuación:

1. Registros de minutas y listas de participantes

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>F. Versión:</b> 31/08/2022
	<b>Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning</b>	<b>Versión:</b> 01 <b>Página:</b> 1 de 3

<b>Tema:</b>	[SESIÓN VIRTUAL DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO DE MEPYD Y DEL PLAN SIERRA-SIGIR]			<b>Fecha:</b>	13/03/2023
<b>Lugar:</b>	Virtual	<b>Coordinador(a):</b>	Sarah Caram		
<b>Hora de inicio:</b>	11:00 AM	<b>Hora de finalización:</b>	12:30 AM	<b>Benchmarking [ ]</b>	<b>Benchlearning [ ]</b>
<b>Institución Invitada:</b>	Plan Sierra				
<b>Objetivo de la reunión:</b>	Conocer las herramientas, lenguajes y técnicas utilizadas por Plan Sierra en los sistemas de Mapas y polígonos para ser implementados en el Sistema SIGIR.				
<b>PRESENTES</b>					
<b>Nombres y apellidos</b>		<b>Área /Institución</b>			
1. Roberto Verrier		DPDZF/MEPYD			
2. Leonardo Cortés		DPDZF//MEPYD			
3. Lucía Durán		DTIC /SIUBEN			
4. Rainiero Valerio		DTIC /MEPYD			
5. Miguel Moronta		PLAN SIERRA			
6. Juan Taveras		PLAN SIERRA			
7. Inmaculada Adames		PLAN SIERRA			
8. Yordi Moran		PLAN SIERRA			
9. Elaine Cruz		DTIC /MEPYD			
<b>PLANIFICACIÓN</b>					
<p>El equipo del MEPyD de la Dirección de Tecnología de la información y Comunicación junto con el equipo técnico del Plan Sierra, intercambian buenas prácticas de implementación de los sistemas de geolocalización y conocimientos para el avance del proyecto "Sistema de Información y Gestión de las Iniciativas de Reforestación de la Zona Fronteriza" (SIGIR), a través de benchmarking, tomando en consideración los requerimientos solicitados por la Dirección de Políticas de Desarrollo de la Zona Fronteriza del MEPyD.</p> <p>Como parte de un compromiso de trabajo colaborativo y cooperación bilateral entre Plan Sierra y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), se han presentado las generales del proyecto "Sistema de Información y Gestión de las Iniciativas de Reforestación de la Zona Fronteriza" (SIGIR), sus avances, tareas, cronograma y necesidades, estableciéndose un diálogo de posibles escenarios de cooperación que se podrían materializar entre ambas instituciones en el contexto de este proyecto.</p> <p>Se planifica para ser realizada de manera virtual a través de la plataforma Teams.</p>					

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>F. Versión:</b> 31/08/2022
	<b>Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning</b>	<b>Versión:</b> 01 <b>Página:</b> 2 de 3

<b>TEMAS TRATADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan Sierra explica que Google Maps API es la herramienta de preferencia en el ámbito de desarrollo, existen alternativas (incluso gratuitas), y que también el equipo de desarrollo del MEPyD ha estado investigando opciones. Comentó que existen otras librerías que podrían resolver el problema de visualizar mapas con polígonos de forma dinámica, informando que en el desarrollo del Sistema Informático Territorial (SIT) interno de Plan Sierra, se ha utilizado una tecnología que permite esto llamada "Map Server for Windows" (MS4W). Por otro lado, también se tiene la posibilidad de contar con un experto de otras librerías como Leaflet, Mapbox, OpenStreetMap, entre otras.</li> <li>- Plan Sierra explica con respecto a la utilización de fondo de mapas con baja precisión lo que mejor que les ha funcionado es la Plataforma Google Maps, han visto más frecuencia de actualización de las imágenes satelitales y la plataforma de mapas es compatible con los software SIG, portales Web y aplicaciones móviles nativas.</li> <li>- Plan Sierra confirmó la posibilidad de incorporar un recurso un desarrollador junior, quien domina más del 80% de la tecnología usada en este proyecto (C#, ASP .Net, .Net Core, Javascript, HTML5 y CSS), con las implicaciones de tener que familiarizarse con la tecnología "Angular" y con el proyecto en su estado actual. El compromiso de tiempo es de media jornada de trabajo por dos meses.</li> </ul> <p><b>Las Recomendaciones por parte del equipo de Plan Sierra, relacionadas al tema:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Probar las herramientas Mapbox, OpenStreetMap, Lealeft para la utilización de fondo de mapas con baja precisión.</li> <li>• Recomiendan utilizar para base de datos espaciales PostgreSQL (libre de costo) y con una de las mejores integraciones GIS (POSTGIS).</li> <li>• Para cargar polígonos en un mapa partiendo de un archivo (un shapefile, un gpkg, kml o gpx), recomiendan hacerlo automáticamente desde la base de datos PostgreSQL, combinando con una librería que se llama GeoJson y Lealeft.</li> <li>- El equipo de DTIC comento que lo mejor que les ha funcionado para los fondos de mapas con baja precisión hasta ahora y que no requiere pago es la librería javascript (Lealeft) muy buena para la implementación de los mapas en ambiente Web.</li> </ul>	

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>F. Versión:</b> 31/08/2022
	<b>Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning</b>	<b>Versión:</b> 01 <b>Página:</b> 3 de 3

<ul style="list-style-type: none"> <li>- MEPYD informó que en esta primera etapa del Sistema SIGIR, por la premura que se tiene con la entrega para abril del Producto Mínimo Viable (MVP), estaremos requiriendo el apoyo del equipo de Plan Sierra solo para la asesoría técnica y como institución piloto para las pruebas de la aplicación. En la segunda etapa estaríamos evaluando la posibilidad de incluir los recursos humanos y el acompañamiento en el diseño de Dashboard o cualquier inquietud o consulta que se tenga.</li> </ul>				
<b>COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS</b>				
No.	Planes / compromisos	Responsables	Fecha Propuesta	Cumplimiento de plan para acción / Fecha
1.	Reunión técnica asesoramiento Lealeft	Miguel Moronta/Elaine Cruz	28/03/2022	Fecha
2.	Coordinación Pruebas Piloto	Lucía Duran/Equipo DPDZF/Equipo Plan Sierra	13/04/2023	Fecha Fecha
<b>Redactado por:</b>	Elaine Cruz	<b>Revisado por:</b>	Angel De la Rosa	
<b>Fecha estimada próxima reunión:</b>	13/04/2023	<b>Fecha de elaboración del acta:</b>		

**Anexos**

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>F. Versión:</b> 31/08/2022
	<b>Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning</b>	<b>Versión:</b> 01
		<b>Página:</b> 1 de 3

<b>Tema:</b>	[PROCESO INTEGRACION MEPYD-SIUBEN]			<b>Fecha:</b>	26/10/2022
<b>Lugar:</b>	Virtual	<b>Coordinador(a):</b>		Elaine Cruz	
<b>Hora de inicio:</b>	10:00 AM	<b>Hora de finalización:</b>	11:00 AM	<b>Benchmarking [ ]</b>	<b>Benchlearning [ ]</b>
<b>Institución Invitada:</b>	Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)				
<b>Objetivo de la reunión:</b>	Revisión de la infraestructura tecnológica, recursos, configuraciones del MEPYD.				
<b>PRESENTES</b>					
<b>Nombres y apellidos</b>			<b>Área/institución</b>		
1. Wilfredo Soto			DTIC /SIUBEN		
2. Carmelo de Jesús			DTIC /SIUBEN		
3. Miguel Rincón			DTIC /SIUBEN		
4. Angel De la Rosa			DTIC /MEPYD		
5. Daniel Moreno			DTIC /MEPYD		
6. Francisco Feliz			DTIC /MEPYD		
7. Agustin De León			DTIC /MEPYD		
8. Maurys González			DTIC /MEPYD		
9. Rafael Abreu			DTIC /MEPYD		
10. Victor Noboa			DTIC /MEPYD		
11. Elaine Cruz			DTIC /MEPYD		
<b>PLANIFICACIÓN</b>					
<p>El equipo del MEPYD de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación junto con el equipo del SIUBEN del Departamento de Tecnología de la Información, presenta el estatus de los recursos tecnológicos y humanos disponibles en MEPYD para el proceso de Integración tecnológica entre ambas instituciones.</p> <p>Se planifica para ser realizada de manera virtual a través de la plataforma Teams.</p>					
<b>TEMAS TRATADOS</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- MEPYD acordó que estará creando un acuerdo de Interoperabilidad entre ambas instituciones, cuyo objetivo del acuerdo es establecer que el SIUBEN brindará accesos a una copia de sus bases de datos a MEPYD, para que la información sea utilizada por el Viceministerio de Análisis Económico y Social, y que el equipo técnico del MEPYD se compromete a brindar el soporte necesario para el funcionamiento de los equipos.</li> </ul>					

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>F. Versión:</b> 31/08/2022
	<b>Minuta de Reunión Benchmarking /Benchlearning</b>	<b>Versión:</b> 01
		<b>Página:</b> 2 de 3

<ul style="list-style-type: none"> <li>- MEPYD confirmó que en la primera semana del mes de diciembre del año en curso, estará informando la fecha en que serán recibidos los equipos del SIUBEN en el Data Center del MEPYD.</li> <li>- Se acordó entre ambas instituciones que las oficinas regionales de SIUBEN que se estarán integrando con el MEPYD serán las localidades de: La Vega, Valverde, San Juan y San Pedro de Macorís.</li> <li>- Ambas instituciones estuvieron de acuerdo que, para la adquisición de las licencias, SIUBEN estará solicitando los fondos al MEPYD y el proceso de compras será realizado por esta misma institución. MEPYD ofreció soporte y asistencia en el peritaje de este proceso de compras.</li> <li>- MEPYD informó que se estará facilitando 4U al SIUBEN en el data center de MEPYD, y para los 2 servidores físicos que estarán trayendo SIUBEN.</li> <li>- MEPYD explicó la necesidad de evaluar el ancho de banda de línea de internet que se requiere para la conexión VPN con SIUBEN, y que en lo adelante estará confirmando los próximos pasos con respecto a este punto.</li> <li>- MEPYD informa también que estará confirmando que el Firewall de MEPYD soporte el tráfico de datos de SIUBEN.</li> <li>- Se acordó más adelante coordinar una sesión técnica de los temas de desarrollos de ambas instituciones.</li> </ul>				
<b>COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS</b>				
No.	Planes / compromisos	Responsables	Fecha Propuesta	Cumplimiento de plan para acción /Fecha
1.	Crear Acuerdo de Interoperabilidad	Elaine Cruz/Angel De la Rosa/Jurídica MEPYD	11/11/2022	Fecha

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>Código:</b> GM-PG-02-F03
	<b>Minuta de Reunión</b>	<b>F. Versión:</b> 09/04/2021
		<b>Versión:</b> 01
		<b>Página:</b> 1 de 2

<b>REUNIÓN EN DESPACHO DEL MINISTRO: ESTRUCTURA 2023 Y TEMAS RELEVANTES SGC</b>		<b>Fecha:</b> 17/02/23
<b>Hora de inicio:</b>	<b>Hora de finalización:</b>	<b>Coordinador/a:</b>
9: 30a.m	12:00PM	Mar García
		<b>Lugar:</b> DIPyD MIREX
<b>Tema:</b>	Intercambio sobre interrelación procesos Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	
<b>Objetivo de la reunión:</b>	Compartir buenas prácticas para la interacción de los procesos de desarrollo institucional y calidad en la gestión en la DIPyD-MIREX	
<b>PRESENTES</b>		
<b>Nombres y apellidos</b>	<b>Área/institución</b>	
1. Marleni Ferrera	Directora DIPyD-MIREX	
2. Mar García	Directora DIPyD -MEPyD	
3. Gina Almonte	Encargada DICG MEPyD	
4. Genesis Fulgencio	Encargada Dpto. Calidad en la Gestión MIREX	
5. Cristóbal Cruz	Encargado Dpto. Desarrollo Institucional-MIREX	
6. Dayannys Pérez	Analista DI -DICG-MEPyD	
<b>TEMAS TRATADOS</b>		
1. Revisado el mapa de procesos del MIREX.		
2. <b>Revisión del proceso de Desarrollo Institucional:</b> Este proceso incluye la realización de estudios técnicos y administrativos, análisis de la estructura organizativa en el marco estratégico institucional, análisis de roles y responsabilidades a nivel de funciones, coordinación en los procesos de Gestión Humana en: Clima Organizacional Escala Salarial Manual y Perfiles de Cargos, Evaluación del Desempeño Institucional, elaboración y actualización de instrumentos normativos y análisis de cumplimiento, además de planificación de los cambios del Sistema Integrado de Gestión.		
3. <b>Revisión del proceso de Calidad en la Gestión:</b> Este proceso incluye seguimiento a las no conformidades y acciones correctivas, planes de mejoras para los procesos y servicios, retroalimentación de las partes interesadas a través de: Gestión de quejas, reclamaciones, sugerencias, gestión de la Carta Compromiso al Ciudadano, encuesta satisfacción de los usuarios, gestión de las auditorías internas y externas, gestión de los riesgos, seguimiento, medición y análisis de: Procesos a través de indicadores, sistemas a través de la conformidad del servicio, Coordinación de Revisión por la Dirección, del autodiagnóstico según el Marco Común de Evaluación CAF, Plan de Acción CAF, Implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), Simplificación de trámites, servicios y sistemas Control de Salida no Conforme Objetivos del SIG. Además,		

	<b>Gestión de Mejora</b>	<b>Código:</b> GM-PG-02-F03
	<b>Minuta de Reunión</b>	<b>F. Versión:</b> 09/04/2021
		<b>Versión:</b> 01
		<b>Página:</b> 2 de 2

es responsable de la Unidad de Atención al Usuario, Diseño de los controles antisoborno y cumplimiento normativo, Capacitación, asesoría y acompañamiento a las áreas de la institución para la implementación de los controles internos, Gestión de la Comunicación del SIG con la Dirección de Comunicaciones e Inspección de los procesos de forma periódica.

4. El proceso de desarrollo institucional produce insumos a ser utilizados desde calidad en la gestión, en lo referente al análisis de procesos, cumplimiento normativo y definición de los roles y responsabilidades. El resultado de los estudios técnicos y administrativos es utilizado para la elaboración de planes de mejoras en las áreas.

<b>COMPROMISOS/ACUERDOS ASUMIDOS</b>			
<b>No.</b>	<b>Compromisos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Fecha Propuesta</b>
1.	Elaborar borrador propuesta de funciones para segregar Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Dayannys Pérez	06/03/23
<b>Redactado por:</b>	Dayannys Pérez Ceballos	<b>Revisado por:</b>	Mar García
<b>Fecha estimada próxima reunión:</b>	N/A	<b>Fecha de elaboración del acta:</b>	24-03-23

**Anexos**

PPT elaborada por DIPyD MIREX

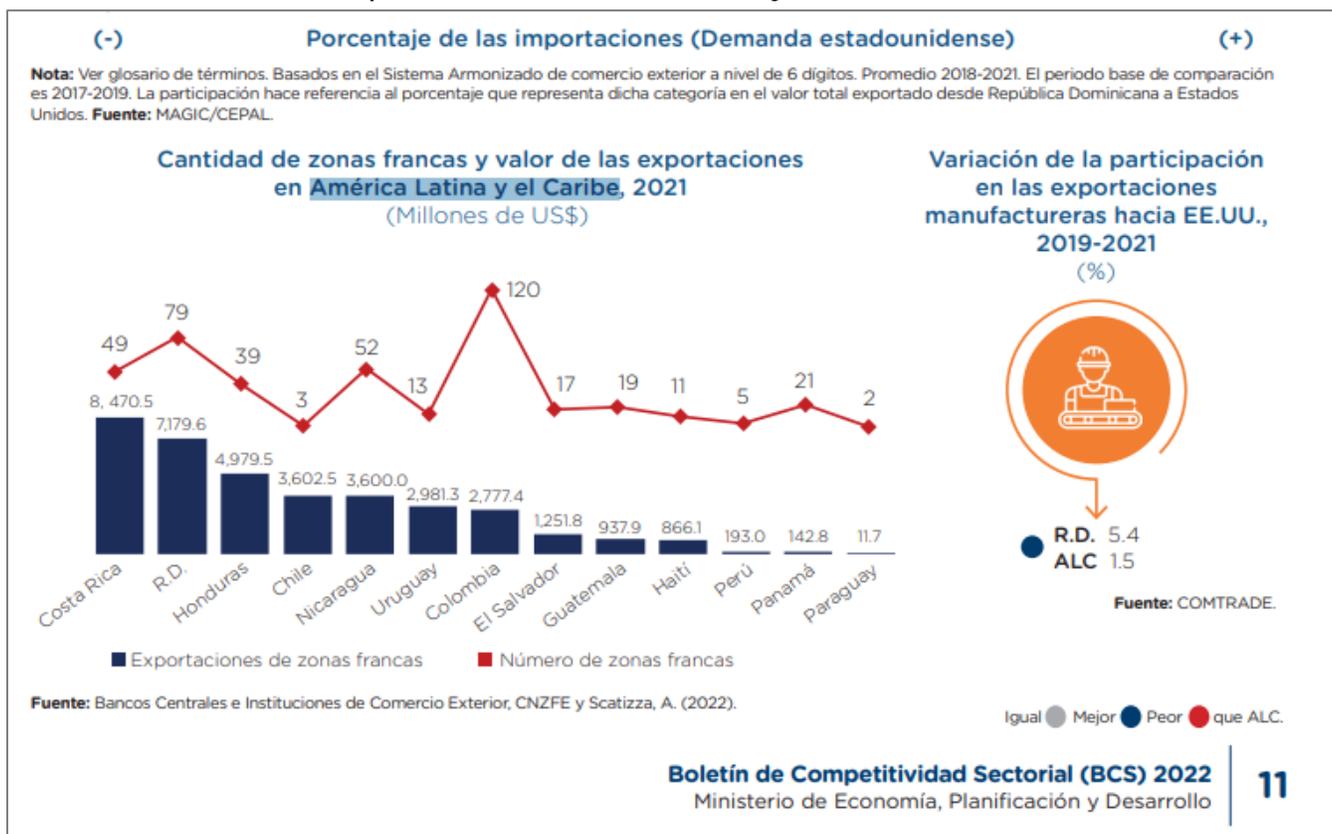
		<b>MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO</b> <b>Registro de Participación en Reuniones y Eventos</b>				<b>Código:</b> GM-PG-01-F05
<b>Fecha:</b>	04/10/2022	<b>Área:</b>	Dirección Institucional de Planificación y Análisis			<b>F. Versión:</b> 26/02/2021
<b>Hora: Desde</b>	9:30am	<b>Hasta:</b>	11:45am	<b>Tema:</b>	Planificación TSS sobre estructura y procesos DIPyD	
					<b>Versión:</b> 4	<b>Página:</b> 1 de 1
<b>No.</b>	<b>NOMBRES / APELLIDOS</b>	<b>GÉNERO</b>	<b>INSTITUCIÓN / ÁREA</b>	<b>CARGO</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<b>TELÉFONO</b>
1	Dayannys M. Salcedo	F	TSS / PYD	Enc. APP	dayannys.salcedo@tss.gub.do	909844688
2	Mar García	M	TSS / PYD	Analista PPP	mar.garcia@tss.gub.do	829-616-4837
3	Luisa Ferrera	M	TSS / PYD	Directora PpD	luisa.ferrera@tss.gub.do	809-467-5207
4	Mar García	M	DIPyD/MEPyD	Directora	mar.garcia@cebel.gub.do	5000
5	Luisa Ferrera	M	DIPyD/MEPyD	Encargada DE-PC	luisa.ferrera@cebel.gub.do	5010
6		F				
7		F				
8		F				
9		F				
10		F				
11		F				
12		F				
13		F				
14		F				
15		F				
16		F				
17		F				
18		F				
19		F				
20		F				

				MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO		Código: GM-PG-01-F05		
				Registro de Participación en Reuniones y Eventos		F. Versión: 26/02/2021		
Fecha:	12/05/2022			Área:	Centro de Fomento y Promoción de las ASFL			Versión: 4
Hora: Desde	3:00 p. m.	Hasta:	5:00 p. m.	Tema:	Panel de Buenas Prácticas del Voluntariado			Página: 1 de 1
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO		
1	José J. Encarnación Turbi	F	Museo J. P. Duarte	Encargado de Contabilidad	Joseencarnacionturbi@netcom.do	829-878-7448		
2	Hilary White Yfancia	F	Voluntariado Huellos Misioneros	Presidencia	hwhite@huellosmisioneros.org	829-571-5755		
3	Miriam A. Rosario	F	Voluntariado M.A.Y.	Coordinadora	rosario.miriam@may.org	809-757-6558		
4	Jorge Fernández Winters	F	TECHO	Director Operativo	Jorge.fernandez@techo.org	8296961735		
5	Felix Sindrot	F	Fuj Misiones Telesidra	Coordinador	dominicanafujtelesidra.com	8093038496		
6	Jesus Navera	F	Museo Troncalin	Administrativo	Jesusnavera@troncalin.com	829-9108101		
7	Johanny Eduardo	F	Fundación Hacienda Cerro	Coordinadora	Johanny.eduardo@haciendacerro.com	829-679-3076		
8	CARMEN ESTEVA	F	SERVIR-D	EDUCO COORDINADORA	ccarmen@servir.org	809-676-2224		
9	Maria delc Veigas	F	Huellos Ambiente	Directora	-	-		
10	Sabrina Rizek	F	Huellos Misioneros	Secretaria	SabrinaRizek@hotmail.com	-		
11	Amey Lockwood	F	DISCOM/MEFOP	Analista	amey.lockwood@ecostar.com	6255		
12	John F. Ajina	F	VISION mundial	Gerente	John.F.Ajina@VMV.com	809-501-5823		
13	Isabel León	F	Voluntariado Huellos Misioneros	Presidenta	leon.isabel@huellosmisioneros.org	809-696-3535		
14	Juba Greaves de Ober	F	Liga Dominicana de Fútbol	Presidenta	JubaOber@hotmail.com	809-7238739		
15	Alexandra Nolasco	F	Fundación Progresión de Puerto Rico	Presidenta	alexandranolasco@gmail.com	809-882-1002		
16	Bernarda Mirer	F	Ministerio de la Mujer / P.P.P.	Analista de P.P.P.	bernardamirer@mujer.gov.do	809-850-4958		

				MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO		Código: GM-PG-01-F05		
				Registro de Participación en Reuniones y Eventos		F. Versión: 26/02/2021		
Fecha:	12/05/2022			Área:	Centro de Fomento y Promoción de las ASFL			Versión: 4
Hora: Desde	3:00 p. m.	Hasta:	5:00 p. m.	Tema:	Panel de Buenas Prácticas del Voluntariado			Página: 1 de 1
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GÉNERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO		
1	Nicole Bournigal	F	Fundación Operación Sorrisa	Directora Ejecutiva	nicole.bournigal@operacion-sorrisa.org	809-7224666		
2	Paola Chico	F	Voluntariado Huellos Misioneros	secretaria/tesorera	pchico@huellosmisioneros.org	809-827-9717		
3	Charaluz Quezada	F	Huellos Misioneros	Analista	charaluz@huellosmisioneros.org	809-726-9602		
4	Valeri Romera	F	Fundación Huellos Misioneros	Coordinadora	valerir@huellosmisioneros.org	809-881-0702		
5	Dennis MATOS	F	Fundación Huellos Misioneros	Coordinador	dennis@huellosmisioneros.org	809-472-0411		
6	Nelly GARIAS	F	Centro pastor	Directora Ejecutiva	Nelly.GARIAS@hotmail.com	809 6466307		
7	Heide Flores	F	ADOLPHUS	Directora Ejecutiva	heideflores@gmail.com	809 563-3992		
8	Angelica Bimber	F	ADOLPHUS	Presidenta	-	-		
9	Stalin Montenegro	F	Defensor Civil	Encargado	stalinmontenegro@gmail.com	809-350-2366		
10	Aracelis de Sano	F	Participación Ciudadana	Esencia	aracelisdecano@gmail.com	809-747-7039		
11	Orlita Cormina	F	Voluntariado Musica	Asistente	comscor@gmail.com	-		
12	Manuel Garcia Prebale	F	Huellos Misioneros	Presidente	-	-		
13	Renner Romera de Hall	F	Fundación Huellos Misioneros	Presidente	rennerromera@huellosmisioneros.org	8293435301		
14	Anyesi Maura Diroche	F	Fundación Huellos Misioneros	Coordinadora	anyesidesroche@hotmail.com	829-861-0188		
15	Mayken Mender	F	Fundación Huellos Misioneros	Presidente	maykenmendez@huellosmisioneros.org	829-370-3385		
16	Bernery Montiel	F	AHESEC	Miembro	Bernerymontiel@gmail.com	829.731.7586		

		MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO			Registro de Participación en Reuniones y Eventos		Código: GM-PG-01-F05
Fecha:		12/05/2022		Área:		Centro de Fomento y Promoción de las ASFL	
Hora: Desde		3:00 p. m.		Hasta:		5:00 p. m.	
		Tema:			Panel de Buenas Prácticas del Voluntariado		Versión: 4
							Página: 1 de 1
No.	NOMBRES / APELLIDOS	GENERO	INSTITUCIÓN / ÁREA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Lidia Bayona y	F	M	CASFL	ESPECIALISTA	rosalidia.bayona@economi.gob.do	
2	Franco Leonardo	F	M	CASFL	Auxiliar		
	Arlene Sabaris	F	M	Voluntariado Masaca	Coordinadora	asabaris@gmail.com	
4	Hilda Domacko	F	M	Voluntariado P.R. Salud	Presidente	hildadomacko@prsa.org	
5	Miguelina Villalón	F	M	Voluntariado Bolonivia	Coordinadora	miguelina.villalon@bolonivia.org	
6	Mirna Torres	F	M	Voluntariado de la Universidad	Asesora	mirna.torres@univ.edu	
7	José Víctor Ruiz	F	M	C. Banco Interamericano	Anal. Gestión	jvruiz@inter.america.net.do	809 682-3000
8		F	M				
9		F	M				
10		F	M				
11		F	M				
12		F	M				
13		F	M				
14		F	M				
15		F	M				
16		F	M				

2. Benchmarking: boletín de competitividad sectorial 2022 de VAES, con análisis de indicadores en comparación con América Latina y el Caribe.



### 3. Muestra de Matriz Reporte de Actividades de Benchmarking-Benchlearning con actividades más relevantes realizadas 2022-2023

		Matriz de Actividades de Benchmarking/Benchlearning				
No.	Actividad	Tipo (Benchmarking o Benchlearning)	Objetivo	Área participante	Período de realización	Evidencias
1	Intercambios SNIP de la región.	Benchlearning	Intercambio de conocimientos y buenas prácticas con los países de Perú, El Salvador, y Guatemala en materia de formulación, evaluación y seguimiento de proyectos de inversión pública.	DGIP	2022	MRD DGIP
2	Webinar Regional "Turismo Comunitario Sostenible Intercambio de Buenas Prácticas", con los países que conforman el Sistema de la Integración Centroamericana (SICA).	Benchlearning	Compartir experiencias y buenas prácticas desde la República Dominicana que han impulsado el sector turístico y la articulación de su desarrollo sostenible.	MEPyD y Turismo, INFOTEP, en coordinación con la Agencia Internacional de Cooperación del Japón (JICA), y la Secretaría de Integración Turística Centroamericana (SITCA)	2022	Publicación pagina web: <a href="https://mepyd.gob.do/republica-dominicana-comparte-buenas-practicas-en-turismo-comunitario-sostenible-a-nivel-regional/">https://mepyd.gob.do/republica-dominicana-comparte-buenas-practicas-en-turismo-comunitario-sostenible-a-nivel-regional/</a>
3	Seminario sobre buenas prácticas y políticas públicas intersectoriales para la prevención y atención de las uniones tempranas y embarazo en adolescentes en América Latina	Benchlearning	conocer las políticas públicas existentes sobre el abordaje de la problemática de uniones tempranas y embarazo en la adolescencia en la región, con el fin de generar reflexiones y articulaciones entre los actores involucrados en la implementación de la política, y aprender de las lecciones que han tenido los demás países en el marco de estrategias y programas similares.	MEPyD, en coordinación con Conani, la Unión Europea y el Programa de Cooperación Regional EUROSOCIAL	2022	<a href="https://mepyd.gob.do/realizan-seminario-sobre-buenas-practicas-y-politicas-publicas-intersectoriales-para-la-prevencion-y-atencion">https://mepyd.gob.do/realizan-seminario-sobre-buenas-practicas-y-politicas-publicas-intersectoriales-para-la-prevencion-y-atencion</a>
4	Presentación de los mecanismos y procedimientos implementados en las temáticas de plan-presupuesto, priorización de la inversión pública, y políticas transversales, en el marco del sexto y séptimo encuentro de intercambio de experiencias sobre planificación con la Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación Institucional del Ecuador.	Benchlearning	Vinculación Planificación-Presupuesto	MEPyD (DGDES) , Dirección de Planificación, Seguimiento y Evaluación Institucional del Ecuador.	2022	MRD DGDES
5	Participación en reuniones de Alianza Regional Latinoamericana de Informes de sostenibilidad. Como instancia responsable de la implementación del desarrollo sostenible en el país, se procedió a la inscripción en la Alianza Regional Latinoamericana de Informes de sostenibilidad. Espacio donde se promueve el apoyo mutuo entre los países latinoamericanos en sus esfuerzos por lograr el desarrollo de estrategias y políticas nacionales para establecer y/o fortalecer la infraestructura nacional para preparar Informes de sostenibilidad.	Benchlearning	En los encuentros se realizan intercambios de experiencias con los países miembros de esta Alianza, sobre elaboración de informes de sostenibilidad de las empresas.	El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo; el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales; el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes; y el Consejo Nacional de la Empresa Privada.	2022	MRD DGDES

**Matriz de Actividades de Benchmarking/Benchlearning**

No.	Actividad	Tipo (Benchmarking o Benchlearning)	Objetivo	Área participante	Periodo de realización	Evidencias
6	Cuba y República Dominicana intercambian experiencias sobre planificación territorial, autonomía financiera de las MiPymes y la nueva agenda urbana	Benchlearning	Intercambio de experiencias sobre planificación territorial	Misión cubana, colaboradores y colaboradoras del viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional (VIODRT)	2022	<a href="https://mepyd.gob.do/cuba-y-republica-dominicana-intercambian-experiencias-sobre-planificacion-territorial-autonomia-financiera-de-las-mipymes-y-la-nueva-agenda-urbana/">https://mepyd.gob.do/cuba-y-republica-dominicana-intercambian-experiencias-sobre-planificacion-territorial-autonomia-financiera-de-las-mipymes-y-la-nueva-agenda-urbana/</a>
7	Conversatorio "Experiencias de Territorialización de las Políticas Públicas para el Desarrollo Sostenible"	Benchlearning	establecer las condiciones técnicas para el desarrollo del proceso de cooperación Sur – Sur, como parte de las acciones que realiza el Gobierno dominicano para la territorialización de las políticas públicas destinadas al desarrollo sostenible e integral de los territorio	El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo recibió la misión de especialistas de la Universidad de Antioquia, Colombia	2022	<a href="https://mepyd.gob.do/ministerio-de-economia-realiza-conversatorio-experiencias-de-territorializacion-de-las-politicas-publicas-para-el-desarrollo-sostenible/">https://mepyd.gob.do/ministerio-de-economia-realiza-conversatorio-experiencias-de-territorializacion-de-las-politicas-publicas-para-el-desarrollo-sostenible/</a>
8	Gobierno recibe misión peruana para impulsar la reducción de riesgos de desastres sísmicos	Benchlearning	Compartir buenas prácticas de procesamiento de ensayos que exigen para guiar los mapas de riesgos sísmicos, realizar ensayo de vibraciones ambientales en edificaciones, así como talleres de levantamiento fotogramétrico con drones de un área en estudio	MEPyD, ONESVIE, misión del Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres (CISMID), del Gobierno de Perú	2022	<a href="https://mepyd.gob.do/gobierno-recibe-mision-peruana-para-impulsar-la-reduccion-de-riesgos-de-desastres-sismicos/">https://mepyd.gob.do/gobierno-recibe-mision-peruana-para-impulsar-la-reduccion-de-riesgos-de-desastres-sismicos/</a>
9	Se celebraron los grupos de trabajos o comisiones mixtas de cooperación técnica, científica, educativa y cultural con México, Perú, Ecuador y Brasil, en las cuales se presentaron 253 intercambios de experiencias y proyectos que contribuyen a impulsar 15 políticas del PNPSP 2021-2024, principalmente, las políticas 21 "El desarrollo industrial, una prioridad", la 24 "Implementar la política nacional de producción y consumo sostenible" y la 11 "Población rural, desarrollo agropecuario y pesquero".	Benchlearning	Intercambios de experiencias y proyectos que contribuyen a impulsar 15 políticas del PNPSP 2021-2024	VIMICI. Representantes de cooperación de México, Perú, Ecuador y Brasil	2022	MRD VIMICI
10	Compartir los avances en el posicionamiento de la Agencia Chilena como oferente de cooperación técnica y la experiencia dominicana en la gestión de cooperación	Benchlearning	Realización de intercambios de experiencias	VIMICI, Agencia Chilena de Cooperación para el Desarrollo	2022	MRD VIMICI

### Matriz de Actividades de Benchmarking/Benchlearning

No.	Actividad	Tipo (Benchmarking o Benchlearning)	Objetivo	Área participante	Periodo de realización	Evidencias	Compromisos propuestos
1	Buenas practicas interrelación de procesos Departamento de Desarrollo Institucional y de Calidad en la Gestión en MIREX	Benchlearning	Verificar la interacción del proceso de Desarrollo Institucional y Calidad en la gestión: Segregación de funciones	DIPyD MEPyD/ DIPyD MIREX	2023	PPT sobre interrelación de procesos, Minuta de reunion	Remisión de la PPT (MIREX) Analizar segregación procesos (DIPyD MEPyD)
2	Taller sobre marco comun de evaluacion	Benchlearning	Sensibilizar sobre el modelo CAF a los responsables de procesos	MEPYD , MAP.	10/3/2023	Registro de participantes , fotos	Trabajar el autoevaluación CAF 2023 de forma mas adecuada, conforme a las informaciones del taller
3	SESIÓN VIRTUAL DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL EQUIPO TÉCNICO DE MEPYD Y DEL PLAN SIERRA-SIGIR	Benchlearning	Conocer las herramientas, lenguajes y técnicas utilizadas por Plan Sierra en los sistemas de Mapas y polígonos para ser implementados en el Sistema SIGIR.	MEPYD Y PLAN SIERRA-SIGIR	13/03/2023	Minuta de reunión	1. Reunión técnica asesoramiento Lealeft 2. Coordinación Pruebas Piloto

4. Publicaciones de las actividades de intercambios de experiencias y buenas prácticas, a través de la página web del MEPyD.

022, 15:48 - Intranet MEPyD



### República Dominicana y Ecuador realizan intercambio de experiencias sobre sistemas de planificación y los instrumentos de desarrollo de largo plazo

*La Dirección General de Desarrollo Económico y Social del Ministerio de Economía funge como oferente de capacidades para la Secretaría Nacional de Planificación de Ecuador.*

**Santo Domingo, República Dominicana. (Octubre 2022).** Los Gobiernos de República Dominicana y Ecuador dieron inicio a las actividades del proyecto "Intercambio de experiencias sobre sistemas de planificación y los instrumentos de desarrollo de largo plazo", con el objetivo de realizar un intercambio de experiencias sobre el proceso de formulación de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 y los sistemas de planificación de ambos países.

### Viceministra Olaya Dotel destaca el gran potencial del mercado de la artesanía en la presentación de CLARDEXPO

Publicado por MEPyD en 14 junio, 2023 Etiquetas Categorías



Desde la izquierda, Leo Naut, director ejecutivo adjunto de Caribbean Export; Lidia Encarnación, directora de Cooperación Regional; Carla Quilones, de la firma Jenny Polanco; Antonio Ramos, presidente de CLARDEXPO; la viceministra de Cooperación Internacional del Ministerio de Economía, Olaya Dotel, y Luis Araque, jefe de la Sección Comercial de la UE.

*"Apoyando a este sector, estamos apostando a las micro, pequeñas y medianas industrias culturales y creativas, contribuyendo a la dinamización de la economía, siendo la artesanía un medio idóneo para la creación de empleo y riqueza y constituye un importante complemento de la industria turística nacional", afirmó la viceministra de Cooperación Internacional del Ministerio de Economía, Olaya Dotel.*

### Autoridades de inversión pública de 16 países de América Latina y el Caribe participan en seminario en RD

Publicado por MEPyD en 3 noviembre, 2022 Etiquetas Categorías



*En la actividad, que se desarrolla el 3 y 4 de noviembre, comparten experiencias representantes de Inversión Pública de Chile, Uruguay, Nicaragua, Ecuador, Paraguay, Guatemala, Costa Rica, Panamá, Honduras, Brasil, Bolivia, Perú, México, Colombia, Argentina, República Dominicana y así como organismos internacionales e invitados especiales.*

### Gobierno recibe misión peruana para impulsar la reducción de riesgos de desastres sísmicos

Publicado por MEPyD en 31 mayo, 2023 Etiquetas Categorías



*La misión se encuentra en el país hasta el 03 de junio con el objetivo de compartir buenas prácticas de procesamiento de ensayos que exigen para guiar los mapas de riesgos sísmicos, realizar ensayo de vibraciones ambientales en edificaciones, así como talleres de levantamiento fotogramétrico con drones de un área en estudio*

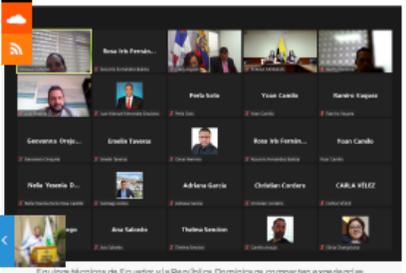
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA  
ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

¡Ingresar su búsqueda!

Inicio > Noticias > Noticias > Equipos técnicos de Ecuador y la República Dominicana comparten experiencias.

## Equipos técnicos de Ecuador y la República Dominicana comparten experiencias.

Escrito por: MESP/Gen en 3 noviembre, 2022



Equipos técnicos de Ecuador y la República Dominicana comparten experiencias.

**Entradas recientes**

- Ministerio de Economía reconoce a representante residente de JICA que finaliza misión en RD. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía destaca iniciativas para mejorar calidad de vida mediante el FCT, leyes de agua y estadísticas. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía valora el Informe Perspectivas económicas de América Latina que enriquece debate sobre el desarrollo de la región. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía imparte capacitación en monitoreo inversión pública a instituciones gubernamentales. 24 marzo, 2023.
- Viceministro Domingo Matías aboga en Brasil por fortalecer relaciones entre gobierno local y administración central. 24 marzo, 2023.

El encuentro vía zoom se realizó como parte del Programa de Cooperación Bilateral entre los Gobiernos de la República Dominicana y la República de Ecuador. El objetivo del intercambio es que la República Dominicana compartiera el proceso de concertación e implementación de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030 y que ambos países intercambiaran experiencias sobre sus respectivos sistemas e instrumentos de planificación.

Santo Domingo, (Noviembre 2022). El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, a través de la Dirección General de Desarrollo Económico y Social (DODES) realizó un intercambio de experiencias entre Ecuador y República Dominicana sobre sistemas de planificación y los instrumentos de desarrollo de largo plazo.

El encuentro, vía zoom, se realizó como parte del Programa de Cooperación Bilateral entre los Gobiernos de la República Dominicana y la República de Ecuador. El objetivo del intercambio es que la República Dominicana compartiera el proceso de concertación e implementación de la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030 y que ambos países intercambiaran experiencias sobre sus respectivos sistemas e instrumentos de planificación.

Participaron más de cincuenta miembros de la Dirección General de Desarrollo Económico y Social (DODES), del Viceministerio de Planificación e Inversión Pública (VIRPLAN) y la Secretaría Nacional de Planificación (SNP) de Ecuador.

Los debates fueron marcanlo de elaboración e implementación en el proceso de la END y las experiencias en planificación de largo plazo en Ecuador y planificación plurianual en el marco del Sistema Nacional de Planificación e Inversión Pública (SNRIP).

Los aspectos más relevantes del sistema de planificación ecuatoriano y su Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2023-2026, la territorialización de la END 2030, la Estrategia Territorial Nacional, el ciclo de seguimiento y plan de inversión ecuatoriano, el Sistema Nacional de Monitoreo y evaluación de políticas públicas de Ecuador, entre otros.

El intercambio de experiencias fortaleció los conocimientos sobre la visión de largo plazo de la República Dominicana y de los sistemas de planificación de ambas partes, lo cual brinda al país una oportunidad de lograr una gestión pública de mayor calidad que contribuya a mejorar la vida de la gente.

Los miembros del Ministerio de Economía participaron el viceministro de Planificación e Inversión Pública, Luis Quiroz Peña Soto y Rosa Fernández, entre otros. Por la República de Ecuador, Santiago Avilés Montalvo, entre otros.

¡Ingresar su búsqueda!

Inicio > Noticias > Noticias > Equipos técnicos de Ecuador y la República Dominicana comparten experiencias.

Inicio > Noticias > Noticias > Cuba y República Dominicana intercambian experiencias sobre planificación territorial, autonomía financiera de las MIPYMES y la nueva agenda urbana.

## Cuba y República Dominicana intercambian experiencias sobre planificación territorial, autonomía financiera de las MIPYMES y la nueva agenda urbana.

Escrito por: MESP/Gen en 1 julio, 2022



La misión cubana, con los actores y colaboradores del viceministerio de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional en la sede de VIODR.

El viceministro de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Regional, Matías, valoró la visita al Ministerio de Economía de las autoridades del país vecino e informó que la delegación cubana es la primera mano los avances del gobierno dominicano en materia de planificación territorial y la formulación y diseño de proyectos

**Entradas recientes**

- Ministerio de Economía reconoce a representante residente de JICA que finaliza misión en RD. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía destaca iniciativas para mejorar calidad de vida mediante el FCT, leyes de agua y estadísticas. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía valora el Informe Perspectivas económicas de América Latina que enriquece debate sobre el desarrollo de la región. 28 marzo, 2023.
- Ministerio de Economía imparte capacitación en monitoreo inversión pública a instituciones gubernamentales. 24 marzo, 2023.
- Viceministro Domingo Matías aboga en Brasil por fortalecer relaciones entre gobierno local y administración central en AL. 24 marzo, 2023.

Expresó que los avances logrados referentes a la descentralización territorial no tienen precedentes en la historia municipal de la República Dominicana. "Tales progresos seguirán para mejorar la calidad de vida de la población dominicana. Pero la misión esta experiencia adquirida en nuestro país y a replicar por el gobierno cubano contribuirá directamente en la calidad de vida de los cubanos en materia de planificación territorial".



El intercambio con los países de la región siempre será importante. "Hay que aprender de los demás y que los demás aprendan de nosotros".

Mientras que el jefe de la delegación cubana y director del Centro de Estudios de Dirección, Desarrollo Local, Turismo y Cooperación de la Universidad de Pinar del Río, Carlos César Torres, expresó el interés de su país de conocer los avances del desarrollo territorial de la República Dominicana en el marco de la actualización de los procesos territoriales, de gobernanza y autonomía que lleva a cabo el gobierno cubano.

"Como parte de ese propósito hemos identificado que en la República Dominicana se está generando un cúmulo de experiencias en materia de políticas públicas, normas jurídicas y fortalecimiento de las MIPYMES al rol de la planificación provincial, municipal y regional creemos que los procesos dominicanos retroalimentan la actualización de las experiencias que actualmente generamos en la República de Cuba", expresó César Torres.

Afirmó que durante el encuentro con el viceministro Domingo Matías y su equipo de trabajo, la misión identificó áreas de colaboración en materia de diseño de políticas de inversión pública, autonomía financiera, actualización de los ODS y de la gestión de riesgo y cambio climático.

Inicio > Noticias > Noticias > Cuba y República Dominicana intercambian experiencias sobre planificación territorial, autonomía financiera de las MIPYMES y la nueva agenda urbana.

05/023, 11:30 **Ministerio de Economía promueve buenas prácticas en el ejercicio del voluntariado | Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo**

INGRESA A SU BLOG

CONTACTO | [f](#) [t](#) [in](#) [v](#) [yt](#)

INICIO | NOTICIAS | [VOLUNTARIADO](#) | [CARRERAS](#) | [DATOS](#) | [SERVICIOS](#) | [PUBLICACIONES](#)

NOTICIAS | [ECONOMÍA](#) | [PLANIFICACIÓN](#) | [DESARROLLO](#)

INGRESA A SU BLOG

Inicio > Noticias > Ministerio de Economía promueve buenas prácticas en el ejercicio del voluntariado

Ministerio de Economía promueve buenas prácticas en el ejercicio del voluntariado

**Ministerio de Economía promueve buenas prácticas en el ejercicio del voluntariado**

Publicado por [MEPyD](#) en 18 mayo, 2023

Etiquetas > Categorías >

**Entradas recientes**

Ministerio de Economía reconoce a representantes regionales del JICA que finaliza misión en RD  
28 marzo, 2023

Ministerio de Economía destaca iniciativas para mejorar calidad de vida mediante el PCT, ley de agua y estadísticas  
28 marzo, 2023

Ministerio de Economía valora el informe de expertos económicos de América Latina que anticipa desafíos sobre el desarrollo de la región  
28 marzo, 2023

Ministerio de Economía impulsa capacidad en municipios inversión pública a través de gobierno municipal  
24 marzo, 2023

Viceministro Dominicano aboga en Brasil por fortalecimiento de la

<https://mepyd.gub.dominicana.gob.dominicana/ministerio-de-economia-promueve-buenas-practicas-en-el-ejercicio-del-voluntariado/>

28/02/23, 11:30 **Ministerio de Economía promueve buenas prácticas en el ejercicio del voluntariado | Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo**



**El CASFL organizó un panel donde se abordaron los desafíos y claves del voluntariado, así como la movilización de fondos, alianzas estratégicas y alianzas con instituciones públicas.**

**Santiago, República Dominicana (Mayo de 2023).** El Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, a través del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las Asociaciones Sin Fines de Lucro (CASFL), organizó un panel donde cinco especialistas discutieron sobre los métodos y discusiones para un voluntariado en República Dominicana.

El panel de apertura del panel "Buenas Prácticas de Voluntariado", la directora del CASFL, mencionó que uno de sus objetivos durante su infancia era poder contribuir al bienestar de su país y que este tipo de actividades puede ser el siguiente.

Bertha de Cárdenas, presidenta de la Fundación Juan Taveras, expresó que uno de los aspectos más importantes para el voluntariado es generar el respeto y el apoyo de la comunidad y así mismo donde ofrece su servicio. "Lo primero que debe tener un voluntario es un corazón y el tiempo a donar su tiempo", apuntó.

Por otro lado, el director de la Red de Techo por mi País, y el Estado, Fernando Rodríguez, vicepresidente del CASFL, mencionó que uno de los aspectos más importantes es tener que ser capaz de ser voluntarios de manera que se las formas en las que estos pueden aportar a las causas sociales.

Julián Guerra de Cordero, presidente de la Liga Dominicana Contra el Cáncer, invitó a las organizaciones de voluntariado a trabajar con otros actores para fortalecer la red y establecer canales de cooperación.

Alexandra Méndez, presidenta de la Fundación Amigos Contra el Cáncer (Amicá), señaló que una forma de obtener fondos para apoyar una causa social es dar a conocer la misión y los logros de cada voluntario.

La actividad contó con el apoyo del Comité Civil del Voluntariado en las Instituciones Públicas, cuyo director ejecutivo, Néstor Carles, expresó que los especialistas de estas instituciones sirven de inspiración para los voluntarios que se comprometen al servicio de entidades estatales.

**Voluntariado en ASFL**

El CASFL es el organismo que está encargado de la redacción de las Asociaciones Sin Fines de Lucro (ASFL) de los voluntarios, y es por lo que, si lo desean, estos últimos pueden constituirse en ASFL para optar por una subvención estatal.

<https://mepyd.gub.dominicana.gob.dominicana/ministerio-de-economia-promueve-buenas-practicas-en-el-ejercicio-del-voluntariado/>

**Ministerio de Economía y ADEKOICA ordenan empoderamiento de la mujer en RD a partir de la experiencia de Corea del Sur**

Publicado por [MEPyD](#) en 12 junio, 2023

Etiquetas > Categorías >



El evento, organizado por el Ministerio de Economía y ADEKOICA, se intercambiaron ideas para promover el desarrollo de capacidades para mujeres líderes