

Institución:

Ministerio de Hacienda

Fecha: 26 de diciembre 2022

Para uso de Recursos Humanos													
Área requirente	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel II			Desarrollar conocimientos esenciales de la Ley 41-08 de Función Pública.	10	10	20	0	Grupo III,IV	Enero - Marzo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$	\$ -
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel I			Desarrollar conocimientos esenciales para configurar switches administrables de la marca Cisco y Ubiquiti y administrar redes utilizando VLANs de voz, video, data.	10	10	20	0	Grupo I,II	Enero - Marzo	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$	\$ -
Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación		Curso Redes Avanzadas		Desarrollar conocimientos y habilidades prácticas así como funciones intermedias - avanzadas en el programa excel	10	10	20	3	Grupo II,III,IV	Enero - Marzo	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$ -
Diferentes áreas de la institución		Curso de Excel Avanzado		Desarrollar conocimientos y habilidades prácticas así como funciones intermedias - avanzadas en el programa excel	10	10	20	2	Grupo II,III,IV	Enero - Marzo	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$ -

M. A. M. A

Institución:

Ministerio de Hacienda

Fecha: 26 de diciembre 2022

Para uso de Recursos Humanos													
Área requeriente	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Dirección de Recursos Humanos		Diplomado Gestión Estratégica de la Capacitación		Desarrollar las competencias necesarias para gestionar el proceso de capacitación desde la detección de necesidades hasta la evaluación del impacto de la capacitación.	4	4	8	1	Grupo II,III,IV,V	Enero - Marzo	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)	\$ 47,950.00	\$ 383,600.00
Personal departamento de Mayordomía		Curso Etiqueta y Protocolo para Conserjes		Desarrollar habilidades esenciales en el oficio de conserjería.	25	5	30	4	Grupo I,II	Abril - Junio	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP)	\$	\$ -
Choferes de la institución		Curso Modular Ley No. 63-17, Normativas y Reqlamientos de Movilidad, Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial		Aprender aspectos básicos sobre la Ley No. 63-17, Normativas y Reqlamientos de Movilidad, Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial		15	15	2	Grupo I,II	Abril - Junio		\$ 1,000.00	\$ 15,000.00
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel II			Desarrollar conocimientos esenciales de la Ley 41-08 de Función Pública	10	10	20	0	Grupo III,IV	Abril - Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)		\$ -
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel I			Desarrollar conocimientos esenciales de la Ley 41-08 de Función Pública	10	10	20	0	Grupo I,II	Abril - Junio	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$	\$ -

M.A.M.A.

Institución:

Ministerio de Hacienda

Fecha: 26 de diciembre 2022

Área requeriente	Programa de Capacitación	Otros/Específicos	Competencia a desarrollar	Otras/Específicos	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Diferentes áreas de la institución	Excel Básico			Desarrollar habilidades y destrezas de las funciones básicas del programa excel	10	10	20	2	Grupo II,III,IV	Abril - Junio	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$
Dirección de Gestión del SIAFE	Inteligencia Emocional			Desarrollar herramientas y técnicas para una adecuada gestión de las emociones	10	10	20	1	Grupo III,IV	Abril - Junio	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$
Diferentes áreas de la institución		Curso Excel Avanzado		Desarrollar habilidades y destrezas de las funciones intermedias y avanzadas del programa excel.	10	10	20	2	Grupo II,III,IV	Julio - Septiembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel II			Desarrollar conocimientos esenciales de la Ley 41-08 de Función Pública	10	10	20	0	Grupo III,IV	Julio - Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$	\$
Peritos de la institución		Curso Fundamentos del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas		Aprender los aspectos básicos de los procesos de compras y contrataciones públicas según lo establece la ley 340-06.	10	10	20	2	Grupo II,III,IV,V	Julio - Septiembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	\$
Personal Unidad de Género de la institución / Diferentes áreas de la institución		Curso Perspectiva de Género		Aprender los aspectos básicos sobre la perspectiva de género	4	4	8	0	Grupo III,IV	Julio - Septiembre		\$	\$
												\$	\$

M.A.M.A.

Institución:

Ministerio de Hacienda

Fecha: 26 de diciembre 2022

Área requeriente	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otras/Especifique	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Dirección General de Crédito Público, Direcciones de: Recursos Humanos, Gestión del SIAFE, Reconocimiento de la Deuda Administrativa		Curso Power BI		Desarrollar habilidades a los fines de: Obtención, transformación, modelamiento, visualizaciones y reportes de datos en este programa.	5	10	15	1	Grupo III,IV	Julio - Septiembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$ 11,000.00	\$ 165,000.00
Diferentes áreas de la institución	Comunicación Efectiva			Desarrollar habilidades que permitan mejorar la comunicación entre los miembros del equipo así como con los usuarios.	8	14	22	2	Grupo II,III,IV	Julio - Septiembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)		\$ -
Dirección de Gestión del SIAFE / Dirección de Casinos y Juegos de Azar	Redacción Y Presentación De Informes Técnicos			Desarrollar capacidades para elaborar eficazmente informes técnicos relacionados al área profesional.	6	13	19	2	Grupo III,IV	Julio - Septiembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$ -	\$ -
Dirección de Planificación y Desarrollo (para personal de distintas áreas de la institución)	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio			Afianzar las reglas de cortesía, buen trato a ciudadanos que reciben el servicio.	10	10	20	1	Grupo III,IV	Julio - Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$ 1,134.00	\$ 22,680.00

M. A. M. A.



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001  
Tipo: Formulario  
Versión: 4  
Vigencia: 7/11/2022

Institución:

Ministerio de Hacienda

Fecha: 26 de diciembre 2022

Área requeriente	Programa de Capacitación	Otros/Específicos	Competencia a desarrollar	Otras/Específicos	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos			
											Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa	
Dirección de Gestión del SIAFE		Curso de Planificación Estratégica		Desarrollar los conocimientos necesarios para la formulación, planificación e implementación de acciones a corto, mediano y largo plazo, que permitan a la institución alcanzar sus objetivos.	7	8	15	1	Grupos III,IV,V	Octubre - Diciembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	-	\$
Encargados diferentes áreas de la institución	Habilidades De Liderazgo			Desarrollar habilidades directivas esenciales para dirigir equipos de trabajo de manera eficiente.	12	13	25	2	Grupo IV,V	Octubre - Diciembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$	1,512.00	\$ 37,800.00
Dirección General de Crédito Público, y Dirección de Reconocimiento de la Deuda Administrativa		Curso Especialización en Presupuesto		Conocer en detalle el sistema presupuestario dominicano y su aplicación en la gestión del servicio de la deuda y activos financieros.	1	2	3	1	Grupo III,IV	Octubre - Diciembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	-	\$
Dirección General de Crédito Público, y Dirección de Reconocimiento de la Deuda Administrativa		Curso Especialización en Tesorería		Conocer en detalle el sistema de tesorería y su vinculación en la gestión del servicio de la deuda y activos financieros.	2	1	3	1	Grupo III,IV	Octubre - Diciembre	Centro de Capacitación en Política y Gestión Fiscal (CAPGEFI)	\$	-	\$

M.A.M.A.



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Institución:

Ministerio de Hacienda

Nomenclatura: INAP-FAC-001  
Tipo: Formulario  
Versión: 4  
Vigencia: 7/11/2022

Fecha: 26 de diciembre 2022

Área requeriente	Programa de Capacitación	Otros/Específicos	Competencia a desarrollar	Otras/Específicos	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Para uso de Recursos Humanos	
												Costo unitario	Costo total del programa
Diferentes áreas de la institución	Inducción a la Administración Pública Nivel I			Desarrollar conocimientos esenciales de la Ley 41-08 de Función Pública	10	10	20	0	Grupo I,II	Octubre - Diciembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$ -	\$ -
Dirección de Casinos y Juegos de Azar / Dpto. Prevención de Lavados de Activos		Seminario Interamericano sobre Prevención de Lavado de Activos, Políticas Anti-Corrupción y Financiamiento al Terrorismo.		Actualizar / desarrollar conocimientos y políticas, que ayuden a prevenir y controlar el lavado de activos y enfrentar la corrupción.	1	3	4	0	Grupos III,IV,V	Octubre - Diciembre		\$ 80,000.00	\$ 320,000.00
<b>Total:</b>												\$ 1,108,080.00	

*[Signature]*  
Encargado de Recursos Humanos



*[Signature]*  
Aprobado por