



**Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos**

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 4
Vigencia: 07/11/2022

Institución: Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación.

Fecha: Diciembre 2022.

Área requirente	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Múltiples Áreas	Inducción a la Administración Pública	N/A	Introducción del nuevo servidor a la administración pública.	N/A	50	50	100	1	II,III,IV y V	Primero y segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública.	0 \$	-
Múltiples Áreas	Ética del Servidor Público	N/A	Conocer las normas de conducta que debe modelar el servidor público.	N/A	50	50	100	2	II,III,IV y V	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública.	0 \$	-
Múltiples Áreas	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	N/A	Conocer diferentes técnicas para la redacción, orientado a informes técnicos.	N/A	15	10	25	0	II, III, IV	Tercer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública.	1890	\$ 47.250,00
Múltiples Áreas	Identificación, análisis, diseño y documentación de procesos	N/A	Conocer diferentes técnicas para la identificación, análisis, diseño y documentación de procesos.	N/A	6	7	13	0	III,IV	Segundo y tercer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública.	2646	\$ 34.398,00
Múltiples Áreas	Simplificación de trámites	N/A	Conocer diferentes técnicas para simplificación de trámites.	N/A	3	7	10	0	III,IV	Segundo trimestre	A determinar	3500	\$ 35.000,00
Múltiples Áreas	Excel avanzado	N/A	Ampliar el conocimiento de ésta herramienta para un mejor desempeño.	N/A	21	10	31	0	III,IV	Tercer trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Planificación y Gestión de Proyectos de Inversión Pública del Estado	N/A	Conocer diferentes técnicas para diseño, ejecución y evaluación de proyectos.	N/A	3	5	8	0	III,IV y V	Segundo y tercer trimestre	CAPGEFI	0 \$	-
Múltiples Áreas	Excel Básico	N/A	Ampliar el conocimiento de ésta herramienta para un mejor desempeño.	N/A	25	25	50	0	II-III y IV	Primer trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Supervisión Efectiva	N/A	Habilidades de supervisión.	N/A	12	10	22	0	IV -V	Cuarto trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Gestión y Resolución de Conflictos	N/A	Enriquecer las habilidades del personal para que pueda manejar situaciones laborales y personales.	N/A	30	15	45	0	II, III, IV	Segundo y tercer trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Inteligencia Emocional.	N/A	Reforzamiento de las actitudes y aptitudes que debe tener el personal.	N/A	25	15	40	2	II,III,IV	Primer trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Comunicación Efectiva	N/A	Fortalecimiento de la comunicación interpersonal, para un trabajo en equipo efectivo y la comunicación clara, precisa y concisa.	N/A	30	12	42	0	II, III, IV	Primer trimestre	INFOTEP	0 \$	-
Múltiples Áreas	Curso ITIL 4 Fundamentos	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	5	5	10	0	III-IV -V	Segundo y tercer trimestre	A determinar	18000	\$ 180.000,00



Múltiples Áreas	Manejo Efectivo del Tiempo	N/A	Conocer técnicas básicas para gestionar el tiempo.	N/A	20	18	38	0	II-III-IV-V	Primer trimestre	INFOTEP	0	\$ -
Múltiples Áreas	Trabajo en Equipo	N/A	Desarrollar habilidades de trabajo en equipo.	N/A	50	16	66	0	III,IV y V	Segundo trimestre	INFOTEP	0	\$ -
Múltiples Áreas	Cortesía Telefónica	N/A	Desarrollar y fortalecer las técnicas telefónicas y responder por medio de la comunicación clara y comprensible con el usuario.	N/A	4	3	7	0	II, III, IV	Tercer trimestre	INFOTEP	0	\$ -
Dirección de Comunicaciones	Curso Edición de Video	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	3	2	5	0	III,IV	Cuarto trimestre	A determinar	7500	\$ 37.500,00
Dirección de Comunicaciones	Taller Protocolo y Eventos Institucionales	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	8	5	13	0	II-III-IV	Cuarto trimestre	A determinar	5500	\$ 71.500,00
Múltiples Áreas	Diplomado en Dirección de proyectos	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	12	10	22	0	III,IV y V	Cuarto trimestre	A determinar	28500	\$ 627.000,00
Múltiples Áreas	Oratoria	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	18	12	30	0	III-IV-V	Tercer trimestre	A determinar	2000	\$ 60.000,00
Múltiples Áreas	Manejo de las herramientas Microsoft Teams	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	20	18	38	0	II-III,IV y V	Cuarto trimestre	INFOTEP	0	
Múltiples Áreas	Habilidades de liderazgo	N/A	Habilidades de liderazgo.	N/A	15	15	30	0	III,IV y V	Segundo trimestre	INFOTEP	0	
Múltiples Áreas	Gestión de Calidad y Excelencia en el Servicio	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	5	5	10	0	III,IV y V	Primero y tercer trimestre	A determinar	8500	\$ 85.000,00
Dirección Jurídica	Gestión del Cambio	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	15	10	25	0	III,IV y V	Tercer trimestre	A determinar		
Múltiples Áreas	Relaciones Interpersonales	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	63	21	84	0	III,IV y V	Primero y segundo trimestre	A determinar		
Múltiples Áreas	Servicio al Cliente	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	45	9	54	0	III,IV y V	Cuarto trimestre	A determinar		
Múltiples Áreas	Desarrollo de Habilidades Gerenciales	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	10	7	17	0	III,IV y V	Tercer trimestre	A determinar		
Múltiples Áreas	Desarrollo de Liderazgo Efectivo	N/A	Habilidades de liderazgo.	N/A	15	10	25	0	IV-V	Segundo trimestre	INFOTEP	0	
Dpto. Contabilidad	Contabilidad Gubernamental	N/A	Concientizar sobre la importancia de la ética en la gestión financiera gubernamental.	N/A	2	2	4	0	IV	Tercer trimestre	CAPGEFI	0	
Dpto. Contabilidad	Estados Financieros	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	2	1	3	0	III-IV	Segundo trimestre	A determinar	2500	\$ 7.500,00
Dpto. Contabilidad	Administración Financiera.	N/A	Analizar y administrar los recursos financieros. Facilitar la vinculación de la planificación estratégica y los resultados programados con el presupuesto público.	N/A	1	1	2	0	III-IV	Cuarto trimestre	CAPGEFI	0	
Dpto. de Recursos Humanos	Gestión del Talento Humano	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	5	1	6	2	III,IV y V	Primera y segundo trimestre	A determinar	8500	\$ 51.000,00

10.

Dpto. de Recursos Hum	Compensación y Beneficios	N/A	Ampliar el conocimiento para un mejor desempeño.	N/A	4	0	4	0	III,IV y V	Segundo trimestre	A determinar	6000	\$ 24.000,00
												Total:	\$ 1.260.148,00



[Handwritten signature]
 Encargado de Recursos Humanos

[Handwritten signature]
 Aprobado por