



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001  
Tipo: Formulario  
Versión: 4  
Vigencia: 07/11/2022

Institución: Ministerio de Administración Pública

Fecha: 12/01/2023

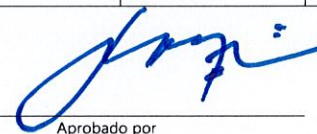
Área requirente	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Período previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Dirección de Diseño Organizacional	Comunicación Efectiva	Técnicas de Negociación efectiva/ debate y	Influencia y Negociación	Mejorar la calidad de la comunicación, persuasión, elaboración	11	1	12	12	Grupo IV	Segundo trimestre		10000	\$ 120,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Habilidades De Liderazgo	Habilidades y técnicas de liderazgo	Liderar con el Ejemplo	Fortalecer las competencias inherentes al liderazgo	30	7	37	25	Grupo IV,V	Tercer trimestre		20000	\$ 740,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Gestión y Resolución De Conflictos	Resolución de Conflictos	Desarrollo Relaciones	Desarrollar habilidades para el manejo y resolución de conflictos	22	6	28	19	Grupo III,IV	Primer trimestre	Instituto Nacional de Admini	1134	\$ 31,752.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Excel avanzado	Otros	Consolidar datos y crear consultas a bases de datos ejecutando	22	4	26	15	Grupo II,III,IV	Primer trimestre	Instituto Nacional de Formac	0	\$ -
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Seguridad y Salud en el trabajo	Otros	Conocer los puntos básicos de un programa de seguridad	25	15	40	25	Grupo II,III,IV	Primer trimestre	Instituto Nacional de Formac	0	\$ -
Dirección de Relaciones Laborales	Otros/especifique	Seguridad Social	Otros	Dominar los principales contenidos del sistema dominicano de	17	4	21	19	Grupo IV	Primer trimestre	Superintendencia de Seguros	0	\$ -
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Curso-taller Manejo de herramientas enfocadas a entorno digital	Otros	Incrementar la capacidad de manejar	20	5	25	15	Grupo II,III,IV	Primer trimestre	Instituto Nacional de Formac	0	\$ -
Dirección de Recursos Humanos	Otros/especifique	Congreso de Recursos Humanos	Otros	Actualizar y enriquecer conocimientos de la gestión integral del	9	0	9	7	Grupo IV,V	Cuarto trimestre		150000	\$ 1,350,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Maestría de Ceremonias y Oratoria	Comunicación	Fortalecer la comunicación oral, desarrollar la	24	14	38	19	Grupo II,III,IV	Segundo trimestre		10000	\$ 380,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Planificación Estratégica en la Gestión Pública	Planificación estratégica	Planificación y Organización	Adquirir los conocimientos y herramientas necesarias	12	3	15	11	Grupo IV,V	Primer trimestre	Ministerio de Economía, Plan	0	\$ -
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	Metodologías Agiles con Scrum	Otros	Conocer nuevos sistemas de gestión que permitan abordar	3	7	10	9	Grupo III,IV	Segundo trimestre		20000	\$ 200,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	Microsoft Integration Service (ETL)	Otros	Adquirir los conocimientos para la automatización de los	0	5	5	4	Grupo IV	Segundo trimestre		15000	\$ 75,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	TI (Docker, Xamarin, XML, Tableau)	Otros	Gestionar de forma mas efectiva y eficiente las TI relacionadas a esta	1	1	2	2	Grupo IV	Segundo trimestre		15000	\$ 30,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	TI (Windows Server 2019, Comp TIA Linux, VMware Certified)	Otros	Gestionar de forma mas efectiva y eficiente las TI relacionadas a esta	0	4	4	4	Grupo III,IV	Segundo trimestre		15000	\$ 60,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	TI (Microsoft SQL server Integration Service SSIS, Oracle Park A)	Otros	Gestionar de forma mas efectiva y eficiente las TI relacionadas a esta	0	1	1	1	Grupo IV	Segundo trimestre		15000	\$ 15,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	TI (HTML & CSS3, PHP & MySQL)	Otros	Gestionar de forma mas efectiva y eficiente las TI relacionadas a esta	0	1	1	1	Grupo IV	Segundo trimestre		15000	\$ 15,000.00
Dirección de Tecnología de la Información	Otros/especifique	TI (Microsoft 365 Security Administration, Ethical Hackers)	Otros	Gestionar de forma mas efectiva y eficiente las TI relacionadas a esta	0	1	1	1	Grupo IV	Segundo trimestre		45000	\$ 45,000.00
Departamento de Comunicaciones	Otros/especifique	Storytelling	Otros	Adquirir conocimientos y técnicas para redactar historias que conecten	3	2	5	3	Grupo III,IV	Tercer trimestre		7000	\$ 35,000.00
Departamento de Comunicaciones	Otros/especifique	Curso-taller de diseño editorial EBOOKEPUB	Otros	Obtener los conocimientos para la producción de material	0	1	1	1	Grupo III	Tercer trimestre		40000	\$ 40,000.00
Departamento de Comunicaciones	Otros/especifique	Adobe Photoshop avanzado	Otros	Conocer sobre técnicas avanzadas de edición de fotografía	0	1	1	1	Grupo III	Tercer trimestre		10000	\$ 10,000.00



Departamento de Comunicaciones	Otros/especifique	Protocolo y eventos institucionales	Otros	Fortalecer conocimientos y actitudes para la comunicación	3	0	3	2	Grupos III,IV,V	Segundo trimestre		10000	\$ 30,000.00
Departamento de Comunicaciones	Otros/especifique	Asistente de TV	Otros	Adquirir conocimientos básicos sobre TV y comunicación	0	2	2	0	Grupo III	Tercer trimestre		15000	\$ 30,000.00
Dirección de Evaluación del Desempeño / Coordinado para varias áreas del MAP	Modelo de Gestión por Competencias	Curso Evaluación de Desempeño por Competencias	Otros	Aprender métodos de identificación de competencias	11	3	14	13	Grupo II,III,IV	Tercer trimestre		25000	\$ 350,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Power BI	Otros	Dominar una herramienta de análisis de datos	12	3	15	13	Grupo IV,V	Cuarto trimestre		10000	\$ 150,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Redacción Y Presentación De Informes Técnicos	Redacción de informes	Comunicación	Aplicar técnicas adecuadas para redactar un texto	33	7	40	23	Grupo II,III,IV	Primer trimestre	Instituto Nacional de Admini	1890	\$ 75,600.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Normas Gestión de Compliance y Anticorrupción	Otros	Conocer las generalidades de los sistemas de gestión	21	4	25	19	Grupo II,III,IV	Tercer trimestre		20000	\$ 500,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Otros/especifique	Secretariado ejecutivo	Planificación y Organización	Ofrecer conocimientos y competencias en la planificación	2	0	2	0	Grupo II	Segundo trimestre		8000	\$ 16,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Técnicas De Archivos	Técnicas de archivística	Planificación y Organización	Fortalecer los conocimientos de planificación	4	0	4	0	Grupo II	Primer trimestre	Instituto Nacional de Admini	1134	\$ 4,536.00
Viceministerio de Evaluación del Desempeño	Otros/especifique	Certificación CAF 2020	Otros	Fortalecer y desarrollar las competencias técnicas	1	0	1	1	Grupo V	Cuarto trimestre		300000	\$ 300,000.00
Coordinado para varias áreas del MAP	Perspectiva de Género en el Servicio Público	Igualdad de Genero	Otros	Incorporar la perspectiva de igualdad de género	15	5	20	18	Grupo II,III,IV,V	Primer trimestre	Ministerio de la Mujer (MMU)	0	\$ -
Coordinado para varias áreas del MAP	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Curso de inducción a la Administración Publica	Eficiencia para la Calidad	Fortalecer y desarrollar las competencias técnicas para el empleo de nuevo ingreso de familiares	12	8	20	15	Grupo I,II	Primer trimestre	Instituto Nacional de Admini	0	\$ -
												Total:	\$ 4,602,888.00



Encargado de Recursos Humanos



Aprobado por