



# **SIMULACRO EVACUACIÓN IDOPPRIL**

**Comité Mixto de Salud y Seguridad del Trabajo**

Marzo, 2022, Santo Domingo, D.N.

## **Informe Simulacro Evacuación IDOPPRIL MARZO 2022**

El jueves 31 de marzo del año en curso, el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL), realizó un simulacro de evacuación organizado por el Comité Mixto de Salud y seguridad en el Trabajo (CMSST), para preparar a nuestro personal ante un posible siniestro y comprobar la eficacia de nuestro plan de emergencia.

### **Objetivo General**

Valorar la respuesta ante una evacuación de emergencia por terremoto del personal que labora en el Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL).

### **Objetivos específicos**

1. Afianzar el conocimiento del personal del IDOPPRIL en lo referente al plan de evacuación.
2. Formar y fomentar hábitos de respuesta que ayuden a mitigar los riesgos ocasionados por desastres.
3. Detectar errores o fallas existentes en los planes de emergencia.
4. Determinar el tiempo de respuesta del personal ante una evacuación.
5. Minimizar el tiempo que se requiere para poner la institución en funcionamiento.

### **Detalles del simulacro**

En este ejercicio de evacuación avisado participó el personal que labora en la Sede Central del IDOPPRIL, exceptuando el personal del Call Center y los afiliados que se encontraban en el local al momento del ejercicio, en su lugar algunos integrantes simulaban ser afiliados con impedimentos físicos para ser evacuados con ayuda de las brigadas.

Para el seguimiento del simulacro se solicitó la colaboración de la Dirección de Tecnología de la Información que nos facilitó los videos de seguridad del momento del ejercicio y de la Dirección de Relaciones Públicas, que nos facilitó 2 personas para monitoreo audiovisual desde los siguientes puntos:

- Salida del pasillo de la Dirección Ejecutiva
- Salida lateral del primer piso.
- Salida hacia la entrada frontal o principal.
- Punto de encuentro.

## **Antes del simulacro**

1. Se realizó una reunión con los líderes de las Brigadas de Emergencias y el Comité Mixto de Salud y Seguridad, para presentar el plan de evacuación y determinar la función de cada integrante, así como redefinir los líderes de evacuación por área y los integrantes de las brigadas.
2. Se realizó un entrenamiento sobre combate a incendios, primeros auxilios y plan de evacuación a las Brigadas de Emergencias, personal de seguridad e integrantes del CMSST.
3. Se revisó que todos los equipos de actuación ante emergencia se encontraran en perfecto estado de conservación.
4. Se realizó un recorrido por las diferentes vías de evacuación.
5. Realización de spot publicitario para divulgación de información sobre el ejercicio de evacuación.
6. Previamente se informó a todo el personal sobre la realización del simulacro.

## **Pautas para líderes de evacuación**

1. Al momento que suene la alarma cada líder de evacuación debe cronometrar el tiempo que le toma evacuar a su área. La medición inicia al momento que suena la alarma y termina al momento que se llegue al punto de reunión.
2. Recalcar al personal mantener el orden y la calma.
3. Cuando inicie la evacuación el líder tiene que ir revisando que no se queda nadie atrás (será el último en salir del área, JUNTO CON EL GRUPO, PERO DE ÚLTIMO).
4. Al momento de salir de la instalación ningún líder o integrante debe retornar al edificio hasta que no se disponga el retorno al mismo.
5. Al llegar al punto de reunión, verificar que su grupo este completo y ponerse presente en el listado de líderes de áreas (habrá alguien con megáfono en el punto de reunión con el listado).
6. La evacuación culminará cuando salga el último líder con su equipo.

\*Tenemos como meta evacuar todas las instalaciones en un tiempo no mayor de 3 minutos.

\*Al finalizar esta parte esperar las instrucciones para retorno al edificio. (Cronometrar retorno).

## **El día del simulacro**

- Se realizó un recorrido por todas las áreas para refrescar con los líderes de evacuación los pasos a seguir durante el simulacro.
- Se coordinó con el personal de seguridad del área de servicios para que vigilen las puertas durante el proceso de evacuación y acompañen a los afiliados que se quedarán dentro de las instalaciones.

- A las 9:15 a.m. se notificó sobre el simulacro a los afiliados que se encontraban en espera de servicios.
- A las 09:30 a.m. se activó la alarma de emergencia.
- Los líderes de evacuación se dispusieron a apoyar en la evacuación mientras verificaban que nadie se quedará en el edificio y dirigir al personal correspondiente al punto de encuentro.
- Algunos integrantes simularon ser afiliados lesionados, para ser evacuados por el personal.
- El personal evacuó rápidamente de manera organizada.
- Los líderes de evacuación se dispusieron a realizar los pases de lista en el punto de encuentro.
- El punto de reunión mostró capacidad suficiente para albergar a todo el personal evacuado.
- Tras reunirse todo el personal en el punto de encuentro y confirmar que se evacuaron todas las instalaciones se procedió a dar las instrucciones para ingresar al edificio.
- El simulacro concluyó a las 09:40 a.m.
- El ejercicio contó con la participación de todo el personal que se encontraba en los planteles de IDOPPRIL con excepción de los afiliados que se encontraban en espera de servicios y el personal del Call Center.

No	Primer Piso Área	Cant. Evac.		T. Evacuación		T. Retorno	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022
1	Dpto. servicios de Salud	68	38	01:18	01:48	00:33	01:25
2	Eval. A la discapacidad	0	9	00:00	01:17	00:00	01:32
3	Dirección de Servicios	31	24	00:52	01:27	01:15	01:28
4	Dirección de RRHH	6	7	00:30	00:41	01:00	00:38
5	Mayordomía	11	8	00:30	00:40	01:00	01:00
6	Dirección RRPP	5	5	01:48	01:08	01:46	01:20
7	Dirección Tecnología	22	23	01:38	02:20	01:45	02:18
8	Almacén	3	2	01:00	00:41	01:15	00:38
9	Riesgos y Tarifas	4	4	01:48	01:08	01:46	01:20
10	Servicios Generales.	5	5	01:48	01:08	01:46	01:20
11	Dirección Jurídica	7	6	00:26	00:40	00:40	00:33
12	SNS	14	5	03:10	00:52	03:45	00:54
<b>TOTAL/PROM.</b>		<b>176</b>	<b>136</b>	<b>01:14</b>	<b>01:09</b>	<b>01:23</b>	<b>01:12</b>

No	Segundo Piso Área	Cant. Evac.		T. Evacuación		T. Retorno	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022
1	Dirección Ejecutiva	4	6	00:40	01:04	00:35	01:40
2	Dirección De Prevención	19	6	01:48	02:03	01:50	01:46
3	Dirección de Salud	5	6	00:55	00:59	00:47	01:00
4	Dirección Adm. Y Finaciera	5	6	00:59	01:46	00:57	01:20
5	Dirección Estudios Tecnicos Actuariales	7	6	00:59	01:25	00:57	02:00
6	C2 Unidad Contralora	5	2	00:59	01:46	00:57	01:20
7	Dirección Planificación Y Desarrollo	5	8	00:45	01:47	01:00	02:13
8	Dpto. Financiero	21	16	01:34	01:47	01:10	01:26
9	Compras	4	4	01:55	01:47	01:50	01:50
10	Archivo	8	5	01:55	01:30	01:56	01:45
11	Dispensario Médico/ Baños	0	1	00:00	01:20	00:00	01:33
TOTAL / PROM.		83	66	01:15	01:34	01:12	01:38

<b>Cantidad de personas evacuadas</b>		
	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Primer Nivel	176	136
Segundo Nivel	83	66
<b>Tiempo promedio salida</b>		
	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Primer Nivel	01:14	01:09
Segundo Nivel	01:20	01:34
<b>Tiempo promedio entrada</b>		
	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Primer Nivel	01:11	01:12
Segundo Nivel	01:30	01:38

## **Observaciones**

Una parte del personal del primer nivel no salió por la puerta correspondiente provocando retraso en la evacuación del personal que bajaba del 2do nivel.

Se reportaron personas que comenzaron la evacuación al minuto y medio de sonar la alarma.

La evacuación no se realizó por el lado derecho de pasillos y escaleras lo que provoco obstaculización de pasillos y escaleras.

Se reporto que algunas personas estaban distraídas con el celular durante la evacuación.

Una de las personas que simularon ser afiliados no fue evacuada por el personal correspondiente.

En el área de SNS, RRHH, TI, RRPP no se escuchó la alarma.

Algunos de los líderes reportaron que el personal no mostró sentido de urgencia a la hora de abandonar el edificio.

En el punto de encuentro casi no se escuchaba el megáfono.

Se reportó que algunas personas se dispersaron de su grupo, alejados de sus líderes de evacuación.

Se reportó falta de orden y embotellamiento en el retorno al edificio.

## **Recomendaciones**

Continuar con la concientización y capacitación de respuesta a emergencias del personal de la institución.

Continuar y dar seguimiento al entrenamiento de las brigadas de emergencia.

Colocar sistema de alarma que al ser activada desactive los sistemas de seguridad de las puertas.

Habilitar salidas de emergencias alternativas.

Dotar a la brigada de evacuación de megáfono con mas decibles.

Realizar y divulgar capsulas informativas para una comunicación constante al personal de la institución sobre respuesta a emergencias.

Dotar de pitos a los integrantes de las brigadas.

Dotar de botiquines tipo mochila a la brigada de primeros auxilios.

Adquisición de materiales de primeros auxilios (camillas, ambu etc.) para la brigada de primeros auxilios para brindar socorro en caso de emergencia.

Colocación de sistemas de alarma en edificio de RRPP, RRHH y TI.

Completar la señalética de evacuación.

## **Conclusión**

En sentido general el simulacro fue realizado de manera positiva, el personal desalojó el edificio en un tiempo menor del estipulado. Entre los factores que se visualizaron a continuar mejorando podemos indicar:

- Fortalecer la formación/información al personal sobre actuación en caso de emergencia.
- Fortalecimiento conformación de las brigadas.
- Equipamiento y entrenamiento a las brigadas.
- Incluir en simulacros posteriores al personal de Call Center y afiliados.
- Recrear emergencias medicas y de incendio para observar respuesta de las brigadas.

Anexos





