

| | | | |
|---|--|-----------------------------|------------|
| TIPO DE REUNIÓN: | INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> EXTERNA <input type="checkbox"/> | | |
| DESCRIPCIÓN: | Reunión ordinaria del Comité Mixto de Seguridad y Salud | | |
| RESPONSABLE: | | FECHA DE LA REUNIÓN: | 31/08/2022 |
| LUGAR: | Salón D, del Edificio de la Cumbre, piso 11 | HORA DE LA REUNIÓN: | 3:03 |
| ASISTENCIA: | Ver Registro de participantes adjunto. | | |
| AGENDA DE LA REUNIÓN | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1) Exposición y seguimiento realizada a las mejoras realizadas Edificio Principal, piso 11 de Edificio de las Cumbres y Comisiones Médicas. 2) Información sobre proceso de capacitación para uso de extintores. 3) Botiquín. 4) Sala de Lactancia y dispensario. | | | |
| TEMAS TRATADOS | | | |
| <p>Inicio de reunión 3:24 P. M. con las palabras de bienvenidas de la Licda. Xiomara Caminero, Directora de Recursos Humanos y el orden de día sobre procesos de seguimiento de mejoras por parte del Encargado de Servicios Generales.</p> <p>Presenta de excusas del Director Administrativo el Lic. Eduardo Fernandez, a no asistencia a la reunión ordinaria y procede a dar la palabra a los demás participantes.</p> <p>Toma la palabra la Licda. Rosa Montero, Directora de Riesgos Laborales, quien establece que la coordinación de la capacitación de manejo de extintores, estará prevista para otra ocasión. Refiere que estará a cargo del Lic. Burgos, Encargado de Servicios Generales, la exposición de las mejoras realizadas y/o estatus de procesos, posterior a la mudanza, el mobiliario, espacios y extintores.</p> <p>Encargado de Servicios Generales: Explica que ya tienen todo lo necesario para la realización de la capacitación, en lo relativo a combustible y extintores, indica que todos debemos estar capacitados para el manejo de extintores y cómo actuar ante un incendio.</p> <p>En lo relativo a la exposición de las mejoras en las edificaciones del consejo, introduce que con la mudanza ha mejorado uno de los aspectos más importante como son los espacios, que entorno a esto el edificio de la cumbre, principal y comisiones todos en general, ya han sido señalizados, incluso con los nombres de las áreas actuales.</p> <p>En la torre de Seguridad Social, fue aprobada las mayas, pintura para evitar deslizamientos y mejoras de la salida de puesta de emergencia, así como la pintura del edificio, con respecto a los extintores se actualizaron todos los que estaban y se compraron los que faltaban ubicar según correspondía.</p> <p>A nivel de mobiliario se han ido sustituyendo espacios, se están reservando algunos otros, ya se enviaron sillas para readecuar las áreas para que cada usuario se sienta cómodos.</p> | | | |

En comisiones médicas, ya se está previendo una visita para la realización de un mueble nuevo, en atención a requerimiento de los mismos, de igual forma se estará realizando los levantamientos correspondientes con la finalidad de mejorar esas gestiones.

Representante para Comisiones Medicas, Jessica Mélgén, refiere de que es importante tomar en cuenta las recomendaciones en tornos a las gestiones, por el tipo de trabajo y área que la ejecuta.

Rosa Montero, Directora de Riesgos Labores: Pregunta que esta lo de la escalera de emergencia, en torno al tiempo que se tiene previsto culminar con las gestiones.

Servicios Generales: Dice que se aprobó todo, de manera administrativa, pero se encuentra en la fase de Compra y Contratación.

Presidenta de la ASP-CNSS, Yessica Soto: Pregunta por el mantenimiento de la cisterna de la torre.

Servicios Generales: Explica que se maneja con clorificación, ya que no existe espacio para una planta de tratamiento como fuera adecuado.

Vicepresidenta de ASP-CNSS, Elizabeth Reyes: Explica la importancia de los simulacros.

Rosa Montero, Directora de Riesgos Laborales: Explica que las personas del COE, recomiendan que hagamos las capacitaciones y posterior los simulacros.

Agrega por otro parte que está tratando de ubicar lo de las salas de lactancia y dispensario.

Servicios Generales: Se estarán colocando los botiquines y desfibrilador en las áreas.

Rosa Montero, Directora de Riesgos Laborales: establece los componentes que sean necesarios se basan en los aspectos permitidos por resolución.

Dra. Laura Mora, Directora de Salud: Explica en lo relativo al botiquín, que se está haciendo el ejercicio de levantamiento de ver los productos con que se contaban para ver que teníamos y que necesitaríamos, en ese sentido, que prestaran acompañamiento, cuando sea pertinente prestar soporte en el suministro de los mismos, sin embargo, solo deben incluirse los medicamentos en amparo en la Ley.

Auris Beltre, Secretaria de ASP-CNSS: La sala de lactancia, estará en la torre.

Xiomara Caminero, Directora de Recursos Humanos: Dice que sería allá, porque es donde está la mayor cantidad de personas.

En ese mismo orden la Dra. Laura Mora, Directora de Salud establece que la sala de lactancia es importante porque hay una gran mayoría de personas con edad de lactancia y que el dispensario crea una necesidad, en el edificio.

Vicepresidente ASP-CNSS: Explica que es necesario ser ejemplo en torno a la sala de lactancia.

Dra. Laura Mora, Directora de Salud: Explica que incrementaría demanda con un dispensario, en torno a lactancia es una necesidad.

Si entiendo que se pueden convocar jornadas de prevención, para poder enfocar en eso.

Rosa Montero, Directora de Riesgos Laborales: Es importante la prevención.

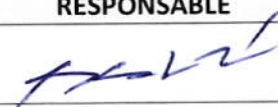


Dra. Laura Mora, Directora de Salud: Explica apoyo a los colaboradores en lograr objetivo, responsabilidades sobre cómo cuidarse, promoviendo una conducta de salud, como retos y necesidades desde la Gerencia General.

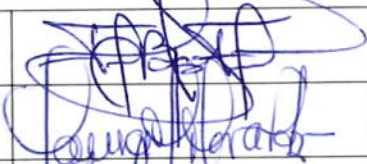


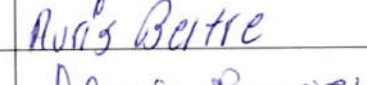
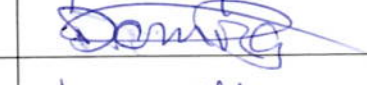
Xiomara Caminero, Directora de Recursos Humanos, establece que determinar las Salas de Lactancia y el dispensario, ya se está discutiendo, dando por terminado el tema y tomando en cuenta las ponencias anteriores.

En ese sentido, explica que esta reunión corresponde a la Reunión programática del mes de agosto 2022, fijando posterior a coordinar día por la vía correspondiente, la ordinaria correspondiente al mes de septiembre 2022, por intermedio de Rosa Montero, Directora de Salud, la presente reunión finalizó a la 3:51 p. m.

ACUERDOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
|--|-------------------------------|------------------|
| Dispensario Médico y Sala de Lactancia | Gerente del CNSS | 31/06/2023 |
| Capacitación manejo de Extintores | Coordinación del comité mixto | 23/09/2022 |
| Simulacro de Evacuación de la Torre | Coordinación Comité mixto | 10/12/2022 |

| ASIGNACIONES | RESPONSABLE | FECHA |
|---------------------------------|--|-----------|
| Xiomara Caminero, Presidente |  | 31/8/2022 |
| Rosa Alba Montero, Coordinadora |  | 31/8/22 |
| Eduardo Fernández, Miembro |  | 31/8/22 |

| | | |
|--|--|------------|
| Félix Burgos, Miembro |  | 31/8/2022 |
| Laura Mora, Miembro |  | 31/8/2022 |
| Yessica Soto, Miembro |  | 31/8/2022 |
| Elizabeth de la Cruz, Miembro |  | 31/8/2022 |
| Auris Beltre, Miembro | Auris Beltre | " |
| Alexis Ramírez, Miembro | Alexis Ramirez | " |
| Manauris Trinidad, Miembro | Manauris Trinidad | " |
| Dominga Ramírez, Miembro |  | " |
| Jessica Mélgén, Coordinadora CMNyR - Santo Domingo | Jessica Melgen | " |
| Wanda Alcántara, Coordinadora CMR-Azua | Wanda Alcántara | " |
| Bernardo Álvarez Arias, Coordinador CMR-Santiago. | Bernardo Alvarez | " |
| Luz Quiterio, Coordinadora Archivo General. | Luz Quiterio | " |
| ELABORADA POR: YESSICA SOTO | FECHA: | 31/08/2022 |

