

CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA
PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL
2023

No.	CRITERIO	No.	SUBCRITERIO	DESCRIPCIÓN	ÁREA DE MEJORA	ACCIÓN DE MEJORA	OBJETIVOS	TAREAS	TIEMPO		RECURSOS NECESARIOS	INDICADOR	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	NIVEL DE DESARROLLO
									INICIO	FIN				
1	4. Alianzas y Recursos	4.5	Gestionar la tecnología.	2) Monitorea y evalúa sistemáticamente la rentabilidad (costo-efectividad) de las tecnologías usadas y su impacto.	No se evidencia la presencia de indicadores que permita medir el tiempo de retorno de la inversión en la implementación de las tecnologías usadas.	Desarrollar indicadores para identificar el retorno de inversión de las tecnologías.	Establecer las bases para definir los lineamientos para establecer los indicadores.	Establecer indicadores de tecnología.	jul-23	sep-23	Recursos Humanos	Retorno de Inversión	División de Tecnología	
2				7) Toma en cuenta el impacto socioeconómico y ambiental de las TIC, por ejemplo, la gestión de residuos de cartuchos, accesibilidad reducida por parte de usuarios con discapacidades y usuarios en necesidad de elevar sus destrezas para trabajo en ambiente electrónico, etc.	No se evidencia el impacto socio-económico y medio ambiental de las TIC	Establecer las normas que regulen el impacto socioeconómico y ambiental de las TIC.	Establecer las bases para definir los lineamientos para establecer los indicadores.	Establecer indicadores de tecnología.	oct-23	dic-23	Recursos Humanos	Retorno de Inversión	División de Tecnología	
3	8. Resultados de Responsabilidad Social	8.2	Mediciones del rendimiento organizacional	4. Apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y de personas para la implementación de programas sociales por el Gobierno.	No se cuenta con políticas de diversidad étnicas y de personas para la implementación de programas sociales por el Gobierno.	Preparar la propuesta de los lineamientos de diversidad étnicas y de personas en situación de desventaja	Establecer la base sobre la cual se podrán definir los lineamientos de diversidad étnicas y de personas en situación de desventaja	Programas de apoyo a personas socialmente desfavorecidas (SENASA, INESPRE)	oct-23	dic-23	Correo Institucional Carpeta Documentación Institucional Listado de personas beneficiarias Listado de puestos de INESPRE	Cantidad de personas beneficiarias	Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	
4				5. Apoyo a proyectos de desarrollo internacional y participación de los empleados en actividades filantrópicas.	No se cuenta con apoyo a proyectos de desarrollo internacional y participación de los empleados en Actividades Filantrópicas.	Promover una cultura de desarrollo a través de benchmarking	Establecer una cultura de desarrollo a través de benchmarking	1. Realizar una elección de un objeto de benchmarking 2. Identificar el producto o servicio sustantivo de la organización. 3. Establecer una relación con los objetivos estratégicos 4. Identificar organizaciones comparables 5. Comunicar y obtener colaboración 6. Acción e implementación de los resultados	ene-23	jun-23	Respaldo de la organización para la puesta en práctica. Cantidad de actividades filantrópicas	Prácticas completamente integradas a los procesos	Dirección Ejecutiva Departamento de Recursos Pesqueros Departamento de Planificación y Desarrollo	
5	9. Resultados Claves de Rendimiento	9.2	Resultados internos: nivel de eficiencia.	5) Impacto de la tecnología (digitalización) en el desempeño de la organización, la eficiencia en la burocracia administrativa, mejora en la prestación de servicios, etc. (por ejemplo: reduciendo costos, el uso del papel, trabajando en forma conjunta con otros proveedores, interoperabilidad, ahorro de tiempo, etc.).	No se evidencia la medición del valor añadido del uso de la información y de las tecnologías de la comunicación.	Implementar indicadores a través del plan estratégico institucional que nos permitan medir el tiempo de retorno de la inversión del uso de las tecnologías	Mejorar la calidad de los servicios ofrecidos a través del uso de las TIC	Establecer indicadores que permitan evaluar la relación costo efectividad del uso de las TIC	ene-23	jun-23	Correo Institucional Carpeta Documentación Institucional	Documentación Institucional Aprobada	División de Tecnología Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	
6				6) Resultados de las evaluaciones o auditorías internas	No se cuenta con los resultados de las mediciones por inspecciones o auditoría de funcionamiento	Implementar indicadores a través del plan estratégico institucional que nos permitan medir el resultados de las inspecciones de auditoría	Mejorar la calidad de los servicios ofrecidos	Establecer indicadores que permitan evaluar la relación costo efectividad del uso de las TIC	jun-23	dic-23	Listado de indicadores	Documentación Institucional Aprobada	Departamento de Planificación y Desarrollo	
7				7) Resultados de reconocimientos. Por ejemplo: participación en concursos, premios y certificaciones del sistema de gestión de calidad u otros	No se ha participado en concursos, premios de calidad y certificaciones de la calidad del sistema de gestión	Implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)	Implementar las NOBACI al 85%	1. Acceso Portal de Contraloría 2. Levantar los procesos / evidencias para los cinco subcriterios 3. Gestionar aprobación 4. Actualizar el portal en base a la evidencias y procesos	ene-23	mar-23	Correo Institucional Carpeta Documentación Institucional Portal Contraloría	Incremento en la puntuación NOBACI	Todas las áreas de la Institución Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	
8				9) Resultados relacionados al costo efectividad (impactos logrados al menor costo posible.)	No se cuenta con la medición del impacto logrado al menor costo posible	Presentar una propuesta que permita la medición del impacto logrado al menor costo posible	Fortalecimiento de la Gestión Institucional.	1. Presentar una propuesta para la medición del impacto 2. Evaluar la eficiencia de costos	abr-23	jun-23	Informe de Ejecución Presupuestaria	Ejecución Presupuestaria	Dirección Administrativa y Financiera Departamento de Planificación y Desarrollo	