



Asociación de Servidores Públicos  
del Consejo Nacional para la Niñez  
y la Adolescencia.



**A :** Licdo. Darío Castillo Lugo  
**Ministro de Administración Pública**

**Atención: :** Depto. de las Asociaciones de Empleados.

**Asunto :** Informe de la Asociación de Servidores Públicos del CONANI  
Periodos enero-abril, mayo-agosto y septiembre-diciembre 2022.

**Fecha :** 23 de febrero del 2023

---

Después de un cordial saludo, por medio de la presente le remitimos el informe anual para notificar acerca de los gastos e ingresos que registraron en la asociación de servidores público del Conani, correspondiente a los periodos de enero-abril, mayo-agosto y septiembre-diciembre 2022, a los fines de que sean subidos al sistema de monitoreo de la Administración Pública (SIGMAP).

Al cierre del periodo en el mes de diciembre 2021, queda un remanente en caja chica de **RD\$278.00**

En fecha **11/01/22**, se registró un gasto en casa chica por un valor de **RD\$200.00**, por concepto de pasaje al Sr. Ramón A. Santos el cual vino a la institución aclarar el tema de los viáticos y darnos algunas informaciones con relación al proceso del cambio de firma, el cual a la fecha **11/01/22** no se ha podido realizar el cambio, porque el Banco Banreservas nos ha pedido un sin número de documentos.

En fecha **14/02/22**, se registró un depósito de **RD\$78.00** remanente de la caja chica recibida, para realizar el cierre de la misma.

En fecha **14/02/22**, se registró un retiro en el banco de **RD\$ RD\$200.000.00** para la siguiente distribución:

- 1- En fecha de **14/02/2022**, se realizó un gasto de **RD\$140,420.00**, para la realización de 1,400 llaveros, para ser entregados a los servidores del CONANI, por motivos de la celebración del día de la amistad, 14 de febrero.

- 2- En fecha de 14/02/2022, se realizó un gasto de **RD\$1,600.00**, para la compra de una Viñera con copa y vino para ser entregado a la persona con más años en la institución. Este regalo fue entregado a la servidora pública, la Sra. Maribel Soto.
- 3- En fecha de 16/20/2022, se realizó un gasto de **RD\$28,000.00**, para la realización de 1,400 gomitas dulces, para ser entregadas a los a los servidores del CONANI, por motivos de la celebración del día de la amistad con los llaveros, el 14 de febrero 2022.
- 4- En fecha de 16/02/2022, se realizó un pago de **RD\$800.00** pesos, por servicio de entrega de las gomitas y los llaveros, por motivos de la celebración del día de la amistad, el 14 de febrero.
- 5- En fecha de 23/02/2022, se realizó un gasto de **RD\$4,720.00**, en la Funeraria GRESEFU, para la realización de una corona floral, por motivo del fallecimiento de la madre del servidor público, el Sr. Somagel Castillo, a nombre de la Sra. Solange Franco.
- 6- En fecha de 23/02/2022, se realizó un pago de **RD\$100.00**, por motivo de mensajería, para la entrega de la corona floral, por motivo del fallecimiento de la madre del servidor público, el Sr. Somagel Castillo, la Sra. Solange Franco.
- 7- En fecha de 25/02/2022, se realizó un gasto de **RD\$2,000.00**, para la ayuda de compra de medicamentos (tratamiento de neumonía, producido por COVID-19) de la señora Ana Noris Batista Henríquez Oficina principal, documento de identidad 001-0219194-7.
  
- 8- En fecha 26/02/2022, se realizó un gasto de **RD\$2,881.05**, para la compra de pelotas para el Equipo de Softball del CONANI.
- 9- En fecha 03/03/2022, se realizó un pago de **RD\$10,000.00** pesos, a la Federación Nacional de Asociación de Servidores Públicos, para cubrir 5 meses pendientes de este pago. **RD\$2,000.00** de octubre 2021 a febrero 2022.
- 10- En fecha de 03/03/2022, se realizó un pago de **RD\$100.00** pesos por motivo de mensajería, para depositar el pago pendiente de los **RD\$10,000.00** pesos a la Federación Nacional de Asociación de Servidores Públicos.
- 11- En fecha de 11/03/2022, se realizó un gasto de **RD\$6,700.00**, en la Funeraria blandino, para la realización de una corona floral, por motivo del fallecimiento del padre de la servidora pública, el Sra. Massiel Gross.
- 12- Quedando un fondo de en caja chica de **RD\$2,678.50**
- 13- En fecha 15/03/22 se realizó un retiro en el banco de **RD\$70,000.00**, para distribuir de la siguiente manera:
  - **RD\$60,000.00** fondo de caja chica.
  - **RD\$10,000.00** pesos para la ayuda de medicamentos a la señora Cristina Isabel Brito Jiménez colaboradora de CONANI, ya que fue diagnosticada con cáncer de mama derecha, documento de identidad No. 001-1890482-0
  
- 14- En fecha 15/03/22 se apertura la caja chica, con un monto disponible de: **62,678.50**
- 15- En fecha de 15/03/2022, se realizó un gasto de caja chica de **RD\$6,750.00**, en la Funeraria Blandino, para la realización de una corona floral, por motivo del fallecimiento del padre del servidor público, el Sr. Francisco González encargado del departamento Administrativo.

- 16- En fecha de 30/03/2022 se realizó un aporte de **RD\$12,500.00** para la compra de un bate al Equipo de Softball del CONANI.
- 17- En fecha 30/3/2022, se realizó la entrega de viáticos correspondiente al mes de marzo a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI, por un monto total de **RD\$ 25,000.00**
- 18- En fecha 05/04/22 se realizó un gasto de caja chica **RD\$4,789.00**, para la compra de una nevera, para uso de las actividades deportiva y creativa, del Equipo de Softball del CONANI.
- 19- En fecha 06/04/22 se realizó un retiro en el banco de **RD\$55,240.00**, para distribuir de la siguiente manera:
  - **RD\$4,000.00** pesos, a la Federación Nacional de Asociación de Servidores Públicos, para cubrir los meses de marzo y abril de este pago **RD\$2,000.00** cada mes.
  - **RD\$30,000.00** pesos, para el pago de las 100 agendas para ser entregada el día de las secretarias.
  - **RD\$21,240** pesos, para el abono a la compra del uniforme del equipo de Fútbol del CONANI. El total del costo sería de **RD\$33,630.00**.
- 20- En fecha 19/04/22 se realizó un retiro de caja chica de **RD\$12,390** para completar el pago del uniforme del equipo de Fútbol del CONANI, el cual se habría dado un abono en fecha 06/04/22 de **RD\$21,240** y quedando un completivo pendiente de **RD\$12,390.00**.
- 21- En fecha 19/04/22 serializo un retiro de caja chica de **RD\$800.00**, para el pago del logo de la Asociación de Servidores Publico de CONANI, el cual se mandó a diseñar nuevamente porque el que teníamos digitar en un cedí se perdió.
- 22- Al cierre del periodo en el mes de abril 2022, queda un remanente en caja chica de **RD\$449.50**
- 23- En fecha **03/05/22**, se registró un gasto en casa chica por valor de **RD\$300.00**, por concepto de pasaje al Sr. Ramón A. Santos el cual vino a la institución a dar una charla a los empleados de CONANI por el día del trabajador.

**En fecha 16/05/22, se registró un retiro en el banco de RD\$ RD\$300.000.00 para la siguiente distribución:**

- **RD\$1,535.90** pesos, para el pago de 4 paquete de globos, 2 cinta decorativa, 3 papel tapiz, 4 galón de jugo, 2 paquete de vasos, un paquete de servilleta y 2 funda de paleta de corazones. Para la charla y rifa el día del trabajador.
- **RD\$3,540** pesos, para el pago de 75 Pan Groassanits. Para la charla y rifa el día del trabajador.
- **RD\$2,000.00** pesos, para el alquiler de 50 cillas, 2 mesas y 2 manteles. Para la charla y rifa el día del trabajador.
- **RD\$92,000.00** pesos, para la rifa del día del trabajador distribuido de la siguiente manera: 5 bonos de **RD\$5,000.00** pesos, 3 bonos de **RD\$4,000.00** pesos, 5 bonos de **RD\$3,000.00** pesos, y 20 bonos de **RD\$2,000.00** pesos.
- **RD\$50,924.01** pesos, para la apertura de caja chica
- **RD\$50,000.00** pesos, para el pago de los viáticos distribuido de la siguiente manera: **RD\$25,000** pesos, para el mes de abril el cual se

- pagan los días 30 de cada mes y **RD\$25,000.00** para el 30 del mes de mayo
- **RD\$100,000.00** pesos, para la rifa de bonos el día de las madres distribuido de la siguiente manera: 41 bonos de **RD\$2,000.00 pesos**, y 6 bonos de **RD\$3,000,000** pesos
- 24- En fecha 17/05/22 se apertura la caja chica, con un monto disponible de: **51,073.06**
- 25- En fecha 18/05/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$240.00** pesos, para la compra de 3 paquetes de sobres manila 5x11, cada paquete contiene 10 sobre, los mismo fueron comprado para la entrega los bonos.
- 26- En fecha 30/05/22 se reintegró a caja chica el pago de los viáticos del mes de abril y mayo por un monto de **RD\$5,000.00** perteneciente a la Sra. Carolina Altagracia Pérez Cabrera, el cual dijo que no lo tomaría. (en el mes de abril le correspondía **RD\$2,500.00** y en el mes de marzo **RD\$2,500.00**)
- 27- En fecha 30/05/22 re registro un gasto en caja chica de **RD\$200.00** pesos, para la compra de medio galón de jugo 100% rica, para brindar a los jurados que estarían presente en la rifa de los bonos por el día de las madres
- 28- En fecha 30/05/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$685.00** pesos, para la compra de una picadera para brindar a los jurados que estarían presente en la rifa de los bonos por el día de las madres
- 29- En fecha 22/06/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1050.00** pesos, para la compra de Gatorades Grandes 24/600ML, para el equipo de basketball del CONANI.
- 30- En fecha 25/6/2022, se registró un gasto en caja chica de **RD\$20,000.00** pesos, para la entrega de viáticos correspondiente al mes de junio a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI.
- 31- En fecha 20/7/22, se registró un gasto en caja chica de **RD\$10,000.00** pesos, para ser entregado a la señora Obdulia Petronila Parra Gutiérrez, para la compra de medicamentos la cual tiene **CANCEL**

**En fecha 28/07/22, se registró un retiro en el banco de RD\$ RD\$201,000.00 para la siguiente distribución:**

- **RD\$6,000.00** pesos, a la Federación Nacional de Asociación de Servidores Públicos, para cubrir los meses de mayo, junio y julio lo cual le corresponde a cada de mes **RD\$2,000.00**.
- **RD\$25,000** pesos, como aporte al equipo de Sofball de CONANI, los cuales van a recibir al equipo de Sofball Guapo de Bonao y Escogidos de Jarabacoa. Este aporte cubrirá el alquiler del play, comida, pelotas y agua.
- **RD\$20,000.00** pesos, para la entrega de viáticos correspondiente al mes de julio a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI.
- **RD\$150,000.00** pesos para la compra en bonos para el día de los padres, los cuales fueron distribuido de la siguiente manera:  
17 bonos para los Oficinas Regionales y Municipales 16 bonos de **RD\$2,000.00** y un bono de **RD\$2,500.00**

17 bonos para los Hogares de Pasos 16 de bonos **RD\$2,000.00** y un bono de **RD\$2,500.00**

35 bonos Oficinas Nacional 31 bonos de **RD\$2,000.00** y 4 bonos de **RD\$2,500.00**

4 bonos Equipo Multidisciplinario 2 bonos de **RD\$2500** y 2 bonos de **RD\$2,000.00**

32- En fecha 09/08/22, se registró un gasto en caja chica de **RD\$424.00** en copiadora Naco Papelería, para la compra de un paquete de sobre de cartas para la entrega de los bonos y 2 Talonario de recibo con copia.

33- En fecha 09/08/22, se registró un gasto en caja chica de **RD\$190.00**, como un aporte para la compra de una malla para aro de baloncesto en la tienda la Sirena.

34- En fecha 09/08/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$3,111.75**, como un aporte para la compra de Weston Bomba para el llenado del balón y Molten balón Baske (pelota) para el equipo de baloncesto en la tienda Jumbo.

35- En fecha 09/08/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1,360.00**, como aporte para la compra de agua planeta azul y Gatorades grande para el juego del equipo de baloncesto ya que fueron invita al INP, y la compra fue en el comercio Casa Yavalis, SRL.

36- En fecha 12/08/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1,888.00** como aporte para la compra de pelotas de softball, para el equipo de Softbol, ya que fueron invitado a jugar en la fuerza armada.

37- En fecha 12/08/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1,997.51**, como aporte para la compra de jugos Gatorades grande, agua planeta azul y vasos platicar, para el juego de Sotbol el cual fueron invitado a las Fuerzas Armada

38- Al cierre del periodo en el mes de agosto 2022, queda un remanente en caja chica de **RD\$14,926.08**

**En fecha 08/09/22, se registró un retiro en el banco de RD\$ RD\$100.000.00 para la siguiente distribución:**

- **RD\$22,500.00** pesos, para el pago del viatico correspondiente al mes de agosto, a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI. Lo cual se paga del 25 al 30 de cada mes.
- **RD\$77,500.000** pesos, para la apertura de caja chica.
  - 1- En fecha 08/09/22 se apertura la caja chica, con un monto disponible de: **RD\$92,426.08**
  - 2- En fecha 09/09/2022 se registró un gasto en caja chica de **RD\$6,000.00** pesos, para la ayuda de medicamentos a la señora Silvia Morales, quien trabaja para el Equipo Multidisciplinarios, quien está en cuidados intensivo y no tiene dinero para realizarle uno estudios.
  - 3- En fecha 26/9/2022, se registró un gasto en caja chica de **RD\$22,500.00** pesos, para la entrega de viáticos correspondiente al mes de septiembre a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI.
  - 4- En fecha 28/9/22, se registró un gasto en caja chica de **RD\$30,000.00** pesos distribuido de la siguiente manera:

- **RD\$15,000.00** pesos, para la ayuda a la colaboradora la Sra. Marlene Pichardo Auxiliar administrativa de la Oficina Municipal Higuey, la cual el huracán Fiona le destruyo su casa llevándole todo el techo.
- **RD\$15,000.00** pesos, para la ayuda a la colaboradora la Sra. Yacaira Solano, Trabajadora social de la Oficina Municipal el Seibó, la cual el huracán Fiona le destruyo su casa llevándole todo el techo.
- 5- En fecha 30/9/22 se registró un gasto en caja chica **RD\$700.00** pesos, para la compra de una Bolas de sb Weston, para el equipo de BASSEBOLL DEL CONANI, para realizar juego en le play de las fuerzas armadas, el equipo de abogados de la institución ya mencionada.
- 6- En fecha 30/9/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1,280.00** pesos, para cubrir la hidratación de los jugadores del equipo de SOFTBOL DEL CONANI, lo cual se compra una caja de jugo Gotorade y 2 paquete de agua cristal.
- 7- En fecha 07/10/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$2,720.00** pesos, para cubrir la hidratación del equipo de SOFTBOL Y BASKETBOIL ambos equipos del CONANI, la cual se compra de 2 caja de Gatorades grandes y 4 fardo de agua planeta azul
- 8- En fecha 11/10/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$5,700.00** pesos, para cubrir la compra de hidratación y refrigerio por ser sede en el partido de SOFTBOLL DEL CONANI.

**En fecha 20/10/22, se registró un retiro en el banco de RD\$ RD\$150.000.00 pesos, para la siguiente distribución:**

- **RD\$46,138.00** pesos, para el aporte del uniforme del equipo de SOFTBOLL DEL CONANI.
- **RD\$10,000.00** pesos, para la ayuda a la colaboradora la Sra. Estheycie Daniela De La Cruz Mercedes, Auxiliar Administrativa de la Oficina Municipal el Seibó la cual el huracán Fiona le destruyo su casa llevándole todo el techo.
- **RD\$10,000.00** pesos, a la Federación Nacional de Asociación de Servidores Públicos, para cubrir los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, lo cual a cada de mes le corresponde **RD\$2,000.00**.
- **RD\$22,500.00** pesos, para el pago del viatico correspondiente al mes de octubre, a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI. Lo cual se paga del 25 al 30 de cada mes.
- **RD\$9,000.00** pesos, para la ayuda a la colaboradora la Sra. Karen Bienvenida Ramírez Beato, niñera Hogar de paso Azua la cual tienes CANCEL, para fines de estudios.
- **RD\$52,362.00** pesos, para la apertura de caja chica.
- 9- En fecha 20/10/22 se apertura la caja chica, con un monto disponible de **RD\$76,389.00**
- 10- En fecha 09/11/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$1,455.00** pesos, para la compra de un arreglo florar para la compañera Carmen Navarro la cual cumple en la institución 34 años .....
- 11- En fecha 25/11/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$22,500.00** pesos, para el pago de los viatico correspondiente al mes de octubre, a los

representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI. Lo cual se paga del 25 al 30 de cada mes.

- 12- En fecha 01/12/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$20,000.00** pesos, para el equipo de SOFTBOL DEL CONANI, esta ayuda le fue dada por el torneo que tenían en el mes de diciembre
- 13- En fecha 01/12/22 se registró un gasto en caja chica de **RD\$10,000.00** pesos, para la ayuda al colaborador Juan Carvajal el cual tiene una **FRACTURA DE TERCIO MEDIO DE HUMERO IZQUIRDO**.
- 14- En fecha 13/12/22 se registró un gasto en caja de **RD\$5,000.00** pesos, para la actividad que tendría el equipo de SOFTBOL DEL CONANI, esta ayuda le fue dada para el torneo final en el mes de diciembre.

**En fecha 15/15/22, se registró un retiro en el banco de RD\$ RD\$400.000.00 pesos, para la siguiente distribución:**

- **RD\$3000.000** pesos, para la compra de los bonos para ser rifado a lo empleado por la fiesta navideña.
  - **RD\$3,641.00** pesos, para la realización del chocolate de leche el cual sería entregado el día de la rifa de los bonos.
  - **RD\$14,160.00** pesos, para la compra de los CROASAINT que serían entregado el día de la rifa de los bonos.
  - **RD\$22,500.00** pesos, para el pago del viatico correspondiente al mes de diciembre a los representantes de la Asociación de Servidores Publico de CONANI. Lo cual se paga del 25 al 30 de cada mes.
  - **RD\$55,500.00** pesos, para el pago del curso realizado a los choferes de manejo de ofensivo.
  - **RD\$300.00** pesos, para ir al banco a realizar el depósito del curso de manejo defensivo que se le realizo a los choferes.
  - **RD\$3,899.00** pesos, para la apertura de caja chica.
  - En fecha 15/12/22 se apertura la caja chica, con un monto disponible de **RD\$21,333.00** pesos.
- 15- Al cierre del periodo en el mes de diciembre 2022, queda un remanente en caja chica de **RD\$21,333.00 pesos.**

Sin otro particular por el momento, se despide,

Atentamente,




Ingrid Hernández

001-1563652-4

Departamento de Gestión Territorial  
Tesorera. -



  
Jhon Jairo Feliz Rivas  
Depto. De Transportación  
Presidente. -