

0000331

Santo Domingo, D. N.
20 de junio de 2022

Licenciado
Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública
Su Despacho.

Atención
Sra. Sandra Gerónimo
Directora de Sistemas de Carrera

Sr. Luis Montas
Director de Reclutamiento y Selección

Distinguido Señor Ministro:

Luego de saludarle de la manera más cortés, por medio de la presente tenemos a bien informarle que, con la finalidad de fortalecer el **Sistema de Carrera Administrativa** y viabilizar las oportunidades de crecimiento de los servidores públicos, seleccionamos mediante el **Registro de Elegibles** a la Lic. **Kaelyn Elvira Cordero Mustafá**, de cédula de identidad **No. 001-1910694-6**, quien resultó ganadora del concurso de Carrera para cubrir la vacante de **Encargada de la División de Calidad en la Gestión** de nuestro **Departamento Aeroportuario**, cumpliendo con los requerimientos establecidos en el **Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección de Personal en la Administración Pública**.

Por lo antes expuesto tenemos a bien solicitar el **Nombramiento Provisional** de esta servidora, quien estará en periodo de prueba por un lapso de 6 meses, a partir del 1ro de julio del año en curso, según lo establece la Ley de Función Pública, devengando un salario mensual de RD\$70,000.00.

Agradeciendo de antemano la atención que pueda merecer la presente, queda de usted con alta estima y consideración.

Muy Atentamente,



Víctor Pichardo
Director Ejecutivo

Anexo, Documentos de Aval




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
"Avanzamos para ti"

MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
José Manuel Díaz
14 JUN 2022
11:35
RECIBIDO

Santo Domingo, D.N.
13 de junio de 2022

008873

Señor:
Víctor Pichardo
Director Ejecutivo
Departamento Aeroportuario
Su despacho

Distinguido Señor Pichardo:


Cortésmente nos dirigimos a usted, damos respuesta a su comunicación No. 0272 de fecha 19 de mayo del presente año, en la cual nos solicita aprobación para homologar el cargo de Encargado del Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión del concurso externo Núm. 0000735, realizado por la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE) con el cargo de Encargado de División de Calidad en la Gestión, de acuerdo a los lineamientos del Reglamento 251-15 sobre Reclutamiento y Selección de Personal para ocupar cargos de Carrera Administrativa.

En tal sentido, luego de analizadas las informaciones que sustentan esta solicitud, tenemos a bien informarle que considerando que ambos cargos pertenecen al grupo ocupacional IV de los profesionales y los requisitos de los puestos son similares, este Ministerio no tiene objeción en la homologación de los cargos solicitados.

Es importante señalar que la aprobación de esta solicitud, no entraña en modo alguno obligación para la Dirección General de Presupuesto, por lo que el organismo debe contar previamente con la apropiación presupuestaria correspondiente.

Sin otro particular, y reiterando nuestra colaboración para todo lo que tenga que ver con el fortalecimiento y desarrollo institucional, le saluda con sentimientos de alta consideración y estima,

Atentamente,


Lic. Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública
DCL/JP/DATR/FB/as
Anexo: Perfil de Cargos a Homologar



Santo Domingo, D. N.
19 de mayo de 2022

0000272

Licenciado
Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública
Su Despacho,

Atención:
Luis Montas
Director de Reclutamiento, Selección
y Evaluación del Desempeño Laboral

Fanny Bello
Directora Análisis del Trabajo y Remuneraciones

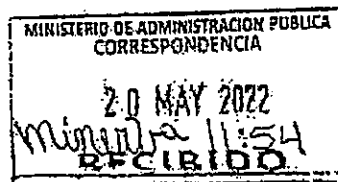
Distinguido Señor Ministro:

Luego de saludarle de la manera más cortés, por medio de la presente tenemos a bien solicitar su aprobación para homologar la posición de Encargado (a) del Departamento de Desarrollo Institucional y Calidad en la Gestión del concurso externo número 0000735, realizado por la Oficina Nacional de Estadística (ONE), del cual solicitamos el Registro de Elegibles a fin de cubrir la vacante de División de Calidad en la Gestión, de acuerdo a los lineamientos del Reglamento 251-15, sobre Reclutamiento y Selección de Personal para Ocupar Cargos de Carrera Administrativa en la Administración Pública.

Agradecemos de antemano la atención que pueda merecer la presente solicitud, queda de usted con alta estima y consideración.

Muy Atentamente,


Víctor Pichardo
Director Ejecutivo



US/psb

DEPARTAMENTO AEROPORTUARIO
MANUAL GENERAL DE CARGOS COMUNES Y TÍPICOS CLASIFICADOS
PERFIL INTEGRAL DEL PUESTO

CODIGO:
DIRV-019

TITULO DE PUESTO:

ENCARGADO(A) DIVISION DE CALIDAD EN LA GESTIÓN

GRUPO OCUPACIONAL:

V - Dirección

CATEGORIA:

Carrera Administrativa

PROPOSITO GENERAL DEL PUESTO:

Planificar, dirigir y controlar las actividades concernientes con la implementación de modelos de excelencia y normas internacionales que tengan como propósito la calidad en la gestión

ACTIVIDADES ESENCIALES:

1. Planificar y controlar la elaboración del autodiagnóstico y el plan de mejora y dar seguimiento a su implementación
2. Dirigir y coordinar estudios de mejoramiento continuo de los procesos, como son la aplicación de encuestas de satisfacción a los usuarios, cumplimiento de indicadores, gestión de no conformidades, acciones preventivas y correctivas, entre otros y proponer un sistema de indicadores como soporte a las evaluaciones periódicas
3. Coordinar las actividades de postulación de la institución a los premios a la calidad a nivel nacional e internacional
4. Conducir las actividades de elaboración de la Carta Compromiso al Ciudadano y velar por la actualización de la misma
5. Realizar otras tareas afines y complementarias y cumplir con las metas y objetivos del Plan Operativo del área

REQUISITOS DEL PUESTO:

Educación Formal Ingeniería Industrial o licenciatura en una de las carreras de las ciencias económicas, sociales o de humanidades	Otros Conocimientos Sistemas y modelos de gestión de calidad Normas ISO	Experiencia Tres (3) años	Periodo Probatorio Seis (6) Meses
--	--	-------------------------------------	---

PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:

Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias	Competencias	Grado Requerido
1.	Autodiagnóstico y Plan de Mejora elaborados e implementados	Autodiagnóstico y Plan de Mejora	Pasión por el servicio al ciudadano	4
2.	Estudios de mejoramiento continuo y propuesta de sistema de indicadores elaborados	Documento de estudios y propuesta de sistema de indicadores	Compromiso con los resultados	3-4
3.	Postulación de la institución a premios realizadas	Memorias de postulación a premios de la calidad	Liderar con el ejemplo	3-4
4.	Carta Compromiso elaborada y actualizada	Carta Compromiso	Planificación y organización	3-4
5.	Objetivos y metas del Plan Operativo del área, cumplidos satisfactoriamente	Informe de Evaluación del Plan Operativo.	Integridad-Respeto	4
			Conciencia Social	3-4
			Influencia y negociación	3-4
			Desarrollo de Relaciones	3-4
PUNTUACION: 700			GRADO: 31	

MINISTERIO DE ADMINISTRACION PUBLICA MANUAL GENERAL DE CARGOS COMUNES CIVILES CLASIFICADOS DEL PODER EJECUTIVO PERFIL INTEGRAL DEL PUESTO			CÓDIGO: DIRV-037	
TITULO DE PUESTO: ENCARGADO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD EN LA GESTIÓN		GRUPO OCUPACIONAL: V - Dirección	CATEGORÍA: Carrera Administrativa	
PROÓSITO GENERAL DEL PUESTO: Planificar, dirigir y controlar las actividades relacionadas al desarrollo e implementación de estructura organizativa, manual de funciones y procedimientos, así como a la calidad en la gestión institucional				
ACTIVIDADES ESENCIALES:				
1. Conducir el análisis de las informaciones para el diseño y/o rediseñar la estructura organizativa y la elaboración de los manuales de funciones y procedimientos 2. Conducir la realización de los estudios de procedimientos para su simplificación y mejora, así como la elaboración de la carta compromiso al ciudadano 3. Planificar y controlar la elaboración del autodiagnóstico y del plan de mejora y coordinar las actividades de postulación de la institución a los premios a la calidad 4. Dirigir los estudios de mejoramiento continuo, aplicación de encuestas de satisfacción a los usuarios e implementación de las normas de calidad en la gestión 5. Realizar otras tareas afines y complementarias y cumplir con las metas y objetivos del Plan Operativo del área correspondientes a su área				
REQUISITOS DEL PUESTO:				
Educación Formal Licenciatura en una carrera de las ciencias económicas, sociales, humanidades o exactas		Otros Conocimientos Normas de calidad y modelos de excelencia Diseño organizacional y gestión de procesos	Experiencia Tres (3) años	Periodo Probatorio Seis (6) meses
PRODUCTOS, RESULTADOS Y COMPETENCIAS:				
Actividad No.	Productos/Resultados	Evidencias	Competencias	Grado Requerido
1.	Estructura diseñada o rediseñada y Manuales de funciones y procedimientos	Organigrama, manuales de funciones y procedimientos	Pasión por el servicio al ciudadano	4
2.	Trámites simplificados y Carta Compromiso elaborada	Documentos de la simplificación, Carta Compromiso	Compromiso con los resultados	3-4
3.	Autodiagnóstico y Plan de Mejora elaborados y premios a la calidad postulados	Autodiagnóstico, plan de mejora y memoria de postulación a premios de calidad	Liderar con el ejemplo	3-4
4.	Sistema de calidad en la gestión implementado	Sistema de calidad en la gestión	Planificación y organización	3-4
5.	Objetivos y metas del Plan Operativo del área, cumplidos satisfactoriamente	Informe de Evaluación del Plan Operativo.	Integridad-Respeto	4
			Conciencia Social	3-4
			Influencia y negociación	3-4
			Desarrollo de Relaciones	3-4
PUNTUACIÓN: 720			GRADO: 32	