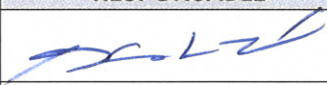
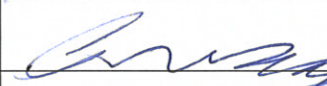

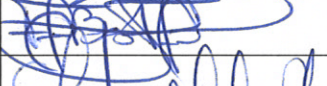
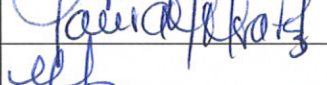

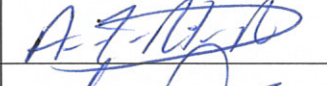

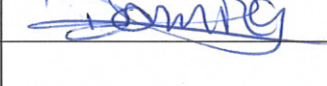
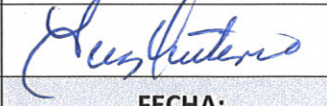


TIPO DE REUNIÓN:	INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> EXTERNA <input type="checkbox"/>	MODALIDAD:	PRESENCIAL <input checked="" type="checkbox"/> VIRTUAL <input checked="" type="checkbox"/>
DESCRIPCIÓN:	Taller de Seguro de Riesgos Laborales		
RESPONSABLE:	Comité de Riesgos Laborales	FECHA DE LA REUNIÓN:	25/01/2023
LUGAR:	Salon A, 7mo piso, Torre de Seguridad Social	HORA DE LA REUNIÓN:	3:00 p. m.
ASISTENCIA:	Ver Registro de participantes adjunto o captura de pantalla, en caso de modalidad virtual.		
AGENDA DE LA REUNIÓN			
Exposición sobre el taller de Seguro de Riesgos Laborales, a cargo de Maridania Jiménez, Médico Auditor de Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL).			
TEMAS TRATADOS			
<p>La expositora inicio posterior a las palabras de bienvenida de la Licda. Xiomara Caminero, Directora de Recursos Humanos, detallando a grandes rasgos los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo del Seguro de Riesgos Laborales. • Definiciones Generales: <ul style="list-style-type: none"> -Actos de Inseguros -Condiciones Inseguros -Accidentes de Trabajo -Accidentes en Trayecto. • Finalidad de Seguro de Riesgos Laborales. • Beneficiario de SRL. • Cobertura de SRL. • Prestaciones Garantizadas. • Indemnización y Pensiones posteriores. • Costo de Financiamiento. • Requisitos de Rembolso de Gastos Médicos. • Investigación Accidente. • Procedimiento de solicitud de prestación. • Reporte de Accidente de Trabajo. • <p>Algunas Intervenciones como aportes fueron:</p> <p>*Licda. Rosa Montero, Directora de Riesgos Laborales, quien estableció un ejemplo sobre un caso de los Fiscal, que sufrió un accidente, que fue a consecuencia de su trabajo, aunque no fuera en horario laboral, explicando que esto se debe al tipo de labor que ejerce el mismo.</p> <p>*Licda. Xiomara Caminero, Directora de Recursos Humanos, estableció la necesidad de que se reporten las labores fuera de horario, para que puedan tener las garantías oportunas, en torno a la cobertura.</p> <p>*Licda. Laura Mora: Explica que deberá tomarse en cuenta otros aspectos referentes a Condiciones de los vehículos, porque en algunos casos son desastres a la hora de ocurrir, explicando la expositora que se toma en cuenta el trayecto, mas no se evalúa ese aspecto.</p> <p>*Lic. Pedro Rossi: Requirió información sobre si uno no está en su domicilio al momento del traslado, explicando la expositora que en ese caso no tendría cobertura.</p>			

Por ultimo posterior a explicar la importancia de actualizar los datos en RRHH, sobre su domicilio actual, se procedió a cerrar el taller, con las palabras de las Licdas. Xiomara Caminero y Rosa Montero, agradeciendo la asistencia de la Doctora Maridania Jiménez.

ACUERDOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AREA
Xiomara Caminero, Presidente		DRRHH
Rosa Alba Montero, Coordinadora		DRL
Eduardo Fernández, Miembro		DADM
Félix Burgos, Miembro		Servicios Generales
Laura Mora, Miembro		Alerta
Yessica Soto, Miembro		Presidencia ASP- CNSS.
Elizabeth de la Cruz, Miembro		
Auris Beltre, Miembro	Auris Beltre	Revisión y Análisis
Alexis Ramírez, Miembro		Finanzas
Manauris Trinidad, Miembro		Tecnología
Dominga Ramírez, Miembro		DiCOM
Jessica Mélgén, Coordinadora CMNyR - Santo Domingo		
Wanda Alcántara, Coordinadora CMR-Azua		
Bernardo Álvarez Arias, Coordinador CMR-Santiago.		
Luz Quiterio, Coordinadora Archivo ^{central} General.		Div. Adm.
ELABORADA POR: Yessica Soto	FECHA:	25/01/2023