



# Consejo Nacional para la Reglamentación y Fomento de la Industria Lechera

(CONALECHE)  
RNC 4-24-00214-2



CI- RR-HH 00174-2023

10 de julio, 2023

Señor:

**Lic. Darío Castillo Lugo**

Ministerio de Administración Pública, (MAP)

Su Despacho

Ciudad



**Atención:** Lic. Takeshi García, Dirección de Relaciones Laborales

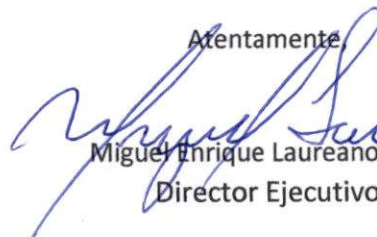
Estimado señor Ministro:

Después de un cordial saludo, nos dirigimos a usted en ocasión de remitirle el acta de la reunión sostenida por el Comité Mixto de Seguridad y Salud en el trabajo, realizada el pasado 05/7/2023. En dicha reunión, fueron tratados los temas resueltos y los pendientes por resolver. Resaltar, que fue realizado el acuerdo con los plazos de ejecución de los mismos y continuar remitiéndoles a ustedes las evidencias del SISTAP para el indicador del SISMAP.

Anexamos aval de registro de asistencia y fotografía de la reunión mensual correspondiente.

Sin otro particular por el momento, se despide,

Atentamente

  
Miguel Enrique Laureano Nova  
Director Ejecutivo



Autopista 30 de mayo, Ciudad Ganadera, Santo Domingo, República Dominicana • Tel.: (809) 535-2546 • Fax:  
(809) 534-5592

E-mail: [conaleche@conaleche.gov.do](mailto:conaleche@conaleche.gov.do)



Consejo Nacional para la Reglamentación y Fomento de la Industria Lechera  
**CONALECHE**

**Acta de Reunión Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo**

<b>FECHA:</b>	05-07-2023	<b>HORA INICIO:</b>	2:55 P.m.	<b>HORA FIN:</b>	3:35 P.m.	<b>LUGAR:</b>	Salón Don Otto González
---------------	------------	---------------------	-----------	------------------	-----------	---------------	-------------------------

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

MIEMBROS	P	Ausente		FIRMA
		J	NJ	
Carlos Medina Medina	✓			<i>Carlos Medina</i>
Carmen Bautista	✓			<i>Carmen Bautista</i>
Bernardo Santana	✓			<i>Bernardo Santana</i>
Ironelis Arias	✓			<i>Ironelis Arias</i>
Jonathan Quiroz	✓			<i>Jonathan Quiroz</i>
Mayeri Victoriano	✓			<i>Mayeri V.</i>
Manuel Sánchez	✓			<i>Manuel Sanchez</i>
Karla Durán	✓			<i>Karla Duran</i>

**Asesor Técnico:**

<b>Aprobación del Acta Anterior:</b>	SI	✓	NO
--------------------------------------	----	---	----

**TEMAS TRATADOS**

- Lectura minuta reunión anterior
- Aplicación de las encuestas de determinación de riesgos en las áreas de trabajo
- Presentación de ruta de evacuación de la institución a todos los colaboradores
- Elaboración del Manual de emergencias de la institución
- Presentación del manual para Comités Mixtos de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Revisión puntos que deben ser trabajados por el CMSST

**ACUERDOS**

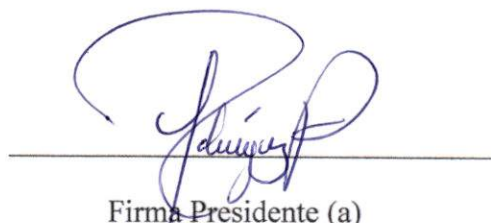
ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	LOGROS	
			SI	NO
Revisar del formulario de la encuesta de determinación de riesgos en el entorno de trabajo.	Bernardo Santana/Karla Durán	1 Semana		
Colocar el segundo punto de encuentro ante situaciones de emergencias	José Manuel Báez	1 Semana		



Investigar las flechas de señalización inferior de la ruta de evacuación.	Jonathan Quiroz	1 Semana		
Elaborar borrador del Manual de emergencias de la Institución	Jonathan Quiroz/Manuel Sánchez/ Ironelis Arias	2 semanas		
Gestionar kits de higiene a los choferes de la institución	José Manuel Báez	1 Semana		
Realizar recorrido con todos los colaboradores de la institución a los fines de mostrar la ruta de evacuación y el timbre de emergencias.	Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST)	2 Semanas		
Realizar simulacro de situación de emergencias con los colaboradores de la institución	Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST)	3 Semanas		
Coordinar capacitación a los miembros del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo con el IDOPPRIL	Carmen Bautista/Mayeri Rosado	3 Semanas		
Coordinar evaluación con el coronel de los puntos trabajados respecto a la ruta de evacuación y otros aspectos.	Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST)	3 Semanas		
<b>Fecha Próxima Reunión:</b>				



Firma Secretario (a)



Firma Presidente (a)