



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

**Instituto Nacional
de Administración Pública**

**“PRIMER INFORME DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA
INSTITUCIONAL CON BASE EN EL MODELO CAF, DICIEMBRE 2022”**

Para:

Darío Castillo Lugo
Ministro
Ministerio de Administración
Pública (MAP)

Yolanda Heredia
Coordinadora de la Dirección de
la Gestión Institucional
Ministerio de Administración
Pública (MAP)

Elaborado por:

Div. Desarrollo Institucional y
Calidad en la Gestión
Instituto Nacional de
Administración Pública (INAP)

04 DE ABRIL DE 2023

1. Objetivo

Presentar los avances logrados en la implementación del Marco Común de Evaluación (CAF) y las evidencias que dan soporte a todo lo alcanzado por el Instituto Nacional de Administración Pública, en el primer semestre 2022.

2. Alcance

Como resultado del autodiagnóstico CAF, se detectaron ocho (08) oportunidades de mejora de las cuales hemos cumplido con la ejecución de cuatro (04) en el primer semestre y hemos ejecutados tres (03) de las cuatro (04) restante al corte de diciembre de 2022. La oportunidad de mejora pendiente la consideramos en el Plan de Mejora CAF 2023.

3. Resultados

Acción de Mejora No. 1

No se evidencia Política de Innovación.

Subcriterio: 2.4

Objetivo: contar con una política que dicte los lineamientos para las actividades de Transformación Digital e Innovación en la Institución.

Tareas:

1. Identificar los aspectos que deben ser incluidos en este documento.
2. Documentar política.
3. Aprobar política.
4. Socializar política.

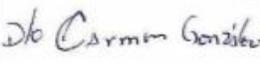
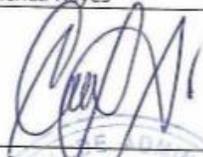
Tiempo Inicio - Fin: enero 2022 - diciembre 2022.

Responsable: Encargado Dpto. Investigación e Innovación

Indicador: política aprobada y socializada.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 1: 100%

	Política de Innovación	Documento No.: INAP-PI-001
		Fecha de emisión: 03/04/2023
		Fecha de revisión: N/A
	Proceso: Estudios e investigación en la Administración Pública	Versión: 01

<i>Solicitud número:</i>	324		
Encargado Dpto. Planificación y Desarrollo	Dueño del Documento Encargada Dpto. de Investigación e Innovación	Revisor Subdirector de Educación a Distancia	Aprobado por Director General
Nombre: Alexandra Liberato	Nombre: Mabel Fernández	Nombre: Angel Familia Jiménez	Nombre: Cristian Sánchez Reyes
			
Firma	Firma	Firma	Firma
<i>Comentarios</i>	N/A		

Este cuadro lo deberá completar el personal de la División de Desarrollo institucional y Calidad en la Gestión.



Para uso exclusivo de los colaboradores del Instituto Nacional de Administración Pública.

Este documento contiene información privada, no debe ser reproducido o divulgado a terceros sin previa autorización.

EL USUARIO ES RESPONSABLE DE COMPROBAR EL NÚMERO DE HISTORIAL VIGENTE ANTES DE USAR ESTE DOCUMENTO.

Publicación de documentos Sistema de Gestión de Calidad

GD Gestión de la Calidad
Para Todo el Personal del INAP

martes 4/4/2023 3:50 p. m.

Buenos días estimados.

Por este medio le comunicamos los documentos que han entrado en vigencia en el Sistema de Gestión de la Calidad.

NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTO				
El Departamento de Planificación y Desarrollo, a través de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, tiene a bien notificarle que han entrado en vigencia los siguientes documentos:				
Nombre del Documento	Objetivo	Alcance	Proceso/ Subproceso	Comentario
Política Desarrollo y/o Adquisición de Software (INAP-PTI-003), H-1	Establecer el marco de referencia con las directrices y controles para el desarrollo y mantenimiento de aplicaciones o software adaptados con recursos propios del Departamento de Tecnología de la Información y las Comunicaciones o mediante la contratación de compañías externas.	Aplica a todo el desarrollo o modificación mayor de una aplicación o "software" para ser utilizado en cualquier ambiente de producción y reside en cualquier tipo de plataforma de sistema, incluyendo, "mainframe", microcomputadora, cliente/servidor, estaciones de trabajo local, entre otras.	Gestión Tecnológica	Documento nuevo.
Procedimiento Desarrollo y/o Adquisición de Software (INAP-TIC-001), H-1	Establecer las actividades necesarias para llevar a cabo el desarrollo y/o adquisición de aplicaciones o "software" en el Instituto Nacional de Administración Pública con recursos propios del Departamento de Tecnología de la Información y las Comunicaciones o mediante la contratación de compañías externas.	Aplica a todo desarrollo o modificación mayor de una aplicación o "software" para ser utilizado en cualquier ambiente de producción y reside en cualquier tipo de plataforma de sistema, incluyendo, "mainframe", microcomputadora, cliente/servidor, estaciones de trabajo local, entre otras.	Gestión Tecnológica	Documento nuevo.
Política de Innovación (INAP-PI-001) H-1	Consolidar una cultura de innovación continua, caracterizada por la apertura a la colaboración, la creatividad, la valoración de la diversidad, la gestión del riesgo y la confianza, como valores esenciales para la generación de nuevas ideas o formas de pensar que fomenten la transformación de la experiencia de los colaboradores del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).	Abarca dos ámbitos: interno(indirecto) y externo(indirecto). En el ámbito interno como elemento transversal a la gestión institucional y el desarrollo del capital humano, bajo el liderazgo de las áreas responsables de la implementación de la política. En el ámbito externo como fuente de fortalecimiento y mejoramiento continuo de los servicios brindados a los clientes externos, mediante la implementación de la política de innovación.	Estudios e Investigación en la Administración Pública	Documento nuevo

Los mismos pueden ser encontrados en la carpeta Gestor de Documentos.

División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión
Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)
Teléfono: 809.688.8955 Ext. 280/266

Acción de Mejora No. 2

No se evidencia indicadores de responsabilidad social (por ejemplo, informe de sostenibilidad/procura del medio ambiente, reducción del consumo energético, consumo de kilovatios por día, política de residuos y de reciclaje, contribución al desarrollo social con las acciones que sobrepasen la misión institucional).

Subcriterio: 8.2.

Objetivo: Conocer y dar seguimiento al impacto de la responsabilidad social e el INAP.

Tareas realizadas:

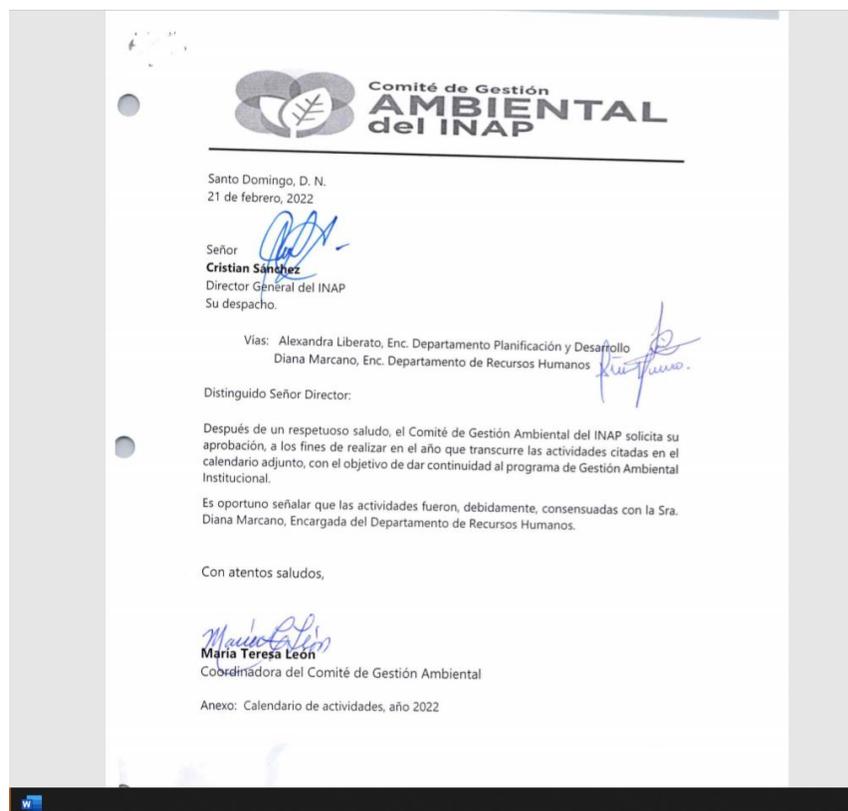
1. Identificar actividades que se van a medir.
2. Elaborar instrumento de medición.
3. Obtener medición.
4. Realizar informe.

Tiempo Inicio – Fin: abril 2022- diciembre 2022

Responsable: Comité de Gestión Medioambiental

Indicador: Medición de impacto de la Responsabilidad Social.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 2: 100%





CALENDARIO DE ACTIVIDADES A REALIZARSE EN EL 2022

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
MESA CREATIVA (pintura de termos y tazas de los empleados del INAP)	24/2/2022 DE 9 A 12 M.	INAP
Charla manejo de desechos sólidos	5/4/2020	INAP
Limpieza de playa	27/5/2022	Lo definirá Ministerio Medio Ambiente
Charla Consumo Responsable	14/7/2022	INAP
Jornada de reforestación	11/11/22	A definir por el Ministerio de Medio Ambiente
Emisión de comunicados y videos		
Otras actividades que surjan en el transcurso del año que resulten positivas al programa medioambiental.		

Actividad	Indicador	Meta	Medio de Verificación	Responsable	Actividad	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaboración del Plan de Gestión Medio Ambiental	Plan de Gestión Ambiental	95%	Evidencia de cumplimiento de las actividades	Comité de Gestión Ambiental	Elaboración del Plan de Gestión Medio Ambiental	Departamento de Planeación y Desarrollo												
Presentación a la Dirección General para su aprobación					Presentación a la Dirección General para su aprobación	Dirección General												
Emisión de comunicados y videos					Emisión de comunicados y videos													

Almendra Libarola
 Elaborado por
 Almendra Libarola
 Enc. Interna Departamento de Planeación y Desarrollo

Ricardo Maza
 Revisado por
 Ricardo Maza
 Encargado de la División de Formulación, Evaluación y Monitoreo de Planes, Programas y Proyectos

Chantal Pacheco
 Autorizado por
 Chantal Pacheco
 Directora General



COLABORADORES DEL INAP PARTICIPAN EN "MESA CREATIVA" PARA EL CUIDADO DEL MEDIOAMBIENTE

24 de febrero del 2022



D. N.- El Comité de Gestión Ambiental, del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), realizó la actividad "Mesa Creativa", donde los colaboradores pudieron identificar sus termos, tazas y vasos personales, con sus nombres y detalles decorativos, alusivo al cuidado del medio ambiente.

En la actividad, que se desarrolló en el salón de actos de la entidad, participaron los artistas plásticos Wilfrido Velásquez y Nicolás Gómez, del Ministerio de Cultura (MINC); y el talento interno del INAP, con el objetivo de motivar a los servidores públicos a implementar una cultura de cuidado ambiental para reducir el consumo de desechos sólidos.

Este programa de gestión ambiental, impulsado por el director general Cristian Sánchez Reyes, con la finalidad de promover una cultura de protección al medio ambiente, mediante acciones diarias que se pondrán en práctica desde las diferentes áreas de trabajo y sus hogares.

El Comité de Gestión Ambiental está integrado por Yeimy Paredes, encargada del Departamento de Gestión de la Formación; Juana Elena Rodríguez, encargada de la División Administrativa; José Elías de León, de la División de Desarrollo Curricular y Docente; Abraham Comarazamy, de la Sección de Servicios Generales; Clarivel Castro, de la Unidad de Género; Debra Hernández, analista de Recursos Humanos; María Teresa León, técnico Administrativo; Halinson de la Cruz, técnico de Planificación; Katherine Peña, periodista; y César Peralta, auxiliar Administrativo.

FUENTE: DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES INAP.

Compartir esta entrada



NOTICIAS

16 DICIEMBRE, 2022

Consejo Académico del INAP se reúne para tratar propuestas del 2023

28 NOVIEMBRE, 2022

PNUD y el INAP modelan buenas prácticas trabajando en conjunto para reconstruir sociedades más sostenible, resiliente e inclusiva

21 NOVIEMBRE, 2022

Especialista español asegura que el INAP cumple con el cambio y la innovación en la administración pública.

14 NOVIEMBRE, 2022

INAP realiza lanzamiento de revista digital "El Nuevo Servidor Público"

25 OCTUBRE, 2022

Director del Instituto Nacional de la Administración Pública asegura está Sembrada la Cultura De Profesionalización en el Estado

20 OCTUBRE, 2022

INAP realiza taller a cargo de Recurso Humanos y de Capacitación del Estado



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007

Tipo: Formulario

Versión: 02

Fecha de vigencia: 14/8/2021

Actividad: Manejo de Desechos Sólidos
 Monitor: Inap
 Lugar: Inap

Fecha: 5/4/22
 Horario: 9:30 a 11:30
 Duración: _____

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
1	Herminda Encarnación	✓		consejal	INAP	Herminda Encarnación
2	ERICKA CARRERA	✓		consejal	INAP	ERICKA CARRERA
3	Radina Jimenez			consejal	INAP	
4	Za. F. G. G.			Coord. act.	INAP	Za. F. G. G.
5	Bartha Espinoza	✓		Coordinadora	INAP	Bartha Espinoza
6	Emilio Rivera		✓	Compu	INAP	Emilio Rivera
7	José Galán			Consejal	INAP	José Galán
8	Yohanna García			consejal	INAP	Yohanna García
9	Joselina Encarnación			II	INAP	Joselina Encarnación
10	Arturo Bencomer	✓		Analista Oper. y Cert.	INAP	Arturo Bencomer
11	Adriana Cruz	✓		analista	INAP	Adriana Cruz
12	Cesar Beratta	✓		Coordinador A.	INAP	Cesar Beratta
13	José Elías Zapata	✓		Analista de Sist.	INAP	José Elías Zapata
14	M. María Flores	✓		Tec. adm. int.	INAP	M. María Flores
15	Sonia Robledo	✓		Auxilio adm. int.	INAP	Sonia Robledo
16	María Boglietti	✓		Divis. Profesion.	INAP	María Boglietti
17	Alexander Heras	✓		Seguridad	INAP	Alexander Heras
18	Santa Lopez			auxi.	INAP	Santa Lopez
19	ANAKIS NOBLE			ANALISTA DE RR.HH.	INAP	ANAKIS NOBLE
20	Yolimar de la Cruz	✓		Enc. Tutoría Gen. Adm.	INAP	Yolimar de la Cruz



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007
 Tipo: Formulario
 Versión: 02
 Fecha de vigencia: 14/8/2021

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
21	Claribel Rojas	✓		Enc. de lo OIB	INAP	
22	Alexandra Libert	✓		Enc. Depto PyD	INAP	
23	Nicolás Soto		✓	aux. administrativa	INAP	
24	Nancy Brullard	✓		acreditación	INAP	
25	Walter Pérez	✓		Asistente	INAP	
26	Franklin C.	✓		Dir. de Seguim.	INAP	
27	Jaqueline Ramos	✓		aux. adm. I de planificación	INAP	
28	Isabel Araya			E. de recursos	INAP	
29	Kaci Ortiz			Técnico en computación	INAP	
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						



COMITÉ DE GESTIÓN AMBIENTAL Y COLABORADORES DEL INAP REALIZAN JORNADA DE LIMPIEZA DE PLAYAS

3 de Junio 2022



D. N.- Colaboradores del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), a través del Comité de Gestión Ambiental de la entidad, realizaron una jornada de limpieza en la playa de Güibía de esta capital para contribuir con el cuidado y preservación del medioambiente y los recursos naturales.

En la actividad, encabezada por el subdirector del INAP Ángel Familia, recibieron las orientaciones por parte del personal del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales sobre la importancia del cuidado de las playas en beneficio de nuestro ecosistema.

Indicó que la mayor importancia de esta jornada radica en fomentar conciencia y lograr que las personas asuman un compromiso real con el cuidado de nuestras playas, las cuales están entre las mejores del mundo.

En la República Dominicana, desde el 2005, el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales inició la celebración del Día Mundial de Limpieza de Costas, Playas y Riberas de Ríos, integrando a diferentes organizaciones e instituciones.

FUENTE: DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES INAP.

Compartir esta entrada

NOTICIAS

16 DICIEMBRE, 2022

Consejo Académico del INAP se reúne para tratar propuestas del 2023

28 NOVIEMBRE, 2022

PNUD y el INAP modelan buenas prácticas trabajando en conjunto para reconstruir sociedades más sostenible, resiliente e inclusiva

21 NOVIEMBRE, 2022

Especialista español asegura que el INAP cumple con el cambio y la innovación en la administración pública.

14 NOVIEMBRE, 2022

INAP realiza lanzamiento de revista digital "El Nuevo Servidor Público"

25 OCTUBRE, 2022

Director del Instituto Nacional de la Administración Pública asegura está Sembrada la Cultura De Profesionalización en el Estado

20 OCTUBRE, 2022

INAP realiza taller a encargado de Recurso Humanos y de Capacitación del Estado

Enlace a: INAP realiza taller a encargado de Recurso Humanos y de Capacitación del Estado



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007
 Tipo: Formulario
 Versión: 02
 Fecha de vigencia: 14/8/2021

Actividad: Charla Consumo Responsable
 Monitor: Mónica Palencia
 Lugar: Salón - Inap

Fecha: 26/2/2022
 Horario: 10:00 A.M.
 Duración: 1:30 minutos

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
1	Hermilia Encarnación	X		Consense	INAP	Hermilia Encarnación
2	Nicole Decampo T.	✓		Gestora de protocolo	INAP	Nicole
3	José Elías de León	✓		Analista de Inish	INAP	J. E. L.
4	Domini Montalvo	✓		Enc. Investigación	INAP	Domini
5	Alejo Ortega	✓		Tec. Administrativo	INAP	Alejo
6	Mancy Ordoñez			Analista	INAP	Mancy
7	Alan García			Pasante	INAP	Alan García
8	Erica Lora			CONSIST	INAP	Erica Lora
9	Abel Fernando	✓		Técnico Adm.	INAP	Abel Fernando
10	José Torres	✓		RAI	INAP	J. Torres
11	Jacqueline Ramos	✓		Asesora	INAP	Jacqueline
12	Pablo Rodríguez	✓		Analista	INAP	Pablo
13	Rafael Martínez	✓		Téc. Programación	INAP	Rafael



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007
 Tipo: Formulario
 Versión: 02
 Fecha de vigencia: 14/8/2021

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
14	Rafael Torres	+		Webmaster	INAP	Rafael
15	Adany Larreal Pineda	X		Asesora programación	INAP	Adany Larreal Pineda
16	Andy Jose Peña Munguía			PASANTE	INAP	Andy Jose Peña M.
17	Berónica Bonilla	✓		Aux. Adm.	INAP	Berónica B.
18	Manuel Manrique	✓		Técnico Planificación	INAP	Manuel Manrique
19	Andrés Rojas	✓		Community Manager	INAP	Andrés
20	Katherine Peña	✓		Periodista	INAP	Katherine Peña
21	Rogelia Ruelo	✓		Coord. Asesoría	INAP	Rogelia
22	Araceli P.			Enc. de Serv. G.	INAP	Araceli
23	Albert Manuel	✓		Aux. Administra.	INAP	Albert
24	Angel Meraax	X		Adm. de red	INAP	Angel
25	José Galán			Consente	INAP	José
26	Ana Patricia Latorre	X		Aux. Admin.	INAP	Ana Patricia
27	Cesar Peralta	X		Coordinador Acad.	INAP	Cesar
28	Maria Latorre	X		Coord. Académico	INAP	Maria
29	Carolina Ortiz	✓		Coord. de Protocolo	INAP	Carolina



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007

Tipo: Formulario

Versión: 02

Fecha de vigencia: 14/8/2021

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
30	Angel Moreno		X	Asesor	INAP	<i>Angel Moreno</i>
31	Angel Familia		X	sub dueño	INAP	<i>Angel Familia</i>
32	Jerson Rivera		X	Encargado Almacén	INAP	<i>Jerson Rivera</i>
33	Maria Estera		X	Tec. admisión	INAP	<i>Maria Estera</i>
34	Debra Hernández	X		Analista de RRHH	INAP	<i>Debra Hernández</i>
35					INAP	
36					INAP	
37					INAP	
38					INAP	
39					INAP	
40					INAP	
41					INAP	
42					INAP	
43					INAP	
44					INAP	
					INAP	



Listado de Asistencia

Documento no.: INAP-FRRHH-007

Tipo: Formulario

Versión: 02

Fecha de vigencia: 14/8/2021

Actividad: Jornada de Reforestación INAP 2022
 Monitor: Comité de Gestión Ambiental del INAP
 Lugar: Villa Altagracia

Fecha: 14/10/2022
 Horario: 7:00 - 4:30
 Duración: 9h y 30 min.

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
1	Cronnys Pérez	✓		Enc. Interina Calidad	INAP	Cronnys Pérez
2	Rafel Martínez	✓		Jefe Programación	INAP	Rafel Martínez
3	José Rivas			COMUNICACION	INAP	José Rivas
4	Ian Soto			Asst. Asst.	INAP	Ian Soto
5	Lea Paulino			Coord. Académica	INAP	Lea Paulino
6	Eugenio Moreta	✓		Técnico Campos	INAP	Eugenio Moreta
7	Rosalinda Pérez	✓		Asistente Dirección	INAP	Rosalinda Pérez
8	Diana Marcano	✓		Co. Dpto. RR.HH	INAP	Diana Marcano
9	Ángel Familia	✓		Subdirector	INAP	Ángel Familia
10	Berónica Bonilla	✓		Box Administrativo	INAP	Berónica Bonilla
11	Lewis Gil	✓		Administrativo	INAP	Lewis Gil
12	Maria T. León			Maria T. León	INAP	Maria T. León
13	Manuel Monegro	✓		Técnico Administrativo	INAP	Manuel Monegro
14	Alexandra Liberato	✓		Enc. Dpto. Planificación	INAP	Alexandra Liberato
15	Rogelia Rubio	✓		Coord. Académica	INAP	Rogelia Rubio
16	Halinson De La Cruz				INAP	Halinson De La Cruz
17	Debra Hernández	✓		Box RR.HH	INAP	Debra Hernández
18	Hermínia Encarnación	✓		Hermínia Encarnación	INAP	Hermínia Encarnación

Documento no.: INAP-FRRHH-007
Tipo: Formulario
Versión: 02
Fecha de vigencia: 14/8/2021

Listado de Asistencia

No.	Nombre y Apellido	Sexo		Cargo	Institución	Firma del Participante
		F	M			
19	Yajaira García			Coordinador	INAP	Yajaira Garcia
20	Juana Elena Rodríguez	x			INAP	
21	Alexander Calzado			Dir. Adm.	INAP	Alexander
22	Fernando Carela				INAP	
23	Keici Ortiz	-			INAP	
24	Elerzo			TEC. Administrativo	INAP	Elerzo
25	Porfirio Rodríguez			Support Técnico	INAP	Porfirio Rodríguez
26	Rudelania Frías				INAP	
27	César Peralta			Coordinador Acad.	INAP	César Peralta
28	Adam Geraldo			Director	INAP	Adam Generaldo
29	Josthin Acosta			Dir. Gestión y Formación	INAP	Josthin Acosta
30	Victor Morillo			Asistente Administrativo	INAP	Victor Morillo
31	Elerzo				INAP	
32					INAP	
33					INAP	
34					INAP	
35					INAP	
36					INAP	
37					INAP	

De: Comunicaciones Institucionales <com.institucionales@inap.gob.do>

Enviado el: miércoles, 15 de junio de 2022 7:58 a. m.

Para: Todo el Personal del INAP <todoelpersonal@inap.gob.do>

Asunto: Video recordatorio sobre clasificación de desechos sólidos

Buenos días estimados,

El Comité de Gestión Ambiental del INAP remite el siguiente **video sobre manejo de desechos sólidos**, con la finalidad de recordarles la **debida clasificación de estos**. Ver adjunto.

En este sentido, les solicitamos su colaboración en el cumplimiento de estas medidas en contribución al bienestar del planeta.

¡Contamos con tu apoyo!



Comunicaciones Institucionales

INAP

T: (809) 689-8955 Ext. 229

Email: com.institucionales@inap.gob.do

Dirección: Av. México esp. Leopoldo Navarro,

Edificio Juan Pablo Duarte, piso 14, Sto. Dgo.

Web: www.inap.com.do



Según el indicador establecido en nuestra planificación Operativa Anual 2022 "**Avance en la Ejecución del Plan de Gestión ambiental**", se evidencia el cumplimiento de todas las actividades de este plan, siendo el avance de ejecución un 100% de lo programado.

Acción de Mejora No. 3

No se evidencia medición de la eficacia de las alianzas (por ejemplo, grado de cumplimiento de los acuerdos de colaboración, convenios y otras actividades conjuntas, incluyendo las colaboraciones internas).

Subcriterio: 9.2

Objetivo: Conocer el grado de cumplimiento de las alianzas para el logro de los objetivos institucionales.

Tareas realizadas:

1. Colocar indicador en el instrumento de recolección de información para la redacción de alianza/acuerdo.
2. Medir cumplimiento.

Tiempo Inicio – Fin: abril 2022- diciembre 2022

Responsable: Dpto. Planificación y Desarrollo.

Indicador: medición del indicador.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 3: 100%



DEPARTAMENTO JURÍDICO

CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS FINALIZADOS 2022

2022					
INSTITUCIONES FIRMANTES	FECHA DE LA FIRMA	OBJETIVO DEL ACUERDO	FECHA DE TÉRMINO	ÁREA SUSTANTIVA / COORDINADOR	CUMPLIMIENTO
INAP – CLAD CENTRO LATINOAMERICANO DE ADMINISTRACIÓN PARA EL DESARROLLO	18/03/2022	Desarrollo del taller de capacitación con el tema “Desarrollo de Competencias Estratégicas de los Directivos Públicos con el Sello CLAD”	18/06/2022	Subdirectora General Rosa Camila Rivera	2 Actividades ejecutadas/ 2 actividades programadas = 100% de cumplimiento.
INAP-BARNA	13/05/2022	Desarrollo del Programa de Liderazgo para la Gestión Pública (PLGP) , señor Cristian Sánchez Reyes, director general del INAP	27/11/2022	Dpto. RRHH	10 de actividades ejecutadas/ 10 actividades programadas = 100% de cumplimiento.
INAP-INTEC	30/05/2022	Cubrir los costos de matriculación de varios funcionarios del INAP en el Diplomado en Gobernabilidad e Innovación Pública para Líderes y Líderesas de América Latina el Caribe.	30/11/2022	Departamento de RRHH	10 de actividades ejecutadas/ 10 actividades programadas = 100% de cumplimiento.