

## **SEGUNDO INFORME DEL PLAN DE MEJORA CAF 2022**

El presente informe contiene los avances del Plan de Mejora Institucional 2022 como resultado de la elaboración del Autodiagnóstico realizado el mismo año, bajo el modelo de calidad Marco Común de Evaluación (CAF, por sus siglas en inglés). En el Autodiagnóstico se evidenciaron los puntos fuertes y las oportunidades de mejoras de la esta organización, mientras que en el Plan de Mejora fueron agregadas las áreas de mejora que por consenso de nuestras autoridades (Director Ejecutivo y encargados departamentales) definieron tratar durante el año. En total se reportaron avances en cuatro (4) áreas de mejora durante el primer semestre del 2022.

A continuación, presentamos los avances en las cuatro las áreas de mejoras establecidas en el Plan de Mejora para el primer semestre del Comité Ejecutor de Infraestructuras en Zonas Turísticas (CEIZTUR).

### **ACCIONES DE MEJORAS AL 2022**

CRITERIO	SUB CRITERIO	OBJETIVO DE MEJORA	AVANCE	OBSERVACIONES
I. Liderazgo	I.1 Dirigir la organización desarrollando su misión visión valores.	Realizar elecciones de la Comisión de Ética	En proceso	Solicitado a la Dirección General de Ética e Integridad Pública iniciar el proceso de acompañamiento establecido para la conformación y elección de la Comisión de ética del CEIZTUR.
I. Liderazgo	I.1 Dirigir la organización desarrollando su misión visión valores.	Socializar con los colaboradores la manera en cómo estos pueden reportar acciones ilícitas o inusuales del CEIZTUR.	Logrado	
I. Liderazgo	1.2 Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	Comprar licencias de aplicaciones o sistemas para el seguimiento a los proyectos y control de riesgos	Logrado	En este año se adquirieron licencias de sistemas de diseño y crearon internamente sistemas de gestión, tales como: Sistema para el monitoreo de los acuerdos de desempeño, sistema de seguimiento y control de proyectos entre el

				departamento de ingeniería y la Dirección Ejecutiva.
I. Liderazgo	1.3. Motivar y apoyar a las personas de la organización y actuar como modelo de referencia.	Implementar el Plan de Capacitación conforme a las necesidades técnicas detectadas	Logrado	
II. Estrategia y Planificación	2.4. Planificar, implantar y revisar la innovación y el cambio	Espacio físico para la RAI	Logrado	Agregado en la estructura organización la Oficina de Acceso Libre a la Información
	2.4 Planificar, implantar y revisar la innovación y el cambio	Creación de página web del CEIZTUR	Logrado	

## Mejora 1. Realizar elecciones de la Comisión de Ética.

**Objetivo:** Cumplimiento de indicadores y velar por la ejecución del Código de Ética Institucional del CEIZTUR

**Avances:** Esta acción de mejora en proceso. En espera de recibir autorización y acompañamiento de la DIGEIP, del órgano rector de las comisiones de ética pública y procesos de elección de comisiones acorde a lo estipulado en el Decreto 791-21.

- **Mejora 2. Socializar con los colaboradores la manera en cómo estos pueden reportar acciones ilícitas o inusuales del CEIZTUR.**

**Objetivo:** Fortalecer los mecanismos de denuncias de situaciones ilícitas.

**Avances:**

Se diseñó el procedimiento Reporte de Situaciones Impropias en cumplimiento al Plan de Mejora y a controles internos. Este procedimiento fue socializado con los encargados de áreas. Como complemento a los medios para implementar este procedimiento fue instalado por el departamento de Recursos Humanos un buzón de quejas y sugerencias para uso interno de las personas del CEIZTUR. Este buzón es administrado por el departamento citado.

**Evidencias:** buzón de quejas y sugerencias colocado, procedimiento para reportar situaciones impropias aprobado y socializado a nivel directivo.

- **Mejora 3. Comprar licencias de aplicaciones o sistemas para el seguimiento a los proyectos y control de riesgos**

**Objetivo:** Integrar a la gestión y monitoreo continua de los objetivos anuales mediante un sistema

**Avances:**

Creado y en funcionamiento sistema interno de control de proyectos en ejecución del CEIZTUR, el cual es alimentado por el departamento de ingeniería para la Dirección Ejecutiva. En el marco de gestión del desarrollo y desempeño de las personas, se implanto el Sistema de Acuerdo de Desempeño Laboral, mediante el cual se crearán los acuerdos de desempeño al mismo tiempo que se evalúa al personal.

**Evidencias:** sistema interno de control de proyectos en ejecución del CEIZTUR, Sistema de Acuerdo de Desempeño Laboral.

- **Mejora 4. Implementar el Plan de Capacitación conforme a las necesidades técnicas detectadas.**

**Objetivo:** Impartir capacitaciones a los colaboradores que apoyen sus objetivos técnicos.

**Avances:**

Elaborado el Plan de Capacitación 2022 conforme a las necesidades reportadas en las evaluaciones de desempeño 2021.

**Evidencias:** Certificaciones de participación en capacitaciones técnicas conforme a lo planificado en el Plan de Capacitación 2022

- **Mejora 5. Crear página web del CEIZTUR** **Objetivo:** Promover la interacción entre los ciudadanos y el CEIZTUR/ Transparencia

**Avances:** El CEIZTUR ya cuenta con su propia página web, a diferencia de años anteriores, donde la organización disponía de un enlace en la página web del Ministerio de Turismo donde se podían observar los procesos del área de Compras y Contrataciones del CEIZTUR. Actualmente se encuentran cargadas informaciones de transparencia. Se puede en <https://ceiztur.gob.do/> visualizar las nóminas, las

ejecuciones presupuestarias, el marco estratégico, las compras y contrataciones. Continuamos con el proceso de diseño e implementación del contenido.

**Evidencias:** página web del CEIZTUR <https://ceiztur.gob.do/>

- **Mejora 6. Solicitar y habilitar un espacio como salón de actos del CEIZTUR**

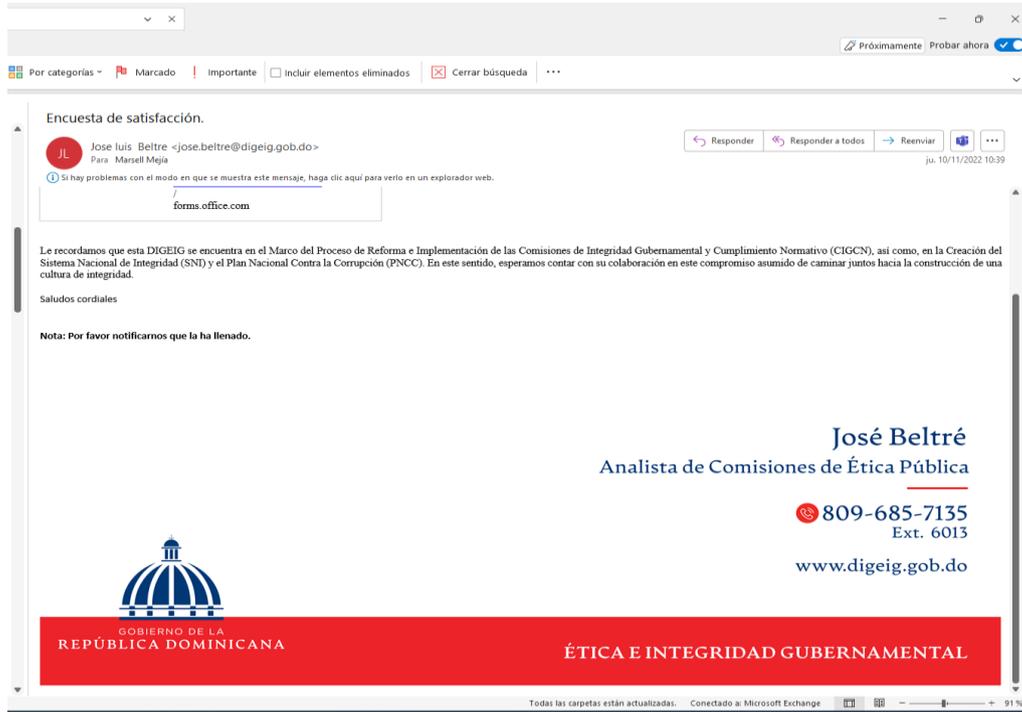
**Objetivo:** Contar con un espacio físico en CEIZTUR para la celebración de reuniones, actividades de socialización.

**Avances:** Remodelado y equipado el salón de reuniones del CEIZTUR. En este año se fue acondicionado con la compra de proyectos para inducciones y licitaciones, adquisición de sillas de reunión y pintura.

**Evidencia:** Imágenes del salón, proyectores, silla, pintura

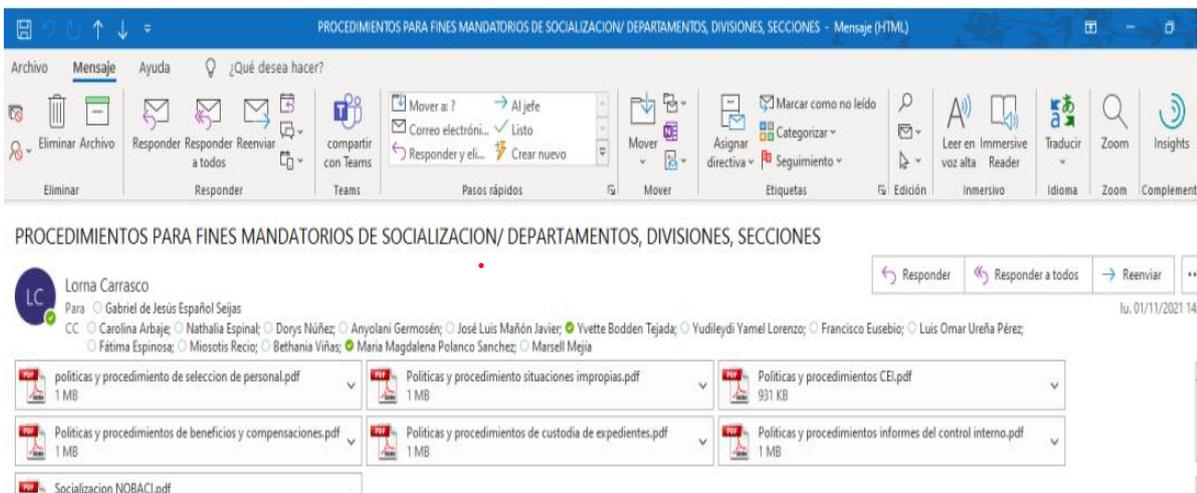
## ANEXOS, EVIDENCIAS

- Seguimiento con la Dirección General de Ética e Integridad Pública
- Decreto



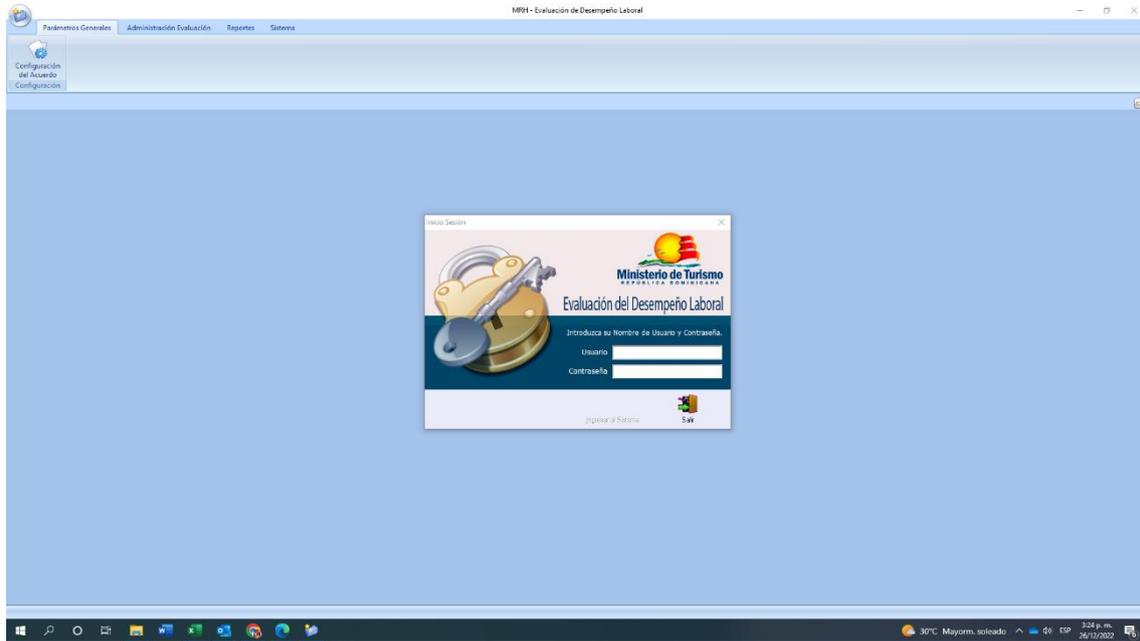
- Socialización procedimiento para reportar situaciones impropias

### Certificados de capacitaciones técnicas de las personas de la unidad del Compras y Contrataciones y del CEIZTUR, conforme al Plan de Capacitación (enero -junio 2022)



Muy buenas tardes, adjunto encontrarán procedimientos mandatorios que les fueron enviados físicamente mediante la comunicación DPyD 673-2021 y adjunta a este correo, les recordamos es indispensable la circulación para socialización de los mismos y su correcta implementación en sus respectivas áreas. En su momento seremos auditados y tendríamos malas prácticas si lo establecido no esta siendo implementado correctamente en el CEIZTUR.

## Sistema de Evaluación de desempeño laboral



## Plan de Capacitación 2022 y certificado de participación.



### Certificado de Participación

Otorgado a:

**KIARA RACHEL ALVAREZ SANCHEZ**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos del curso:

**MANEJADOR MS EXCEL INTERMEDIO**

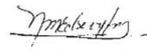
Con una duración de 30 horas

Impartido en COMITE EJECUTOR DE INFRAESTRUCTURAS DE ZONAS TURISTICAS

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de Títulos, Certificados y Constancias

Dado en Santo Domingo República Dominicana  
el día 30 del mes mayo del año 2022  
y registrado en el libro 495 folio 487 con el Número 4

  
Gerente Regional

  
Encargado de Registro,  
Estadísticas y Certificados

Para validar, visite:  
<http://www.infotep.gov.do>





## Informe Trimestral de Ejecución del Plan de Capacitación

Nomenclatura: INAP-FAC-003  
 Tipo: Formulario  
 Versión: 2

Institución: CEIZTUR Fecha: Abril - Junio  
 correspondiente: Abril - Junio T2

Capacitación Programada	Área Requiriente	Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total
Excel Básico	Diversas áreas	Capacidad de presentar los datos de una hoja producidos digitalmente en forma clara, usando una gran variedad de tipos, incluyendo ciertos elementos gráficos que puedan soportar informes y reportes.	1	12	7	19	RD\$0,00	RD\$0,00
Excel Intermedio	Diversas áreas	Capacidad de utilizar el software Microsoft Excel, aplicando opciones de seguridad, manejo de datos y plantillas, así como manipular datos entre libros y hojas del Microsoft Excel	1	16	10	26	RD\$0,00	RD\$0,00
Entrenamiento de Office 365 Outlook	Todas la áreas	Manejos de las aplicaciones de Microsoft Teams	1	18	26	46	RD\$0,00	RD\$0,00
Entrenamiento de Office 365 planner To do								
Entrenamiento de Office 365 Excel								
Diplomado de Gestión Ejecutivo de Proyectos	Planificación	Proveer a los participantes de las herramientas necesarias para la realización de una gestión exitosa de proyectos, a través de la aplicación de las mejores prácticas y de mayor renombre en la actualidad	1	1		1	RD\$31,845.00	RD\$31,845.00
Manejo efectivo de Tiempo	Diversas áreas	Organizar, planificar y programar tus días, semanas o meses con el objetivo de generar un trabajo efectivo y aumentar la productividad.	1	6	3	9	RD\$0,00	RD\$0,00
<b>TOTAL</b>							<b>RD\$31,845.00</b>	

**Yvette Boddien**  
 Responsable Dpto. de Recursos Humanos  
 Firma y sello

*Alfonso Sánchez*

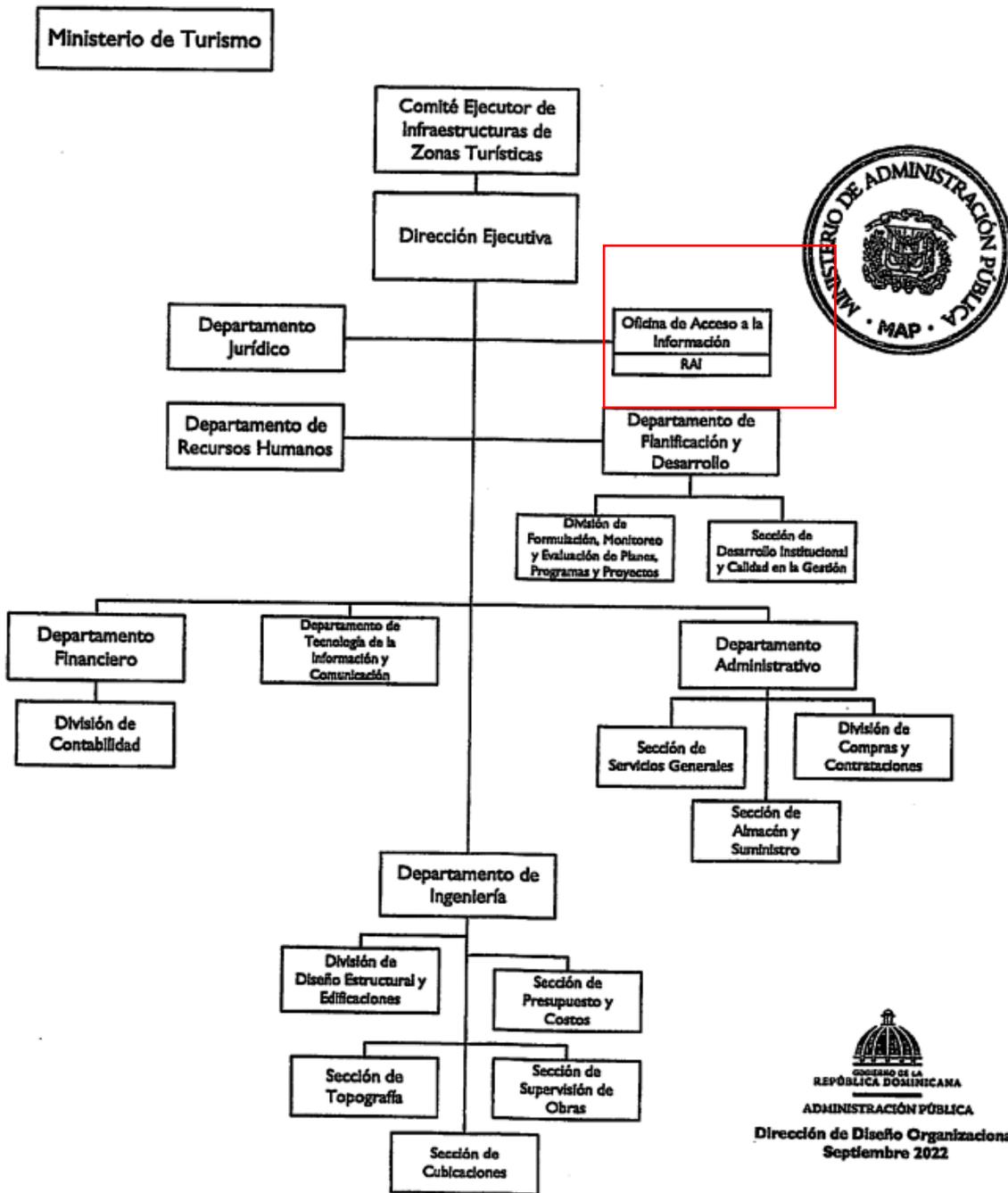


## Página web del CEIZTUR





## Dirección Ejecutiva del Comité Ejecutor de Infraestructura de Zonas Turísticas (CEIZTUR) Organigrama Estructural



## Matriz de seguimiento del Plan de Mejora 2022, primer semestre

TAREAS/ACCIONES	RESPONSABLE	ESTADO DE REALIZACIÓN (Fecha)					RESULTADO FINAL (s/ objetivo previsto)	COMENTARIOS
		0%	25%	50%	75%	100%		
Realizar elecciones de la Comisión de Ética	Comisión de Ética actual				75%			Tras conversaciones con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, no podemos realizar nuevas elecciones hasta su disposición
Socializar con los colaboradores la manera en cómo estos pueden reportar acciones ilícitas o inusuales del CEIZTUR	Comisión de Ética actual					100%		
Comprar licencias de aplicaciones o sistemas para el seguimiento a los proyectos y control de riesgos	Depto Administrativo					100%		Se diseño una plantilla interna la MAE puede visualizar los avances de los proyectos del CEIZTUR
Implementar el Plan de Capacitación conforme a las necesidades técnicas detectadas	Depto. de Recursos Humanos					100%		
Creación de página web del CEIZTUR y espacio físico para la RAI	Dirección Ejecutiva					100%		Actualizada en septiembre 2022 la estructura organización mediante resolución del MAP para agregar la Oficina de Acceso

								a la Información y el departamento de Tecnología de la Información y Comunicaciones .
Solicitar y habilitar un espacio como salón de actos del CEIZTUR	Dirección Ejecutiva y Depto. Ingeniería					100%		Logrado, remodelado y adecuado el salón de eventos. Comprado proyectores y monitores. e