

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

INSTITUTO DE TABACO DE LA REPUBLICA DOMINICANA (INTABACO)

No.	Criterio	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable	Responsable de Seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin					
1	Criterio 1. Liderazgo	1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua.	No se han Implementado estrategias que permitan que las informaciones a nivel interno se agilicen.	Implementar procesos y normas internas para eficientizar la circulación de informaciones.	Agilizar las informaciones para mejorar el rendimiento a nivel interno	Implementar nuevos procesos y normas para mejorar de manera continua el rendimiento en la institución.	may-23	dic-23	Recursos humanos	Cantidad de procesos implementados.	Áreas transversales de la institución	Todas las áreas	
2	Criterio 2. Estrategia y Planificación	Subcriterio 2.4. Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la resiliencia de la organización.	No se han implementado estrategias que incentiven a los servidores hacer más creativos e innovadores para satisfacer las expectativas de nuestros involucrados.	Motivar y crear espacios para socializaciones con los servidores para que expresen su percepción de los procesos y actividades de la institución.	Innovar procesos y/o procedimientos que permitan la agilización y rendimiento de la institución.	Crear espacios que permitan la motivación e innovación de ideas desde los servidores.	sep-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Actividades realizadas y nuevos procedimientos.	Todas las áreas	Dir. PyD	
3	Criterio 3. Personas	Subcriterio 3.2. Desarrollar y gestionar las capacidades de las personas.	No se evidencia el impacto, monitoreo y análisis del costo/beneficio de estos programas	Establecer indicadores para verificar el alcance e impacto de los programas.	Elevar las capacidades de nuestros servidores y tener resultados cuantificables respecto al análisis de costo/beneficios.	Evaluar el impacto generado a los servidores las capacitaciones que han tomado y realizar una comparativa con su desenvolvimiento en la institución.	sep-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Capacitaciones realizadas y desempeño individual.	Gestión humana	Secc. De Evaluación del Desempeño y Capacitación	
	Criterio 4. Alianzas y Recursos	Subcriterio 4.6. Gestionar las instalaciones.	No se evidencia ninguna política reciclaje.	Implementar un plan de reciclaje.	Crear una política de reciclaje en la institución.	Realizar una política de reciclaje y ejecutar las acciones de lugar.	jun-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Documentos elaborados y acciones realizadas.	SISTAP	División de Desarrollo Institucional	

	CRITERIO 6: RESULTADOS ORIENTADOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES.	Subcriterio 6.1. Mediciones de la percepción.	No se ha medido la participación de los ciudadanos en los procesos de trabajo y de toma de decisiones de la organización.	Realizar evaluaciones que consideren el nivel de participación de los usuarios en los trabajos y toma de decisiones.	Tener los resultados de la participación de los usuarios en los procesos donde ellos intervienen.	Implementar indicadores que permitan medir el nivel de participación de los usuarios	oct-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Listados de participación por actividad	Departamento de comunicación y Dir. Agrícola	Dir. PyD y Sección de protocolo	
		6.2. Mediciones de Rendimiento	No se ha medido el tiempo de procesamiento de quejas y sugerencias	Valorar el tiempo de las quejas y sugerencias	Evaluar las quejas y sugerencias realizadas	cuantificar el tiempo de procesamiento de las quejas y sugerencias.	ago-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Evaluación de respuestas de las quejas y sugerencias.	Dir. PyD, División de Acceso a la información (OAI)	Dir. PyD y OAI	
	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).	No se ha medido la participación voluntaria del personal en las actividades de responsabilidad social de la institución	Medir el grado e participación voluntaria del personal en las actividades de responsabilidad social	Poder medir el rendimiento de desempeño	Crear documentos que permitan medir el rendimiento del desempeño	sep-23	dic-23	Recursos humanos y económicos	Documentos elaborados	Dir. PyD y departamento de gestión humana	Dir. PyD	
	CRITERIO 9: RESULTADOS CLAVE DE RENDIMIENTO.	Subcriterio 9.1. Resultados externos: servicios o productos y valor público.	Resultados de la evaluación comparativa (benchmarking) en términos de productos y resultados.	Implementan benchmarking en términos de productos y resultados	Poder medir resultados externos de servicios y/o productos	Evaluar los resultados externos en términos de servicios y productos	sep-23	dic-23	Recursos humanos	Plan elaborado	Dir. PyD y departamento de relación interinstitucional	Dir. PyD	