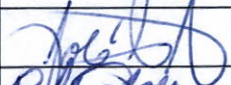

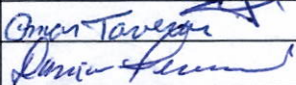
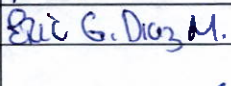

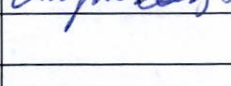
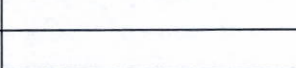


## Acta de Reunión Comité Misto de Salud y Seguridad en el Trabajo

Fecha: 22/02/2023	Hora de inicio: 10:00 AM	Hora de finalización: 11:00	Lugar
			Salon Ministerial -SEDE

### Asistente a la Reunión

Miembros	P	Ausentes		Firma
		J	NJ	
1. Jose Andres Jimenez (Director interino Seguridad del MINC).	X			
2. Elizabeth Silvestre (Encargado Depto. Servicios Generales del MINC).	X			
3. Javier Correa (Encargado Depto. Activo Fijo).	X			
4. Omar Taveras (Medico MINC).	X			
5. Dania Fermin . (Dirección de Planificación y Desarrollo)	X			
6. Eric Diaz. (Depto. Servicios Generales).	X			
7. Pedro Peña (Depto. Servicios Generales).		X		
8. Christofer Hernandez (Departamento de Transportación)	X			
9. Virginia Perez. (Depto. De Infraestructura)	X			
10-Roxanna Lake ( Encargada de Infraestructura)		X		

Asesor Tecnico

Aprobación del acta Anterior

Si

No

### Temas Tratados

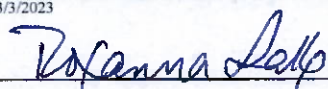
1. Revisión minuta mes anterior
2. Dias a conmemorar del calendarios de Salud, Seguridad, Medioambiente del mes de marzo
3. Revisión actividades realizadas
4. Revisión de Indicadores unidad de salud
5. Estatus del plan de trabajo 2023

### Acuerdo

Acuerdos	Responsable	Plazo de ejecución	Logros Si / NO
Redactar mensajes educativos de los días conmemorativos mes de marzo	Todos los miembros	30/04/2023	SI
Revisión mapa ruta de evacuación	seguridad, Infraestructura y servicios generales	31/3/2023	
Inspección áreas forma de mobiliarios para garantizar una correcta evacuación	infraestructura y servicios generales	31/4/2023	
Realizar charla para plan y conocimiento de ruta de evacuación ante emergencia	RRHH, Infraestructura , seguridad	30/5/2023	
Revisar el sentido de apertura de las puertas ante una emergencia	infraestructura y servicios generales	30/5/2023	
Revisión cintas anti deslizantes de escaleras	servicios generales	31/04/2023	
Revisión de sillas del area del comedor	servicios generales	31/3/2023	
Incentivar el uso del formulario de notificación de incidentes	RRHH	31/04/2024	

Fecha Proxima Reunión:

23/3/2023



Firma Secretario





Firma del Presidente