



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DESARROLLO FRONTERIZO

Informe
Plan de Mejora CAF

Junio 2022

Criterio 1: Liderazgo

Subcriterio 1.1: Dirigir la organización desarrollado su misión, visión y valores.

Acción de Mejora

Sociabilizar el nuevo lineamiento estratégico institucional y nuevo Marco Institucional.

Resultados

Se sociabilizo el nuevo Marco Institucional (Misión, Visión y Valores) 2021-2024.

Evidencias




REPÚBLICA DOMINICANA
DESARROLLO FRONTERIZO

09 de Noviembre del 2021

INFORME VISITA A LA ZONA SUR DE LA DIVISION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTION

Título de la actividad: Socialización de Requerimientos.
Fecha: Desde el miércoles 03 hasta el viernes 05 de Noviembre, 2021.
Lugar: Elías Piña, Bahoruco, Independencia y Pedernales.
Participantes: Equipo de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión, oficina regional sur y oficinas provinciales.
Agenda:

Primer día 03/11/2021
5:00 a.m. Salida hacia Elías Piña.
10:00 a.m. Llegada a Elías Piña.
-Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores. (Nueva)
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
02:00 p.m. Salida hacia Neyba.
5:30 p.m. Llegada al hotel en Neyba.

Segundo día 04/11/2021
08:00 a.m. Llegada a la oficina en Neyba.
- Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
11:45 a.m. Salida hacia Jimaní.
12:40 a.m. Llegada a Jimaní.

*Belgica Estevez
09/11/21
Cinthia Suarez
9/11/2021
10:48 a.m.*


REPÚBLICA DOMINICANA
DESARROLLO FRONTERIZO

-Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
03:00 p.m. Salida hacia Pedernales.
07:30 p.m. Llegada a Pedernales.

Tercer día 05/11/2021
08:00 a.m. Llegada a la oficina Pedernales.
-Presentación del equipo.
Socialización de:
-Misión, Visión y Valores.
-Autodiagnóstico CAF.
-Plan de Mejora CAF.
-Indicadores de Gestión SISMAP.
1:30 p.m. Salida hacia Santo Domingo.
07:30 p.m. Llegada a Santo Domingo.

Este encuentro con las oficinas regionales y provinciales, pudimos cumplir las metas de socialización de los procesos acorde a los requerimientos de los indicadores de gestión, pudimos notar los avances alcanzados en esta gestión la cual está enfocada en el verdadero Desarrollo Fronterizo, enfocado en la gente en el desarrollo de las comunidades de forma integral, pudimos ver la el proyecto piscícola en Elías Piña, un excelente proyecto.
Sentimos el entusiasmo y sentido de identidad de los servidores públicos, por lo tanto, los servidores estuvieron muy agradecidos de los temas socializados.

Marisol Valdez
Enc. Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión



**DIRECCION GENERAL L. DESARROLLO FRONTERIZO
REGISTRO DE PARTICIPANTES**

ACTIVIDAD: Socialización de requerimientos
LUGAR: Santo Domingo

FECHA: 03/11/2021

No.	NOMBRE Y APELLIDO	PARTICIPANTES			Teléfono
		INSTITUCION QUE REPRESENTA	CARGO QUE OCUPA	COMUNIDAD	
1	Franco Delval Dotal	Independencia	obrero		
2	Elsa Elianny Velázquez	Independencia	Comandante		
3	Yanira Sulveca Féliz	Independencia	Secretaria		
4	ALY VÉLEZ PEREZ TELIZ	Independencia	obrero	lanabassos@gmail.com	849455573
5	Wilkin Vad mola	Independencia	obrero		829799632
6	Rosell o piñero. N.	Independencia	obrero		809.731.054
7	Wilquintomas Velazquez	Independencia	obrero		849-455-2058
8	Enrique J. J. J. J.	Independencia	Comandante	Wilquin V. J. J. J.	889222815
9	Victor J. J. J. J.	Independencia	obrero	Enrique J. J. J. J.	809-358-9878
10	ROMAL JAINAR PEREZ	Independencia	obrero		809-945-976

Departamento de Planificación Form_001

**DIRECCION GENERAL L. DESARROLLO FRONTERIZO
REGISTRO DE PARTICIPANTES**

ACTIVIDAD: Socialización de requerimientos
LUGAR: Elías Piña

FECHA: 04/11/2021

No.	NOMBRE Y APELLIDO	PARTICIPANTES			Teléfono
		INSTITUCION QUE REPRESENTA	CARGO QUE OCUPA	COMUNIDAD	
1	Margarita Cruz Cruz	D.G.D.F.	Secretaria		
2	Arístides S.S.	D.G.D.F.	Promotor		
3	Antonio Sanchez	D.G.D.F.	Vigilante		829-371-3800
4	Amarilla Sanchez	D.G.D.F.	obrero		
5	Buddy D. Cruz	D.G.D.F.	Vigilante		809-371-1002
6	Geison Rodríguez	D.G.D.F.	mensajero		
7	Seanel Cortez	D.G.D.F.	obrero		809-377-6260
8	Carmelo Diroche	D.G.D.F.	Vigilante		829-808800
9	Nicola Luzo Pasmiguel	D.G.D.F.	obrero		809-363-1655
10	David Rosario	D.G.D.F.	Vigilante		

Departamento de Planificación Form_001

Criterio 4: ALIANZAS Y RECURSOS

Subcriterio 4.5: Gestionar la tecnología

Acción de Mejora

Crear la Infraestructura necesaria para implementar un sistema de gestión de la información

Resultados

Se realizó un levantamiento de los equipos tecnológicos y se instalaron algunos en base a la mejora de la gestión de la información.

Evidencias

Distribución de equipos tecnológicos

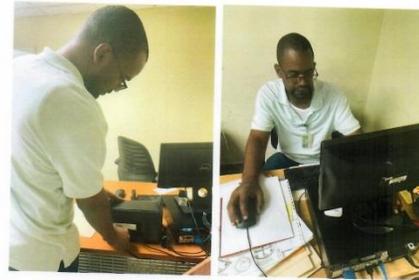
Equipo	Descripción	Área
Scanner	XBPZ055938	Div. de Compras y Contrataciones
Scanner	XBPZ055969	Dir. Administrativa y Financiera
Scanner	XBPZ056007	Sec. de Almacén
Scanner	XBPZ055973	Div. de Capacitación
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DKJMH3	Dep. Tecnología de la Comunicación
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DM9MH3	Depto. Administrativo
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DLHMH3	Depto. Social y Comunitario
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DLKMH3	Sec. de Almacén y Suministro
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DMGMH3	Div. de Contabilidad
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DG8MH3	Dir. Administrativa y Financiera
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DJHMH3	Div. de Producción Agroforestal
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DJGMH3	Depto de Comunicaciones
Dell Optiplex 3080 sff (10TH Gen)	7DM8MH3	Div. Cooperación Internacional

A y H T

Nota: Las computadoras sustituidas se habilitarán para las áreas con baja carga de trabajo, ya que no tienen equipos asignados.



Evidencias de la distribución de equipos



Subcriterio 4.5: Gestionar las instalaciones

Acción de Mejora

Desarrollar un sistema de mantenimiento de la planta física

Resultados

Se diseñó un formulario para la revisión de planta eléctrica, para el control de limpieza de los baños y para la revisión de las bacterias de la institución.

Evidencias

 REPÚBLICA HONDURANA DESARROLLO FRONTERIZO	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO																									
SEDE	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO FRONTERIZO															TIPO DE BAÑOS										
OFICINA CENTRAL	CONTROL DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE BAÑOS															M	F	Mixto								
BAÑO FUERA DE SERVICIO	SI	NO	DÍAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN																							
LOS SIGUIENTES ELEMENTOS SE ENCUENTRAN LIMPIOS/EN FUNCIONAMIENTO:			LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			REVISION PLANTA			REVISION BATERIA					
			SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA	SI	NO	NA
EXTERIOR	Limpieza de Paredes																									
	Limpieza de Comedores																									
	Limpieza Puerta de ingreso																									
INTERIOR	Pisos																									
	Paredes																									
	Techos																									
	Puertas y divisiones																									
	Espejos																									
	Lavamanos																									
	Interruptores de iluminación																									
	Sanitarios																									
	Cubetas																									
	Dispensador de jabón de manos																									
KIT DE DESINFECCIÓN	Dispensador de toallas para manos																									
	Secador de manos																									
	Jabon para manos																									
	Desinfectante en aerosol, atomizador, alcohol																									
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD	Escobas, cepillo, trapeo y valde																									
	Jabon para piso y desinfectante para baños																									
	Esponjas																									
HORA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	El personal usa tapabocas																									
	El personal usa guantes de nitrilo																									
	El personal usa elementos impermeables																									
El personal usa Protección visual																										
Hora Limpieza y Desinfección			HORA			HORA			HORA			HORA			HORA			HORA								
Nombres y Apellidos del Responsable																										
Detallar condiciones y/o recomendaciones (si aplica)																										

Preparado por : Yerlin Massiel Rodríguez

Criterio 7: Resultados en las Personas

Subcriterio 7.2. Mediciones del desempeño.

Acción de Mejora

Implementar indicadores relacionados con rendimiento individual, desarrollo de las capacidades, nivel de uso de las tecnologías de la información y la comunicación, los ciudadanos/clientes y para responder sus necesidades.

Resultados

Se realizó una matriz con diferentes parámetros para ser medidos en relación a las áreas seleccionadas.

Evidencia



Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión

Indicadores de Gestión de Procesos

NO.	ÁREA	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	LÍNEA BASE	META	ÚLTIMA MEDICIÓN	Resultado
1	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Reconocimiento Laboral	Anual	77.05%	80%	2021	
2	Evaluación de Desempeño y Capacitación	Capacitación Interna	% de Percepción de los empleados en referencia al Capacitación Especializada y Desarrollo	Anual	89.49%	90%	2021	
3	Desarrollo institucional y Calidad	Gestión de Calidad	% de Percepción de los empleados en referencia al Mejora y Cambio	Anual	80.28%	85%	2021	
4	Desarrollo institucional y Calidad	Gestión de Calidad	% de Percepción de los empleados en referencia al Calidad y Orientación al Usuario	Anual	91.15%	93%	2021	
5	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Equidad y Genero	Anual	52.23%	60%	2021	
6	Comunicaciones	Comunicaciones Interna y Externas	% de Percepción de los empleados en referencia al Comunicación	Anual	90.63%	92%	2021	
7	Administrativo y Financiero	Compras y Contrataciones	% de Percepción de los empleados en referencia al Disponibilidad y Recursos	Anual	48.69%	50%	2021	
8	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Calidad de Vida Laboral	Anual	88.94%	90%	2021	
9	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Balance Trabajo Familia	Anual	72.44%	80%	2021	
10	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Colaboración y Trabajo en Equipo	Anual	92.51%	95%	2021	
11	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Liderazgo y Participación	Anual	92.62%	95%	2021	
12	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Identidad con la Institución y Valores	Anual	89.86%	90%	2021	
13	Oficina de Acceso a la Información	Transparencia Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Austeridad y Combate a la Corrupción	Anual	92.28%	95%	2021	
14	Evaluación de Desempeño y Capacitación	Evaluación de Desempeño	% de Percepción de los empleados en referencia al Enfoque a Resultados y Productividad	Anual	83.18%	85%	2021	
15	Desarrollo institucional y Calidad	Auditoría de Procesos	% de Percepción de los empleados en referencia al Normatividad y Proceso	Anual	85.48%	90%	2021	
16	Recursos Humanos	Reclutamiento y Selección	% de Percepción de los empleados en referencia al Servicio Profesional de Carrera	Anual	70.51%	75%	2021	
17	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Impacto de la Encuesta en mi Institución	Anual	67.74%	70%	2021	
18	Tecnología de la Información	Tecnología de la Información	% de Percepción de los empleados en referencia al Uso de la Tecnología	Anual	64.51%	70%	2021	
19	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Beneficios	Anual	64.88%	70%	2021	
20	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Relación con los empleados/colegas/colaboradores	Anual	90.55%	92%	2021	
21	Recursos Humanos	Gestión Humana	% de Percepción de los empleados en referencia al Salarios	Anual	27.19%	40%	2021	
22	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Cantidad de Trabajo	Anual	71.33%	80%	2021	
23	Desarrollo institucional y Calidad	Mejoramiento Institucional	% de Percepción de los empleados en referencia al Nivel de Satisfacción General	Anual	76.53%	80%	2021	

Criterio 8: Resultados de Responsabilidad Social

Subcriterio 8.2. Mediciones del rendimiento organizacional Indicadores de responsabilidad social:

Acción de Mejora

Realizar actividades relacionadas con la prevención y mantenimiento de los recursos naturales.

Resultados

Se realizaron Jornadas de Reforestación conocidos con el nombre de La Frontera Siembra y también el inicio del proceso de implementación de plan de reciclaje en la institución con el apoyo del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

Evidencias



Jornada de reforestación

Frontera siembra:

21 De Marzo 2022



Meta por Provincia:

Provincia Montecristi:

Lugares: Los Manantiales, Los Limones, Copey, Sabana Cruz y Agua de Luis.

Cantidad de 4,286 Plantas:

Especies de Plantas: Limón criollo, cereza, mango, cajuil, aguacate y guanábana

Instituciones y Grupos Comunitarios Invitados:

Medio Ambiente, Turismo, Liceo José Martí, Politécnico Olga Modesta Martínez, Centro Educativo San José, Guardianes del Bosque, Alcaldía, Policía Municipal y Bomberos.



Instituciones y Grupos Comunitarios Invitados:

kola Real, Cooperativa Coopsano, Distrito educativo 09-03, Gobernación, Ayuntamiento Municipal, Medio Ambiente, Defensa civil, Bomberos, Oficina senatorial, cultura, Diputado, Colegio Parroquial, Colegio Francisco Bueno, Liceo Librado Eugenio Belliar, Mega plax, Escuela Mata del Jobo, Liceo La Piña.

Provincia Elías Piña:

Lugares:

La Jagua y Potroso

Cantidad de 4,286 Plantas:

Especies de Plantas:

Coco, cedro, mango y pinus

Instituciones y Grupos Comunitarias Invitados:

Comunidades Fronterizas, Ejército de La Republica, Cooperativa Las Dos Bocas, Agua Percal, Comedores Económicos, INDRHI, Medio Ambiente, Defensa Civil





Le gusta a [shelleysc.30](#) y 57 personas más
[dgdfrd_](#) FRONTERA SIEMBRA

Hoy #DíaInternacionalDeLosBosques sembramos 30,000 plantas en esta Jornada de Reforestación simultánea en las siete provincias fronterizas. 🇨🇵🇵🇷🇸🇻🇳🇹🇲🇵🇳🇮



CAMPAÑA DE RECICLAJE 2022



DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTIÓN



Diferentes opciones de zafacones



Acción de Mejora

Crear programa de salud sobre diferentes áreas.

Resultados

Se realizaron talleres y charlas sobre diferentes temas de salud entre los empleados y los ciudadanos de la zona fronteriza del país.

Evidencias

Nota: De 9:00 a.m. a 10:00 a.m.

Fecha: 5/15/2022

Acción formativa: *Importancia de la salud fiscal en el adulto*

Facilitador (a): *Ena Ayala Velazquez Gomez, Rosario*

Área organizadora: *Administración*

Lugar: *CSBDF (Unid. Puntal)*

Institución que lo imparte: *Unidad Médica del Depto. Desarrollo Soc. y Bienestar*



Número	Nombre y Apellido	Sexo	Cédula	Cargo	Dependencia	Email/telefono	Firma
1	Yulberta Muñoz M.	F	014001358-9	Secretaría	Archivo	809-989-5612	Yulberta Muñoz M.
2	Enayida De la Cruz P.	F	00105245077	Ence.	Desarrollo	809-869-455-1919	Enayida De la Cruz P.
3	Rafaela Espinal	F	4022559111	Secretaría	Operaciones	809-261-8246	Rafaela Espinal
4	Israel Acuña M.	M	0430005806	Chefe	Administración	809-70-8277	Israel Acuña M.
5	Jose Miguel Santos	M	0230466135	Chefe	Administración	809-70-6336	Jose Miguel Santos
6	Aracely Hernandez	M	4022260255	Ence.	T.I.C.s		Aracely Hernandez
7	Sabel Jimenez	F	0011195151	Ence.	ADM. Hospital		Sabel Jimenez
8	Holger Orosio	F	4022006612	Coordinadora	Operaciones	809-382-5504	Holger Orosio
9	Adalgisa Mendez Alder	F	0010236761-4	Secretaría	Administración	809-705-7857@gmail.com	Adalgisa Mendez Alder
10	Yolanda Inés Espino Velazquez	F	0430000000-5	Ence.	Operaciones	809-261-6165	Yolanda Inés Espino Velazquez
11	Ronald Sigales Nino Yordani	M	009-009704-9	Auxiliar	Planificación	809-780-1413	Ronald Sigales Nino Yordani
12	Juan Carlos Cruz Cruz	M	4022595763	Asesor	Administración	809-70-8277	Juan Carlos Cruz Cruz
13	Carla María Ramos	F	02300005-7	Asesor	Operaciones	809-035-6020	Carla María Ramos
14	María Jesús Comas	F	4022595763	Secretaría	D.S.Y.C.	809-861-0325	María Jesús Comas

Nota: De 10:30 a.m. a 11:00 a.m.

Fecha: 5/15/2022

Acción formativa: *La Reducción de la Prevención*

Facilitador (a): *Rosely Diaz Escobar*

Área organizadora: *Administración*

Lugar: *CSBDF (Unid. Puntal)*

Institución que lo imparte: *Unidad Médica del Depto. Desarrollo Soc. y Bienestar*



Número	Nombre y Apellido	Sexo	Cédula	Cargo	Dependencia	Email/telefono	Firma
1	Yulberta Muñoz M.	F	014001358-9	Secretaría	Archivo	809-989-5612	Yulberta Muñoz M.
2	Enayida De la Cruz P.	F	00105245077	Ence.	Desarrollo	809-869-455-1919	Enayida De la Cruz P.
3	Rafaela Espinal	F	4022559111	Secretaría	Operaciones	809-261-8246	Rafaela Espinal
4	Israel Acuña M.	M	0430005806	Chefe	Administración	809-70-8277	Israel Acuña M.
5	Jose Miguel Santos	M	0230466135	Chefe	Administración	809-70-6336	Jose Miguel Santos
6	Aracely Hernandez	M	4022260255	Ence.	T.I.C.s		Aracely Hernandez
7	Sabel Jimenez	F	0011195151	Ence.	ADM. Hospital		Sabel Jimenez
8	Holger Orosio	F	4022006612	Coordinadora	Operaciones	809-382-5504	Holger Orosio
9	Adalgisa Mendez Alder	F	0010236761-4	Secretaría	Administración	809-705-7857@gmail.com	Adalgisa Mendez Alder
10	Yolanda Inés Espino Velazquez	F	0430000000-5	Ence.	Operaciones	809-261-6165	Yolanda Inés Espino Velazquez
11	Ronald Sigales Nino Yordani	M	009-009704-9	Auxiliar	Planificación	809-780-1413	Ronald Sigales Nino Yordani
12	Juan Carlos Cruz Cruz	M	4022595763	Asesor	Administración	809-70-8277	Juan Carlos Cruz Cruz
13	Carla María Ramos	F	02300005-7	Asesor	Operaciones	809-035-6020	Carla María Ramos
14	María Jesús Comas	F	4022595763	Secretaría	D.S.Y.C.	809-861-0325	María Jesús Comas



Realizado por:

**Departamento de Desarrollo
Institucional y Calidad en la Gestión**

**Dirección General de Desarrollo Fronterizo
Dirección de Planificación y Desarrollo**