



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DESARROLLO FRONTERIZO

Informe
Plan de Mejora CAF

Octubre 2022

Criterio 1: Liderazgo

Subcriterio 1.1: Dirigir la organización desarrollado su misión, visión y valores.

Acción de Mejora

Sociabilizar el nuevo lineamiento estratégico institucional y nuevo Marco Institucional.

Resultados

Se sociabilizó el nuevo Marco Institucional (Misión, Visión y Valores) 2021-2024 y se realizó el lanzamiento y publicación en toda la institución y también se socializo el Plan Estratégico Institucional

Evidencias






REPÚBLICA DOMINICANA
DESARROLLO FRONTERIZO

09 de Noviembre del 2021

INFORME VISITA A LA ZONA SUR DE LA DIVISION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTION

Título de la actividad: Socialización de Requerimientos.
Fecha: Desde el miércoles 03 hasta el viernes 05 de Noviembre, 2021.
Lugar: Elías Piña, Bahoruco, Independencia y Pedernales.
Participantes: Equipo de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, oficina regional sur y oficinas provinciales.
Agenda:

Primer día 03/11/2021
5:00 a.m. Salida hacia Elías Piña.
10:00 a.m. Llegada a Elías Piña.
-Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores. (Nueva)
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
02:00 p.m. Salida hacia Neyba.
5:30 p.m. Llegada al hotel en Neyba.

Segundo día 04/11/2021
08:00 a.m. Llegada a la oficina en Neyba.
- Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
11:45 a.m. Salida hacia Jimaní.
12:40 a.m. Llegada a Jimaní.

*Belgica Estevez
09/11/21
Cinthia Suarez
9/11/2021
10:48 a.m.*


REPÚBLICA DOMINICANA
DESARROLLO FRONTERIZO

Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
03:00 p.m. Salida hacia Pedernales.
07:30 p.m. Llegada a Pedernales.

Tercer día 05/11/2021
08:00 a.m. Llegada a la oficina Pedernales.
-Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
1:30 p.m. Salida hacia Santo Domingo.
07:30 p.m. Llegada a Santo Domingo.

Este encuentro con las oficinas regionales y provinciales, pudimos cumplir las metas de socialización de los procesos acorde a los requerimientos de los indicadores de gestión, pudimos notar los avances alcanzados en esta gestión la cual está enfocada en el verdadero Desarrollo Fronterizo, enfocado en la gente en el desarrollo de las comunidades de forma integral, pudimos ver la el proyecto piscícola en Elías Piña, un excelente proyecto.
Sentimos el entusiasmo y sentido de identidad de los servidores públicos, por lo tanto, los servidores estuvieron muy agradecidos de los temas socializados.

Marisol Valdez
Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión




DIRECCION GENERAL L. DESARROLLO FRONTERIZO
REGISTRO DE PARTICIPANTES

ACTIVIDAD: Socialización de requerimientos
LUGAR: Elías Piña

FECHA: 03/11/2021

No.	NOMBRE Y APELLIDO	PARTICIPANTES			Teléfono
		INSTITUCION QUE REPRESENTA	CARGO QUE OCUPA	COMUNIDAD	
1	Franco Delval Dotal	Independencia	obrero		
2	Elsa Elianny Velázquez	Independencia	Comandante		
3	Yanira Sulveca Féliz	Independencia	Secretaria		
4	ALY VÉLEZ PÉREZ TELIZ	Independencia	obrero	lanabassos@gmail.com	849455573
5	Wilkin Valdez	Independencia	obrero		829494632
6	Rosendo Pérez N.	Independencia	obrero		809.731.054
7	Wilquintón Velázquez	Independencia	obrero		849.455.2058
8	Victor J. Velázquez	Independencia	obrero		809.731.054
9	Victor J. Velázquez	Independencia	obrero		809.731.054
10	ROMALDINO PEREZ	Independencia	obrero		809.731.054

Departamento de Planificación Form. 001


DIRECCION GENERAL L. DESARROLLO FRONTERIZO
REGISTRO DE PARTICIPANTES

ACTIVIDAD: Socialización de requerimientos
LUGAR: Elías Piña

FECHA: 05/11/2021

No.	NOMBRE Y APELLIDO	PARTICIPANTES			Teléfono
		INSTITUCION QUE REPRESENTA	CARGO QUE OCUPA	COMUNIDAD	
1	Margarita Cruz	D.G.D.F.	Secretaria		
2	Arístides S.	D.G.D.F.	Promotor		
3	Antonio Sanchez	D.G.D.F.	Vigilante		829.371.3800
4	Amarilla Sanchez	D.G.D.F.	obrero		
5	Buddy D. Alca	D.G.D.F.	Vigilante		809.371.1002
6	Geison Rodríguez	D.G.D.F.	mensajero		
7	Seanel Contreras	D.G.D.F.	obrero		809.371.6260
8	Carmelo Diroche	D.G.D.F.	Vigilante		829.808800
9	Nicola Luzo Pasmiguel	D.G.D.F.	obrero		809.363.1655
10	David Rosario	D.G.D.F.	Vigilante		

Departamento de Planificación Form. 001

Criterio 4: ALIANZAS Y RECURSOS

Subcriterio 4.4: Gestionar la información y el conocimiento

Acción de Mejora

Implementar sistema de gestión de la información

Resultados

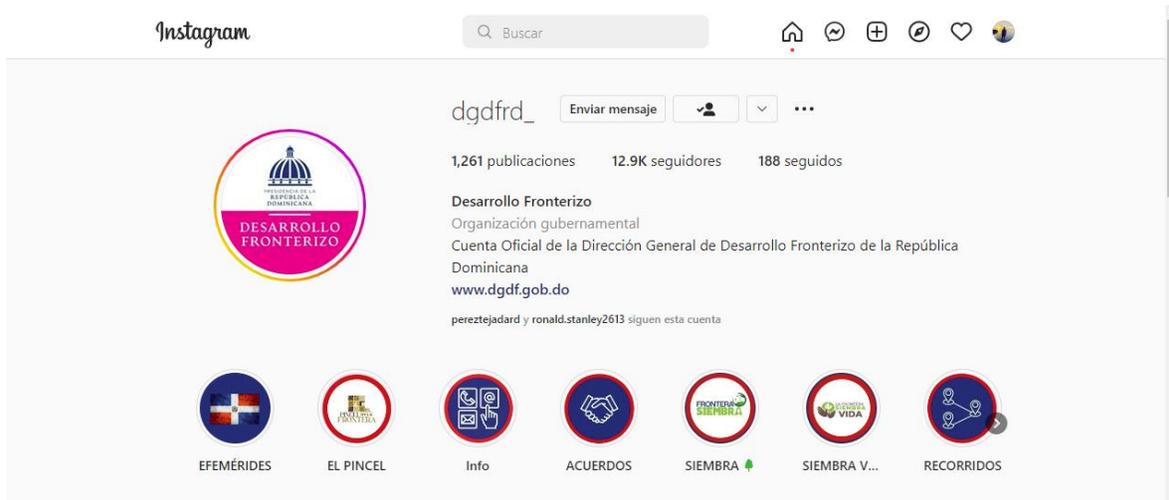
A partir de este FODA realizado como un diagnóstico al comienzo de esta nueva gestión, tenemos los siguientes resultados, tomando como referencia las debilidades detectadas en el mismo:

- Actualmente desde el Dpto. de Comunicaciones utilizamos todos los medios existentes para dar a conocer las funciones de nuestra institución.
- En la actualidad tenemos una persona que realiza los textos y un equipo que corrobore que todo este correcto.
- Estamos en constante actualización de las redes sociales, la media es 3 publicaciones por día.
- Conjuntamente con comunicación de presidencia tomamos en cuenta las fechas importantes, además contamos con un calendario mensual donde tenemos todas las fechas pautadas.
- Contamos con las herramientas que nos permiten tener una mejor calidad de las imágenes y el personal adecuado.
- Hemos logrado a través de campañas y Estrategias de comunicación fortalecer de forma orgánica nuestras redes sociales.

Evidencias



Código	Fecha	Tipo	Destinatario	Departamento	Asunto
CI-DICG-2022-70	4/10/2022 1:11:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Carmen Inés Díaz	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud de vacaciones correspondiente al año 2022
CI-DICG-2022-69	4/10/2022 1:04:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Carmen Ines Díaz	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	sugerencia de contratacion de personal
CI-DICG-2022-68	4/10/2022 12:55:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Miguel Areció Zapata	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud vehículo y chofer
CI-DICG-2022-67	4/10/2022 12:51:00 p. m.	Comunicaciones Interna	División de Evaluación de Desem.	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Revisión de las Políticas y Procedimientos del área
CI-DICG-2022-66	4/10/2022 12:21:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Dpto. de Tecnología de la Inform.	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Reunión seguimiento al indicador ITICGE
CI-DICG-2022-65	4/10/2022 12:19:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Miguel Areció Zapata	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud vehículo y chofer
CI-DICG-2022-64	4/10/2022 12:16:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Massiel Jiménez	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud Fotografías
CI-DICG-2022-63	4/10/2022 12:11:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Miguel Areció Zapata	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud vehículo y chofer
CI-DICG-2022-62	4/10/2022 12:06:00 p. m.	Comunicaciones Interna	Massiel Rodriguez	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Solicitud compra de pizarra de colcho
CI-DICG-2022-61	22/9/2022 11:13:00 a. m.	Comunicaciones Interna	Aneudy Hernandez	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Cambio de Flota
CI-DICG-2022-60	22/9/2022 11:09:00 a. m.	Comunicaciones Interna	Directores y Encargados de areas	Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Invitacion Premios Semestral Enero-Junio 2022





The screenshot shows the Twitter profile of the Dirección General de Desarrollo Fronterizo. The header includes the Twitter logo, a back arrow, the name "Dirección General de Desarrollo Fronterizo", and "1.760 Tweets". The profile picture is a circular logo with the text "DESARROLLO FRONTERIZO" and a dome icon. The banner image features the Dominican flag and the logo of the "PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA DGDF". A "Seguir" button is visible. The bio reads: "Cuenta Oficial de la Dirección General de Desarrollo Fronterizo de la República Dominicana #EstamosCambiando". Location is "Santo Domingo", website is "dgdf.gob.do", and it was created in "marzo de 2019". There are "303 Siguiendo" and "563 Seguidores". Navigation tabs for "Tweets", "Tweets y respuestas", "Fotos y videos", and "Me gusta" are at the bottom.



The screenshot shows the YouTube channel page for the Dirección General Desarrollo Fronterizo. The header includes the YouTube logo, a search bar with "Buscar", and a search icon. The banner image features the Dominican flag and the logo of the "PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DOMINICANA DESARROLLO FRONTERIZO". The channel name is "Dirección General Desarrollo Fronterizo" with "116 suscriptores". Navigation tabs for "PÁGINA PRINCIPAL", "VIDEOS", "LISTAS DE REPRODUCCIÓN", "CANALES", and "MÁS INFORMACIÓN" are at the bottom. A sidebar on the left contains navigation icons for "Principal", "Explorar", "Shorts", "Suscripciones", and "Biblioteca".

Subcriterio 4.5: Gestionar la tecnología

Acción de Mejora

Crear la Infraestructura necesaria para implementar un sistema de gestión de la información

Resultados

Se realizó un levantamiento de los equipos tecnológicos y se instalaron algunos en base a la mejora de la gestión de la información.

Evidencias

Distribución de equipos tecnológicos

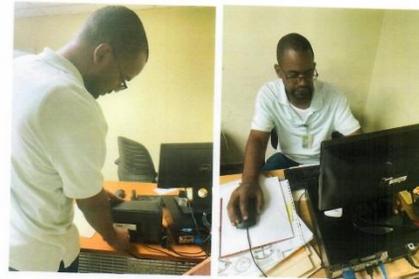
Equipo	Descripción	Área
Scanner	X8PZ055938	Div. de Compras y Contrataciones
Scanner	X8PZ055969	Dir. Administrativa y Financiera
Scanner	X8PZ056007	Sec. de Almacén
Scanner	X8PZ055973	Div. de Capacitación
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DKJMH3	Dep. Tecnología de la Comunicación
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DM9MH3	Depto. Administrativo
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DLHMH3	Depto. Social y Comunitario
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DLKMH3	Sec. de Almacén y Suministro
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DMG3MH3	Div. de Contabilidad
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DGS3MH3	Dir. Administrativa y Financiera
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DJJMH3	Div. de Producción Agroforestal
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DJGMH3	Depto de Comunicaciones
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DM8MH3	Div. Cooperación Internacional

AyH

Nota: Las computadoras sustituidas se habilitarán para las áreas con baja carga de trabajo, ya que no tienen equipos asignados.



Evidencias de la distribución de equipos



Subcriterio 4.5: Gestionar las instalaciones

Acción de Mejora

Desarrollar un sistema de mantenimiento de la planta física

Resultados

Se diseñó un formulario para la revisión de planta eléctrica, para el control de limpieza de los baños y para la revisión de las bacterias de la institución.

Evidencias

 <small>REPUBLICA DOMINICANA</small> <small>DESARROLLO FRONTERIZO</small>	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO																					
SEDE	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO FRONTERIZO	TIPO DE BAÑOS																				
OFICINA CENTRAL	CONTROL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS	M F Mixto																				
BAÑO FUERA DE SERVICIO	SI NO																					
LOS SIGUIENTES ELEMENTOS SE ENCUENTRAN LIMPIOS/EN FUNCIONAMIENTO:	DÍAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN																					
	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			REVISION PLANTA			REVISION BATERIA			
	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	
EXTERIOR	Limpieza de Paredes																					
	Limpieza de Corredores																					
	Limpieza Puerta de ingreso																					
INTERIOR	Pisos																					
	Paredes																					
	Techos																					
	Puertas y divisiones																					
	Espejos																					
	Lavamanos																					
	Interruptores de iluminación																					
	Sanitarios																					
	Cubetas																					
	Dispensador de jabón de manos																					
	Dispensador de toallas para manos																					
	Secador de manos																					
KIT DE DESINFECCIÓN	Jabón para manos																					
	Desinfectante en aerosol atomizador, alcohol																					
	Escobas cepillo, trapeo y valde																					
	Jabón para piso y desinfectante para baños																					
	Eponjas																					
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD	El personal usa tapabocas																					
	El personal usa guantes de nitrilo																					
	El personal usa elementos impermeables																					
	El personal usa Protección visual																					
HORA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	HORA			HORA			HORA			HORA			HORA			HORA			HORA			
	Nombres y Apellidos del Responsable																					
Detallar condiciones y/o recomendaciones (si aplica)																						

Preparado por : Yerlin Massiel Rodríguez

Criterio 6: Resultados Orientados a los Ciudadanos/Clientes

Subcriterio 6.2. Mediciones de resultados.

Acción de Mejora

Crear un Folleto o Brochare Informativo sobre nuestra institución para mejorar los resultados de accesibilidad de nuestra institución.

Resultados

Se diseñó un brochare informativo donde informa sobre los canales de acceso de la institución, también cuenta con nuestro Marco Institucional.

Evidencia

Historia de la DGDF

La Constitución de la República Dominicana establece en su artículo Num. 10 que es de supremo y permanente interés nacional la seguridad y desarrollo económico, social y turístico de la Zona Fronteriza, su integración vial, comunicacional y productiva, así como la difusión de los valores patrios y culturales del pueblo dominicano. Además indica, que el aprovechamiento agrícola e industrial de los ríos fronterizos se regulará por los principios consagrados en el artículo Num. 6to. del protocolo de revisión de 1936 del Tratado de Frontera de 1929, y del artículo Num. 10 del Tratado de Paz, Amistad y Arbitraje del 1929.

Tomando en consideración, lo anteriormente señalado, el 16 de agosto del año 2000, el Poder Ejecutivo emitió el Decreto Num. 443-00 mediante el cual se crea la Dirección General de Desarrollo Fronterizo, con el objetivo de impulsar el desarrollo económico y social en la región fronteriza del país.

De acuerdo a lo señalado en el decreto de creación, el ámbito geográfico de la DGDF está conformado por siete (7) provincias, estas son: Dajabón, Montecristi y Santiago Rodríguez, en el Noroeste central y costero; Elías Piña, Independencia y Bahoruco, en las partes centrales de la frontera; y Pedernales, en el Suroeste costero. Todas estas provincias están caracterizadas por altos niveles de pobreza y pobreza extrema, servicios públicos limitados y una significativa migración de habitantes del país fronterizo con República Dominicana.

Los tratados bilaterales vigentes del año 1929, dieron origen al trazo de la demarcación fronteriza dominico-haitiana, en la cual se fijaron 311 pilares a lo largo de 388 kilómetros de línea fronteriza, que definen la división territorial entre la República Dominicana y la República de Haití. A nivel geopolítico, la frontera dominico-haitiana, está constituida por cinco provincias, al norte Dajabón y Montecristi y al sur: Elías Piña, Independencia y Pedernales. Sin embargo, por sus índices de pobreza se incluyeron las provincias de Bahoruco y Santiago Rodríguez, considerándose las fronteras para las acciones de nuestra institución.

La Dirección General de Desarrollo Fronterizo despliega su gestión en la frontera mediante programas y proyectos sociales y económicos de emprendimiento, en las comunidades más vulnerables, destinados a aprovechar las relaciones establecidas entre Haití-República Dominicana.

Igualmente la Dirección se ha propuesto implantar sistemas que promuevan la conservación del medio ambiente, con el fin de desarrollar el ecoturismo fronterizo, dicha acción se realiza en coordinación con otras entidades que desarrollan programas similares en la región fronteriza, así como fortalecer la capacidad productiva de la zona, para contribuir en el logro de la autosostenibilidad de las comunidades, creando vínculos entre las ciudades medias y las áreas rurales, que garanticen el desarrollo integral de la frontera.

1 **MISIÓN**
Impulsar el desarrollo sostenible en las provincias fronterizas, mediante la coordinación de políticas públicas para su desarrollo socioeconómico a través del aprovechamiento agrícola e industrial y alianzas estratégicas, fomentando relaciones bilaterales basadas en respeto y confianza.

2 **VISION**
Ser una institución reconocida en el liderazgo en la coordinación de la ejecución de políticas públicas, generadora de cambios sociales, económicos y medioambientales en la Zona Fronteriza, con una gestión transparente, eficaz, orientada a resultados y con relaciones bilaterales fortalecidas.

3 **VALORES INSTITUCIONALES**
Trabajo en Equipo
Compromiso
Equidad
Integridad
Lialdad
Transparencia

LOS SERVICIOS OFRECIDOS POR LA DGDF SE AGRUPAN EN CINCO (5) GRANDES ÁREAS:

- Programa de Infraestructuras.
- Programa de Obras Hidráulicas y Agrícolas.
- Programa de Producción Agroforestal y Pecuaria.
- Programa de Desarrollo Social y Comunitario.
- Servicios a la Comunidad.

CONTACTOS

f @ @DGDFRD

www.dgdf.gob.do
(809) 689-9666
Fax: (809) 689-8340

Calle Dr. Delgado # 22, entre la Calle Santiago y Av. Independencia, Gasca, Santo Domingo, R.D.

Ubicación De Oficinas Provinciales

Carretera Santiago Rodríguez, Villas los Almendros al lado del Puente Yajusajay, Santiago Rodríguez.

Oficina regional de la DGDF zona norte, Km. 04 Carretera Manuel Aurelio Tavarez Justo, provincia Dajabón.

Ave. Rafael Perello #103, Provincia Montecristi.
Ave. 27 de Febrero #13, neyba Bahoruco.

C/ Santa Teresa al lado de la Gobernación, Elías Piña.

C/Francisco del Rosario Sánchez, Esq. C/Restauración Jimani, Independencia.

C/Clud de Leones #10, Provincia Pedernales.

www.dgdf.gob.do
(809) 689-9666

Lic. Ramón Ernesto Pérez Tejada, Director General de Desarrollo Fronterizo (DGDF). Graduado de Licenciado en Derecho en la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).

Posee una Maestría en Derecho Empresarial y Legislación Económica, obtenida en la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCCMM).

Designado por el Excelentísimo Señor Presidente Constitucional de la República Lic. Luis Rodolfo Abinader Corona, mediante el Decreto No. 339-20.

Nació el 8 de Noviembre de 1965, en Loma de Cabrera Provincia Dajabón. Escritor del Libro "La Eterna Noche de Dos Fantasmas".

Criterio 7: Resultados en las Personas

Subcriterio 7.2. Mediciones del desempeño.

Acción de Mejora

Implementar indicadores relacionados con rendimiento individual, desarrollo de las capacidades, nivel de uso de las tecnología de la información y la comunicación, los ciudadanos/clientes y para responder sus necesidades.

Resultados

Se realizó una matriz con diferentes parámetros para ser medidos en relación a las áreas seleccionadas también se realizaron y levantaron datos relacionados con la Evaluación de Desempeño y el rendimiento individual. Otros datos levantados es sobre el uso de la tecnología en la sede central y el desarrollo de capacidades.

Evidencia



Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Indicadores de Gestión de Procesos

NO.	ÁREA	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	ÚLTIMA MEDICIÓN	Resultado
1	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Reconocimiento Laboral	Anual	77.05%	80%	2021	
2	Evaluación de Desempeño y Capacitación	Capacitación Interna	% de Percepción de los empleados en referencia al Capacitación Especializada y Desarrollo	Anual	89.49%	90%	2021	
3	Desarrollo institucional y Calidad	Gestión de Calidad	% de Percepción de los empleados en referencia al Mejora y Cambio	Anual	80.28%	85%	2021	
4	Desarrollo institucional y Calidad	Gestión de Calidad	% de Percepción de los empleados en referencia al Calidad y Orientación al Usuario	Anual	91.15%	93%	2021	
5	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Equidad y Genero	Anual	52.23%	60%	2021	
6	Comunicaciones	Comunicaciones Interna y Externas	% de Percepción de los empleados en referencia al Comunicación	Anual	90.63%	92%	2021	
7	Administrativo y Financiero	Compras y Contrataciones	% de Percepción de los empleados en referencia al Disponibilidad y Recursos	Anual	48.69%	50%	2021	
8	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Calidad de Vida Laboral	Anual	88.94%	90%	2021	
9	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Balance Trabajo Familia	Anual	72.44%	80%	2021	
10	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Colaboración y Trabajo en Equipo	Anual	92.51%	95%	2021	
11	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Liderazgo y Participación	Anual	92.62%	95%	2021	
12	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Identidad con la Institución y Valores	Anual	89.86%	90%	2021	
13	Oficina de Acceso a la Información	Transparencia Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Austeridad y Combate a la Corrupción	Anual	92.28%	95%	2021	
14	Evaluación de Desempeño y Capacitación	Evaluación de Desempeño	% de Percepción de los empleados en referencia al Enfoque a Resultados y Productividad	Anual	83.18%	85%	2021	
15	Desarrollo institucional y Calidad	Auditoría de Procesos	% de Percepción de los empleados en referencia al Normatividad y Proceso	Anual	85.48%	90%	2021	
16	Recursos Humanos	Reclutamiento y Selección	% de Percepción de los empleados en referencia al Servicio Profesional de Carrera	Anual	70.51%	75%	2021	
17	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Impacto de la Encuesta en mi Institución	Anual	67.74%	70%	2021	
18	Tecnología de la Información	Tecnología de la Información	% de Percepción de los empleados en referencia al Uso de la Tecnología	Anual	64.51%	70%	2021	
19	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Beneficios	Anual	64.88%	70%	2021	
20	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Relación con los empleados/colegas/colaboradores	Anual	90.55%	92%	2021	
21	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Salarios	Anual	27.19%	40%	2021	
22	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Cantidad de Trabajo	Anual	71.33%	80%	2021	
23	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Nivel de Sastifacción General	Anual	76.53%	80%	2021	

Datos Generales

Dirección General de Desarrollo Fronterizo

Evaluación de Desempeño por Grupo Ocupacional.

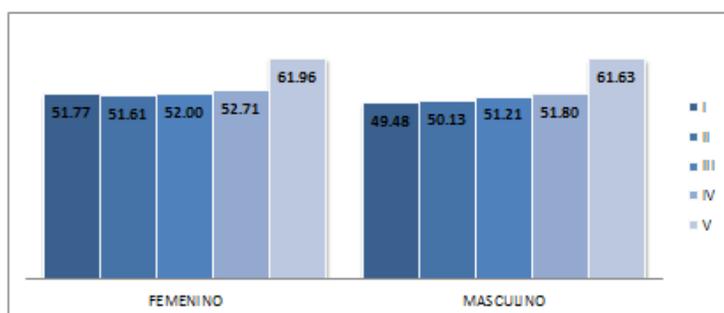
Grupo Ocupacional	Promedio	Porcentaje
I (Servicios Generales)	49.73	90.41%
II (Apoyo Administrativo)	50.99	92.71%
III (Técnicos)	51.31	93.30%
IV (Profesionales)	52.47	95.41%
V (Dirección y Supervisión)	61.81	95.09%

Porcentaje General de la DGDF en la Evaluación de Desempeño



Evaluación de Desempeño por Grupo Ocupacional y por Género

Grupo Ocupacional	Femenino	Masculino
I (Servicios Generales)	51.77	49.48
II (Apoyo Administrativo)	51.61	50.13
III (Técnicos)	52.00	51.21
IV (Profesionales)	52.71	51.80
V (Dirección y Supervisión)	61.96	61.63
Porcentaje	94.73%	92.64%

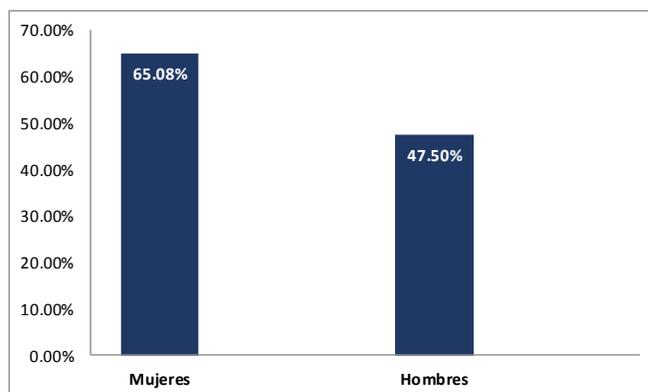


Evaluación de Desempeño por Provincia

Provincias	Porcentaje
SANTO DOMINGO	95.31%
BAHORUCO	94.09%
PEDERNALES	96.57%
INDEPENDENCIA	86.90%
ELIAS PIÑA	91.27%
DAJABON	92.71%
MONTECRISTI	86.79%
SANTIAGO RODRIGUEZ	93.42%

Distribución de Equipos de Computación por Generos en la sede central

	Mujeres	Hombres	Total
Computadoras Asignadas	41	19	60
Total de Empleados	63	40	103
Porcentaje	65.08%	47.50%	58.25%



Desarrollo de Capacidades

Cursos o Taller	No. De Empleados Planificados	No. De Empleados que lo concluyeron	Porcentaje
Curso taller Injetos Agrícolas	25	19	76.00%
Curso taller Comunicación Efectiva y Asertiva	38	25	65.79%
Curso taller Diseño y Elaboración de Procesos	16	15	93.75%
Curso Manejo de Estrés	11	10	90.91%

Criterio 8: Resultados de Responsabilidad Social

Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional Indicadores de responsabilidad social:

Acción de Mejora

Realizar actividades relacionadas con la prevención y mantenimiento de los recursos naturales.

Resultados

Se realizaron Jornadas de Reforestación conocidos con el nombre de La Frontera Siembra y también el inicio del proceso de implementación de plan de reciclaje en la institución con el apoyo del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

Evidencias



Jornada de reforestación
Frontera siembra:

21 De Marzo 2022



Meta por Provincia:

Provincia Montecristi:

Lugares: Los Manantiales, Los Limones, Copey, Sabana Cruz y Agua de Luis.

Cantidad de 4,286 Plantas:

Especies de Plantas: Limón criollo, cereza, mango, cajuil, aguacate y guanábana

Instituciones y Grupos Comunitarios Invitados:

Medio Ambiente, Turismo, Liceo José Martí, Politécnico Olga Modesta Martínez, Centro Educativo San José, Guardianes del Bosque, Alcaldía, Policía Municipal y Bomberos.



Instituciones y Grupos Comunitarios Invitados:

kola Real, Cooperativa Coopsano, Distrito educativo 09-03, Gobernación, Ayuntamiento Municipal, Medio Ambiente, Defensa civil, Bomberos, Oficina senatorial, cultura, Diputado, Colegio Parroquial, Colegio Francisco Bueno, Liceo Librado Eugenio Belliar, Mega plax, Escuela Mata del Jobo, Liceo La Piña.

Provincia Elías Piña:

Lugares:

La Jagua y Potroso

Cantidad de 4,286 Plantas:

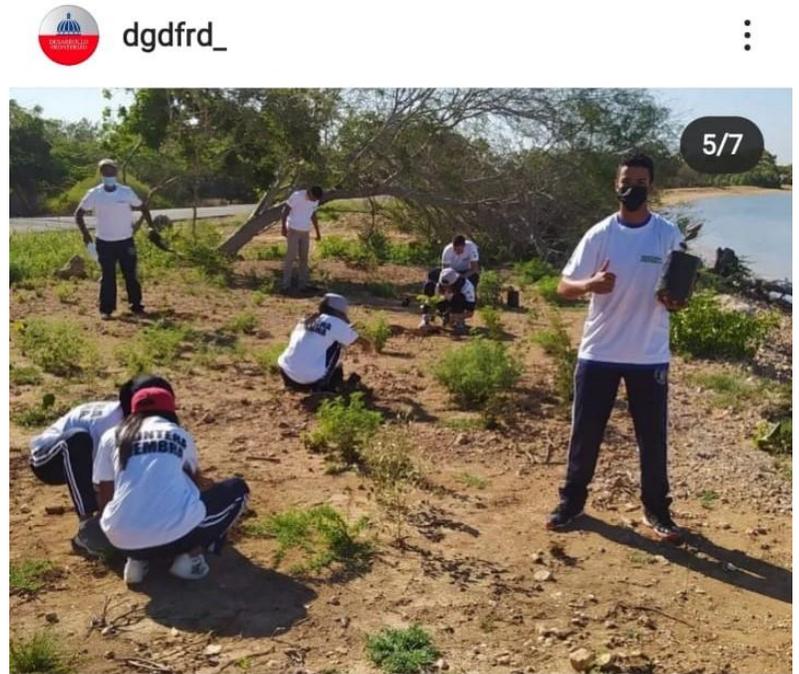
Especies de Plantas:

Coco, cedro, mango y pinus

Instituciones y Grupos Comunitarias Invitados:

Comunidades Fronterizas, Ejército de La Republica, Cooperativa Las Dos Bocas, Agua Percal, Comedores Económicos, INDRHI, Medio Ambiente, Defensa Civil





CAMPAÑA DE RECICLAJE 2022



DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTIÓN



Diferentes opciones de zafacones







Realizado por:

Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Dirección General de Desarrollo Fronterizo
Dirección de Planificación y Desarrollo