



## Informe Trimestral de Ejecución del Plan de Capacitación

Nomenclatura: INAP-FAC-003

Tipo: Formulario

Versión: 2

Vigencia: 11/22/2019

Fecha: 30/03/2023

Institución: Biblioteca Nacional Pedro Henríquez Ureña

Trimestre correspondiente: Enero - Marzo

Capacitación Programada	Área Requiriente	Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total
Manejador MS Excel Intermedio	Dpto. de Recursos Humanos	Utilizar el software microsoft Excel, aplicando opciones de seguridad, manejo de datos y plantillas, así como manipular datos entre libros y hojas del Microsoft Excel	Manejador MS Excel Intermedio	18	11	29	RD\$0.00	RD\$0.00
Trabajo en equipo	Dpto. de Recursos Humanos	Instruir el aprendizaje a través de la distribución de las asignaciones a equipos de trabajo y lograr a través de estos aprendizajes significativos.	Trabajo en equipo	4	11	15	RD\$70.00	RD\$1,050.00
Comunicación Efectiva	Dpto. de Recursos Humanos	Adquirir herramientas para mejorar su comunicación y relacionarse de manera asertiva con los demás	Comunicación Efectiva	14	5	19	RD\$31.50	RD\$599.75
Inducción a la Administración Pública III	Dpto. de Recursos Humanos	Identificar la estructura, organización del Estado Dominicano, así como reconocer las reglas básicas de la organización y funcionamiento de la Administración Pública	Inducción a la Administración Pública III	7	14	21	RD\$0.00	RD\$0.00
Charla sobre las novedades del servicios funerarios, seguro de vida y beneficios de la tienda de INAVI	Dpto. de Recursos Humanos	Conocer las novedades del servicios funerarios, seguro de vida y beneficios de la tienda de INAVI	Charla sobre las novedades del servicios funerarios, seguro de vida y beneficios de la tienda de INAVI	7	13	20	RD\$0.00	RD\$0.00

Taller: Procesos de Compras y Contrataciones Públicas	Dpto. Administrativo y Financiero	Conocer y analizar los procesos que rigen las compras y contrataciones de bienes, servicios y obras que realiza el Estado, de manera que permita tener un enfoque dimensionado e integral de las etapas y procedimientos establecidos en la normativa vigente aplicable.	Taller: Procesos de Compras y Contrataciones Públicas	3	0	3	RD\$0.00	RD\$0.00
---	-----------------------------------	--	---	---	---	---	----------	----------

**TOTAL RD\$1,649.75**

*[Handwritten Signature]*

Responsable Dpto. de Recursos Humanos

Firma y sello

