

Minuta de Reunión.

INFORMACIÓN GENERAL	
Fecha: 11 de octubre de 2022	Hora Inicio: 10:30 a.m.
Lugar: Dirección General del Catastro Nacional	Hora Final: 11:00 a.m.
Reunión de Seguimiento Mensual	

SINTESIS DE TEMAS TRATADOS.

Siguiendo el cronograma de reuniones, el comité se reunió de manera remota utilizando la plataforma zoom y los temas tratados fueron:

1. A partir de la fecha y en los que resta de año las reuniones se realizarán de manera remota hasta tanto se tenga un salón con espacio apto que respete las medidas de distanciamiento y seguridad.
2. Solicitud de uniformes deportivos como apoyo a incentivar la práctica de deportes en los colaboradores que representan la institución en las disciplinas de baloncesto y softbol.
3. Queda pendiente ir actualizando el plan de trabajo con los nuevos porcentajes logrados a final de año y enviar evidencias de cumplimiento al Ministerio de Administración Pública (MAP).
4. Coordinar con el simulacro nacional del 03 de noviembre con los colaboradores de las brigadas que estarán a cargo.
5. El Departamento de Recursos Humanos seguirá implementado la rotación y/o distribución del personal en la sede central en los departamentos afectados por la movilidad o inclusión de colaboradores.

Próxima reunión Comité Mixto:	04 de octubre de 2022
-------------------------------	-----------------------

NO.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Claudia S. Gardo V.	DOB-DIRECTOR	
2	Jacob Ascención	Enc. Adm y Fin	JK
3	Jairo de la Cruz Rojas	Enc. RR.H.H	Jairo Rojas
4	Roberto de la Rosa	Enc. Comunicaciones	Roberto de la Rosa
5	Jacqueline Iguero	Secretaría S. a/o.	
6	Orny Reyes R.	Enc. P y D	
7	Yessica Naomi Abreu	Analista RRHH	Naomi Abreu

Minuta de Reunión.

INFORMACIÓN GENERAL	
Fecha: 08 de noviembre de 2022	Hora Inicio: 10:00 a.m.
Lugar: Dirección General del Catastro Nacional	Hora Final: 11:00 a.m.
Reunión de Seguimiento Mensual	

SINTESIS DE TEMAS TRATADOS.

Siguiendo el cronograma de reuniones, el comité se reunió de manera remota utilizando la plataforma zoom y los temas tratados fueron:

1. La institución participó en el simulacro nacional organizado por el Centro de Operaciones de Emergencia (COE) el jueves 03 de noviembre, adjunto informe de desarrollo de la actividad.
2. Queda pendiente ir actualizando el plan de trabajo con los nuevos porcentajes logrados a final de año y enviar evidencias de cumplimiento al Ministerio de Administración Pública (MAP).
3. El Departamento de Recursos Humanos emitirá circular destacando nuevamente medidas restrictivas contra el COVID.

Próxima reunión Comité Mixto:	06 de diciembre de 2022
-------------------------------	-------------------------

NO.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Claudio S. Gato V.	DOB-DIRECTOR	
2	Jacob Ascención	Enc. Adm y Fin	
3	Trinidad Cruz Ramos	Enc. RR.H.H.	
4	Roberto de la Rosa	Enc. Comunicaciones	
5	Jacqueline Iguazú	Secretaría S. de G.	
6	Orny Reyes R.	Enc. P y D	
7	Yessica Naomi Abreu	Analista RRHH	Naomi Abreu

Santo Domingo de Guzmán, D.N.
31 de octubre de 2022.

CIRCULAR

Núm. 018361

- A los** : **Ministros, Contralor de la República, Consultor Jurídico del poder ejecutivo, Directores Generales, Nacionales y Ejecutivos, Administradores Generales y Nacionales de órganos y entes de la Administración Pública.**
- Atención** : **Responsables de las Oficinas de Recursos Humanos (ORH).**
- Asunto** : **Participación en el “Simulacro Nacional de Evacuación” en los Entes y órganos de la Administración Pública.**

La presente circular tiene por objeto invitar a todos los entes y órganos de la Administración Pública a través de los Responsables de las Oficinas de Recursos Humanos, a que participen en el “**Simulacro Nacional de Evacuación**”, que estará realizando el Centro de Operaciones de Emergencias (COE), el próximo 3 de noviembre del año en curso a las 10:00 a.m., donde los órganos y entes de la Administración Pública podrán en ejecución su Plan de Evacuación. Este simulacro solo será de evacuación.

Para la participación en dicho simulacro los órganos y entes de la Administración Pública deberán registrarse en la página oficial del COE o a través del siguiente link: <http://survery123.arcgis.com/share/fd4cba79c756477ea283633f525bcf2>.

Sin otro particular por el momento, agradeciéndoles sus acostumbradas atenciones.

Atentamente,


Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública.

DCL/irl
DJU303-2022



Minuta de Reunión.

INFORMACIÓN GENERAL	
Fecha: 06 de diciembre de 2022	Hora Inicio: 10:00 a.m.
Lugar: Salón de Reuniones Carmen Lora Iglesias	Hora Final: 11:00 a.m.
Reunión Seguimiento Plan de Acción	

SINTESIS DE TEMAS TRATADOS.

Siguiendo el cronograma de reuniones, el comité sigue utilizando la plataforma digital zoom para tratar los temas de importancia mensualmente y programación de actividades, detalles a continuación:

- Se debe revisar el plan de trabajo del año 2022 y cerrar la puntuación, para enviar al MAP a la fecha del 15 al 22 de diciembre para fines de seguimiento al SISMAP.
- Solicitar mantenimiento a extintores de toda la institución.
- Se Coordinará con servicios generales una fumigación antes de cerrar el año y una jornada de limpieza general.
- Se creará el plan de trabajo con las actividades rutinarias y nuevas a agregar para el año 2023 a presentar en la reunión del 10 de enero del año 2023.

Próxima reunión Comité Mixto:	10 de enero de 2022
-------------------------------	---------------------



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

HACIENDA

DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO NACIONAL

15 de diciembre del 2022

RRHH- 1465-2022

Para : **Señor Claudio Ogando**
Sub-Director General Administrativo
Su Despacho. -

Vía : **Señor Jeison Novas**
Encargado Sección de Almacén y Suministro
Señor Jacob Jesús Ascención.
Encargado Departamento Administrativo y Financiero

Asunto : **Solicitud de Mantenimiento a extintores.**

Muy cortésmente, luego de un cordial saludo, nos dirigimos a ustedes con la finalidad de remitirle la solicitud de Mantenimientos a los extintores de las oficinas de esta Dirección General.

Sin otro particular por el momento, y en espera de su acostumbrada colaboración.

Cordialmente,

o/o Felipe Villá
15/12/2022

J. Isidro De La Cruz Ramírez
Sr. Isidro De La Cruz Ramírez
Enc. Depto. de Recursos Humanos



ICR/na





1466

REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE CATASTRO NACIONAL
SANTO DOMINGO, D.N

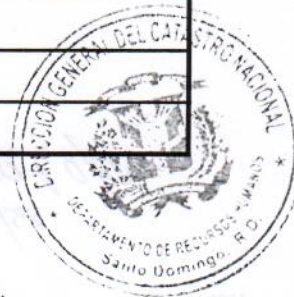
Fecha : 15/12/2022

SOLICITUD DE COMPRAS

Para : División de Compras.
Via : Subdirección Administrativa.
Del Departamento de : **RECURSOS HUMANOS.**
Asunto : Solicitud de Compras.

Cortèsmente, le solicitamos la compra de los siguientes materiales y/o equipos de oficina necesarios para las labores de esta Dirección General.

DESCRIPCION
Mantenimiento a Extintores de esta Dirección General.



SR. CLAUDIO OGANDO
Subdirección Administrativa

LIC. JACOB JESÚS ASCENSIÓN
Enc. Depto. Adm y Fin

T. Ado Romeros
LIC. ISIDRO DE LA CRUZ
Solicitante