

**Dirección O Departamento: (Dirección de Recursos Humanos/Relaciones Laborales y Seguridad Social)**

Fecha	31/10/2022	H. Inicio	2:00 am	H. Término	3:00 pm	Lugar	TEAMS
-------	------------	-----------	---------	------------	---------	-------	-------

### TEMAS DE AGENDA

DRH 3.2.1.3.01 Seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional  
1era. Reunión del Comité Mixto de Seguridad y Salud de Sede SNS

Revisión Del Acta Anterior	SI	NO	NA	x
----------------------------	----	----	----	---

### Conclusiones

1. Dia formal de la reunión los 3eros martes de cada mes
2. Elaboración del Plan de capacitación
3. Coordinar Participación del simulacro nacional

Acuerdos/ Compromisos	Responsable	Plazo De Ejecución	Logrado	
			SI	NO
1. Taller de capacitación SISTAP y CMSST	Madeline Martinez	1 semana		
2. Gestionar diplomado Salud Ocupacional y Reglamento 522-06	Madeline Martinez	2 semana		
3. Preparación para el Simulacro Nacional Sismo	Laura Patricia Ogando	1 día		

### Asistentes a Reunión

Convocados O Representantes	A	Na		Firma
		J	NJ	
1. Laura Patricia Ogando	X			
2. Yohonka Inma Gúzman	X			
3. Leonel Ramirez	X			
4. Ana Katherine Arias	X			
5. Yira Lorenzo	X			
6. Virginia Sánchez	X			
7. Rosa Roca	X			
8. Luz Del Alba Morel	X			
Relator(A)	Madeline Martínez	<i>Ma. d. Martínez</i>		

