



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

**Instituto Nacional
de Administración Pública**

**“PRIMER INFORME DE AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA
INSTITUCIONAL CON BASE EN EL MODELO CAF, JUNIO 2022”**

Para:

Darío Castillo Lugo
Ministro
Ministerio de Administración
Pública (MAP)

Yolanda Heredia
Coordinadora de la Dirección de
la Gestión Institucional
Ministerio de Administración
Pública (MAP)

Elaborado por:

Div. Desarrollo Institucional y
Calidad en la Gestión
Instituto Nacional de
Administración Pública (INAP)

30 de Junio 2022

1. Objetivo

Presentar los avances logrados en la implementación del Marco Común de Evaluación (CAF) y las evidencias que dan soporte a todo lo alcanzado por el Instituto Nacional de Administración Pública, en el primer semestre 2022.

2. Alcance

Como resultado del autodiagnóstico CAF, se detectaron ocho (08) oportunidades de mejora de las cuales hemos cumplido con cuatro (04), es decir, se ha cumplido con la ejecución del 50% del Plan de Mejora CAF correspondiente al año 2022. El 50% restante se estará entregando en el informe correspondiente al corte del segundo semestre.

3. Resultados

Acción de Mejora No. 1

No se evidencia actualización de la Matriz de Análisis de Necesidades de Partes Interesadas del INAP.

Subcriterio: 2.1

Objetivo: actualizar la Matriz de Análisis de Necesidades de Partes Interesadas, sus necesidades y expectativas.

Tareas:

1. Identificar por áreas las partes interesadas.
2. Actualizar la Matriz de Análisis de Necesidades de Partes Interesadas.
3. Gestionar aprobación.

Tiempo Inicio - Fin: enero 2022 - abril 2022.

Responsable: Encargado División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.

Indicador: matriz actualizada y aprobada.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 1: 100%



Santo Domingo
19 de abril de 2022

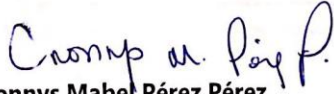
Sr. Cristian Sánchez Reyes
Director General
Su despacho

Vía: Alexandra Liberato
Encargada Dpto. Planificación y Desarrollo

Cortésmente, remitimos la Matriz de Análisis de Necesidades de Partes Interesadas modificada.

En esta matriz se agregaron los ciudadanos públicos como parte interesada de la institución, y se actualizaron algunos nombres de los documentos internos citados como requisitos. Si está de acuerdo con lo expuesto, favor firmar y colocar fecha en la última hoja de la matriz.

Con atentos saludos,


Cronnys Mabel Pérez Pérez
Encargada División de Desarrollo Institucional
y Calidad en la Gestión

Anexo: Matriz de Análisis de Necesidades de Partes Interesadas

Acción de Mejora No. 2

No se evidencia la aprobación de la Política de Transversalización de Género.

Subcriterio: 3.1

Objetivo: contar con una política que dicte los lineamientos para la Igualdad de Género en el INAP.

Tareas realizadas:


1. Realizar Benchlearning con otra institución.
2. Revisión de la Política para la Igualdad de Género.
3. Gestionar aprobación.
4. Socializar política con el personal del INAP.

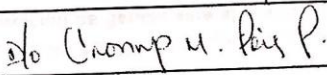
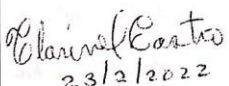
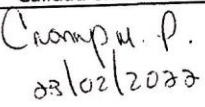
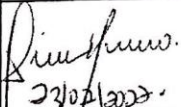
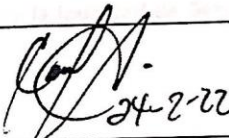
Tiempo Inicio – Fin: enero 2022- abril 2022.

Responsable: Responsable de la Unidad de Igualdad de Género.

Indicador: política socializada.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 2: 100%

 Instituto Nacional de Administración Pública	Lineamientos para la Transversalización del Enfoque de Género en el INAP		Documento No.: INAP-PPD-010
			Tipo documento: Política
	Proceso: Gestión Humana	Versión: 01	Fecha de vigencia:
	Subproceso: -	Página 1 de 8	

		Fecha: 14/02/2022	
		Número de solicitud: 238	
Validado por: Firma y Fecha	 Enc. Dpto. Planificación y Desarrollo		
Documento:	Nuevo <input type="checkbox"/>	Modificación <input checked="" type="checkbox"/>	Obsoleto <input type="checkbox"/>
			No. Historial sometido H-1
Dueño del Documento:	Revisado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Clarivel Castro Enc. Interina de la Unidad de Equidad de Género	Cronnys Mabel Pérez Pérez Enc. Interina División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión	Diana Marcano Encargada Dpto. Recursos Humanos	Cristian Sánchez Reyes Director General
 23/2/2022	 23/02/2022	 23/02/2022	 24-2-22
Firma y fecha	Firma y fecha	Firma y fecha	Firma y fecha
Comentarios:			

Este cuadro lo deberá completar el personal de la División de Desarrollo institucional y Calidad en la Gestión.

Para uso exclusivo de los colaboradores del Instituto Nacional de Administración Pública.

Este documento contiene información privada, no debe ser reproducido o divulgado a terceros sin previa autorización.

EL USUARIO ES RESPONSABLE DE COMPROBAR EL NÚMERO DE HISTORIAL VIGENTE ANTES DE USAR ESTE DOCUMENTO.

convocatoria social... x

1 / 1

Cronnys Mabel Pérez Pérez

De: Comunicaciones Institucionales
Enviado el: jueves, 23 de junio de 2022 12:47 p. m.
Para: Todo el Personal del INAP
Asunto: Convocatoria: Charla "Socialización de la Política de Género del INAP"

Marca de seguimiento: Seguimiento
Estado de marca: Marcado

Buenas tardes estimados colaboradores,

El INAP sigue con pasos firmes apoyando la **Implementación del Enfoque de Género** en todo el accionar institucional.

Es en ese sentido, invitamos a todo nuestro personal a la **Charla "Socialización de la Política de Género del INAP"**, a continuación los detalles:

Fecha y hora: 24 junio 2022 09:00 a. m.
Modalidad: Virtual
Enlace: <https://us02web.zoom.us/j/87996821692?pwd=xH9y-eNrRv6uKp8JvxPEiBcmOi-dlk.1>

ID de reunión: 879 9682 1692
Código de acceso: 757804

Nota: Para el personal que no tiene acceso a equipos informáticos se estará habilitando el Salón de actos del INAP.

Saludos cordiales,



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Instituto Nacional
de Administración Pública

Comunicaciones Institucionales
INAP

T: (809) 689-8955 Ext. 229
Email: com.institucionales@inap.gob.do
Dirección: Av. México esq. Leopoldo Navarro,
Edificio Juan Pablo Duarte, piso 14, Sto. Dgo.
Web: www.inap.com.do



1

W PDF

POLITICA DE GENERO inap
Instituto Nacional de Administración Pública

Lineamientos para la Transversalización del Enfoque de Género en el INAP

DESARROLLO DE LA POLITICA

- **Rol de Recursos Humanos**
Levantamiento de información por edad, sexo, tipo de contrato, tipo de desvinculación, licencia, rotación, empleados responsables de menores de edad, adultos mayores y personas con discapacidad, orientaciones sobre hostigamiento sexual y laboral
- **Rol de Investigaciones**, apoyar en la realización completa de diagnósticos institucionales
- **Rol de Formación**
El INAP en coordinación con el Ministerio de la Mujer, tendrá la responsabilidad de diseñar e implementar un programa especializado de capacitación de Género

Instituto Nacional de Administración Pública

Zoom Meeting ID: 518454

Participants: Cronmys Mabel, Julio Castro, INAP, INAP Ambiente, Nicolas salas, Katherine

Participants list:

Mabel Fernandez	Alexander Calza...
Julio Castro	Jamie
cgonzalez	mijimenez
Rogelia Rubio C.	Rixi Melo
bespinosa	salopez
Lea Paulino	Llumerqui Anto...
mabautista02@...	Driades Ferreras
storres	n.drullard
Ruth Frias INAP	Alttagracia Garcia

Acción de Mejora No. 3

No se mide la percepción de los ciudadanos clientes sobre el costo de los servicios que reciben.

Subcriterio: 6.2

Objetivo: conocer el grado de satisfacción de los servidores públicos/oficinas de Recursos Humanos con relación a los servicios ofrecidos.

Tareas realizadas:

1. Ajustar la encuesta de Oficinas de RRHH.
2. Enviar encuesta.
3. Obtener medición.
4. Realizar Informe.

Tiempo Inicio – Fin: enero 2022- abril 2022

Responsable: Encargado de la División de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión.

Indicador: medición de la percepción del costo de los servicios.

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 3: 100%



**INFORME DE SATISFACCIÓN Y RETROALIMENTACIÓN DE PARTES
INTERESADAS CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE 2022 (ABRIL-
JUNIO)**

Para : Cristian Sánchez Reyes
Director General

Pricila Romero
Enc. Dpto. Formación Docente

Vía : Sonia López
Sub-Directora de Mejoramiento Institucional

Revisado por : Alexandra Liberato
Enc. Dpto. Planificación y Desarrollo

Cronnys Mabel Pérez
Enc. Interina de la División de Desarrollo Institucional
y Calidad en la Gestión

Elaborado por : Berónica Bonilla
Auxiliar Administrativo

Elaborado en fecha 06 de julio de 2022

Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, Avenida Leopoldo Navarro esq. México.
Tel. 809-689-8955.

7 Informe de satisfacción y retroalimentación de Partes Interesadas (abril-junio 2022)

No.	Atributo Medido	Resultado	Comentario
5	Pertinencia (Garantía de que las Instituciones reciban los servicios de capacitación que requieran, según sus necesidades). Pertinencia (Como califica el precio pagado comparado con la calidad de los servicios recibidos).	un 96% de los encuestados está satisfecho con la pertinencia, y un 14% del total, no se encuentra satisfecho. Un 21% de los encuestados dice que el precio es justo y un 79% dice que no aplica el precio al servicio solicitado.	N/A
6	Funcionalidad (uso del formulario de inscripción).	Un 89% de los encuestados está satisfecho con la Funcionalidad del formulario de inscripción, y un 11% del total, no se encuentra satisfecho.	Realizar un levantamiento de información respecto a este atributo.
7	Rapidez/tiempo de entrega (capacidad de realizar el servicio dentro de los plazos aceptables).	Un 75% de los encuestados está satisfecho con la rapidez/ tiempo de entrega de certificado, y un 25% del total, no se encuentra satisfecho.	Realizar un levantamiento de información respecto a este atributo.
8	Profesionalidad (Desarrollo de habilidades y conocimientos necesarios en el diseño y la impartición del evento formativo, de forma correcta y precisa).	Un 98% de los encuestados está satisfecho con la profesionalidad, y un 2% del total, no se encuentra satisfecho.	N/A

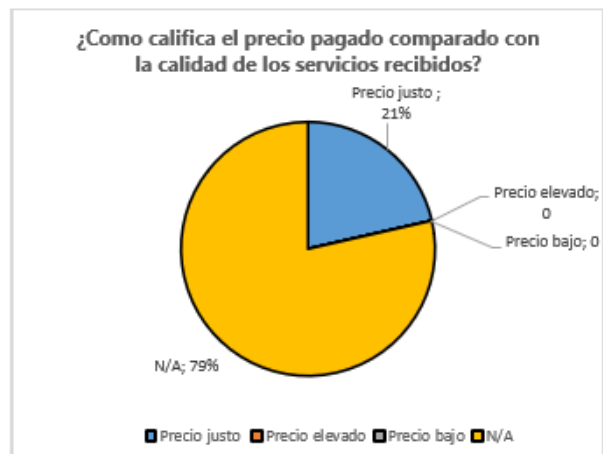
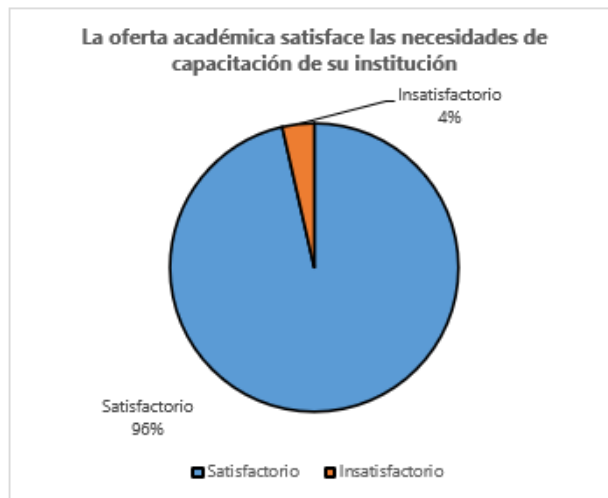
Tabla 1. Resultados de la Encuesta

Ver anexo #01

16

Informe de satisfacción y retroalimentación de Partes Interesadas (abril-junio 2022)

Atributo: Pertinencia



Acción de Mejora No. 4

No se ha establecido un indicador para medir la responsabilidad social de la organización.

Subcriterio: 7.1

Objetivo: conocer la percepción de los colaboradores sobre la contribución del INAP a la responsabilidad social.

Tareas:

1. Crear encuesta para medir la responsabilidad social.
2. Enviar encuesta.
3. Obtener medición.
4. Realizar Informe.

Tiempo Inicio – Fin: abril 2022- junio 2022

Responsable: Comité de Gestión Medio Ambiental

Indicador: medición de percepción de la responsabilidad social

Estado de cumplimiento de Acción de Mejora No. 4: 100%



**INFORME DE PERCEPCIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN EL INAP,
JULIO 2022**

Para : Cristian Sánchez Reyes
Director General

Vía : Sonia López
Sub-Directora de Mejoramiento
Institucional

Revisado por : Clarivel Castro
Responsable de la Unidad de
Igualdad de Género

Elaborado por : Cronnys Mabel Perez
Encargada Interina de la División de
Desarrollo Institucional y Calidad en
la Gestión

Elaborado en fecha 04 de julio de 2022

Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, Avenida Leopoldo Navarro esq. México.
Tel. 809-689-8955.

2 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

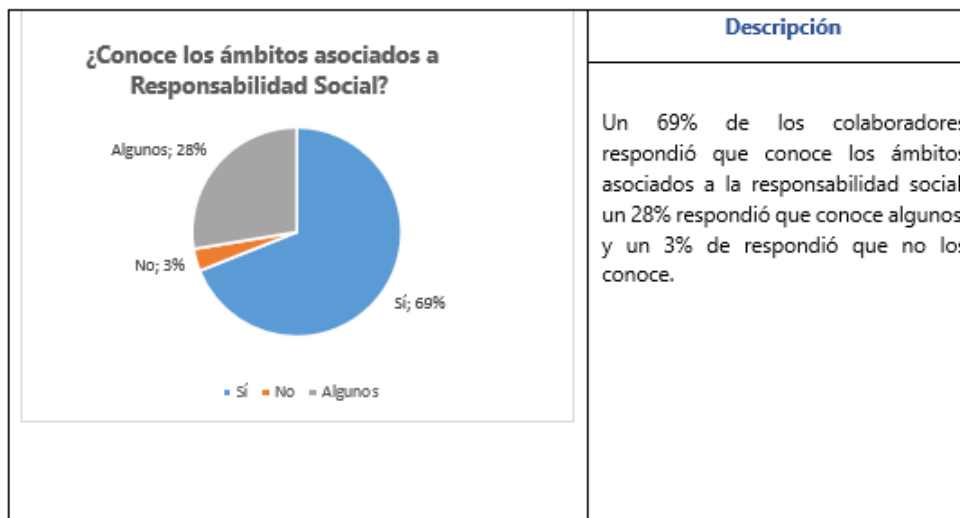
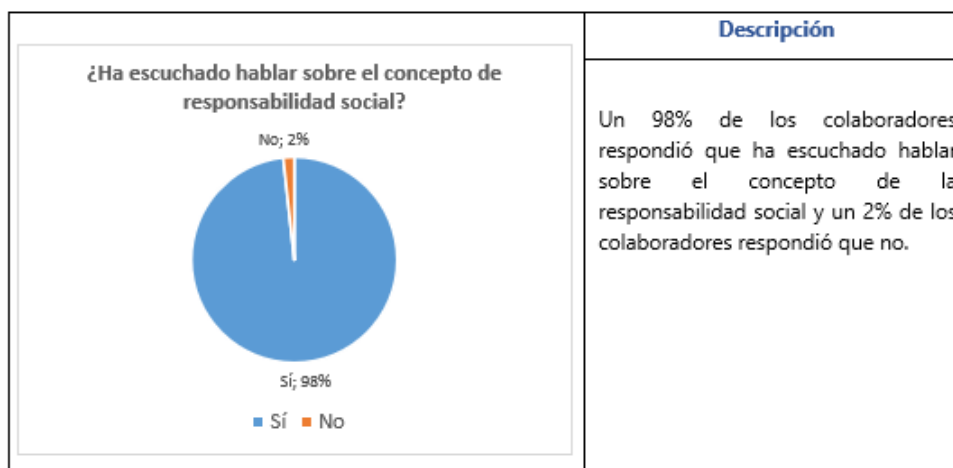
Contenido

Introducción	3
Objetivos de la encuesta	4
Metodología utilizada	5
Resultados de la Encuesta	6
□ Nivel de conocimiento sobre el término responsabilidad social y su implicación en el INAP.....	6
□ Aspectos de la responsabilidad social que se deben fortalecer en el INAP.....	10
□ Conocimiento acerca de los responsables de liderar la responsabilidad social y los lineamientos establecidos.....	11
□ Participación de los empleados en las actividades de responsabilidad social.....	15
Anexo 1 Opinión de los colaboradores sobre la importancia de la Responsabilidad Social	17
Anexo 2 Actividades de responsabilidad social que se deben realizar según los colaboradores del INAP.....	20

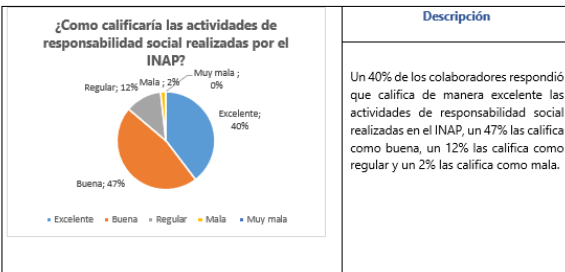
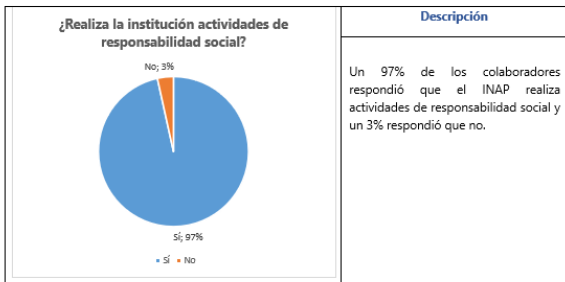
6 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

Resultados de la Encuesta

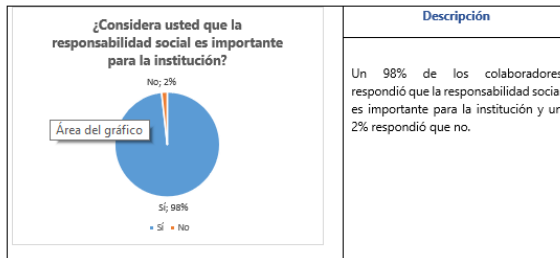
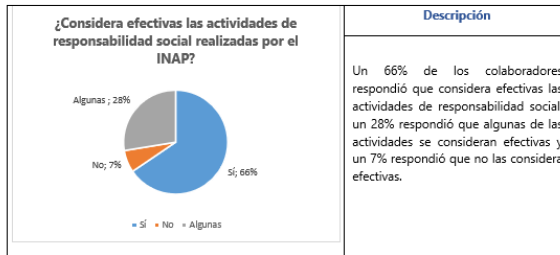
- Nivel de conocimiento sobre el término responsabilidad social y su implicación en el INAP



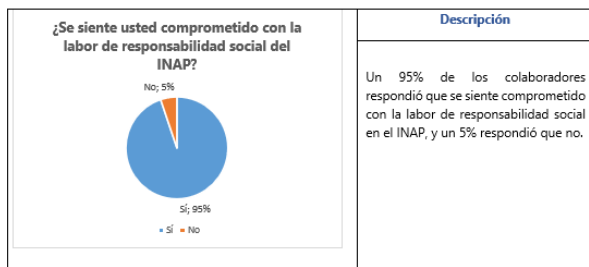
7 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022



8 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022



9 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

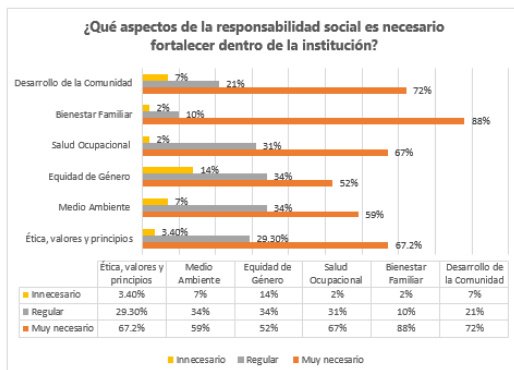


10 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

➤ Aspectos de la responsabilidad social que se deben fortalecer en el INAP

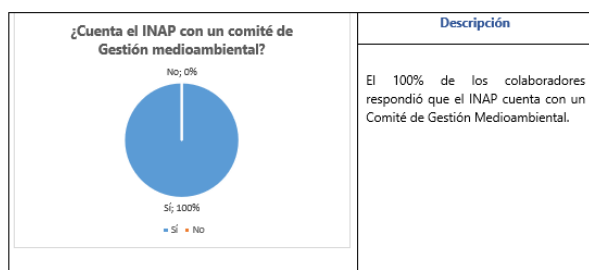
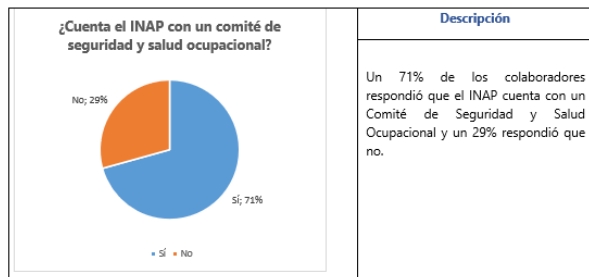
Los aspectos que tienen mayor relevancia para su fortalecimiento, según los colaboradores del INAP, son los siguientes:

1. Bienestar Familiar, con un 88%
2. Desarrollo de la Comunidad, con un 72%
3. Ética, valores y principios, con un 67.2%
4. Salud ocupacional, con un 67%

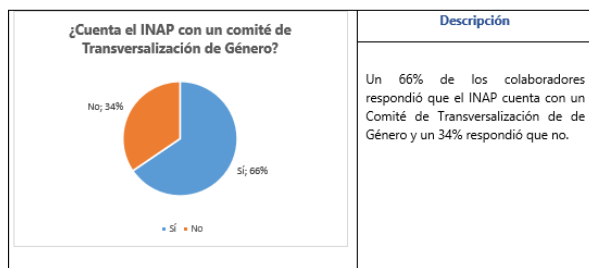
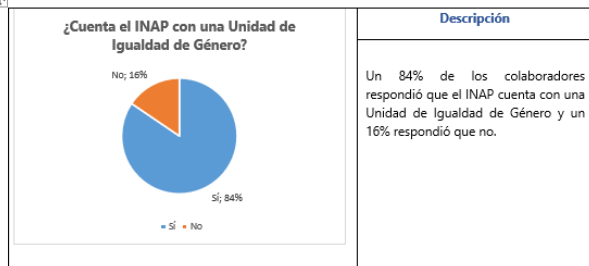


11 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

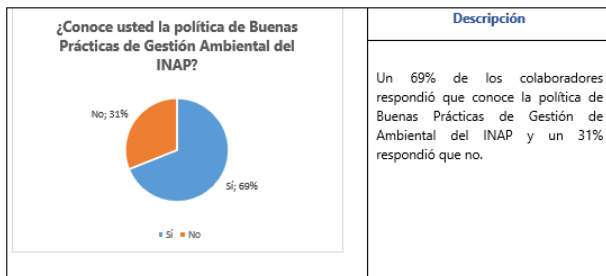
- Conocimiento acerca de los responsables de liderar la responsabilidad social y los lineamientos establecidos



12 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022



13 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022



14 Informe de percepción de la Responsabilidad Social en el INAP, Julio 2022

> Participación de los empleados en las actividades de responsabilidad social

