



Ministerio de Relaciones Exteriores  
Dirección General de Pasaportes

01 de enero, 2023

003194

Licenciado

**Darío Castillo Lugo**

Ministro del Ministerio de Administración Pública - MAP

Su despacho.

**Distinguido Señor Ministro:**

Muy cortésmente nos dirigimos a usted, para extenderle un atento saludo, a la vez solicitarle a ese órgano las facilidades de las capacitaciones que señalamos a continuación y que aparecen contenida en nuestra programación anual enviada al INAP.

- **Taller: Compendio de Normas sobre Profesionalización de la Función Pública: (Ley 41-08 de Función Pública y su Reglamento de Aplicación) así como la Ley Orgánica de Administración Pública (Ley No. 247-12).**
- **Taller: Evaluación del Desempeño Laboral por Resultados**

El propósito de estas capacitaciones es, ofrecer a los participantes los conocimientos para la función desempeñada y las competencias necesarias del desempeño laboral; así como la importancia en la aplicación de los casos jurídicos y el cumplimiento de los indicadores del **SISMAP-Gestión Pública**.

Las capacitaciones, van dirigidas a Dirección Jurídica, Dirección de Recursos Humanos y a los encargados de esta institución. Le agradecemos la respuesta emanada de su despacho, para la coordinación que debemos realizar.

Con sentimientos de alta estima y consideración.

Atentamente,

Lic. Karina Estrella  
Directora de Recursos Humanos



KE/amr.

RRHH-2023-308

Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001  
Tipo: Formulario  
Versión: 4  
Fecha: 7/11/2022

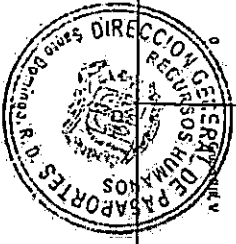
Fecha: Enero - diciembre 2023

Área requerida	Programa de capacitación	Otros/Específicos	Competencias a desarrollar	Otros	Descripción de la actividad	Cantidad de participantes sexo masculino	Cantidad de participantes	Cantidad total	Cuántos pertenecen a carreras administrativas	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del programa	Costo unitario	Costo total del programa	Todas las áreas	Área de conocimiento	Modalidad	Forma de prestación del servicio	Grupo (U, M, V)	Trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Todas las áreas	Inducción a la gestión	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel III	Todas las áreas	
Directores, Encargados, Auxiliares, Supervisores, Coordinadores	Otros/específicos	Evaluación del desempeño por Resultados y Competencias	Otros	Medir el desempeño con más eficiencia de calidad de cada integrante de una organización sobre la base de las competencias del cargo a ocupar y las habilidades y aptitudes requeridas.	10	10	20	5	Grupos (U, M, V)	Primer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,200.00	\$ 24,000.00	Todas las áreas	Gestión del Conocimiento en las Instituciones Públicas	Presión por el Servicio al Ciudadano	N/A	N/A	Grupo (U, M, V)	Tercer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas
Todas las áreas	Mango Ejecutivo del Tiempo	N/A	Flexibilidad	N/A	15	15	30	6	Grupos (U, M, V)	Primer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,134.00	\$ 44,070.00	Todas las áreas	Gestión del Conocimiento en las Instituciones Públicas	Presión por el Servicio al Ciudadano	N/A	N/A	Grupo (U, M, V)	Tercer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	N/A	Otros	Socializar el propósito del Estado, su función administrativa y de gestión.	20	20	25	0	Grupo (U, M, V)	Primer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Presión por el Servicio al Ciudadano	N/A	N/A	Grupo (U, M, V)	Tercer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	N/A	Otros	El participante será capaz de identificar los propósitos del estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y las leyes transversales que le regulan.	20	20	30	0	Grupo (U, M, V)	Segundo trimestre	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Presión por el Servicio al Ciudadano	N/A	N/A	Grupo (U, M, V)	Segundo trimestre	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	N/A	Otros	Desarrollar herramientas para el desempeño de sus funciones prioritario de comportamiento: énfasis que sirven de base para el ejercicio de la tramitación de las licencias de la administración.	20	20	30	0	Grupo (U, M, V)	Primer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Presión por el Servicio al Ciudadano	N/A	N/A	Grupo (U, M, V)	Primer trimestre	Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1,512.00	\$ 37,800.00	Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública	Nivel I	Inducción a la Administración Pública	Nivel II	Todas las áreas



*[Handwritten initials]*

Todas las áreas	Comunicación Efectiva	N/A	Otros	Lograr la capacidad de expresar las propias necesidades, intereses, deseos, opiniones, emociones y sentimientos, de forma honesta/directa y apropiada, respetando las necesidades de los demás.	23	5	30	0	Grupo ULLILIN.V	Primer y segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 22,680.00
Todas las áreas	Fuente Trabajo en Equipo	N/A	Otros	Mantener una actitud positiva y proactiva en su gestión diaria.	20	10	20	0	Grupo ULLILIN.V	Cuarto trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 22,680.00
Todas las áreas	Manejo de las Reducciones Interpersonales	N/A	Otros	Lograr la capacidad de expresar las propias necesidades, intereses, deseos, opiniones, emociones y sentimientos, de forma honesta/directa y apropiada, respetando las necesidades de los demás.	16	12	30	0	Grupo ULLILIN.V	Primer y cuarto trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 22,680.00
Todas las áreas	Organización y Reducción	N/A	Otros	Lograr reconocimiento personal aumentando la efectividad, eficiencia y el poder de acción mediante el aprendizaje de nuevas prácticas conexas.	17	7	25	0	Grupo ULLILIN.V	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	2835	\$ 70,875.00
Todas las áreas	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	N/A	Reducción por el Servicio al Ciudadano	Desarrollar Tolerancia y el manejo eficiente de clientes difíciles. Saber escuchar con atención. Utilizar un lenguaje acorde con el cliente que este atendido.	19	4	22	3	Grupo ULL	Primer y cuarto trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 22,680.00
Todas las áreas	Clase sobre la Ley No. 41-08 De Fondos Públicos	N/A	Otros	Regular las relaciones de trabajo de servidores públicos designados por la autoridad competente, para desempeñar cargos precuotas para la realización de funciones públicas en el Estado.	15	15	30			Primer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	0	\$ 0.00



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

Todas las áreas	Inteligencia Emocional	N/A	Otros:	Manejar las situaciones en las que aparecen emociones incontrastables, utilizando técnicas y estrategias que nos permitan reflexionar.	6	2	8	0	Grupo I,II,III,IV	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 9,072.00
Todas las áreas	Otros/específicos	Respetar Eúco y Disciplina, derechos y deberes del servidor público	Otros:	Fortalecer los valores que rigen los deberes y derechos de las actuaciones de los servidores públicos.	25	15	40	0	Grupo I,II,III,IV	Tercer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 28,358.00
Todas las áreas	Habilidades De Liderazgo	N/A	Liderar con el Ejemplo:	N/A	20	5	25	0	Grupo I,II,III,IV	Cuarto trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 17,010.00
Todas las áreas	Técnicas De Archivos	N/A	Otros	Conocer técnicas y procedimientos propios de la gestión documental en archivos de instituciones públicas y privadas.	9	6	15	0	Grupo I,II,III,IV	Tercer trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 28,358.00
Todas las áreas	Gestión y Resolución De Conflictos	N/A	Permanente Análisis	N/A	15	10	25	0	Grupo I,II,III,IV	Segundo trimestre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	1134	\$ 365,445.00



Director General de Pasaportes

Director de Recursos Humanos

