

Institución: **Cuerpo Especializado de Control de Combustible y Comercio de Mercancías (CECCOM).**

Fecha: **28/11/2022**

Área requirente	Programa de Capacitación	Otros/ Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/ Especifique	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Cuantos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenecen.	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública Nivel 3	N/A	Incremento del conocimiento en la Administración Pública / Eficiencia para la calidad	N/A	10	15	25	N/A	II, III, IV	1er. Trimestre	INAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Básico de Seguridad y Control de Combustibles	N/A	Manejo de combustibles / Eficiencia para la calidad	Abierta	Abierta	0	N/A	I, II, III, IV,V	1er. Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	Charla Deberes y Derechos de Los Servidores Públicos	N/A	Incremento del conocimientos de los servidores publicos / Eficiencia para la calidad	N/A	10	20	30	N/A	I,II, III, IV,V	2do.Trimestre	INAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Avanzado de Seguridad y Control de Combustibles	N/A	Manejo avanzado de combustibles / Eficiencia para la calidad	Abierta	Abierta	0	N/A	IV, V	2do.Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Primeros Auxilios y Manejo de Extintores	N/A	Incremento de conocimientos en Primeros Auxilios y Manejo de Extintores	10	15	25	N/A	II, III, IV	2do.Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Manejo de Mercancías Peligrosas	N/A	Manejo de Mercancías / Eficiencia para la calidad	10	20	30	N/A	II, III, IV	2do.Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública Nivel 2	N/A	Incremento del conocimiento en la Administración Pública / Eficiencia para la calidad	N/A	10	10	20	N/A	II, III, IV	3er. Trimestre	INAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Redaccion y Ortografía	N/A	Incremento del conocimiento en la Redaccion y Ortografía / Eficiencia para la calidad	5	10	15	N/A	II, III, IV,V	4to.Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Paquete Office	N/A	Manejo del Paquete Office / Eficiencia para la calidad	10	10	20	N/A	I, II, III, IV	4to.Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las áreas	N/A	Básico de Seguridad y Control de Combustibles	N/A	Manejo de combustibles / Eficiencia para la calidad	Abierta	Abierta	0	N/A	I, II, III, IV,V	4to Trimestre	ETSCCOM	RD\$0.00	RD\$0.00

Mayra Contreras Toñillo Soria Ferreras, ERD.
Encargada de Recursos Humanos

General de Brigada Cesar A. Miranda Mañón, ERD.
Aprobado por

