



*Informe de
Actividades de la
División de
Seguridad y Salud
en el Trabajo*

Enero – Junio 2022

Dra. Marina Castellanos
Encargada de Seguridad y
Salud en el Trabajo

Santo Domingo
República Dominicana

Cuidado y prevención

Continuando con las medidas de prevención en la semana del 7 al 15 del mes de febrero del año en curso, coordinamos una jornada de vacunación contra el Covid-19 a los colaboradores de esta Sede Central que aun estaban pendientes de aplicación de alguna dosis de la vacuna.



Hasta el momento contamos con un porcentaje de 95% del personal vacunado con 2da dosis contra Covid-19. Y un 73 % con dosis de refuerzo.

CIRCULAR

A: Todo el personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Sede Central.

Asunto: Cumplimiento de la Resolución Núm. 000069 del MAP

Distinguidos (as) Señores (as):

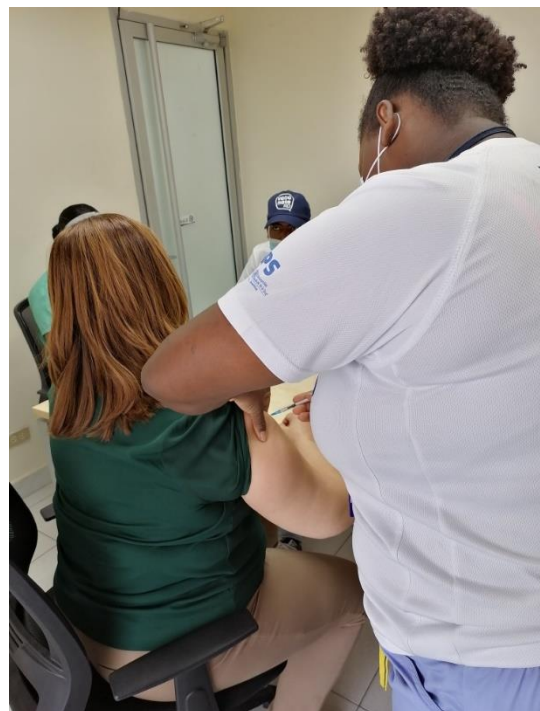
Para dar continuidad a las medidas de prevención y control contra la enfermedad COVID-19 y sus variantes, basados en la Circular Núm. 000069 del MAP y la Resolución Núm. 0005-2022 de este Ministerio de Salud, les informamos lo siguiente:

1. A partir del lunes 7 y hasta el martes 15 de febrero en horario laboral de 8:00am a 2:00pm, iniciamos una jornada de vacunación para inocular aquellos colaboradores de la sede central de este Ministerio de Salud, que no han recibido la 3ra. dosis de vacuna contra el COVID-19. Dicha jornada tendrá lugar en el salón de reuniones del Viceministerio de Salud Colectiva ubicado en el 2da nivel de la sede central.
2. Aquellos colaboradores que por razones médicas no puedan recibir la vacuna contra el COVID-19, deberán solicitar a su médico tratante una constancia de su condición especial y presentar la misma en la División de Seguridad y Salud en el Trabajo de esta Dirección de Recursos Humanos, quien tramitará la certificación de no vacunación a través del representante del PAI en la Dirección de Área de Salud -VI.
3. Los colaboradores que han sido diagnosticado recientemente con COVID-19 y no hayan recibido la 3ra. dosis, deberán esperar 28 días luego de estar negativos para inocularse. Si excede la fecha límite del 15 de febrero, deben presentar un resultado de antígeno negativo cada lunes antes de entrar a su área de trabajo, hasta que logre vacunarse con la dosis faltante.
4. De acuerdo a la Circular 000069 N° 6. Cito: "los servidores públicos que se nieguen a respetar las disposiciones y protocolos establecidos por las resoluciones y circulares vigentes, serán sujetos de aplicación de las sanciones que correspondan, según la gradación de las faltas establecidas en el régimen disciplinario, previsto en el artículo 81 y siguientes de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública".

Contamos con su acostumbrada comprensión y colaboración ante el cumplimiento de esta resolución.

OVgr


Otilia A. Vargas
Directora de Recursos Humanos
SALUD PÚBLICA
Av. Héctor Gómez Hernández Vargas Esq. Girardentes, Ens. La Fe, Santo Domingo, D.N. 10514
Teléfono: 809-541-3121 www.msp.gob.do RNC Nú. 401007398



Como parte de las medidas de prevención y reducción de riesgos a contagios, a los colaboradores se les continúa suministrando mascarillas y gel desinfectante en las diferentes áreas de trabajo. Acondicionamiento de los espacios para facilitar las medidas de higienización y distanciamiento social.

Continúan los dispensadores de gel desinfectante en puntos estratégicos del edificio y en las oficinas para el uso de los visitantes y el personal de la institución.



Mascarilla y gel desinfectante



SALUD PÚBLICA

ACTIVIDADES DESDE EL DISPENSARIO MÉDICO

Continuamos ofreciendo servicio de atención primaria en salud de manera oportuna y confiable que permitan al consultorio médico evaluar los problemas concernientes a la atención en base al funcionamiento de los servicios brindados por el mismo, buscando garantizar una atención adecuada a los usuarios.

Las principales causas de morbilidad (semestre enero-junio 2022) en primer lugar tenemos procesos gripales, infección por Covid-19, conjuntivitis, amigdalitis, EDA, entre otras. Las principales causas de morbilidad en Emergencia son: crisis hipertensiva, hipotensión, hiperglicemia, crisis Asmática, traumas, cólico nefrítico, intoxicación por alimentos, procesos alérgicos.

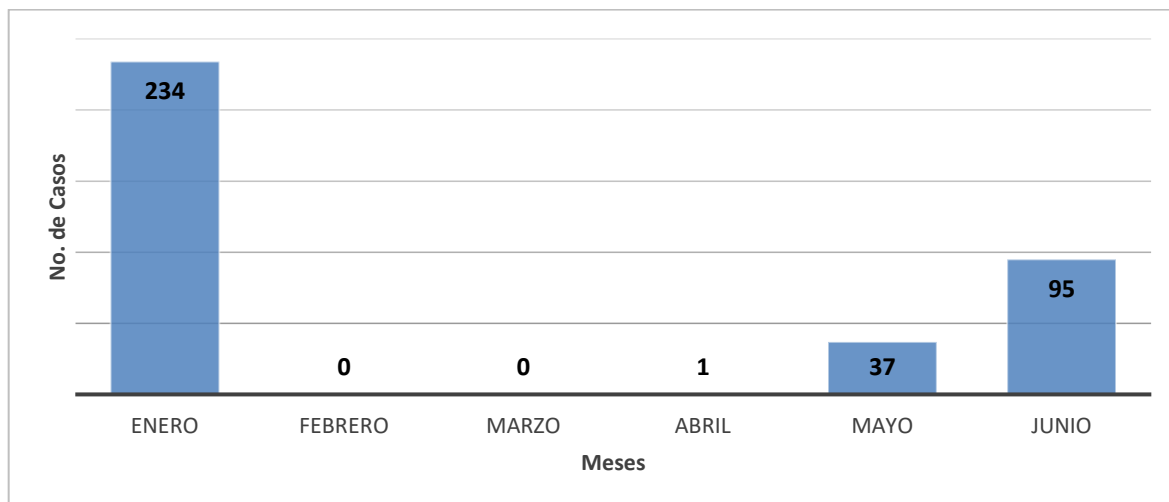
COVID-19

• **Seguimiento casos de Covid-19 identificados en el MSP**

Continuamos con la implementación del Sistema de Vigilancia Epidemiológica desde mayo 2020 a todos los empleados que han resultado positivos al Covid-19, pruebas realizadas desde el Dispensario Médico, donde se elaboró una matriz y se da seguimiento a cada caso en particular hasta su reintegro.

Mes	No. Casos
Enero	234
Febrero	0
Marzo	0
Abril	1
Mayo	37
Junio	95

Distribución de casos de Covid-19 empleados MSP según mes de ocurrencia de los casos Año 2021



- **Coordinación de la realización de pruebas antígenos y PCR al personal de la sede central.**
- **Intervenciones en los departamentos de la sede central donde son detectados empleados con Covid-19.**
- **Seguimiento y entrega de resultados de pruebas Covid-19 a empleados de la sede central durante la Jornada de realización de pruebas.**

VACUNACIÓN

Continuamos con el programa de vacunación contra influenza, DT, y Hepatitis B, coordinado con el Programa Ampliado de Inmunización (PAI) a todos los colaboradores de la sede central. A su vez contamos con Vacunas contra el COVID-19 para todo el personal que labora en la Sede Central.




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

**DIRECCIÓN DE
RECURSOS HUMANOS**

AVISO

PROGRAMA DE VACUNACIÓN

Dentro del **Programa de Vacunación a empleados de la Sede Central del MSP**, informamos que tenemos disponible las **vacunas de Influenza, DT, y Hepatitis B** en el Dispensario Médico.

En horario de **09:00 AM- 03:00 PM**

Así mismo, disponemos de vacunas contra **COVID-19** en dos puestos fijos de vacunación, en las carpas del **estacionamiento del MSP y en Inagua**, en horario de **08:00 AM - 02:00 PM**

Las vacunas son las herramientas más efectivas para evitar enfermedades que pueden causar graves daños o la muerte.

Reconocimiento Factores de Riesgos Laborales

Con el objetivo de identificar los posibles elementos o condiciones que puedan generar algún daño o lesión a la salud de los servidores públicos en el Ministerio de Salud Pública, y a fin de implementar acciones que busquen eliminar o minimizar estos factores de riesgos.

Durante los meses de marzo y abril iniciamos un reconocimiento a diferentes áreas pertenecientes a la Dirección Administrativa y Financiera, coordinadas con la Subdirección de Prevención de Riesgos Laborales del Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL).

Convocatoria a los focales de Recursos Humanos de cada área a ser evaluada.

← Visita Evaluación de Factores de Riesgos Laborales

 **Marina** Castellanos <marina.castellanos@ministeriodesalud.gob.do>
Para: tammy elisabel abreu forbes Lun 14 Mar 2022 1:39 PM

----- Forwarded message -----
De: **Marina Castellanos** <marina.castellanos@ministeriodesalud.gob.do>
Date: lun, 14 mar 2022 a las 13:38
Subject: Visita Evaluación de Factores de Riesgos Laborales
To: Yamilka Capellán Rosa <yamilka.capellan@ministeriodesalud.gob.do>, Renny Massiel Figuereo Alcantara <renny.figuereo@ministeriodesalud.gob.do>, Martín Abel Torres Díaz <martin.torres@ministeriodesalud.gob.do>, Yanna Aylin Francisco Baez <yanna.francisco@ministeriodesalud.gob.do>, Joaquín Wady Taveras Melgen <joaquin.taveras@ministeriodesalud.gob.do>, Aridia Fortuna <aridia.fortuna@ministeriodesalud.gob.do>, Ana Kirsy Reyes Jimenez <ana.jimenez@ministeriodesalud.gob.do>, Carmen Cueto <carmen.cueto@ministeriodesalud.gob.do>, Iselsa María Rodríguez <iselsa.rodriguez@ministeriodesalud.gob.do>, Melissa Noemy Cabrera Martínez <melissa.cabrera@ministeriodesalud.gob.do>, Rolando Sánchez <rolando.sanchez@ministeriodesalud.gob.do>, Cinthia Janell Martínez Rivas <cinthia.martinez@ministeriodesalud.gob.do>, Mirian Medina De la Rosa <mirian.medina@ministeriodesalud.gob.do>, Félix de Jesús Burgos Fernández <felix.burgos@ministeriodesalud.gob.do>, Rosa Jacqueline Veras Mercedes <rosa.veras@ministeriodesalud.gob.do>
Cc: Rafael Bienvenido Ramírez Medina <rafael.ramirez@ministeriodesalud.gob.do>, Samuel Andrés Castellanos Cordero <samuel.castellanos@ministeriodesalud.gob.do>, María Gabriella Concepción Toribio <gabriella.concepcion@ministeriodesalud.gob.do>

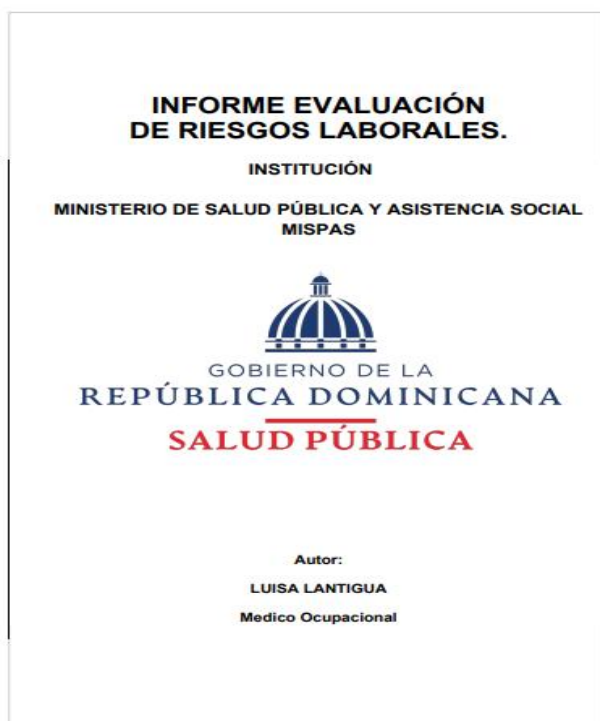
Buenas tardes , por este medio les informo que a partir del viernes 18 del presente mes ,con el apoyo de la Dirección de Prevención de Riesgos Laborales de IDOPPRIL se realizará una Evaluación de Factores de Riesgos Laborales a las Dependencias que pertenecen a la Dirección Financiera y Dirección Administrativa de esta sede central, por lo que solicitamos sea designado un colaborador que represente cada área y acompañe con las informaciones requeridas a la Doctora asignada , posterior será recibido un informe que socializaremos con ustedes con las recomendaciones y un plan de Educación sugerido, que incluye charlas de acuerdo a los Factores de riesgos detectados en cada área .

En el mes de mayo recibimos el informe de Evaluación de Factores de Riesgos Laborales realizado a las áreas Administrativa y Financiera de esta Sede, el cual fue presentado durante una reunión al CSST por la Dra. Luisa Lantigua de IDOPRIL.
(foto adjunta)





Los resultados de este levantamiento servirán de base para identificar, evaluar, valorar, priorizar y establecer las acciones de control para riesgos existentes en las diferentes actividades que se realizan en este Ministerio. y así evitar o disminuir la ocurrencia de accidentes o enfermedades laborales ayudando a crear un ambiente de trabajo seguro tanto a empleados como a cualquier persona visitante presente en el ambiente laboral.



1

Tramitación Reportes Accidentes Laborales y Enfermedades Profesionales

Dando cumplimiento a lo establecido en el Marco Legal de los derechos del trabajador en su ambiente de trabajo, sobre el Seguro de Riesgos Laborales, continuamos reportando los accidentes y/o Enfermedades Profesionales al Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL).

Brindando apoyo y orientación a las diferentes dependencias del Ministerio DPS-DAS que no pueden reportar desde sus áreas.

COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



La División de Seguridad y Salud en el trabajo de la Sede Central continúa con la asesoría técnica del comité, participando en las reuniones ordinarias mensuales y levantamiento de actas.





Listados de los asistentes a las reuniones del CSST

Cód.: MSP-FRPA-001
Fecha de Emisión: Febrero 2020
Vigencia: 2016
Versión: 1.0

"REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES"

1.- DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Reunión Comité Mixto de Seguridad y Salud en el trabajo
Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo
Fecha: 29/03/2022 Hora: 10:00 am
LUGAR: Salón de Reuniones de Reclutamiento

2.- DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Cargo	Departamento	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Joaquín Lavarias	Supervisor	Servicios Generales	809-713-0546	joaquin.lavarias@msp	[Firma]
2	Rafael Soler	asistente	Seguridad y Vigilancia	809-910-0963	ing-rsoler@trinidad.com	[Firma]
3	Leonardo Hernández Pastillo	Asesorista	Dirección Jurídica	809-481-0934	leonardo.hernandez@trinidad.com	[Firma]
4	Mariane Castellanos	Enc. Seg y Salud en el Trabajo	Recursos Humanos	809-837-7341	Mariane.Castellanos@trinidad.com	[Firma]
5	Juana Paredes	Coord. SSO	DI SeSc	809-767-9950	Juana.paredes@trinidad.com	[Firma]
6	David de León	Enc. calidad	VMSCSS	809-259-1357	david.deleon@trinidad.com	[Firma]
7	Fleda Rodríguez P.	Encargada	Servicios Generales	809-825-3357	fleda.rodriguez@trinidad.com	[Firma]
	William Ramírez R.	Mq. supervisor	INFRAESTRUCTURA/MSP	809-678-5119	william.ramirez@trinidad.com	[Firma]
	Ismael Santana	Custodio	Inventario	829-275-9584	Ismael.Santana@Ministerio	[Firma]
	Gabriela Concepción	Sub Directora	RH.	829-884-0647	gabriela.concepcion@trinidad.com	[Firma]


REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-F0-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Reunión Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo
Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)
Lugar: Salón De reuniones del VCMGC Fecha: 31 de Mayo 2022 Hora: 10:00 am

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo		Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F					
1	Luisa Lavarias	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	F. Doppil	Medico Ocupacional	909-999-1809	luisa.lavarias@doppil.com	[Firma]
2	Juana Paredes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud Ambiental	SSO	769-999-5045	Juana.paredes@MinisterioSalud	[Firma]
3	Joaquín Lavarias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Servicios Generales	Supervisor	809-713-0546	joaquin.lavarias@msp	[Firma]
4	Rafael Soler	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Seguridad y Vig.	Enc. de Rec.	809-910-0963	ing-rsoler@trinidad.com	[Firma]
5	Mariana Concepción	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP-DRRH	Sub Directora	829-884-0647	gabriela.concepcion@msp	[Firma]
6	Mariane Castellanos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP- RRH SST	Enc. SST	809-837-7341	Mariane.Castellanos@trinidad.com	[Firma]
7	Ismael Santana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP- Inventario	Custodio	829-275-9584	Ismael.Santana@Ministerio	[Firma]
8	Fleda Rodríguez	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP	Encargada	809-825-3357	fleda.rodriguez@trinidad.com	[Firma]
9	William Ramírez	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP- Infraestructura	Administrador	809-678-5119	william.ramirez@trinidad.com	[Firma]
10	David de León	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP-VMSCSS	A. Calidad	809-259-1357	david.deleon@trinidad.com	[Firma]


 GOBIERNO DE LA
 REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
 DPD-FO-002 – Versión: 03
 Fecha: 17/05/2022


DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: **Reunión CSST**
 Unidad Responsable: **Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)**
 Lugar: **Salón De reuniones de Reclutamiento** Fecha: **28 de Junio 2022** Hora: **10:00 am**

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	Nombre completo	Sexo		Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F					
1	Joaquín Taveras	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Supervisor	809-4130876	joaquin.taveras@misp	
2	Rafael Soler	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Asistente	809-910-2183	mss-psoler@hotmail.com	
3	Leonardo Hernández Castillo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Analista	809-481-0974	leonardo.hernandez@misp	
4	Juana Paredes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP/SA	Medica	809-70999	juana.paredes@misp	
5	David de León	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP/MGCS	Analista	809-559822	dauid.deleon@misp	
6	Ursula Espinal	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP/Coor. periodo	Enc SST	829-6648126	ursula.espinal@misp	
7	Marina Castellanos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP/Coor. periodo	Enc SST	809-837-754	marina.castellanos@misp	
8	Ismael Santana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Coordinador	809-275-8514	Ismael.Santana@Ministerio	
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Levantamiento de actas


Acta de reunión Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública.

FO-DRL-005
 Versión: 01
 Página 1 de 1

Nombre Institución
 MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

Fecha: 26/04/2022 Hora Inicio: 10:00 AM Hora Término: 12:00 AM Lugar: Salón de reuniones del Despacho del Sr. Ministro

ASISTENTES A LA REUNIÓN

MIEMBROS	NA			Firma
	A	J	NJ	
Alexandra Mariel Coronado	*			
David De León Ramirez	*			
Fledia Rodríguez Almánzar	*			
Ismael Santana Arias	*			
Joaquín Taveras Melgen	*			
Josué Belliard/Juana Paredes	*			
Leonardo Hernández Castillo	*			
Rafael Soler	*			
William Ramírez Ramírez	*			
Asesor Técnico: Marina Castellanos	*			

Aprobación del Acta Anterior: SI NO

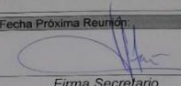
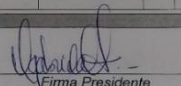
Temas Tratados

*Entrega de brochures en todas las oficinas de la Sede Central del MISPAS, en conmemoración del día Internacional de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
 *Reunión de presentación del CSSTMSP al Sr. ministro, el Dr. Daniel Rivera.

ACUERDOS


ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	Logrado
			Si No
Coord. Presentación del IDOPRIL sobre la evaluación de factores de Riesgos Laborales en todas las Dependencias de la Dirección Administrativa y financiera.	Marina Castellano	31/5/22	X
Próxima reunión 31/5/2022			

Fecha Próxima Reunión:

Firma Secretario:  Firma Presidente: 

J=justificado N=No Justificado

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP


Acta de reunión Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública.

FO-DRL-005
 Versión: 01
 Página 1 de 1

Nombre Institución
 MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

Fecha: 31/05/2022 Hora Inicio: 10:00 AM Hora Término: 12:00 AM Lugar: Salón de reuniones del VM
Garantía de la Calidad

ASISTENTES A LA REUNIÓN

MIEMBROS	NA			Firma
	A	J	NJ	
Alexandra Mariel Coronado				
David De León Ramirez	*			
Fledia Rodríguez Almánzar	*			
Ismael Santana Arias	*			
Joaquín Taveras Melgen	*			
Josué Belliard/Juana Paredes	*			
Leonardo Hernández Castillo	*			
Rafael Soler	*			
William Ramírez Ramírez	*			
Asesor Técnico: Marina Castellanos	*			

Aprobación del Acta Anterior: SI NO

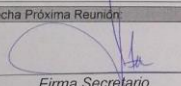
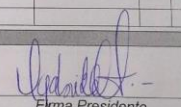
Temas Tratados

*Presentación de la Dra. Luisa Lantigua, del IDOPRIL, sobre el informe de riesgos laborales en el área de la Dirección Administrativa y Financiera.
 *Participación del Lic. Luis Ottenwalder, Enc. Del Almacén General del MSP.

ACUERDOS

ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	Logrado
			Si No
No hubo acuerdos.			
Próxima reunión 28/6/2022			

Fecha Próxima Reunión:

Firma Secretario:  Firma Presidente: 

J=justificado N=No Justificado

DOCUMENTO CONTROLADO
SGC - MAP

Día Mundial de la Seguridad y Salud en el Trabajo 2022

El Día Mundial de la Seguridad y la Salud en el Trabajo, que se celebra anualmente el 28 de abril, promueve la prevención de los accidentes y las enfermedades profesionales en todo el mundo. El Día Mundial de la Seguridad y la Salud en el Trabajo 2022 se centra en potenciar el diálogo social hacia una cultura de la seguridad y la salud.





En esta fecha conmemorativa realizamos la socialización de Brochurs del CSST donde los miembros de dicho comité fueron recibidos en el despacho del Señor Ministro Dr. Daniel Rivera, una vez realizada esta socialización continuamos con los colaboradores de la Sede.





BROCHURE COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD MISPAS



Paola Smalry Rochet / MSP

Presidente

Licda. María Gabriela Concepción
Recursos Humanos

Secretario

Licda. Joaquín Taveras, Servicios Generales

Asesora técnica

Dña. Marina Castellanos
Seguridad y Salud en el trabajo R.H.

Miembros:

Licda. Ismael Santana
Asociación de Servidores Públicos

Licda. Alexandra Mariel Coronado
Comunicación Estratégica

Licda. Leonardo Hernández
Dirección Jurídica

Licda. Rafael Soler
Dirección Seguridad y Vigilancia

Licda. Fledia Rodríguez
Directora División Servicios Generales

Arq. Willian Ramírez
Departamento Infraestructura

Comité Mixto de Seguridad
y Salud en el Trabajo (CMSST)



COMITÉ MIXTO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CMSST)



Que es el Comité mixto de Seguridad y Salud en el trabajo

Es un componente para implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de la Institución. Es también, un órgano de participación paritario, formado por igual número de representantes de los servidores públicos, empleadores y colegiados.

Las decisiones son tomadas de manera conjunta o sometida a votación. Se realizarán consultas de manera regular y/o periódica dependiendo de las circunstancias a intervenir, el objetivo es prevención de riesgos, respuestas oportunas, efectivas y eficientes en materia de salud ocupacional.

Conformación del Comité

El Ministerio de Administración Pública (MAP) emitió la Resolución No.113-2011, que crea el subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo en la Administración Pública (SISTAP) y la creación de un Comité mixto de seguridad y Salud en el trabajo derogando por la Resolución No. 09-2015 que aprueba La Guía Metodológica para la implementación del SISTAP y modifica dentro de la resolución 113/2011 los integrantes de dicho comité.

Forman parte de este comité representantes de las áreas de Garantía de la Calidad, Comunicación Estratégica, Servicios Generales, Seguridad y Vigilancia, Ingeniería, Asociación de Servidores Públicos, Departamento Legal, Salud Ambiental y Recursos Humanos.

Base legal

- Constitución de la República Dominicana, proclamada el 13 de junio de 2015. (Artículo 62, numeral 8)
- Ley No. 42-01, General de Salud, del 8 de marzo de 2001 (Capítulo 5 De la Salud Ocupacional, artículo 82 literal b)
- Ley No. 87-01 que crea el sistema Dominicano de Seguridad Social, del 9 de mayo de 2001. (Artículo 4, párrafo 4)
- Decreto No. 522-2006 que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo, del 17 de octubre del 2006.
- Resolución MAP No. 09-2015, que aprueba la Guía Metodológica para la Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (SISTAP), del 18 de marzo de 2015.
- Resolución No. 000025, Que establece la política de seguridad y salud en el trabajo del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, del 19 de julio de 2021.

Funciones del Comité Mixto de Seguridad y Salud en el trabajo

- Dirigir controlar y supervisar el Sistema de Gestión del SISTAP
- Fomentar la seguridad y salud en el lugar de trabajo.
- Garantizar el establecimiento y promoción de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Institución.
- Participar en la supervisión de las condiciones del lugar de trabajo, en las inspecciones oficiales de las plantas, en las investigaciones de accidentes y en los programas de atención a la salud de los trabajadores.
- Promover e impartir la formación en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- Facilitar los acuerdos que permitan y garanticen el establecimiento y promoción de la Política de Seguridad y Salud en el lugar de Trabajo
- Informar al empleador de todas las situaciones de peligro existentes en el lugar de trabajo que puedan afectar la Seguridad y Salud de los trabajadores.
- Responder y resolver con prontitud los reclamos de los servidores públicos en materia de seguridad y salud en el trabajo.

Continuamos con la entrega de Brochure a los colaboradores del Ministerio



ACTIVIDADES REALIZADAS

En conmemoración del Día Mundial de la Audición y coordinado con el Departamento de Salud de la Familia se presentó la charla “Prevención de la Sordera en el Entorno Laboral”




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

Con el objetivo de promover el cuidado de la salud auditiva, el componente de salud visual y auditiva del departamento de salud de la familia, en coordinación con la División de Seguridad y salud en el trabajo de Recursos Humanos, en el marco del Día Mundial de la Audición, que se celebra cada 03 de marzo de cada año

Les invita a la charla sobre
“PREVENCIÓN DE LA SORDERA EN EL ENTORNO LABORAL”
Impartida por el Licenciado Carlos Torres -Audiólogo-

Fecha: 24 de marzo de 2022
Hora: 2:00 P.M
Lugar: Salón Deydamia Miniño, (MSP)

“Contamos con su valiosa presencia”



PREVENCION DE LA SORDERA EN EL ENTORNO LABORAL



CHARLAS SOBRE SEGURO DE RIESGOS LABORALES

De acuerdo a las recomendaciones del Plan de Educación sugerida por parte del Departamento de Educación del Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL), se realizaron 4 *charlas* a las áreas pertenecientes de la Dirección Administrativa y Financiera, sobre Alcances y Beneficios del Seguro de Riesgos Laborales, cobertura y accesos.





Listado de participantes

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Charla Alcances y Beneficios del Seguro de Riesgos Laborales
Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)
Lugar: Salón De reuniones del VCMSC Fecha: 13 de Junio 2022 Hora: 09:00 am

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo		Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F					
1	Kendry M. Tejeda R.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud Pública	Auxiliar Almac.	829-705-8978	Tejedorosank@gmail.com	Kendry T.
2	Arnelisa Tótema	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MSP	Aux. Adm.	829-705-9115	arnelisa_totema@ministerio.gob.do	Arnelisa T.
3	Steven Arias	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Aux. Almacén	829-866-2184	Steven.Arias@ministerio.gob.do	Steven A.
4	Bernardo Mateus Viquez S.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Aux. administrativo	829-709-3474	Bernardomateus.viquez@gmail.com	Bernardo M. Viquez S.
5	Alfredo Palamara	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
6	Miriam Zayas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	aux ad. I	805-987-266	MiriamZayas1942@gmail.com	Miriam Z.
7	Angel Ant. Sanchez J.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Director de Oficina	809-299-6776	angel.sanchez@ministerio.gob.do	Angel A.
8	Ramona Santos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Aux. Almacén	829-633-749	Ramona.santos@ministerio.gob.do	Ramona S.
9	Emilia Abreu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	Dir. de parte	829-910715	Emilia56@yahoo.com	Emilia A.
10	Santiago Sepúlveda	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MSP	chaperu	809-910211	SantiagoSepulveda90@gmail.com	Santiago S.

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Charla Alcances y Beneficios del Seguro de Riesgos Laborales
Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)
Lugar: Salón De reuniones del VCMSC Fecha: 14 de Junio 2022 Hora: 09:00 am

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo		Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F					
1	Tere Domínguez Quince	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud pública	Auxiliar activo	829-399-5653		Tere Domínguez Q.
2	Marta Lara	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	" "	Secretaria	809-332-8184	Marta.lara@ministerio.gob.do	Marta L.
3	Arquedisa M. Almaraz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	" "	Secretaria	809-910-4574	arquedisaalmara@gmail.com	Arquedisa M.
4	Billy Pacheco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	" "	Tec. Administrativo	809-910-5978	Billy.Pacheco@ministerio.gob.do	Billy P.
5	Ana Kersy Rays	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	" "	Supervisora Logística	829-603-9334	Ana.Simons@ministerio.gob.do	Ana K.
6	Rosario Aquilino V.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud Pública	Secretaria	809-808-6015	RosarioVargas@gmail.com	Rosario A.
7	Leonel Barron	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Salud Pública	Supervisor	829-725-4376		Leonel B.
8	Brenda Montenegro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Salud Pública	Consejera	809-408-7021		Brenda M.
9	Swany Ramos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud Pública	Fotografista	829-379-6571		Swany R.
10	Rebeca Kays	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud pública	Digitadora	809-519-7792	Rebeca.Kays@ministerio.gob.do	Rebeca K.

Charlas sobre salud ocupacional y promoción de espacios de trabajos saludables

En coordinación con la Oficina de Coordinación de la Gestión Desconcentrada de la Rectoría de esta Sede Central coordinamos un programa de capacitación a los colaboradores, directivos y focales de Recursos Humanos de las diferentes Direcciones y Áreas de Salud (DPS-DAS) sobre **Salud Ocupacional y Promoción de Espacios de Trabajo Saludables**. Iniciando con la region 0 y Monte Plata.

Listado de participantes



REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES
DPS-FO-002 – Version: 03
Fecha: 17/05/2022

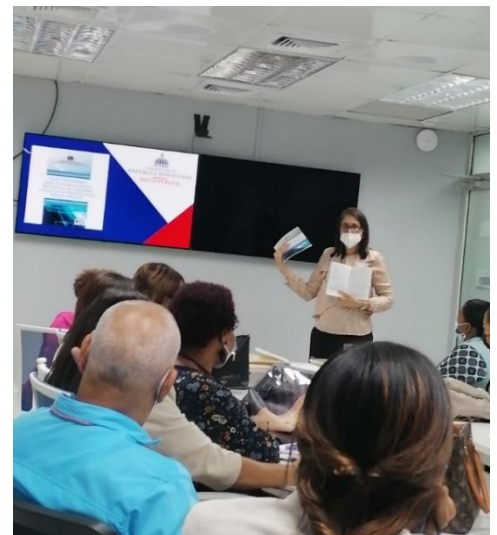
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Salud Ocupacional y Promoción de Espacios de Trabajos Saludables
Unidad Responsable: Seguridad y Salud en el Trabajo (RRHH)
Lugar: Salón De reuniones del VCMSC
Fecha: 15 de Junio 2022
Hora: 09:00 am

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo	Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F				
1	Maria Margarita Herra		Area II	Enc. Programación	809-504 5334	monsuale@sigmiller.com	[Firma]
2	Wendy Rivas		Area II	Planificación	809-504 5334	lra_albaranes@honduras.com	[Firma]
3	Luzmila G. Ramirez H.		Area II	Méico	809-2381 4830	luzmila.g@honduras.com	[Firma]
4	Quiana Feb		Area II	RR.HH	809-2381 4830	quiana.feb@honduras.com	[Firma]
5	SANTOS V. UERAS		AREA IV	RR.MM	809-7888146	SANTOSVUERAS@comcel.com	[Firma]
6	Luzmila Motos		AREA V	Planificación	829-8706167	Planificadotas@comcel.com	[Firma]
7	Yaura Realini		Area V	Enc. RRHH	809-565 0250	RRHH_DASU@gmail.com	[Firma]
8	Fabrizia Alcántara		CCO-R	Coordinadora	809-4372661	fabrizia.alcantara@comcel.com	[Firma]
9	Luzmila Torres		Area I	Apoyada de RRHH	809-2524488	luzmilatorres@honduras.com	[Firma]
10	Paula Sánchez		Area VIII	Asistente de Dirección		Paula@comcel.gob.do	[Firma]



BRIGADISTAS SEDE CENTRAL MISPAS

Durante los días 3, 5, 19 y 20 del mes de mayo ofrecimos a apoyo en la convocatoria de los Brigadistas, toma de evidencias y registro de participantes a la Dirección de Gestión de Riesgos y atención a Desastres que realizaron dos cursos talleres de “Evacuación de Emergencia” y “Taller Sistema Comando de Incidentes (SCI)” a los brigadistas de esta Sede Central, dividida en dos secciones una teórica y otra práctica.



Listado de participantes

VICEMINISTERIO DE
SALUD COLECTIVA
Dirección de Gestión de Riesgos y Atención a Desastres

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA

"REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES"

1. DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD						
Actividad:	Taller de Evacuación de Emergencia					
Unidad Responsable:	Dirección de Gestión de Riesgos y Atención a Desastres					
Fecha:	03 de mayo 2022	Hora:	9:00am – 4:00pm			
Lugar:	Sala de situación ministerio de salud					
1. DATOS DE LOS PARTICIPANTES						
No	Nombre completo	Cargo	Institución / Dependencia	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Enrica Mateo	Asistente	MISPAS / Mispas	809-494-3502	emrica.mateo@ministerio.gob.do	[Firma]
2	Sarah Perez	Asistente	" / "	809-502-5302	Sarah.Perez@ministerio.gob.do	[Firma]
3	Yolaine Rodríguez	Secretaria	Archivos / Comor	809-978-214	Yolaine.Rodriguez@ministerio.gob.do	[Firma]
4	Luisa María Vergara	ADM.	Oficina OCE/DR	809-906-700	Luisa.Vergara@ministerio.gob.do	[Firma]
5	Pedro Rodríguez	Digitalizador	MSP/ DCSH	809-844-3072	viceministerio@ministerio.gob.do	[Firma]
6	Alfonso Morales	Asesor	OAI	809-744-4600	Alfonso.Morales@ministerio.gob.do	[Firma]
7	Alexander Cruz	Psicólogo	DA PES	809-931-2738	Alexander.Cruz@ministerio.gob.do	[Firma]



Listado de participantes

VICEMINISTERIO DE
SALUD COLECTIVA

Dirección de Gestión de Riesgos y Atención a Desastres

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

"REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES"

SALUD PÚBLICA

1. DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD						
Actividad:	Taller de Evacuación de Emergencia					
Unidad Responsable:	Dirección de Gestión de Riesgos y Atención a Desastres					
Fecha:	05 de mayo 2022	Hora:	9:00am – 4:00pm			
Lugar:	Salón de Deidamia					

1. DATOS DE LOS PARTICIPANTES						
No	Nombre completo	Cargo	Institución / Dependencia	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Miriam Medina	Secretaria	Arch. y Corresp	809 9786264	Miriam.Medina@munisterio.gob.do	Miriam Medina
2	Emilia Mateo	Analista	MISPAS / Planificación	809-4198502	emiliamateo@munisterio.gob.do	Emilia Mateo
3	Sarah Pérez	Analista	MISPAS / Planificación	Ext: 8122	Sarah.Perez@munisterio.gob.do	S Pérez
4	Alexandra Cruz	Psicóloga	DAPES / MSP	809-931-2438	Alexandra.cruz@munisterio.gob.do	ACR
5	Ricardo García	Asesor	DSSH / MSP	809-864-3272	ricardogarcia@munisterio.gob.do	Ricardo García
6	Jennifer	Asesor	DGSP	809-864-3272	jennifer@munisterio.gob.do	Jennifer
7	Julisa Ventura	AUX. ADMIN	OFICINA OCGR	809-406-7201	julisa.ventura@munisterio.gob.do	Julisa Ventura

REGISTRO DE PARTICIPANTES ACTIVIDADES

DPD-FO-002 – Versión: 03
Fecha: 17/05/2022

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Actividad: Taller Sistema Comando de Incidentes (SCI)

Unidad Responsable: DGRAD/VMSC/MSP

Lugar: Salón Deidamia

Fecha: 19/05/2022

Hora: 9:00 am-4:00 pm

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	Nombre completo	Sexo		Institución	Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		M	F					
1	Emilia Mateo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MISPAS	Analista	Ext. 8122	emiliamateo@munisterio.gob.do	Emilia Mateo
2	Sarah Pérez	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MISPAS	Analista	" "	Sarah.Perez@munisterio.gob.do	S Pérez
3	Valeria Aguiar	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Habilitación	Inspectora	829-526-7889	03119083090@gmail.com	Valeria Aguiar
4	Ricardo García	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DSSH / MSP	Directora	809-864-3272	ricardogarcia@munisterio.gob.do	Ricardo García
5	Miriam Medina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Arch. y Corresp	Secretaria	809 9786264	Miriam.Medina@munisterio.gob.do	Miriam Medina
6	Emilia Mateo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AREA DE SALUD	Asesor	809-931-2438	emiliamateo@munisterio.gob.do	Emilia Mateo
7	Alexandra Cruz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	DAPES	Psicóloga	809-931-2438	Alexandra.cruz@munisterio.gob.do	ACR
8	Miriam Medina	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	DSSH / MSP	Directora	809-864-3272	Miriam.Medina@munisterio.gob.do	Miriam Medina
9	Julisa Ventura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	DGRAD/VMSC	Secretaria	809-406-7201	julisa.ventura@munisterio.gob.do	Julisa Ventura
10	Jennifer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGSP	Asesor	809-864-3272	jennifer@munisterio.gob.do	Jennifer



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Santo Domingo, 03 de febrero del 2022

CIRCULAR

A: Todo el personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Sede Central.

Asunto: Cumplimiento de la Resolución Núm. 000069 del MAP

Distinguidos (as) Señores (as):

Para dar continuidad a las medidas de prevención y control contra la enfermedad COVID-19 y sus variantes, basados en la Circular Núm. 000069 del MAP y la Resolución Núm. 0005-2022 de este Ministerio de Salud, les informamos lo siguiente:

1. **A partir del lunes 7 y hasta el martes 15 de febrero** en horario laboral de 8:00am a 2:00pm, iniciamos una jornada de vacunación para inocular aquellos colaboradores de la sede central de este Ministerio de Salud, que no han recibido la 3ra. dosis de vacuna contra el COVID-19. Dicha jornada tendrá lugar en el salón de reuniones del Viceministerio de Salud Colectiva ubicado en el 2da nivel de la sede central.
2. Aquellos colaboradores que por razones médicas no puedan recibir la vacuna contra el COVID-19, deberán solicitar a su médico tratante una constancia de su condición especial y presentar la misma en la División de Seguridad y Salud en el Trabajo de esta Dirección de Recursos Humanos, quien tramitará la certificación de no vacunación a través del representante del PAI en la Dirección de Área de Salud -VI.
3. Los colaboradores que han sido diagnosticado recientemente con COVID-19 y no hayan recibido la 3ra. dosis, deberán esperar 28 días luego de estar negativos para inocularse. Si excede la fecha límite del 15 de febrero, deben presentar un resultado de antígeno negativo cada lunes antes de entrar a su área de trabajo, hasta que logre vacunarse con la dosis faltante.
4. De acuerdo a la Circular 000069 N° 6. Cito: "los servidores públicos que se nieguen a respetar las disposiciones y protocolos establecidos por las resoluciones y circulares vigentes, serán sujetos de aplicación de las sanciones que correspondan, según la gradación de las faltas establecidas en el régimen disciplinario, previsto en el artículo 81 y siguientes de la Ley Núm. 41-08 de Función Pública".

Contamos con su acostumbrada comprensión y colaboración ante el cumplimiento de esta resolución.



OVjr