

- Gmail
- 99+ Redactar
- Recibidos 1255
- Destacados
- Pospuestos
- Importantes
- Enviados
- Borradores 3
- Categorías
 - Social
 - Notificaciones 1
 - Foros
 - Promociones 1
 - Más
- Etiquetas +
 - Prioridad
 - Seguimiento
 - Varios

Buscar en el correo

Activo

← [Icons] 1 de 2259 < > Es ▾

Para: Todos los colaboradores INEFI <INEFI@inefi.onmicrosoft.com>
CC: Alberto Rodriguez <alberto.rodriguez@inefi.onmicrosoft.com>; Carlos Herrera <carlos.herrera@inefi.onmicrosoft.com>
Asunto: Socialización del Manual de Funciones INEFI 2023

Buenos Días, Estimados compañeros.

Nos complace compartir con todos ustedes el Manual de Funciones aprobado por el **Ministerio de Administración Pública**. Este documento es una herramienta vital para entender claramente las responsabilidades y las funciones de cada área dentro de nuestra institución.

Dicho Manual de Funciones ha sido diseñado para brindar claridad y estructura a nuestra institución, ayudando a definir las expectativas de trabajo y las áreas de responsabilidad de cada miembro. Al contar con esta guía, todos podremos comprender mejor nuestras propias funciones y cómo nuestras tareas se relacionan con el trabajo de los demás.

Este manual contiene descripciones detalladas de cada área, incluyendo las responsabilidades y las relaciones de supervisión. También incluye una visión general de la estructura organizativa del INEFI, mostrando cómo cada puesto se ubica dentro del contexto general.

La socialización del **Manual de Funciones** es fundamental para garantizar que todos estemos alineados y trabajemos hacia un mismo objetivo. Al familiarizarse con las funciones de los demás, podremos colaborar más efectivamente, compartir conocimientos y comprender cómo nuestras contribuciones individuales se suman al éxito colectivo.

Le pedimos de favor que, se tomen el tiempo para revisar el Manual de Funciones.

Recuerda que este manual es una herramienta dinámica y está sujeto a actualizaciones periódicas. A medida que nuestra institución crece y evoluciona, es importante mantenernos al día con los cambios y adaptarnos a nuevas responsabilidades en la función pública.

Agradecemos su compromiso y su disposición para contribuir al éxito de nuestra institución.



Rovmel Ceneda