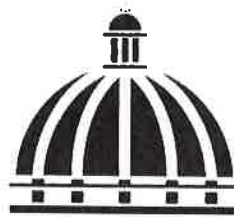


# INFORME EVALUACIÓN DE RIESGOS LABORALES

INSTITUCIÓN

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN GUBERNAMENTAL  
DIECOM



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

## ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN

*Hector Martínez*  
*Hilania Rosual br.*  
*AM*

Autor:

Luisa Lantigua

*Rafael Vázquez*  
12-9-22

ENTREGA DE INFORME.



*[Signature]*  
*[Signature]*

Santo Domingo D.N  
23 de Agosto del 2022.

Señores  
**Dirección de Estrategia y Comunicación Gubernamental (DIECOM)**

**Ciudad.**

Distinguidos Señores:

Es un placer saludarle, en ocasión de presentarle a la:

**Dra. Luisa Lantigua**

Quien forma parte del equipo de la Dirección de Prevención del Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (**IDOPPRIL**), y tienen la responsabilidad de acompañarles en la evaluación de la prevención e identificación de riesgos en el interior de su empresa.

Les agradeceremos le brinden todas las facilidades de lugar ya que es nuestra intención cumplir con el rol que nos asigna la ley 87-01 en su capítulo correspondiente al Seguro de Riesgos Laborales y al Reglamento que lo sustenta con relación a la supervisión de los Programas de Prevención de Riesgos y asesoría al respecto en las empresas afiliadas al Seguro de Riesgos Laborales.

Esperando su colaboración, atentamente,



**Dra. Francis M. Brito**

Directora de Prevención de Riesgos Laborales



FB/yc.-

NOMBRE:	MINUTA DE REUNIÓN		
CÓDIGO:	DIECOM/CSISTAP/MI/12-9-22		
VERSIÓN:	01/2021	FECHA REUNIÓN:	12/9/22
USO:	INTERNO	PÁGINA:	Pág. 1 de 2

<b>MOTIVO DE LA REUNIÓN</b>	Reunión Entrega Informe IDOPRIL Levantamiento Riesgos DIECOM		
<b>CONVOCATORIA POR</b>	Claret Matos		
<b>HORA DE INICIO</b>	9 AM	<b>HORA DE CIERRE</b>	10:00 AM
<b>LUGAR</b>	Oficina Moisés García #13		
<b>PARTICIPANTES</b>	<b>CARGO / ORGANIZACIÓN</b>		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FIRMA</b>
	Claret Matos	Asesor Técnico	<i>[Signature]</i>
	Rafael Vasquez	Presidente	<i>[Signature]</i>
	Daniela Reynoso	Secretario	<i>[Signature]</i>
	Hilaria Pascual	Miembro	<i>[Signature]</i>
	Edgar Pons	Miembro	<i>[Signature]</i>
	José Armando Polanco	Miembro	<i>[Signature]</i>
	Santa Tolentino	Miembro	<i>[Signature]</i>
	Sostenes José Peña	Miembro	<i>[Signature]</i>
	Genesis Asencio	Miembro	<i>[Signature]</i>
Héctor Martínez	Invitado	<i>[Signature]</i>	
Jason Báez	Invitado	<i>[Signature]</i>	

<b>TÓPICOS DE LA AGENDA</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Reunión Entrega Informe IDOPPRIL Levantamiento Riesgos DIECOM	Comité SISTAP

### TEMAS Y DETALLES TRATADOS DURANTE LA REUNIÓN

- Se hizo entrega oficial del Informe de Levantamiento de Riesgos Ocupacionales de la DIECOM por parte de una representante de IDOPPRIL.
- Se hizo un repaso de los detalles principales concernientes al reporte para conocimiento de los integrantes del Comité SISTAP.
- Se deberá desarrollar un plan de acción para cumplir con las observaciones hechas por la IDOPPRIL.

**Nota:** toda minuta será socializada con los participantes para fines de emitir sus comentarios o sugerencias sobre la misma, en caso de no retroalimentar al remitente en un plazo de 3 días, se asumirá un no objeción y aceptación como bueno y válido su contenido. La aceptación de minuta indica una aceptación conforme de los acuerdos establecidos.



NOMBRE:	MINUTA DE REUNIÓN		
CÓDIGO:	DIECOM/CSISTAP/MI/12-9-22		
VERSIÓN:	01/2021	FECHA REUNIÓN:	12/9/22
USO:	INTERNO	PÁGINA:	Pág. 2 de 2

TAREAS PENDIENTES   PRÓXIMOS PASOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaboración de plan de acción para el cumplimiento de mejora de riesgos ocupacionales DIECOM.	Rafael Vasquez	Octubre 3, 2022



**Nota:** toda minuta será socializada con los participantes para fines de emitir sus comentarios o sugerencias sobre la misma, en caso de no retroalimentar al remitente en un plazo de 3 días, se asumirá un no objeción y aceptación como bueno y válido su contenido. La aceptación de minuta indica una aceptación conforme de los acuerdos establecidos.



**ESTRATEGIA Y COMUNICACIÓN**

DIECOM-RRHH-CE-214-22

Santo Domingo, D. N.  
20 de julio del 2022

Señor  
**Dario Castillo Lugo**  
*Ministro de Administración Pública.*  
Ciudad. -



**Atención:** Dirección de Relaciones laborales.  
**Asunto:** Conformación Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo.

***Distinguido Señor Castillo Lugo:***

Después de saludarle cortésmente, nos dirigimos a usted para comunicarle la constitución del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, para esta Dirección de Estrategia y Comunicación Gubernamental. Esto en conformidad con el artículo 5 y 6 de la Resolución 09-2015, del Ministerio de Administración Pública y los Artículos 6 hasta 6.5.11, de la Resolución 04-2007 contenida en el Reglamento 522-06 Sobre Seguridad y Salud en el Trabajo de la República Dominicana,

Sin otro particular por el momento y con gracias anticipadas por su amable atención a la presente, nos despedimos.

Atentamente,

  
**Homero A. Figueroa Guillamo**  
*Director de Estrategia y Comunicación Gubernamental  
Y Vocero de la Presidencia.*

HAFG /CM/yaj.



**Anexo:** Acta Constitutiva del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública.



Los suscritos, todos mayores de edad, representantes de la Institución y de los Funcionarios o Servidores Públicos de Dirección de Estrategia y Comunicación Gubernamental, hemos constituido el Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo, de conformidad con el artículo 5 y 6 de la Resolución 09-2015 del Ministerio de Administración Pública y los Artículos 6 hasta 6.5.11 de la Resolución 04-2007 contenida en el Reglamento 522-06 Sobre Seguridad y Salud en el Trabajo de la República Dominicana.

**a) Designación de los Representantes de la Institución.**

Con fecha (20 de Julio 2022), el (Director General) (Homero Figueroa Güilamo ) ha nombrado a los siguientes trabajadores como representantes de la Institución:

*Titulares*

**Sr. Rafael A. Vasquez Perez**

**Sr. Edgar Antonio Pons Leighton**

**Sra. Claret Matos Cadena**

**Sra. Hilaria Pascual German**

**Sra. Génesis Elías Acencio**

**b) Elección de los Representantes de los Funcionarios o Servidores Públicos.**

Elegidos por votación de los trabajadores      Designados por la Asociación de Servidores Públicos

*Titulares*

**Sr. José Armando Polanco**

**Sr. Sostenes Jose Peña Diaz**

**Sra. Daniela Reynoso Mejia**

**Sra. Santa L. Tolentino Guerreo**

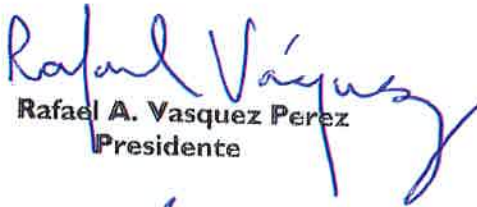
c) Compromisos.

En lo adelante, nuestro Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo será responsable de impulsar la formulación, desarrollo e implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP), cumpliendo con las funciones y deberes descritas en la Resolución 113/2011, modificada por la Resolución No. 09-2015 del Ministerio de Administración Pública y el art. 6.5 del Reglamento 522-06, sobre Seguridad y Salud en el Trabajo de la República Dominicana.

d) Reuniones y reportes.

Este Comité Mixto se reunirá por lo menos una vez al mes y reportará a la Dirección de Relaciones Laborales del MAP, los planes, memorias, resultados de inspecciones preventivas, reportes de accidentes con la respectiva investigación, así como las actividades de promoción y formación que se realicen en la implantación del SISTAP.

A los 20 días del mes de julio del 2022

  
Rafael A. Vasquez Perez  
Presidente

  
Daniela Reynoso Mejia  
Secretario

  
Edgar Antonio Pons Leighton  
Miembro

  
José Armando Polanco  
Miembro

  
Hilaria Pascual German  
Miembro

  
Santa L. Tolentina Guerrero  
Miembro

  
Sostenes Jose Peña Diaz  
Miembro

  
Génesis Elías Acencio  
Miembro

Miembro



Miembro