

INFORME ACTIVIDADES COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CMSST) 2021 -2022

Con el propósito de atender en tiempo oportuno las medidas sanitarias y promover la seguridad y la salud del personal interno de la institución, el *Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST)* de la DIDA en coordinación con la *Dirección de Recursos Humanos*, ha estado realizando diversos operativos y/o socializaciones enfocados principalmente en el **fortalecimiento de estrategias preventivas frente al COVID-19**. Dichas actividades fueron ejecutadas acogiéndonos a las disposiciones emanadas desde la Presidencia de la República, el Ministerio de Administración Pública (MAP) y el Ministerio de Salud Pública.

Descripción de actividades:

- **Divulgación de cápsulas informativas.** Se mantiene una campaña permanente informativa en materia preventiva frente al COVID-19. En reiteradas ocasiones vía correo electrónico se remitió a todo el personal a nivel nacional cápsulas informativas sobre COVID-19, bienestar psicológico y otros temas de interés. También se colocaron letreros en áreas estratégicas de la institución sobre el cuidado y las medidas de protección a tener en cuenta.

Algunos de los temas transmitidos en las cápsulas informativas son el uso obligatorio de las mascarillas, uso correcto de las mascarillas, importancia de la vacunación, recordatorio medidas de prevención, síntomas del virus Omicrón y sobre el Día Mundial del Alzheimer.

- **Diseño de Protocolo institucional preventivo** para el uso de todos los empleados y público en general para disminuir el nivel de contagios en coordinación con las instancias del sistema TSS y CNSS.
- **Participación de miembros del CMSST en capacitaciones** para los operativos médicos. Igualmente se dispuso que el personal médico institucional gestionara las indicaciones de pruebas PCR para viabilizar y tratar los casos positivos identificados para su adecuado tratamiento, salvo personal con morbilidades específicas que requirieran de un medio específico por condiciones preexistentes.
- **Operativos para pruebas PCR**, principal herramienta para detectar el virus de COVID-19. Por la oleada del virus que se estaba dando en el país y siguiendo cuenta las directrices de nuestra máxima autoridad ante la magnitud de la situación sanitaria y la naturaleza de servicios de nuestra institución, se llevaron a cabo reiterados operativos para realizar pruebas PCR a todo el personal. Esto con el propósito de mantener un mayor control de los posibles contagios.

Las medidas ejecutadas permitieron identificar a tiempo los casos positivos y proceder de inmediato al aislamiento y/o evitar la propagación del mismo entre los colaboradores.



Con estas medidas la mayor parte del personal se mantuvo libre de COVID-19 con algunos casos aislados, excepto un rebrote masivo que hubo en diciembre 2021 producto de la variante Omicrón. Los operativos fueron realizados en mayo 28 / 2 de julio de 2021 y el 7 de enero 2022.

- **Tres operativos de vacunación contra COVID-19** siguiendo el esquema de vacunación propuesto por el Gobierno junto a las autoridades sanitarias. El primero se llevó a cabo el 30 de abril, el segundo en mayo 31 y el tercero en julio 23 de 2021. Debemos destacar que el operativo de vacunación al personal tuvo buenos resultados y, a la fecha, la gran mayoría del personal cuenta con las tres dosis sugeridas por el Ministerio de Salud Pública. Para el último trimestre 2021 los casos positivos de Covid en la institución bajaron considerablemente, pocos afectados con síntomas leves sin mayores complicaciones.
- **Operativo de vacunación contra la Influenza.** Se coordinaron acciones con el Ministerio de Salud para una jornada de vacunación realizada el 7 de diciembre 2021, dirigida a todo el personal de la sede central que deseara vacunarse contra el virus de la Influenza. Para los distintos operativos en materia de salud, además del Ministerio de Salud Pública también contamos con el respaldo del Laboratorio Nacional Dr. Defilló.
- **Recordatorio de protocolo a seguir** respecto al rebrote de la Covid-19 en sus diferentes vertientes en el nuevo año 2022.
- **Solicitud de esquema completo de vacunación** (tres dosis) a todo el personal requerido por el Ministerio de Administración Pública (MAP).
- Participación del personal en **charla virtual** sobre "**La Importancia de la Donación Voluntaria de Sangre**", realizada en fecha 11 de marzo 2022, con el objetivo de promover la donación voluntaria de sangre bajo las nuevas líneas estatales y sanitarias con la intención de crear un banco propio de donantes a nivel institucional. De igual manera, se están coordinando acciones para realizar el proceso de tipificación conforme a las normativas vigentes del Ministerio de Administración Pública y Presidencia de la República.
- **Charla sobre el Seguro de Riesgos Laborales** impartido el 1/4/2022 por la Dra. Ana García del IDOPPRIL de manera virtual para todo el personal de la institución a nivel nacional.

En la actualidad se están coordinando acciones para reestructurar el Comité, actualizarlo y retomar las acciones correspondientes de cara al 2022.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



CORREOS / ACTIVIDADES DIVERSAS REALIZADAS RECURSOS HUMANOS EN COORDINACIÓN CON EL COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (CMSST)

2021





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Rosa De La Cruz

Enviado el: jueves, 29 de abril de 2021 1:11 p. m.

Para: Graciela Diaz Duquela

CC: Emmanuel Santos; Daridys Muñoz; Fausto Villalona; Bethania Alcantara; Javier Rodriguez

Asunto: **Reservación y Adecuación Salón Benjamín Páez para Vacunación Personal Sede Central!**

Importancia: Alta

Buenas tardes Graciela:

Favor reservar y dar instrucciones al equipo de conserjería para adecuar el Salón de Conferencias Benjamín Páez a los fines de realizar proceso de vacunación del personal mañana a partir de las 8:30 am hasta las 5:00 pm.

A los fines de tener dispuesto todo lo correspondiente:

2 Dispensadores de Alcohol en Spray para desinfectar manos del personal que se recibirá

2 Frascos de Manitas Limpias

4 Frascos con Alcohol para ser utilizado por el Equipo Médico que estará Trabajando

Algodón Suficiente para los fines antes referidos.

Estación de Agua y Café para el personal que estará trabajando en el proceso.

Saludos cordiales,

De: Daridys Muñoz

Enviado el: jueves, 29 de abril de 2021 2:00 p. m.

Para: DIDA Central <DIDACentral@dida.gov.do>

Asunto: **Vacunación Primera dosis**

Buenas tardes mis estimados

Después de saludarles, les anuncio que en el día de mañana a partir de las 8:30 a.m. estaremos participando en nuestra jornada de vacunación al COVID-19. Hemos creado una logística y elaborado un listado que se ira cumpliendo vía el Departamento de Recursos Humanos.

Estaremos solicitando su presencia en base a dicho listado, para que se vayan presentando en el Salón de Conferencias de la Torre Marmer.

Les informo que no podrán ingerir bebidas alcohólicas, durante por lo menos setenta y dos (72) horas después de habérsela aplicado la vacuna.

Deseándoles un productivo resto del día y reiterándome a sus órdenes siempre. DM



Daridys Muñoz
Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana



OPERATIVO PRIMERA DOSIS VACUNACION COVID-19 30/04/2021





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Enviado el: lunes, 24 de mayo de 2021 10:18 a. m.

Asunto: Reiteración Uso obligatorio mascarilla.

Para: Todos

Estimados señores/señoras: Reiteramos el **USO OBLIGATORIO DE LAS MASCARILLAS** en el espacio de trabajo. Al usar mascarilla, usted se protege y protege a los demás. Estas resultan más efectivas cuando todos las usamos, especialmente cuando nos encontramos en espacios cerrados.



ES OBLIGATORIO
EL USO DE LA
MASCARILLA



Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Cápsula informativa

¡No podemos bajar la guardia aunque
estemos vacunados!



De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Enviado el: lunes, 24 de mayo de 2021 11:12 a. m.

Asunto: Uso correcto de la mascarilla

Para: Todos

Cápsula informativa

Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo



USO CORRECTO DE LA MASCARILLA

- La mascarilla debe cubrir por completo la boca y la nariz.** Esto significa que la parte inferior del rostro debe estar completamente cubierta desde la nariz hasta debajo del mentón, y la mascarilla no debe quedar floja a los costados.
- No use la mascarilla debajo de la nariz,** sólo sobre la punta de la nariz ni por encima del mentón.
- Recuerde mantener la mascarilla puesta aunque esté hablando con alguien.**



De: Rosa De La Cruz

Enviado el: jueves, 27 de mayo de 2021 11:27 a. m.

Para: DIDA Central; Encargados Central

Asunto: Operativo de Pruebas PCR mañana 28 de Mayo

Importancia: Alta

Buenos días:

Se les informa que **mañana 28 de mayo estaremos realizando operativo de pruebas PCR para todo el personal de la Sede Central y quienes participaron del proceso de Vacunación inicial.**

Hora de inicio: 9:00 am

Lugar: Salón de Conferencias Benjamín Páez Torre Marmer

Orden de Atención: Una Servidora estará Avisando a Cada Encargado al momento del turno de su personal, según **agenda coordinada autorizada por Enc. De RR.HH. (favor estar atentos a sus flotas o teléfonos personales para tales fines.)**

¿Quiénes deben participar del operativo?

1. Todo el personal que participó de la jornada de vacunación anterior exceptuando **las condiciones excluyentes citadas más abajo.**
2. Personal que este de vacaciones y se hayan vacunado aquí.
3. Al personal que este de licencia **no por Covid y se haya vacunado en nuestra institución.**
4. **Personal de nuevo ingreso en todas las áreas aún no estén vacunados.**

¿Quiénes NO participan de este evento?

1. No deben participar los empleados de licencia por COVID.
2. El personal que se haya realizado prueba de PCR la semana 24-28 de mayo y su resultado fué **NEGATIVO.**

Se instruye a los encargados informar al personal bajo su cargo de este evento y realizar las coordinaciones de lugar para que el personal que tiene horario distinto de cada área esté oportunamente en la institución en el horario establecido para el inicio del operativo.

Nota: Cada empleado al asistir al operativo traer impreso copia de su cédula ambos lados y carnet de seguro y disponer de ambos documentos en físico.

Saludos cordiales,





De: Rosa De La Cruz

Enviado el: viernes, 28 de mayo de 2021 4:21 p. m.

Para: DIDA Central <DIDACentral@dida.gov.do>

CC: Daridys Muñoz <Dmunoz@dida.gov.do>; Bethania Alcantara <Balcantara@dida.gov.do>; Javier Rodriguez <jrodriguez@dida.gov.do>

Asunto: Aplicación Segunda Dosis Vacuna Covid-19!

Importancia: Alta

Buenas Tardes:

Se les informa que el **próximo lunes 31 de mayo** estaremos realizando el operativo de vacunación segunda dosis Covid -19 a todo el personal interno, **favor tomar las medidas correspondientes.**

Estaremos avisando el horario en las primeras horas del lunes una vez se reciban los resultados de las pruebas PCR realizadas el día de hoy.

Solicitamos a los Encargados de Área realizar las coordinaciones de lugar para tan pronto se defina horario notificar al personal bajo su cargo.

Saludos cordiales,

OPERATIVO VACUNACIÓN MAYO 31/05/21 (SEGUNDA DOSIS)



De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Enviado el: jueves, 10 de junio de 2021 9:19 a. m.

Para: Todos <Todos@dida.gov.do>

Asunto: No bajemos la guardia

Vacunarse contra COVID-19 es una de las medidas de prevención para combatir la pandemia. No obstante, **ES NECESARIO** continuar con el protocolo indicado: **uso de mascarillas, lavado frecuente de manos con agua y jabón o usar gel alcoholado al 70 por ciento, distanciamiento social, desinfección de las áreas de trabajo y en el hogar, tomar precauciones en lugares públicos, sobre todo cuando se esté en contacto con personas no vacunadas.**

Aunque estemos vacunados, No bajemos la guardia, sigamos protegiéndonos y protegiendo a los demás.

Y DESPUÉS DE LA VACUNA ¿QUÉ? ...



Una vez vacunado, con las dosis necesarias, el organismo estará preparado para reconocer al virus, para producir anticuerpos y afrontar, así, nuevos contactos con el virus causante de la infección COVID-19.

NO BAJES LA GUARDIA MANTÉN LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD



Utiliza
Mascarilla



Higiene
de Manos



Mantén la distancia
de seguridad

¿ POR QUÉ ?

- La mayoría de vacunas, necesitan 2 dosis para lograr la eficacia esperada. **NINGUNA 100% EFECTIVA**
- Una vez vacunado/a, con las dosis recomendadas, **tendrán que transcurrir unas semanas para que se considere que estás inmunizado/a.**
- La OMS estima se necesita, **al menos, un 80% de la población esté vacunada para la inmunidad colectiva** ("de rebaño") y contener la pandemia.
- **Aunque una persona esté inmunizada, NO HAY GARANTÍA DE QUE NO SEA TRANSMISOR DE LA INFECCIÓN.**



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Daridys Muñoz

Enviado el: jueves, 1 de julio de 2021 1:10 p. m.

Para: DIDA Central <DIDACentral@dida.gov.do>

CC: Encargados Central <EncargadosCentral@dida.gov.do>

Asunto: Pruebas PCR

Buenas Tardes mis estimados

Les saludo con afecto y les informo que por razones conocidas por todos respecto a las recientes olas de Covid-19, y acogiéndonos a las directrices de nuestra Máxima Autoridad de que mantengamos en el mayor control los probables contagios dentro de nuestros colaboradores; tendremos en el día de mañana que contaremos a 2 de julio, un Operativo de Pruebas PCR en nuestro Salón de Conferencias Benjamín Páez, de la Torre Marmer a partir de las 8:00 a.m.

El personal de RRHH estará avisando oportunamente a los encargados el orden en el que les serán aplicadas dichas pruebas.

Les recuerdo a los que tienen personal bajo su supervisión que organicen que no se interrumpa el servicio a los afiliados y/o el desenvolvimiento cotidiano de nuestras labores.

También reiterarles que avisen a su personal que está de vacaciones que deben hacerse las pruebas PCR antes de su reintegro.

Es responsabilidad de todos mantenernos saludables, por nuestro bien, el de nuestras familias, el de nuestra institución y el de todos los seres humanos con los que tenemos contacto y que necesitan de nuestra asistencia, información y servicio.

Abrazos y reiterándome a sus órdenes
DM



OPERATIVO PCR 02/07/2021





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Rosa De La Cruz

Enviado el: miércoles, 21 de julio de 2021 3:02 p. m.

Para: Cesar Ronald Jimenez Valera; Fribio Castellanos Mateo; Jorge Miguel Salomon Perez

CC: Maribel Oleaga; Daridys Muñoz; Javier Rodriguez; Bethania Alcantara

Asunto: **Notificación de participación en Operativo de Vacunación Dosis de Refuerzo**

viernes 23 de Julio

Importancia: Alta

Buenas Tardes:

Por instrucciones de **Daridys Muñoz Enc. De Recursos Humanos** se les informa que estarán participando **como personal médico de apoyo en Operativo de Vacunación** que estaremos realizando **pasado mañana viernes 23 de julio desde las 8:30 a.m. explanada Frontal Torre de Seguridad Social.**

Agradecemos la llegada oportuna a la institución porque a las 8:30 estaremos dando inicio, **cualquier novedad pueden comunicarme a mi numero personal 829-970-9647.**

Saludos Cordiales,





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA
DOMINICANA

Rosa de la Cruz
Analista de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2217
✉ rdelacruz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana



OPERATIVO VACUNACIÓN TERCERA DOSIS 23/07/2021





De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Enviado el: martes, 21 de septiembre de 2021 12:56 p. m.

Asunto: Recordatorio medidas de prevención - No bajemos la guardia

Para: Todos



Cápsula informativa

Medidas de prevención en el lugar de trabajo

-  **Recuerda Utilizar siempre tu mascarilla**
- Mantén el distanciamiento físico entre tus compañeros a no menos de dos metros de distancia.** 
-  **Desinfecta tus manos con agua y jabón o con gel a base de alcohol.**
- Evita utilizar espacios y materiales de tus compañeros.** 

- Evita utilizar espacios y materiales de tus compañeros.** 
-  **Desinfecta tus manos con agua y jabón o con gel a base de alcohol.**

De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo
Enviado el: martes, 21 de septiembre de 2021 4:19 p. m.
Asunto: Día Mundial del Alzheimer
Para: Todos





Cada 21 de septiembre se conmemora el **Día Mundial del Alzheimer**, evento proclamado por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en 1994 y auspiciado por Alzheimer's Disease Internacional (ADI).

Uno de los principales objetivos del Día Mundial del Alzheimer es **sensibilizar a la población sobre esta enfermedad con la que vive aproximadamente un 10 por ciento de la población mayor de 65 años en todo el mundo** y que *No sólo afecta a los pacientes sino también a los cuidadores directos y familiares.*

Qué es el Alzheimer? Se trata de una enfermedad neurodegenerativa, de curso crónico e irreversible, y es el tipo de demencia más frecuente, que se manifiesta como un deterioro cognitivo progresivo y trastornos de la conducta. Respecto a los síntomas o manifestaciones tempranas de la afección, se caracteriza por la pérdida de la memoria de corto plazo y se suman dificultades en el lenguaje, pérdida del sentido de la orientación y dificultades para la resolución de problemas sencillos de la vida cotidiana.

Por el momento no existe un tratamiento para prevenir la enfermedad ni para frenar su avance aunque se utilizan fármacos que ayudan con algunos síntomas y a mejorar la calidad de vida de los pacientes por lo menos en las primeras fases.

Recomendaciones

Con el objetivo de mantener una vida saludable y sostener una actitud física y psíquica activa, las recomendaciones consisten en:

- **Realizar actividad física regularmente,**
- **Aprender conocimientos en áreas o disciplinas nuevas,**
- **Estimular ambos hemisferios cerebrales, por ejemplo, a través de la utilización de la mano no habitual para las tareas diarias, elegir caminos diferentes para llegar a un lugar y buscar actividades que sean muy diferentes a las que se realizan comúnmente;** es decir, si una persona desarrolla una actividad laboral intelectual, tratar de complementarla con otras artísticas, manuales o lúdicas.
- **Mantener una alimentación saludable.**

De: Daridys Muñoz

Enviado el: viernes, 15 de octubre de 2021 10:40 a. m.

Para: Encargados Central; Encargados Regionales

CC: Javier Rodriguez <jrodriguez@dida.gov.do>; Bethania Alcantara

<Balcantara@dida.gov.do>; Silvinia Frias <SFrias@dida.gov.do>; Rosa De La Cruz





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



<RDeLaCruz@dida.gov.do>

Asunto: Vacunas

Buenos Días

Les saludo y les informo que para dar seguimiento a nuestros protocolos de cuidado y seguimiento a todo lo relativo a la Covid-19, debemos dar cumplimiento, con carácter de obligatoriedad, al **Protocolo de Prevención de la Covid-19 en las oficinas públicas, establecido por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en su Resolución No. 000048 (MSP)**, que nos fue remitido oficialmente en la **Circular No. 0030158**, del Ministerio de administración Pública (MAP), y que adjunto en este correo.

Necesito que lo lean y lo socialicen con el personal a su cargo, también quiero que si ha habido algún cambio con el status de sus vacunas, que yo he solicitado antes y que ustedes me remitieron, me lo envíen, de manera inmediata.

Recordarles que esas medidas, aunque parezcan fuertes, son indispensables para que todos contribuyamos a despedir esta epidemia que nos ha estado afectando por espacio de casi dos años.

Les deseo una feliz jornada y me reitero a sus órdenes.
DM



Daridys Muñoz

Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana

De: Daridys Muñoz

Enviado el: lunes, 6 de diciembre de 2021 9:34 a. m.

Para: Carolina Serrata Mendez; DIDA Central <DIDACentral@dida.gov.do>

CC: Javier Rodriguez <jrodriguez@dida.gov.do>; Bethania Alcantara <Balcantara@dida.gov.do>

Asunto: Vacunación contra la Influenza



Buenos días mis estimados:

Les saludo y les informo que en el día de mañana martes 7 de diciembre, estaremos llevando a cabo un Operativo de vacunación contra la influenza, en el Salón de Marmer, a partir de las 9.30 a.m. Nuestro personal de RRHH, les estará avisando el orden en que deberán venir a vacunarse.

Tendremos unos formularios de anuencia disponibles en nuestro departamento, el cual deberán firmar antes de la aplicación de la vacuna.

La vacuna no es obligatoria, pero es recomendada porque como es sabido de todos, este virus ha estado muy fuerte y como los síntomas se confunden con los de la Covid-19, en la cotidianidad de nuestras labores, nos ha traído muchos inconvenientes.

Feliz resto de jornada y me reitero a sus órdenes
DM



De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo
Enviado el: miércoles, 29 de diciembre de 2021 2:05 p. m.
Para: Todos <Todos@dida.gov.do>
Asunto: Uso Estricto de Mascarillas en Zona de Trabajo!
Importancia: Alta

Estimados señores/señoras:



Reiteramos el **USO OBLIGATORIO DE LAS MASCARILLAS** en el espacio de trabajo. Al usar mascarilla, **usted se protege y protege a los demás**. Estas resultan más efectivas cuando **todos las usamos**, especialmente cuando nos encontramos en espacios cerrados.

Solicitamos a la cooperación de todos los Encargados de Área dar Seguimiento al cumplimiento del **uso estricto de mascarillas en las zonas de trabajo para protegernos todos.**



ES OBLIGATORIO
EL USO DE LA
MASCARILLA

**¡No podemos bajar la guardia aunque
estemos vacunados!**



De: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo

Enviado el: jueves, 30 de diciembre de 2021 10:41 a. m.

Para: Todos <Todos@dida.gov.do>

Asunto: Síntomas Omicrón / algunas medidas de Protección

Importancia: Alta

Buenos días estimados:



En virtud de la situación mundial sanitaria que vivimos; socializamos medidas pertinentes para mitigar los riesgos en el ambiente laboral mientras luchamos frente a esta pandemia.

Si algún empleado presenta síntomas **notificar a su supervisor inmediato** para tomar decisión a través del **Departamento de Recursos Humanos**, no bajemos la guardia.

Disfruta este fin de año y ten pendiente lo siguiente:

- Si sales, conduce con cuidado
- Protégete lleva siempre tu mascarilla
- Practica el distanciamiento
- Lávate las manos frecuentemente y lleva alcohol contigo





Diferencias entre ómicron, gripe y resfriado

Ómicron	Resfriado	Gripe
<ul style="list-style-type: none">• Garganta irritada• Congestión nasal• Tos seca• Dolor muscular• Mucosidad excesiva• Problemas gastrointestinales	<ul style="list-style-type: none">• Suele presentar síntomas más leves y no va acompañado de fiebre	<ul style="list-style-type: none">• Nariz congestionada• Garganta afectada• Fiebre• Fatiga• Dolores musculares• A los tres días los síntomas comienza a remitir

**Es responsabilidad de todos cuidarnos y contribuir al bienestar colectivo.
Feliz año nuevo les desea el CMSST DIDA**





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



2022

ACTIVIDADES DIVERSAS REALIZADAS EN COORDINACIÓN CON EL COMITÉ MIXTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Daridys Muñoz

Enviado el: lunes, 3 de enero de 2022 9:39 a. m.

Todos <Todos@dida.gov.do>

Asunto: Protocolos activados

Buenos días

Después de saludarlos, les recuerdo que debemos tener todos los protocolos activados respecto al rebrote que por estas fechas tenemos de la Covid-19, en sus diferentes vertientes.

Además de la guía que ya enviamos, las siguientes medidas deben ser implementadas de inmediato:

- 1-Tomar la temperatura y atomizar alcohol a los colaboradores y visitantes en la entrada de las oficinas
- 2-Planificar una jornada de desinfección
- 3- Todo colaborador con síntomas o con familiares y/o relacionados positivos al virus, debe ser enviado a hacerse las pruebas correspondientes
- 4-Todas las pruebas positivas deben ser enviadas a mi correo y copiar a Rosa de La Cruz.
- 5- Procurar licencias médicas en profesionales de la salud autorizados. No pueden ser de nuestros médicos colaboradores

Sigamos cuidándonos y estoy a sus órdenes siempre
DM



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA
DOMINICANA

Daridys Muñoz

Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Daridys Muñoz

Enviado el: jueves, 6 de enero de 2022 1:12 p. m.

Para: DIDA Central <DIDACentral@dida.gov.do>

Asunto: Operativo PCR

Buenas Tardes mis estimados

Saludarles y recordarles que mañana, viernes 7 de enero del 2022, estaremos en horas de la mañana haciendo un Operativo de pruebas PCR en el Salón de Marmer.

Deben traer con ustedes:

Copia de ambos lados de su cédula de identidad

Copia del carnet de su seguro

Anotar en la hoja de la copia su edad y sexo, para agilizar el llenado que estará haciendo la persona que para esos fines, ha dispuesto el Ministerio de Salud Pública.

Alguien de nuestro departamento, les estará avisando con tiempo, a través de sus encargados, el orden de la toma de muestras que se ha dispuesto.

Sigamos cuidándonos y roguemos a Dios porque salgamos de esto fortalecidos.

Productiva jornada y siempre a sus ordenes

DM



Daridys Muñoz

Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Daridys Muñoz

Enviado el: jueves, 13 de enero de 2022 3:45 p. m.

Para: Carolina Serrata Mendez; Todos

Asunto: Vacunación

Buenas Tardes

Les reitero mi saludo y les informo y/o recuerdo a aquellos con los que he socializado con el tema, que debemos tener todos al 30 de enero las tres vacunas, con carácter de obligatoriedad.

El Ministerio de Administración Pública (MAP), nos ha solicitado que para esa fecha enviemos el esquema de vacunas de todos los colaboradores. Si existe algún caso que por indicaciones de salud, no ha sido vacunado con las tres dosis, debe notificarlo con evidencias médicas para esa fecha.

Abrazos y siempre aquí para todos

DM



Daridys Muñoz

Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Daridys Muñoz

Enviado el: jueves, 10 de marzo de 2022 3:36 p. m.

Para: Todos <Todos@dida.gov.do>

CC: Javier Rodriguez <jrodriguez@dida.gov.do>; Bethania Alcantara <Balcantara@dida.gov.do>

Asunto: Charla

Buenas tardes

Saludos cordiales

Les invitamos a participar en la charla "**La Importancia de la Donación Voluntaria de Sangre**", que se impartirá el día viernes 11 de marzo a las 10:00 am, desde DIDA Central, transmitida virtualmente por Google Meet.

La participación de todo el personal es de prioridad alta, no solo porque ese conocimiento y subsiguiente intercambio con el Hemocentro Nacional, nos compromete socialmente como institución, sino porque al crear una red de donantes entre nuestros colaboradores, tendremos suplidas necesidades futuras para nuestros familiares y para nosotros mismos.

La charla y toda la información para conectarnos es la siguiente:

"La Importancia de la Donación Voluntaria de Sangre"

Viernes, 11 marzo · 10:00 – 11:00am

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/yug-bmxi-eon>

Feliz resto de jornada y reiterándome a sus ordenes
DM



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA
DOMINICANA

Daridys Muñoz

Enc. Departamento de Recursos Humanos

☎ (809) 262 1900 Ext. 2209

☎ (809) 659 3219

✉ dmunoz@dida.gov.do

Av. Tiradentes no. 33, Torre de la Seguridad Social
Presidente Antonio Guzmán Fernández, Ensanche Naco,
Santo Domingo, República Dominicana





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL
DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS
A LA SEGURIDAD SOCIAL
(DIDA)



De: Silvinia Frias

Para: Todos

Enviado el: viernes, 1 de abril de 2022 11:20 a. m.

CC: Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo <CMSST@dida.gov.do>

Asunto: CMSST - Invitación charla virtual sobre Seguro de Riesgos Laborales 1ro de abril 2 pm

Estimados colaboradores

El Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo (CMSST) conjuntamente con el departamento de Recursos Humanos, les invita a la Charla virtual sobre el **Seguro de Riesgos Laborales** que tendrá lugar hoy **viernes 1ro de abril a las 2 de la tarde**. Esta será impartida por la **Dra. Ana García**, representante del Instituto Dominicano de Prevención y Protección de Riesgos Laborales (IDOPPRIL).

Detalles:

Tema: Charla Sobre el **Seguro de Riesgos Laborales**

Fecha: Viernes, **1 abril · 2:00 pm**

Modalidad: Virtual

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/dsm-vgaf-mxb>

Contamos con su participación.

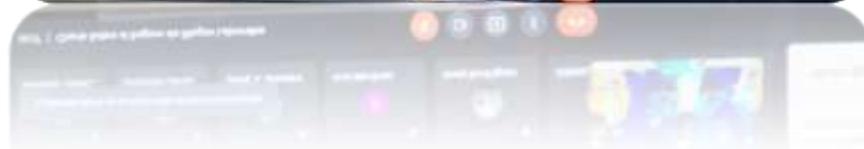
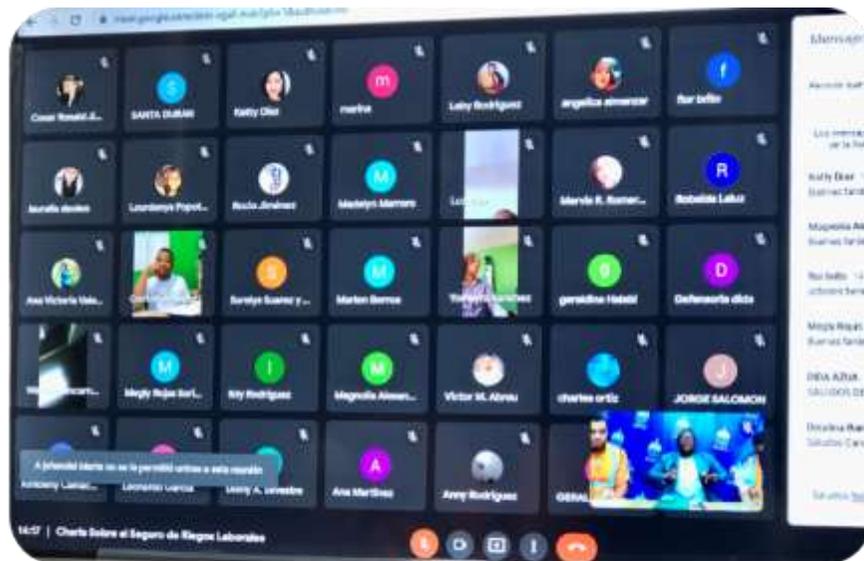
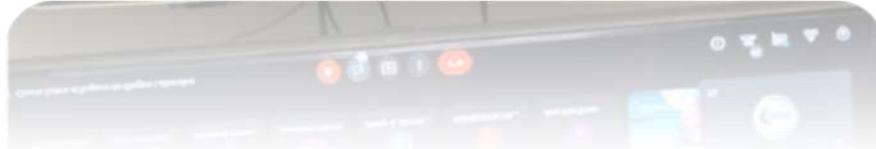
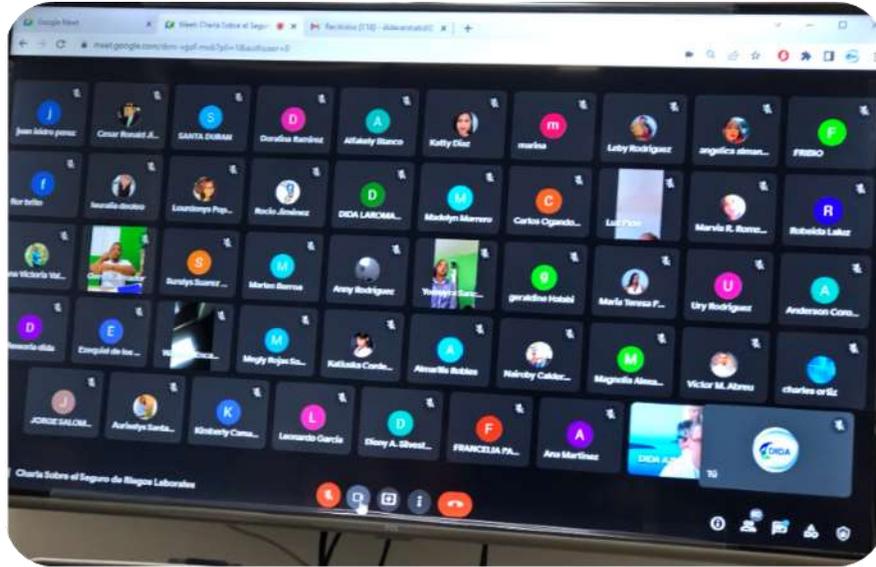
Saludos





GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS AFILIADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL (DIDA)







CONTROL ASISTENCIA A REUNIONES

DEPARTAMENTO QUE COORDINA: *Comité Mixto de Seguridad y Salud en el Trabajo en Construcción con Recursos Humanos*

ASUNTO DE LA REUNIÓN: _____

RESPONSABLES: _____

FECHA: *1 Abril 2022* HORA: *2:00 PM*

LUGAR: *Av. Arce*

INTERNA: EXTERNA:

Nº	Nombre	Dpto.	Cargo	Institución	Correo / Teléfono
1	<i>Franky Wang</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Principales</i>	<i>DIDA</i>	<i>frankwang@dida.gov.do</i>
2	<i>Yvonne Andrea Rodríguez</i>	<i>DOD</i>	<i>As. Inv. Adm.</i>	<i>DIDA</i>	<i>Yvonne@dida.gov.do</i>
3	<i>Shay Noel Torres</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Recursos</i>	<i>DIDA</i>	<i>shaynoel@dida.gov.do</i>
4	<i>Shanayre Vargas</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Asesoría</i>	<i>DIDA</i>	<i>shanayre@dida.gov.do</i>
5	<i>Deliveria Funes</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Asesoría</i>	<i>DIDA</i>	<i>deliveria@dida.gov.do</i>
6	<i>RENZO DE LA CRUZ</i>	<i>TR. A.T.</i>	<i>SEC. CASSET</i>	<i>DIDA</i>	<i>renzo@didagov.do</i>
7	<i>Yvonne Torres</i>	<i>ADM</i>	<i>fac. ADM</i>	<i>DIDA</i>	<i>Yvonne@dida.gov.do</i>
8	<i>Yvonne Torres</i>	<i>Recursos Humanos</i>	<i>Enc.</i>	<i>DIDA</i>	<i>Yvonne@dida.gov.do</i>
9					
10					

CONCLUSIONES: _____

Empresa: DIDA Actividad económica: Promueve, educa, informa y orienta sobre el SDSS
 Lugar: Santo Domingo, D.N. Fecha: 01/04/22 Hora: 2:00p m.
 Tema: Seguro de Riesgos Laborales Responsable: Dra Ana Garcia

IDOPPRIL		Programas educativos de prevención de riesgos		Código: F.D.PE.002	
		Formulario <td colspan="2">Versión: 00 </td>		Versión: 00	
		Participantes actividades educativas <td colspan="2">Página: 1 de 3 </td>		Página: 1 de 3	
1.	Juan Carlos Reyes	Asesoría Promocional	16.		
2.	María Teresa Rodríguez	Asesoría Administrativa	17.		
3.	Diana Rodríguez	Asesoría A.D.M.	18.		
4.	Paula Fajardo	Asesoría	19.		
5.	ROBERTO CRUZ	ases. laboral	20.		
6.	Selma Fajardo	ases. laboral	21.		
7.	Marysue Vargas	ases. laboral	22.		
8.	Yamir Rodríguez	ases. laboral	23.		
9.			24.		
10.			25.		
11.			26.		
12.			27.		
13.			28.		
14.			29.		
15.			30.		