

No.	Num.Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Indicador	Tarea	Fecha de inicio	Fecha termino	Recursos necesarios	Responsable
1	CRITERIO 1: LIDERAZGO	1.1. Dirigir la organización desarrollando su misión, visión y valores.	No se han realizado socializaciones del Código de Ética a los nuevos colaboradores	Realizar socializaciones del Código de Ética a los nuevos colaboradores.	Tener un sistema para gestionar de prevención del comportamientos no éticos, (conflictos de intereses, corrupción).	Listados de asistencias, fotos de la socialización sobre el Código de Ética de los CEED.	1-Realizar talleres a nivel nacional a los colaboradores.	ene-23	mar-23	Por determinar	Recursos Humanos División Evaluación del Desempeño y Capacitación
		1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua.	No se evidencia el seguimiento al Plan de Acción de Mejoras fomentando la retroalimentación de los empleados.	Seguimiento continuo al Plan de Mejoras.	Tener mayor rendimiento de los empleados en la organización.	Plan de Mejora implementado.	1-Realizar reuniones de avances del Plan de Mejoras.	ene-23	nov-23	Por determinar	Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión Recursos Humanos
		1.3. Motivar y apoyar a las personas de la organización y actuar como modelo de referencia.	No se evidencia el seguimiento al Plan de Acción de la encuesta de Clima Laboral	Seguimiento al Plan de Acción.	Plan de Acción implementado.	Plan de Acción implementado.	1-Realizar Plan de Acción en base a la encuesta de Clima Laboral, de los indicadores más bajos.	ene-23	may-23	Por determinar	Recursos Humanos
		1.3. Motivar y apoyar a las personas de la organización y actuar como modelo de referencia.	No se realizan planes para responder a las necesidades y circunstancias personales de los empleados.	Dar cumplimiento a la Guía de Familia, como aporte a los empleados y su motivación.	Motivación y apoyo a las familias de los colaboradores, con programas de capacitación.	Cantidad de familiares orientados con relación a los programas de capacitación	1-Realizar socialización a los servidores sobre la Guía de Familia.	jun-23	dic-23	Por determinar	Recursos Humanos División Evaluación del Desempeño y Capacitación
2	CRITERIO 2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN.	Subcriterio 2.1. Identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés, el entorno, así como la Información relevante para la gestión.	No se visualiza la realización anual del análisis FODA.	Realizar informe de análisis FODA de la Institución.	Analiza el desempeño interno y las capacidades de la organización.	Informe FODA.	1- Recibir las diferentes matrices de los POA Departamentales 2-Realizar matrices de avance de los objetivos institucionales 3- Realizar Informe FODA y enviarlo a la Dirección General	nov-23	dic-23	Por determinar	Planificación y Desarrollo
3	CRITERIO 3: PERSONAS	Subcriterio 3.3. Involucrar y empoderar a las personas y apoyar su bienestar.	No se realizan levantamientos de las necesidades de los empleados discapacitados.	Realizar levantamientos de las necesidades de los empleados discapacitados.	Prestar especial atención a las necesidades de los empleados con discapacidad	Levantamiento de las necesidades.	1- Realizar un listado con los empleados con las diferentes discapacidades 2-Realizar entrevistas personalizadas 3-Realizar el Informe de	feb-23	abr-23	Por determinar	Recursos Humanos
4	CRITERIO 4: ALIANZAS Y RECURSOS	Subcriterio 4.5. Gestionar la tecnología.	No se realizan monitoreo y evaluación de la relación costo-efectividad de las tecnologías.	Crear las herramientas para realizar monitoreo y evaluación de la relación costo-efectividad de las tecnologías.	Implementación, monitoreo y evaluación de la relación costo-efectividad de las tecnologías.	Instructivo realizado y socializado.	1-Realizar instructivo para determinar costo-efectividad de las tecnologías.	ene-23	dic-23	Por determinar	Planificación y Desarrollo Tecnología de la Información
		Subcriterio 4.5. Gestionar la tecnología.	No se realizan mediciones de impacto socioeconómico y ambiental de las TIC.	Crear las herramientas para medir el impacto socioeconómico ambiental .	Tomar en cuenta el impacto socioeconómico ambiental de la Organización.	Instructivo realizado y Sociabilizado.	1-Realizar Instructivo para determinar el impacto socioeconómico ambiental de la Organización.	ene-23	dic-23	Por determinar	Planificación y Desarrollo Servicios Generales
5	CRITERIO 5: PROCESOS.	5.1. Diseñar y gestionar procesos para aumentar el valor dado a los ciudadanos y clientes.	No se evidencia la implementación de un Sistema de Almacén en los diferentes CEED.	Implementa un sistema para gestionar procesos aprovechando las oportunidades tecnológicas.	Implementar el Sistema de Almacén a los diferentes Comedores.	Sistema de Almacén instalados en los diferentes CEED.	1-Realizar un cronograma de las fechas para la instalación del sistema de nivel nacional.	ene-23	sep-23	Por determinar	Dirección Administrativa Tecnología de Información y Comunicación
6	CRITERIO 7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	Subcriterio 7.2. Mediciones del Rendimiento (desempeño).2. Resultados con respecto al desempeño y capacidades individuales.	No se evidencia la implementación de un Plan de Capacitación, para que todo los servidores puedan ser capacitados sobre el uso de la tecnología.	Implementación de un Plan Capacitación para los colaboradores, para el uso de la tecnología.	Lograr que los servidores conozcan todo lo relacionado a las innovaciones tecnológicas y realizar las mediciones para obtener los resultados a través de las evaluaciones de desempeño.	Plan de capacitación implementado.	1.Realizar un cronograma de capacitación de tecnología 2.Listado de asistencia a los talleres 3-Realizar medición	feb-23	jun-23	Por determinar	Tecnología de la Información y División Evaluación del Desempeño y Capacitación