

SECCION 1A: DATOS CABECERA SUPERIOR

Presupuesto : 2022
 Capítulo : 5209 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
 SubCapítulo : 01 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
 DAF : 01 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
 UE : 0001 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS

Número y Versión : 1551-1
 Fecha Registro : 23/08/2022
 Fecha Imputación : 23/08/2022

Terminado

SECCION 1B: DATOS CABECERA MEDIANA

Tipo Transacción : NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL
 Etapa del Gasto : Prev N Comp N Dev N Lib S Pag N
 Documento de Ref.: 2022-5209-01-01-0001-1550

Financiero : S
 Tipo de Norma : N/A
 Desc. Norma : Nomina
 Donación :
 Préstamo :

SECCION 1C: DATOS CABECERA INFERIOR

Tipo de Gasto	Valores
Presupuestario	452,769.00
No Presupuestario	0.00
Institucional	0.00
Total General	452,769.00

Concepto	Totales por Moneda	
	PESOS DOMINICANOS	Pesos Dominicanos
Neto	452,769.00	452,769.00
Deducido	0.00	0.00
Bruto	452,769.00	452,769.00

Agrupador : Nomina
 Concepto : DIDA INDEMNIZACION ECONOMICA AGOSTO 2022
 Coetilla : DIDA INDEMNIZACION ECONOMICA AGOSTO 2022
 Código Deuda :

DOCUMENTOS DE RESPALDO

No. Documento	Tipo Doc.	Fecha de Respaldo	Fecha Est. de Pago	Monto Consumido	Moneda Total
38068	NOMINA	25/08/2022	02/09/2022	0.00	452,769.00

SECCION 1D: BENEFICIARIOS

Tipo Doc.	Cod. Benef.	Beneficiario	Monto Bruto	Monto Dedución	Monto Neto
R	401515881	DIRECCION DE INFORMACION Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS	452,769.00	0.00	452,769.00

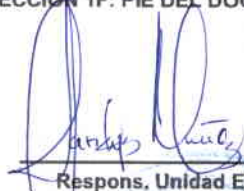
DEDUCCIONES

SECCION 1E: DATOS DE IMPUTACIONES

Institución Cap-Dep-Daf-Ue	Programática Prg-Prod-Pry-Act	Fuente Fue-Fxp-Org	Ubic. Geo Reg-Prov-Mun	Específico CCP-Ref.Fun-Obj-IRec	Snip Snip-Tip	Descripción del Programa	Total	SubTotal
5209-01-01-0001	11-01-00-0001	30-3002-102	98-99-9999	2.1.1.5.01-4.5.99-001-00000-0000	-	Promoción del SDSS y defensa de los afiliados	452,769.00	452,769.00

SECCION 1F: PIE DEL DOCUMENTO

Firmas Autorizadas para el documento de Gasto No. 2022.5209.01.0001.1551-1


 Respons. Unidad Ejecutora


 Responsable de Registro


 Ministro o Dir. O Indep.

Aprobación Libramiento CGR



Datos del Documento

Documento	Terminado - 2022-5209-01-0001-1551-NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL-02-SEP-22 Concepto Agrupador: Nomina ; Fuente Esp.: 3002 ; Financiero Libramiento ; Registrado: 23/08/2022 ; Imputado: 23/08/2022 ; Fecha Est. de Pago: 02/09/2022 Esperando por la(s) firma(s) de: PENDIENTE RECIBIR EN CONTRALORIA, ANALISTA CONTRALORIA, EN PROCESO DE REVISION, SCGR - AUTORIZACION ORDEN DE PAGO		
Monto Nacional	RD 452,769.00 - 0.00 = 452,769.00	Referencia Anterior:	2022-5209-01-0001-1550-NOMINA SUELDOS SIN SEGURIDAD SOCIAL-02-SEP-22
Monto Moneda	RD 452,769.00 - 0.00 = 452,769.00	Beneficiario:	DIRECCION DE INFORMACION Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
Monto Consumido	RD 0.00	Partidas:	Inst:2022-5209-01-0001 Prg:11-01-00-0001 Fxp:3002 OF:102 CCP:2.1.1.5.01 FN:4.5.99 UG:98-99-9999 Obj:00000 IR:0000 Snip:N/A Tip: Ax. Prog:0000



Reporte de Nómina de Concepto Individual

Argumentos: [Nomina: 273292 - 01/08/2022 - 1 - - Nomina Prestaciones Laborales - - DIRECCION DE INF. Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS - Simulada:
 Concepto Liquidacion: 400-02 - Vacaciones no tomadas:
 Presupuesto: 400-02 - Vacaciones no tomadas | Org.: DIRECCION DE INFORMACION Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL; categoria C-ADM - ADMINISTRATIVO]

CONCEPTO PAGO SUELDO 400-02 - Vacaciones no tomadas CORRESPONDIENTE AL MES AGOSTO 2022 Subprograma: 01 Proyecto: 0 Actividad: 0001 Cuenta: 2.1.1.5.04 Fondo: 3002
 Capitulo: 5209 SubCapitulo: 01 DAF: 01 UE: 0001 Programa: 11

Nombre	Cargo	Cedula	Tarjeta	Sueldo Bruto	Otros Ing.	Total Ing.	AFP	ISR	SFS	Otros Desc.	Total Desc.	Neto
01.82.00.69.00.01 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO												
DAISY ELIZABETH VALDEZ RODRIGUEZ	SECRETARIA	00-026-0142528-9	00090137	0.00	15,228.43	15,228.43	0.00	0.00	0	0.00	0.00	15,228.43
SONIA MARGARITA DE LA CRUZ OZUNA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)	00-026-0008773-4	00030155	0.00	19,334.01	19,334.01	0.00	0.00	0	0.00	0.00	19,334.01
MARISOL LUNA PEGUERO	CONSERJE	00-023-0124390-9	00030163	0.00	18,458.70	18,458.70	0.00	0.00	0	0.00	0.00	18,458.70
Sub - Total :		3		0.00	53,021.14	53,021.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,021.14
Total General:		3		0.00	53,021.14	53,021.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,021.14

Concepto	Codigo SIGEF	Beneficiario	Monto
400-02 - Vacaciones no tomadas	02001	49999998400 - Colector de Rantias Internas	53,021.14
500-02 - Impuesto Sobre la Renta			0.00

Reporte de Nómina de Concepto Individual

273292 - 01/08/2022 - 1 - - Nomina Prestaciones Laborales - - DIRECCION DE INF. Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS - Simulada

Total General	Cargo	Sueldo Bruto	Otros Ing.	Total Ing.	AFP	ISR	SFS	Otros Desc.	Total Desc.	Neto
Total general:	3	0.00	53,021.14	53,021.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,021.14

Concepto	Codigo SIGEF	Beneficiario	Monto
400-02 - Vacaciones no tomadas			53,021.14
500-02 - Impuesto Sobre la Renta	02001	49999998400 - Colector de Rentas Internas	0.00

Preparado Por: *Yvelyn A. Alvarez Fomidy* Aprobado por: *[Signature]*

Responsable de Nómina: *[Signature]* Responsable Financiero: *[Signature]*

Aprobado por: *[Signature]* Revisado por: *[Signature]*

Responsable Institución: *[Signature]* Servicios Personales CGR: *[Signature]*

Aprobado por: *[Signature]* Contratador General: *[Signature]*



Dirección General de Información y Defensa de los Afiliados (DIDA)
 Revisión y Control
[Signature]
 Fecha 19 de Agosto de 2022

Periodo:	2022	Codigo Archivo:	38291
Capitulo:	5209 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIAI	Tipo Trans.:	000167-003-NOMINA SUEL
SubCapitulo:	01 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIAI	Fecha Nómina:	25/08/2022
	01 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIAI	Nombre Archivo:	NDIDAC-ADM202208052.1.1.5.04111.txt.txt
UE:	0001 DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIAI	Medio de Pago:	Pago Electronico

Datos del Beneficiario

Tipo Documento: R RNC

Codigo Beneficiario: 401515881 DIRECCION DE INFORMACION Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS

Datos del Archivo

Fecha Entrada: 19/08/2022
Fecha Proceso: 19/08/2022
Status: 07 CERTIFICADO

Monto Bruto: 53,021.14
Monto Descuentos: 0.00
Monto Neto: 53,021.14
Monto AFP Personal: 0.00
Monto AFP Patronal: 0.00
Monto Riesgo Lab.: 0.00

Documentos de Gastos:
 PrevCompromiso: 5209.01.01.0001.1523
 Devengado:
 Libramiento:

Descripcion

DIDA VACACIONES NO DISFRUTADAS EXEMP. AGOSTO 2022

Observaciones

Archivo :2022-38291 Líneas procesadas :4 Líneas Imputación :1 Líneas Empleados : 3 Líneas Deducciones : 0

Partidas

Institución	Programática	Fuente	Ubc. Geo	Específico	Quincena 1	Quincena 2	Deducciones	Importe
Cap-SCap-UE	Prg-Prod-Pry-Act	Fesp-Org	Reg-Prov-Mun	CCP-Fun-Obj				
5209-01-0001	11-01-00-0001	3002-102	98-99-9999	2.1.1.5.04-4.5.99-00000	0.00	53,021.14	0.00	53,021.14
Total:					0.00	53,021.14	0.00	53,021.14

Deducciones

Deducción	Tipo Doc.	Cod.Beneficiario	Nombre	Importe
Total:				



CONSTANCIA

Certificamos que la **Sra. Daisy Elizabeth Valdez Rodriguez**, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. **026-0142528-9**, laboró en nuestra institución desde el **01 de diciembre del año 2006 hasta 31 de julio 2022**, desempeñándose en la posición de **Secretaria**, en la Oficina Provincial de San Pedro de Macorís.

Al momento de su salida la **Sra. Valdez**, tenía pendiente de disfrute veinticinco (25) días de vacaciones, 15 del año 2021 y 10 de proporción del 2022, devengaba salario mensual de **Trece Mil Doscientos Pesos con 00/100.00 (RDS13,200.00)**.

Dado en Santo Domingo, D.N., a solicitud de la parte interesada, a los 17 día del mes de agosto del 2022.

Atentamente,


Daridys Muñoz
Encargada de Recursos Humanos



DM/mr



CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

RNC.: 401-51588-1

Cédula	: 026-0142528-9	Número	: 40971-2022
Nombre	: Daisy Elizabeth	Tiempo Laborado	: 4 Años, 7 meses, 18 días
Apellido	: Valdez Rodriguez	Motivo	: Art. 94 LFP
Fecha de Nacimiento	: 26/04/1991	Fecha Salida	: 31/07/2022
Sexo	: Femenino	Fecha Reclamación	: 31/07/2022
Cargo	: Secretaria	Sueldo	: \$13,200.00
Departamento	: ORIENTACION Y DEFENSORIA		
Institución	: Dirección de Información y Defensa de los Afiliados (DIDA)		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	5 Años	66,000.00
Salario de Navidad Artículo 58, Numeral 4, Ley No 41-08, de Función Pública.	7 Meses	7,700.00
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	25 Días	15,228.43
Total General		RD\$88,928.43

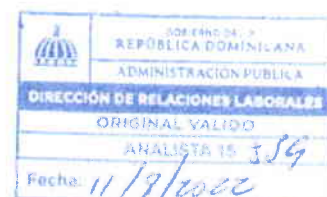
Nota: Cálculo realizado en base al historial del empleado. Estas cifras están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 2 días del mes de Agosto, del año Dos Mil Veinte y Dos (2022).


Mirey Josefina Jardines Hiciano
Encda. Depto. Financiero


Daridys Esther Muñoz Villalona
Encda. Depto. Recursos Humanos

Av. Tiradentes No.33, Torre de la Seguridad Social, Ens:
Naco, Distrito Nacional, R.D. Tel. 809-472-1900 |
info@dida.gov.do, Web Page: www.dida.gov.do



Recursos
Humanos
Nº 8-22


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D. N.
11 de agosto del 2022

Núm. **013206**

A : Señora
Daridys Muñoz
Encargada de Recursos Humanos de la Dirección General De Información y
Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social (DIDA)
Su Despacho.

Asunto : Emisión de Opinión de Cálculos de Beneficios Laborales.

Anexo : Cálculos Núm. 40971, 11534, 36934-2022

Remitidos, cortésmente, tres (03) Cálculos de Beneficios Laborales, correspondientes a la solicitud de opinión, a favor de las señoras, Daisy Elizabeth Valdez Rodríguez, Marisol Luna Peguero, Sonia Margarita De La Cruz Ozuna, ex empleadas de esa institución, los cuales conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley núm. 41-08 de Función Pública, han sido tramitados a este Ministerio dentro del plazo de los quince (15) días, a partir de la notificación de la desvinculación al Servidor Público.

Dichos pagos de beneficios laborales a los funcionarios y servidores públicos deberán ser efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días, de acuerdo con las disposiciones del artículo 63 de la Ley de Función Pública, por lo que una vez realizados los pagos deberán remitirnos las evidencias, para ser registradas en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Deferentemente,



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

CT/MCH/jlg
DRU/Remisiones, agosto 2022
54-266574





REPÚBLICA DOMINICANA
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
SANTO DOMINGO, D.N.

CERTIFICACIÓN DE CARGOS DESEMPEÑADOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A solicitud del interesado nombrado y conforme con los registros actuales de esta Contraloría General de la República, Certificamos que, DAISY ELIZABETH VALDEZ RODRIGUEZ, de nacionalidad DOMINICANA, mayor de edad, titular de la Cédula de Identidad y Electoral No. 076-0142528-9, presenta la siguiente situación:

Desde	Hasta	Tarjeta	Cargos	Institución	Sueldos
01/12/2017	31/07/2022	1	SECRETARIA	DIRECCION DE INF. Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS (DIDA)	\$13 200 00

Esta es la última línea

Se expide la siguiente certificación a solicitud de la parte interesada, en la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República, en fecha 08/08/2022

Preparado: **frjavier**
Revisado: **altramirez**



Jairo Miquete Méndez

Enc. Div. Certificaciones de Cargos

Para validar la autenticidad de este documento visite

<https://consultas.contraloria.gob.do/certCargos/Solicitudes/ConsultaCertificacion>





Consejo Nacional de Seguridad Social
Dirección de Información y Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social

ACCION DE PERSONAL

Número: 2747

Fecha: Noviembre 30, 2017

APELLIDOS: VALDEZ RODRIGUEZ

NOMBRES : DAISY ELIZABETH

CEDULA NO.: 02601425289

EFFECTIVO A PARTIR DE : Diciembre 01, 2017

ESTADO PRESENTE

ESTADO PROPUESTO

OFICINA :	_____	OFICINA :	OFICINA DIDA SAN PEDRO DE MACORÍS
UNIDAD O DEP. :	_____	UNIDAD O DEP. :	ORIENTACIÓN Y DEFENSORÍA
DEPENDIENTE DE :	_____	DEPENDIENTE DE :	ENC. DE OFICINA LOCAL SPM
CARGO :	_____	CARGO :	SECRETARIA (O)I
SUELDO ACTUAL :	_____	SUELDO PROPUES :	RD\$12,000.00 ✓

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nombramiento probatorio | <input type="checkbox"/> Licencia estudio | <input type="checkbox"/> Cancelación |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento definitivo | <input type="checkbox"/> Licencia enfermedad | <input type="checkbox"/> Renuncia |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento nominal | <input type="checkbox"/> Licencia pre y post-natal | <input type="checkbox"/> Vacaciones |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento por contrato | <input type="checkbox"/> Licencia sin sueldo | <input type="checkbox"/> Reajuste de sueldo |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento interino | <input type="checkbox"/> Pensión | <input type="checkbox"/> Promoción |
| <input type="checkbox"/> Ascenso | <input type="checkbox"/> Rescisión de contrato | <input type="checkbox"/> Entrenamiento |
| <input type="checkbox"/> Aumento | <input type="checkbox"/> Prórroga de Contrato | <input type="checkbox"/> Rescisión de nombramiento |
| <input type="checkbox"/> Traslado | <input type="checkbox"/> Cambio designación | <input type="checkbox"/> Igual fija |
| <input type="checkbox"/> Reingreso | <input type="checkbox"/> Suplencia | <input type="checkbox"/> Otros |
| <input type="checkbox"/> Deceso | <input type="checkbox"/> Abandono de trabajo | <input type="checkbox"/> Sueldo Servicios Especiales |
| <input type="checkbox"/> Reintegro | <input type="checkbox"/> Cambio de reporte dependencia | <input type="checkbox"/> Permiso por estudio |
| <input type="checkbox"/> Recontratación | <input type="checkbox"/> Prorroga nombramiento probatorio | <input type="checkbox"/> Designación Interina |
| <input type="checkbox"/> Compensación por servicio seguridad | | |
| <input type="checkbox"/> Rescisión compensación por servicio seguridad | | |

Explicaciones : Se procede con el nombramiento probatorio de la Sra. Valdez efectivo al 01 de diciembre de 2017. La Sra. Valdez sustituye al Sr. Malvin Del Rosario.

Observaciones :

Aprobado por

Directora

Preparado por

Encargado Recursos Humanos



ACCION DE PERSONAL

Apellidos: VALDEZ RODRIGUEZ
 Cédula No.: 02601425289

Nombres : DAISY ELIZABETH
 Efectivo a partir de : Julio 31, 2022

ESTADO PRESENTE	ESTADO PROPUESTO
Oficina : OFICINA PROVINCIAL DE SAN PEDRO DE MACORÍS	Oficina : _____
Unidad o Dep. : ORIENTACION Y DEFENSORIA	Unidad o dep. : _____
Dependiente de : ENC DE OFICINA PROVINCIAL SPM	Dependiente de : _____
Cargo : SECRETARIA	Cargo : _____
Sueldo Actual : RD\$14,200.00	Sueldo Propuesto : _____

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nombramiento probatorio
<input type="checkbox"/> Nombramiento definitivo
<input type="checkbox"/> Nombramiento nominal
<input type="checkbox"/> Nombramiento por contrato
<input type="checkbox"/> Nombramiento interino
<input type="checkbox"/> Nombramiento temporal
<input type="checkbox"/> Ascenso
<input type="checkbox"/> Aumento
<input type="checkbox"/> Traslado
<input type="checkbox"/> Reingreso
<input type="checkbox"/> Deceso
<input type="checkbox"/> Reintegro
<input type="checkbox"/> Recontratación
<input type="checkbox"/> Compensación por servicio seguridad
<input type="checkbox"/> Rescisión compensación por servicio seguridad | <input type="checkbox"/> Licencia estudio
<input type="checkbox"/> Licencia enfermedad
<input type="checkbox"/> Licencia pre y post-natal
<input type="checkbox"/> Licencia sin sueldo
<input type="checkbox"/> Pensión
<input type="checkbox"/> Rescisión de contrato
<input type="checkbox"/> Prórroga de contrato
<input type="checkbox"/> Cambio designación
<input type="checkbox"/> Suplencia
<input type="checkbox"/> Abandono de trabajo
<input type="checkbox"/> Cambio de reporte dependencia
<input type="checkbox"/> Prorroga nombramiento probatorio | <input checked="" type="checkbox"/> Cancelación
<input type="checkbox"/> Renuncia
<input type="checkbox"/> Vacaciones
<input type="checkbox"/> Reajuste de sueldo
<input type="checkbox"/> Promoción
<input type="checkbox"/> Entrenamiento
<input type="checkbox"/> Recisión de nombramiento
<input type="checkbox"/> Iguala fija
<input type="checkbox"/> Otros
<input type="checkbox"/> Sueldo servicios especiales
<input type="checkbox"/> Permiso por estudio
<input type="checkbox"/> Designación interina
<input type="checkbox"/> Desvinculación
<input type="checkbox"/> Designación por decreto
<input type="checkbox"/> Comisión de servicio |
|--|--|--|

Explicaciones : 1. Se procede con la cancelación de la Sra. Valdez, efectivo al 31 de julio de 2022. La Sra. Valdez ha sido desvinculada de nuestra institución, atendiendo al Art.94. Párrafo 1 de la Ley 41-08 de Función Pública.

24/6/22
519

Observaciones :

Daisy E. Valdez 27/07/2022

Aprobado por

 Directora General

Preparado por

 Encargado Recursos Humanos



CONSTANCIA

Certificamos que la **Sra. Sonia Margarita De La Cruz Ozuna**, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No.026-0008773-4, laboró en nuestra institución desde el **9 de enero del año 2006 hasta el 31 de julio 2022**, desempeñándose en la posición de **Auxiliar Administrativo**, en la Oficina Provincial de la Romana.

Al momento de su salida la **Sra. De La Cruz**, tenía pendiente de disfrute de vacaciones una proporción de 24 días del 2022, devengaba salario mensual de **Diecisiete Mil Cuatrocientos Cincuenta y Siete Pesos con 00/100.00 (RDS17,457.00)**.

Dado en Santo Domingo, D.N., a solicitud de la parte interesada, a los 17 día del mes de agosto del 2022.

Atentamente,


Daridys Muñoz

Encargada de Recursos Humanos



DM/mr



CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

RNC.: 401-51588-1

Cédula	: 026-0008773-4 ✓	Número	: 36934-2022
Nombre	: Sonia Margarita ✓	Tiempo Laborado	: 16 Años, 6 Meses, 22 Días ✓
Apellido	: De La Cruz Ozuna ✓	Motivo	: Art. 94 LFP ✓
Fecha de Nacimiento	: 29/03/1988	Fecha Salida	: 31/07/2022 ✓
Sexo	: Femenino	Fecha Reclamación	: 31/07/2022 ✓
Cargo	: Auxiliar Administrativa	Sueldo	: \$17,457.00 ✓
Departamento	: PROMOCION		
Institución	: Dirección de Información y Defensa de los Afiliados (DIDA)		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	17 Años	296,769.00 ✓
Salario de Navidad Artículo 58, Numeral 4, Ley No 41-08, de Función Pública.	7 Meses	10,183.25 ✓
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	24 Días	19,334.01 ✓
Total General		RD\$326,286.26 ✓

Nota: Cálculo realizado en base al historial del empleado. Estas cifras están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 4 días del mes de Julio, del año Dos Mil Veinte y Dos (2022).

Miledy Josefina Jardines Hiciano
Encda. Depto. Financiero

Daridys Esther Muñoz Villalona
Encda. Depto. Recursos Humanos

Av. Tiradentes No.33, Torre de la Seguridad Social, Ens.
Naco, Distrito Nacional, R.D. Tel. 809-472-1900 |
info@dida.gov.do, Web Page: www.dida.gob.do



*Recursos Humanos
no. 14-8-22*


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D. N.
11 de agosto del 2022

Núm. **013206**

A : Señora
Daridys Muñoz
Encargada de Recursos Humanos de la Dirección General De Información y
Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social (DIDA)
Su Despacho.

Asunto : Emisión de Opinión de Cálculos de Beneficios Laborales.

Anexo : Cálculos Núm. 40971, 11534, 36934-2022

Remitidos, cortésmente, tres (03) Cálculos de Beneficios Laborales, correspondientes a la solicitud de opinión, a favor de las señoras, Daisy Elizabeth Valdez Rodríguez, Marisol Luna Peguero, Sonia Margarita De La Cruz Ozuna, ~~Vex~~ empleadas de esa institución, los cuales conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley núm. 41-08 de Función Pública, han sido tramitados a este Ministerio dentro del plazo de los quince (15) días, a partir de la notificación de la desvinculación al Servidor Público.

Dichos pagos de beneficios laborales a los funcionarios y servidores públicos deberán ser efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días, de acuerdo con las disposiciones del artículo 63 de la Ley de Función Pública, por lo que una vez realizados los pagos deberán remitirnos las evidencias, para ser registradas en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Deferentemente,

Carolina Torres

Carolina Torres
Viceministra de Función Pública

CT/M
DRL/Remisiones, agosto 2022
S4-266574



Paula...



REPÚBLICA DOMINICANA
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
SANTO DOMINGO/D.N.

CERTIFICACIÓN DE CARGOS DESEMPEÑADOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A solicitud del interesado nombrado y conforme con los registros actuales de esta Contraloría General de la República, Certificamos que, SONIA MARGARITA DE LA CRUZ OZUNA de nacionalidad DOMINICANA, mayor de edad, titular de la Cédula de Identidad y Electoral No. 026-000873-4, presenta la siguiente situación:

Desde	Hasta	Tarjeta	Cargos	Institución	Sueldos
01/04/2014	31/07/2022	02	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE INF. Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS (DIDA)	\$17 457 00

Esta es la última línea

Se expide la siguiente certificación a solicitud de la parte interesada, en la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República, en fecha 08/08/2022

Preparado: **dkang**
Revisado: **Jesusbio**



Jairo M. Quete Méndez

Enc. Div. Certificaciones de Cargos

Para validar la autenticidad de este documento visite

<https://consultas.contraloria.gob.do/centCargos/Solicitudes/ConsultaCertificacion>



República Dominicana
Consejo Nacional de Seguridad Social
Dirección de Información y Defensa de los Afiliados

ACCION DE PERSONAL

Numero _____
 Fecha Enero 09, 2006

APELLIDOS: DE LA CRUZ OZUNA **NOMBRES:** SONIA MARGARITA

CEDULA No: _____ **EFFECTIVO A PARTIR DE** Enero 09, 2006

ESTADO PRESENTE	ESTADO PROPUESTO
Unidad: _____	Unidad: <u>Oficina La Romana</u>
Dependiente de: _____	Dependiente de: <u>Dirección</u>
Cargo o Clase: _____	Cargo o Clase: <u>Asistente</u>
Categoría: _____	Categoría: _____
Codificación: _____	Codificación: _____
Sueldo Actual: _____	Sueldo Propuesto: <u>RD\$10,000,00</u>
Otros Adicionales _____	Otros Adicionales _____

- Nombramiento Probatorio
- Nombramiento Definitivo
- Nombramiento Nominal
- Nombramiento por Contrato
- Nombramiento Interino
- Ascenso
- Aumento
- Traslado

- Licencia Estudio
- Licencia Enfermedad
- Licencia Pre-natal
- Licencia sin sueldo
- Pension
- Rescisión de contrato
- Prórroga de Contrato
- Cambio Designación

- Prórroga de Interinaje
- Suspensión de Servicios
- Cancelación
- Renuncia
- Multa
- Vacaciones
- Reajuste de sueldo
- Otros
- Promoción

Explicaciones:

Se procede a contratar a la Sra. Sonia De La Cruz Ozuna como Asistente de la Oficina La Romana, por un periodo de tres (3) meses a partir del 09 de enero del 2006.

Observaciones:

Preparado por:


MADÉL CRUZ
 Enc. Recursos Humanos


NELSIDA MARMOLEJOS
 Directora de la DIDA



ACCION DE PERSONAL

Apellidos: DE LA CRUZ OZUNA
 Cédula No.: 02600087734

Nombres : SONIA MARGARITA
 Efectivo a partir de : Julio 31, 2022

ESTADO PRESENTE	ESTADO PROPUESTO
Oficina : OFICINA PROVINCIAL DE LA ROMANA	Oficina : _____
Unidad o Dep. : PROMOCIÓN	Unidad o dep. : _____
Dependiente de : ENC DE OFICINA PROVINCIAL LA ROMANA	Dependiente de : _____
Cargo : AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo : _____
Sueldo Actual : RD\$17,457.00	Sueldo Propuesto : _____

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Nombramiento probatorio
<input type="checkbox"/> Nombramiento definitivo
<input type="checkbox"/> Nombramiento nominal
<input type="checkbox"/> Nombramiento por contrato
<input type="checkbox"/> Nombramiento interino
<input type="checkbox"/> Nombramiento temporal
<input type="checkbox"/> Ascenso
<input type="checkbox"/> Aumento
<input type="checkbox"/> Traslado
<input type="checkbox"/> Reingreso
<input type="checkbox"/> Deceso
<input type="checkbox"/> Reintegro
<input type="checkbox"/> Reconstrucción
<input type="checkbox"/> Compensación por servicio seguridad
<input type="checkbox"/> Rescisión compensación por servicio seguridad | <input type="checkbox"/> Licencia estudio
<input type="checkbox"/> Licencia enfermedad
<input type="checkbox"/> Licencia pre y post-natal
<input type="checkbox"/> Licencia sin sueldo
<input type="checkbox"/> Pensión
<input type="checkbox"/> Rescisión de contrato
<input type="checkbox"/> Prórroga de contrato
<input type="checkbox"/> Cambio designación
<input type="checkbox"/> Suplencia
<input type="checkbox"/> Abandono de trabajo
<input type="checkbox"/> Cambio de reporte dependencia
<input type="checkbox"/> Prorroga nombramiento probatorio | <input checked="" type="checkbox"/> Cancelación
<input type="checkbox"/> Renuncia
<input type="checkbox"/> Vacaciones
<input type="checkbox"/> Reajuste de sueldo
<input type="checkbox"/> Promoción
<input type="checkbox"/> Entrenamiento
<input type="checkbox"/> Rescisión de nombramiento
<input type="checkbox"/> Iguala fija
<input type="checkbox"/> Otros
<input type="checkbox"/> Sueldo servicios especiales
<input type="checkbox"/> Permiso por estudio
<input type="checkbox"/> Designación interina
<input type="checkbox"/> Desvinculación
<input type="checkbox"/> Designación por decreto
<input type="checkbox"/> Comisión de servicio |
|--|--|---|

Explicaciones : 1. Se procede con la cancelación de la Sra. De la Cruz, efectivo al 31 de julio de 2022. La Sra. De la Cruz ha sido desvinculada de nuestra institución, atendiendo al Art.94. Párrafo 1 de la Ley 41-08 de Función Pública.

Verif. 3/15

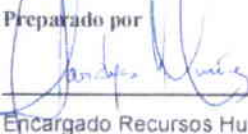
Observaciones :

026-00087734/29/7/2022

Aprobado por


 Directora General



Preparado por


 Encargado Recursos Humanos

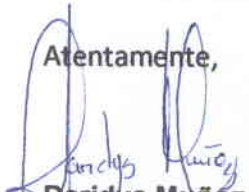
CONSTANCIA

Certificamos que la **Sra. Marisol Luna Peguero**, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. **023-0124390-9**, laboró en nuestra institución desde el **13 de enero del año 2014 hasta el 31 de julio 2022**, desempeñándose en la posición de **Conserje**, en la Oficina Provincial de San Pedro de Macorís.

Al momento de su salida la **Sra. Luna**, tenía pendiente de disfrute Cuarenta (40) días de vacaciones ~~20 del año 2020 y 20 del 2021~~, devengaba salario mensual de **Diez Mil Pesos con 00/100.00 (RDS\$10,000.00)**.

Dado en Santo Domingo, D.N., a solicitud de la parte interesada, a los 17 día del mes de agosto del 2022.

Atentamente,


Daridys Muñoz
Encargada de Recursos Humanos

DM/mr





CALCULO DE BENEFICIOS LABORALES

RNC.: 401-51588-1

Cédula	: 023-0124390-9	Número	: 11534-2022
Nombre	: Marisol	Tiempo Laborado	: 8 Años 6 meses 18 días
Apellido	: Luna Peguero ✓	Motivo	: Art. 94 LFP
Fecha de Nacimiento	: 22/08/1979	Fecha Salida	: 31/07/2022
Sexo	: Femenino	Fecha Reclamación	: 31/07/2022
Cargo	: CONSERJE ✓	Sueldo	: \$10,000.00 ✓
Departamento	: ADMINISTRATIVO		
Institución	: Dirección de Información y Defensa de los Afiliados (DIDA)		

MONTO Y DETALLE DE BENEFICIOS

Descripción	Tiempo	Monto
Indemnización (Ley 41-08) Art. 60 y 98 Ley No. 41-08 y el Art. 138 del Reglamento No. 523-09	9 Años	90,000.00
Salario de Navidad Artículo 58, Numeral 4, Ley No 41-08, de Función Pública.	7 Meses	5,833.33
Vacaciones Art.53, 55, Ley 41-08 del 16/01/08 de Función Pública	40 Días	18,458.70 ✓
Total General		RD\$114,292.03

Nota: Cálculo realizado en base al historial del empleado. Estas cifras están sujetas a posibles modificaciones y las retenciones de impuestos correspondientes.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 7 días del mes de Marzo, del año Dos Mil Veinte y Dos (2022).

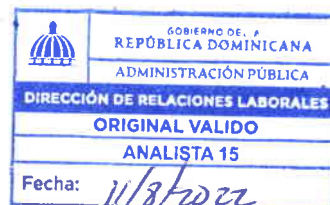

Miledy Josefina Jardines Hiciano
Encda. Depto. Financiero




Daridys Esther Muñoz Villalona
Encda. Depto. Recursos Humanos



Av. Tiradentes No.33, Torre de la Seguridad Social, Ens. Naco, Distrito Nacional, R.D. Tel. 809-472-1900 | info@dida.gov.do, Web Page: www.dida.gov.do



Aprobado por el
Contralor General
de la República

Cert. Num. 407940



REPÚBLICA DOMINICANA

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

SANTO DOMINGO, D.N.

CERTIFICACIÓN DE CARGOS DESEMPEÑADOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A solicitud del interesado nombrado y conforme con los registros actuales de esta Contraloría General de la República, Certificamos que, MARI SOL LUNA PEGUERO, de nacionalidad DOMINICANA, mayor de edad, titular de la Cédula de Identidad y Electoral No.023-0124390-9, presenta la siguiente situación:

Desde	Hasta	Tarjeta	Cargos	Institución	Sueldos
01/04/2014	31/07/2022	001	CONSERJE	DIRECCION DE INF. Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS (DIDA)	\$10,000.00

Esta es la última línea

Se expide la siguiente certificación a solicitud de la parte interesada, en la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República, en fecha 08/08/2022

Preparado: **Josadames**
Revisado: **naguzman**

Jairo Mogueste Méndez

Enc. Div. Certificaciones de Cargos

Para validar la autenticidad de este documento visite:

<https://consultas.contraloria.gob.do/certCargos/Solicitudes/ConsultaCertificacion>



Recursos
Humanos
8-22


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
RNC.: 401-03674-6
"Avanzamos para ti"

Santo Domingo, D. N.
11 de agosto del 2022

Núm. **013206**

A : Señora
Daridys Muñoz
Encargada de Recursos Humanos de la Dirección General De Información y
Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social (DIDA)
Su Despacho.

Asunto : Emisión de Opinión de Cálculos de Beneficios Laborales.

Anexo : Cálculos Núm. 40971, 11534, 36934-2022

Remitidos, cortésmente, tres (03) Cálculos de Beneficios Laborales, correspondientes a la solicitud de opinión, a favor de las señoras, Daisy Elizabeth Valdez Rodríguez, Marisol Luna Peguero, Sonia Margarita De La Cruz Ozuna, ex empleadas de esa institución, los cuales conforme con las disposiciones del artículo 62 de la Ley núm. 41-08 de Función Pública, han sido tramitados a este Ministerio dentro del plazo de los quince (15) días, a partir de la notificación de la desvinculación al Servidor Público.

Dichos pagos de beneficios laborales a los funcionarios y servidores públicos deberán ser efectuados por la administración en un plazo no mayor de 90 días, de acuerdo con las disposiciones del artículo 63 de la Ley de Función Pública, por lo que una vez realizados los pagos deberán remitirnos las evidencias, para ser registradas en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Deferentemente,



Carolina Torrens
Viceministra de Función Pública

CT/MCH/jlg
DRL/Remisiones, agosto 2022
S4-266574





República Dominicana
Consejo Nacional de Seguridad Social
Dirección de Información y Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social

ACCION DE PERSONAL

número: 1279
 fecha: Enero 16, 2014

APELLIDOS: LUNA PEGUERO

NOMBRES : MARISOL

CEDULA NO.: 02301243909

EFFECTIVO A PARTIR DE : Enero 13, 2014

ESTADO PRESENTE

ESTADO PROPUESTO

OFICINA : _____	OFICINA : OFICINA DIDA SAN PEDRO DE MACORIS
UNIDAD O DEP. : _____	UNIDAD O DEP. : ADMINISTRATIVO
DEPENDIENTE DE : _____	DEPENDIENTE DE : ENC. DE OFICINA LOCAL SPM
CARGO : _____	CARGO : CONSERJE
SUELDO ACTUAL : _____	SUELDO PROPUES : RD\$5,118.00

- | | | |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> nombramiento probatorio | <input type="checkbox"/> licencia estudio | <input type="checkbox"/> cancelación |
| <input type="checkbox"/> nombramiento definitivo | <input type="checkbox"/> licencia enfermedad | <input type="checkbox"/> renuncia |
| <input type="checkbox"/> nombramiento nominal | <input type="checkbox"/> licencia pre y post-natal | <input type="checkbox"/> vacaciones |
| <input type="checkbox"/> nombramiento por contrato | <input type="checkbox"/> licencia sin sueldo | <input type="checkbox"/> reajuste de sueldo |
| <input type="checkbox"/> nombramiento interino | <input type="checkbox"/> pensión | <input type="checkbox"/> promoción |
| <input type="checkbox"/> ascenso | <input type="checkbox"/> rescision de contrato | <input type="checkbox"/> entrenamiento |
| <input type="checkbox"/> aumento | <input type="checkbox"/> Prórroga de Contrato | <input type="checkbox"/> recisión de nombramiento |
| <input type="checkbox"/> traslado | <input type="checkbox"/> cambio designación | <input type="checkbox"/> iguala fija |
| <input type="checkbox"/> reintegro | <input type="checkbox"/> nombramiento temporero | <input type="checkbox"/> otros |
| <input type="checkbox"/> deceso | <input type="checkbox"/> abandono de trabajo | |
| | <input type="checkbox"/> cambio de reporte dependencia | |

Explicaciones : Se procede con el nombramiento probatoria de la Sra. Luna, efectivo al 13 de enero del 2014.

Observaciones :

Aprobado por

 Directora

Preparado por

 Encargado Recursos Humanos



ACCION DE PERSONAL

Apellidos: LUNA PEGUERO

Nombres : MARISOL

Cédula No.: 02301243909

Efectivo a partir de : Julio 31, 2022

ESTADO PRESENTE		ESTADO PROPUESTO	
Oficina	: OFICINA PROVINCIAL DE SAN PEDRO DE MACORÍS	Oficina	:
Unidad o Dep.	: ADMINISTRATIVO	Unidad o dep.	:
Dependiente de	: ENC. DE OFICINA PROVINCIAL SPM	Dependiente de	:
Cargo	: CONSERJE	Cargo	:
Sueldo Actual	: RDS10,000.00	Sueldo Propuesto	:

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nombramiento probatorio | <input type="checkbox"/> Licencia estudio | <input checked="" type="checkbox"/> Cancelación |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento definitivo | <input type="checkbox"/> Licencia enfermedad | <input type="checkbox"/> Renuncia |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento nominal | <input type="checkbox"/> Licencia pre y post-natal | <input type="checkbox"/> Vacaciones |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento por contrato | <input type="checkbox"/> Licencia sin sueldo | <input type="checkbox"/> Reajuste de sueldo |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento interino | <input type="checkbox"/> Pensión | <input type="checkbox"/> Promoción |
| <input type="checkbox"/> Nombramiento temporal | <input type="checkbox"/> Rescisión de contrato | <input type="checkbox"/> Entrenamiento |
| <input type="checkbox"/> Ascenso | <input type="checkbox"/> Prórroga de contrato | <input type="checkbox"/> Recisión de nombramiento |
| <input type="checkbox"/> Aumento | <input type="checkbox"/> Cambio designación | <input type="checkbox"/> Iguala fija |
| <input type="checkbox"/> Traslado | <input type="checkbox"/> Suplencia | <input type="checkbox"/> Otros |
| <input type="checkbox"/> Reingreso | <input type="checkbox"/> Abandono de trabajo | <input type="checkbox"/> Sueldo servicios especiales |
| <input type="checkbox"/> Deceso | <input type="checkbox"/> Cambio de reporte dependencia | <input type="checkbox"/> Permiso por estudio |
| <input type="checkbox"/> Reintegro | <input type="checkbox"/> Prorroga nombramiento probatorio | <input type="checkbox"/> Designación interina |
| <input type="checkbox"/> Reconstrucción | | <input type="checkbox"/> Desvinculación |
| <input type="checkbox"/> Compensación por servicio seguridad | | <input type="checkbox"/> Designación por decreto |
| <input type="checkbox"/> Rescisión compensación por servicio seguridad | | <input type="checkbox"/> Comisión de servicio |

Explicaciones : 1. Se procede con la cancelación de la Sra. Luna, efectivo al 31 de julio de 2022. La Sra. Luna ha sido desvinculada de nuestra institución, atendiendo al Art.94. Párrafo 1 de la Ley 41-08 de Función Pública.

Observaciones :

marisol peguero 28/7/22

Aprobado por

Directora General



Preparado por

Encargado Recursos Humanos

