

Actividades de prevención
sobre Seguridad y Salud
Mayo-junio



Pamela Roques <pamela.roques@isfodosu.edu.do>

BOLETÍN ISFODOSU AL DÍA - VIERNES 07 DE MAYO 2021

1 mensaje

Comunicación Interna Isfodosu <comunicacioninterna@isfodosu.edu.do>
Para: Isfodosu <todos@isfodosu.edu.do>

7 de mayo de 2021, 14:32

Estimada comunidad académica

Les enviamos nuestro acostumbrado boletín semanal con las principales informaciones de interés para todos.

Despliega el link: <http://www.isfodosu.edu.do/index.php/component/k2/item/735-boletin-isfodosu-al-dia-07-05-2021>



Fecha: 07-05-2021

#IsfodosuVirtual

Organizado por el Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU)

ISFODOSU imparte charla a sus colaboradores sobre la Drogodependencia

Santo Domingo. - El Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU) ofreció una conferencia a sus colaboradores sobre la prevención de la drogodependencia a cargo del Consejo Nacional de Drogas, CND. Ver más



IMPORTANTE:

Este correo es informativo, favor no responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.



Comunicación
Interna Isfodosu

Departamento de Comunicación y Relaciones Públicas

Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

Tel.: 809-482-3797, Ext. 222, 255, 215

E-mail: comunicacioninterna@isfodosu.edu.do

HECHOS QUE NECESITAS SABER

Este folleto forma parte de una serie de publicaciones que presentan los hechos reales acerca de la marihuana, el alcohol, las drogas sintéticas, el Éxtasis, la cocaína, la heroína, el crack, la metanfetamina de cristal y las metanfetaminas, los inhalantes, la heroína, el LSD y el abuso de los fármacos recetados. Armado con esta información, el lector puede tomar la decisión de vivir una vida libre de drogas.

Para más información o para obtener más ejemplares de este u otros folletos de la serie, ponte en contacto con nosotros:



Foundation for a Drug-Free World Por un Mundo Libre de Drogas A.C.
1626 N. Wilcox Avenue, #1297
Los Angeles, CA 90028 USA
vidasindrogas.org
info@drugfreeworld.org
1-818-952-5260

Calle Casa de la Moneda #106
Col. Diez de Abril
Del. Miguel Hidalgo
C.P. 11250. México D.F.
vidasindrogas.org
info@drugfreeworld.org
Teléfono: (52) (55) 5049-0111

© 2015 Foundation for a Drug-Free World. Todos los Derechos Reservados. El logotipo de la Fundación es una marca registrada propiedad de Foundation for a Drug-Free World. Artículo #20841-1-SPANISH LATAM

LA VERDAD SOBRE LAS

DROGAS

Las drogas destruyen
y arruinan millones
de vidas cada año.
¿Qué deberías saber
TÚ sobre ellas?

Éxtasis
LSD Heroína
Cocaína
Marihuana

vidasindrogas.org



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____

COMPLETE SEGÚN EL CASO:

CAPACITACIÓN

DIVULGACIÓN

REUNIÓN DE TRABAJO

OTRO, INDIQUE

TEMA TRATADO: _____

NÚMERO DE MÓDULOS: SÍ NO

INSTRUCTOR: Angela Ureña

NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____

TEMA TRATADO: _____

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

FECHA: 05/21
2:00 P.M. - 3:30 P.M.

DURACIÓN: 1 hora(s) 30 minutos

TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral

INCLUYE MATERIAL: SÍ NO

EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Hane Bernaldez Villand	Analista	Dpto. Financiero	Rectoría	[Firma]
2		Mabelina Pua Pringit	Contador	Dpto. Financiero	Rectoría	[Firma]
3		Yvonne Soriano	Analista ERP	Dpto. Financiero	Rectoría	[Firma]
4		Carmité Riquero	Analista RRLL	RRHH	Rectoría	[Firma]
5		Yovany Rodríguez	DBA	TI	Rectoría	[Firma]
6		Laura Morales	Analista Pétrol.	Recursos Humanos	REC	[Firma]
7		Marysol Rojas B. L. G.	Asesora jurídica	Dpto. Jurídico	REC	[Firma]
8		Planilda Navarro	Asesora	Dir. Res. Políticas	Com. Interna	[Firma]
9		Angela de Jesús	Administradora	Rectoría	Informática	[Firma]
10		Adriana	Compras	Compras	Compras	[Firma]
11		Andrés	Asesor administrativo	Compras	Rectoría	[Firma]
12		Mónica Torres	Analista Asesoría	Planificación y Dev.	Rectoría	[Firma]
13		Rafael Rojas	Asesor	RR.HH	Rectoría	[Firma]
14		Rafael Rojas	Analista Red	RR.HH	Rectoría	[Firma]
15		Marysol	Coord. Redes	RR.HH	Rectoría	[Firma]
16		Isabel	Asesora	Compras	Rectoría	[Firma]
17		José Luis	Coordinador Proy. y Académico	Compras	Rectoría	[Firma]
18		Martha Lina	Analista Compras	Compras	Rectoría	[Firma]
19		Andrés Vergara	Técnico Informático	Informática	REC	[Firma]
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan

LUGAR EN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Auditorio Evanescente Unidos

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 06/05/21
 2:00 p.m. - 3:30 p.m.
 DURACIÓN: 1:30
Horas Minutos

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 COMPLETE SEGÚN EL CASO:
 CAPACITACIÓN DIVULGACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO OTRO, INDIQUE
 TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: 1 INCLUYE DIPLOMA: NO INCLUYE MATERIAL: SÍ NO X
 INSTRUCTOR: Angela Urena EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas
 NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____
 TEMA TRATADO: _____ MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Bernarda Duprés	analista	Presupuesto	Rectoría	Balpo
2		Aracely López	Asesora	Presupuesto	Rectoría	Aracely López
3		Aracely López	Asesora	Presupuesto	Rectoría	Aracely López
4		Rosario B. Pérez	Dir. Adm y Fin	Adm y Fin	Rectoría	R.B.P.
5		Tania de la Cruz	Analista	Salud	Rectoría	Tania de la Cruz
6		Candy Niv	Analista	Comunicación y Relaciones P	Rectoría	Candy Niv
7		Nelva Baste Ruiz	Analista Social	Asesora	Rectoría	Nelva Baste Ruiz
8		Eddy Almorán	ANALISTA	TECNOLOGIA	Rectoría	Eddy Almorán
9		Maribel Almorán	Adm. Serv. y Asesora	TECNOLOGIA	Rectoría	Maribel Almorán
10		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
11		Edelmira Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Edelmira Almorán
12		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
13		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
14		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
15		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
16		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
17		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
18		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
19		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán
20		Maribel Almorán	Analista	Comunicación	Rectoría	Maribel Almorán

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan
 LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Eusebio Núñez

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades los cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

FECHA: 06/05/21
 9:50 a.m. - 11:00 a.m.
 DURACIÓN: 1 hora 30 minutos

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: Chacra Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 COMPLETE SEGÚN EL CASO:
 CAPACITACIÓN DIVULGACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO OTRO, INDIQUE
 TEMA TRATADO: Chacra Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: 1 INCLUYE DIPLOMA: SÍ NO X INCLUYE MATERIAL: SÍ NO X
 INSTRUCTOR: Angela Vreani EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas
 NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____
 TEMA TRATADO: _____ MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Lilith Fern	Docente	W.P.D	Restauración	Lilith Fern
2		Ana Estela	Coordinadora	W.P.D	Restauración	Ana Estela
3		José H. Martínez	Suplente Técnico	Neurología	Fem	José H. Martínez
4		Joselyn Rodríguez	Asistente bibliotecaria	Biblioteca	Fem	Joselyn Rodríguez
5		Sébastien Augusto S.	Coordinador	Egresados	Restoría	Sébastien Augusto S.
6		Miguel Ángel	Enc. Cont	Contabilidad	Restoría	Miguel Ángel
7		Walter D. C. Rosa	Coordinador	Contabilidad	Restoría	Walter D. C. Rosa
8		William Galindo	Coordinador	Producciones	Restoría	William Galindo
9		Sandra Jiménez C.	Bibliotecaria	Univ. Bibliotecas	Restoría	Sandra Jiménez C.
10		Beatriz Coppenher	Int. Simul. Propul	D.P.	Restoría	Beatriz Coppenher
11		Madison Figueroa	Dir. Investigación	R.D	Restoría	Madison Figueroa
12		Amelquis Aguilar	Dir. Investigado	VEP	Restoría	Amelquis Aguilar
13		Patricia Carbo	PAI	OPAP	Restoría	Patricia Carbo
14		Milagros M. Díaz A	Asistente	Comunicación	Restoría	Milagros M. Díaz A
15		Juan F. López P	Asistente	Derechos Penales	Restoría	Juan F. López P
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan
 LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Esmeralda Moros

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RC-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____

COMPLETE SEGÚN EL CASO:

- CAPACITACIÓN
- DIVULGACIÓN
- REUNIÓN DE TRABAJO
- OTRO, INDIQUE

FECHA: 05/05/21
9:30 a.m. - 11:00 a.m.
DURACIÓN: Día: 1 Hora: 30 Minutos

TEMA TRATADO: Charla Informativa del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: NO INCLUYE DIPLOMA: SI NO
 INSTRUCTOR: Anjelita Ortega EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____
 TEMA TRATADO: _____ MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____
 OTRO, INDIQUE

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Juan Enrique De Fajal	Coordinador	Protección Educativa	RECTORIA	<i>[Firma]</i>
2		Orquídea Aguiar	Coordinadora			<i>[Firma]</i>
3		Edison Rodríguez	Analista	VRI - Investigación	REM	<i>[Firma]</i>
4		Edison Rodríguez	Analista	Investigación	RECTORIA	<i>[Firma]</i>
5		Juan Carlos	Relación Interna	Planificación y Desarrollo	RFC	<i>[Firma]</i>
6		Domínguez Escobar	Coordinador	VA Innovación	VR	<i>[Firma]</i>
7		María Mercedes	Encargada	Almacén	VR	<i>[Firma]</i>
8		Guillermo	Auxiliar	Publicación	Proctor	<i>[Firma]</i>
9		Mariano de la Cruz	Coordinador	Proctor	RECTORIA	<i>[Firma]</i>
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan

LUGAR EN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Auditorio Escaranta Matías

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades los cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 06/05/21
9:30 a.m. - 11:00 a.m.

DURACIÓN: 1:30
Usar Hora Financiera

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____
COMPLETE SEGÚN EL CASO:

CAPACITACIÓN

TEMA TRATADO: Guía Práctica del uso Indebido de Alcohol y otras Drogas en el Área Laboral

NÚMERO DE MÓDULOS: SÍ NO INCLUYE MATERIAL: SÍ NO

INSTRUCTOR: Angela Urena EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

DIVULGACIÓN

NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____

REUNIÓN DE TRABAJO

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

OTRO, INDIQUE

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Ulrich Garcia	Sup. Almacén	Administrativo	FEM	Ulrich Garcia
2		RODRIGO FULAN	ENC. LOGÍSTICA	LOGÍSTICA	FEM	RODRIGO FULAN
3		Angela Urena	AREA	INGENIERIA	REC	Angela Urena
4		José Luis Barrera	Analista de Datos	Planificación y Análisis	REC	José Luis Barrera
5		Quetzaly Román	Enc. de PPP	Planificación y Análisis	REC	Quetzaly Román
6		José Santos	Técnico Control de Calidad	Desarrollo de contenidos	REC	José Santos
7		William Lugo	Sup. Técnico	Desarrollo de contenidos	FEM	William Lugo
8		Tekson Herrera	Soporte Técnico	Tecnología	FEM	Tekson Herrera
9		Mabel Velez	Coordinadora de proyectos	VRTP	REC	Mabel Velez
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan

LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Focosaeta Miraflores

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

FECHA: **04/05/21**
 DURACIÓN: 1 Hora 00 minutos

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____
 COMPLETE SEGÚN EL CASO:
 TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: INCLUYE DIPLOMA: NO NO
 INSTRUCTOR: Bárbara Hatten EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas
 NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____
 TEMA TRATADO: _____ MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____
 TEMA TRATADO: _____
 OTRO, INDIQUE

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		<u>Patricia Monreal Encosado</u>	<u>Enc. REHA</u>	<u>Administrativo</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
2		<u>José H. Peña</u>	<u>Técnico Inf.</u>	<u>Vicerrectoría</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
3		<u>Barry Cedano</u>	<u>Coordinador</u>	<u>Vicerrectoría</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
4		<u>Salmir Delle</u>	<u>Soporte Técnico</u>	<u>Vicerrectoría</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
5		<u>Yveta Montero</u>	<u>Secretaría Ej.</u>	<u>Vicerrectoría</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
6		<u>Arlenis A. Costa Diaz</u>	<u>Secretaría</u>	<u>Vicerrectoría</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
7		<u>Carmen Martínez</u>	<u>Encargado</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
8		<u>Yulis Heredia</u>	<u>Encargado</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
9		<u>Belen Madalena Romo</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
10		<u>Stephano</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
11		<u>Sonia Valenzuela</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
12		<u>Mario Olay</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
13		<u>Emmanuel Mand</u>	<u>Seguridad</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
14		<u>Elizabeth</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
15		<u>Edgardo</u>	<u>Asesor</u>	<u>Administración</u>	<u>EMH</u>	<u>[Firma]</u>
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: Auditor Eusebio Hinoj RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Ara Juan
 LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: _____

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____

COMPLETE SEGÚN EL CASO:

CAPACITACIÓN

DIVULGACIÓN

REUNIÓN DE TRABAJO

OTRO, INDIQUE

TEMA TRATADO: _____

NÚMERO DE MÓDULOS: _____

INCLUYE DIPLOMA: SÍ NO

INSTRUCTOR: Bamona Mateo

NOMBRE, CÓDIGO Y VERSIÓN DE LOS DOCUMENTOS: _____

TEMA TRATADO: _____

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

INCLUYE MATERIAL: SÍ NO

EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

FECHA: 04/05/21
9:30 a.m. - 10:30 a.m.

DURACIÓN: 1:00 Horas

TEMA TRATADO: Charla Preventiva del uso Indevido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Yago Alcala	Asistente	Viceministerio Académico	EMH	Yago Alcala
2		Yago Alcala	Asistente	Viceministerio Académico	EMH	Yago Alcala
3		Yago Alcala	Asistente	Viceministerio Académico	EMH	Yago Alcala
4		Estela F. Batista	Asistente	Administrativo	EMH	Estela F. Batista
5		Estela F. Batista	Asistente	Administrativo	EMH	Estela F. Batista
6		Harold E. Beltrán	Técnico RR.HH	Administrativo	EMH	Harold E. Beltrán
7		Buenrostro	Chofer	Administrativo	FEM	Buenrostro
8		Pedro Batista	Chofer	Administrativo	FEM	Pedro Batista
9		Alcandora Castillo	Subjefe de Cocina	Cocina	FEM	Alcandora Castillo
10		Ulfrade Squivel	Chofer	Administrativo	FEM	Ulfrade Squivel
11		Suarez Carlos	Chofer	Administrativo	FEM	Suarez Carlos
12		Yago Alcala	Asistente	Viceministerio Académico	EMH	Yago Alcala
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Alca Juan

LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Fuerzas Armadas

HV 003

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades los cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RC-RD-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

FECHA: 04 / 05 / 21
 DURACIÓN: 10:30 a.m. - 1:00 p.m.

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____
 COMPLETE SEGÚN EL CASO:

- CAPACITACIÓN
- DIVULGACIÓN
- REUNIÓN DE TRABAJO
- OTRO, INDIQUE

TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: 1 INCLUYE DIPLOMA: SI NO X INCLUYE MATERIAL: SI NO X
 INSTRUCTOR: Pamona Mateo EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Diana Monte	Coordinadora	Administrativo	FEM	[Firma]
2		Sandra Montoya	Coordinadora	Administrativo	FEM	[Firma]
3		Marcelo Quevedo	Chefe	Administrativo	FEM	[Firma]
4		Francisca Alder	Coordinadora	Comedor	FEM	[Firma]
5		José Blas P.	Coordinador	Comunicación	FEM	[Firma]
6		Jeyson Herrera G	Soporte Técnico	Tecnología	FEM	[Firma]
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan
 LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Arbitro Fuentes

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RC-ND-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 04 / 05 / 21
11:00 a.m. - 12:00 p.m.
 DURACIÓN: 1 hora

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____
 COMPLETE SEGÚN EL CASO:
 CAPACITACIÓN
 DIVULGACIÓN
 REUNIÓN DE TRABAJO
 OTRO, INDIQUE _____
 TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Inadecuado de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral
 NÚMERO DE MÓDULOS: _____ INCLUYE DIPLOMA: SI NO X
 INSTRUCTOR: Clara Fernández EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas
 TEMA TRATADO: _____ MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____
 OTRO, INDIQUE _____

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Mayra Ale. Hards G	Auxiliar	Chesques	Rectoría	<i>[Firma]</i>
2		Maribelys Baez	Auxiliar	Contabilidad	Rectoría	<i>[Firma]</i>
3		S. C. S. Alvarez	Ch. F. E.	CERVAJENSA	Rectoría	<i>[Firma]</i>
4		Manyp Florentino	Aspirante	Proyecto	Rectoría	<i>[Firma]</i>
5		Dolice Reiges	Aux. comunicaciones	Comunicaciones	Rectoría	<i>[Firma]</i>
6		Gregorio De la Pina	Soporte TECN. DPT	TIC	Rectoría	<i>[Firma]</i>
7		Verónica Rodríguez	Aux. Biblioteca	CCTP	Rectoría	<i>[Firma]</i>
8		Paulina Cabal	conserje	SERVICIOS GENERALES	Rectoría	<i>[Firma]</i>
9		Yeghissa Medina	Coordinadora Educa	Publicaciones	Rectoría	<i>[Firma]</i>
10		Laura Siganon	Coordinadora Arch	Archivo	Rectoría	<i>[Firma]</i>
11		Smerling Inessa	Soporte TIC	Telemedicina	Rectoría	<i>[Firma]</i>
12		Neison Roque	Bebed	Academico	TEM	<i>[Firma]</i>
13		Danyah n. majé	caje gres	LABORSS	TEM	<i>[Firma]</i>
14		Yolkin D.	Aspirante	Administración	Rectoría	<i>[Firma]</i>
15		Ysrael Feliz	Ch. F. E.	RECTORIA	Rectoría	<i>[Firma]</i>
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Ausa Juan
 LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Fuensanta HUNOS

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)



SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA
CONSEJO NACIONAL DE DROGAS

REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión I

FECHA: 04 / 05 / 21
11:00 a.m. - 12:00 p.m.

DURACIÓN: 1 hora

TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral

NÚMERO DE MÓDULOS: INCLUYE DIPLOMA: SI NO X

INSTRUCTOR: Clara Fernández

EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN:

OTRO, INDIQUE

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Erick deivy Peres Balbi	Técnico Administrativo	Administrativo	Rectoría	[Firma]
2		Saunders Capella Choper	Choper	Administrativo	Rectoría	[Firma]
3		Alfonso...	Choper	Administrativo	Rectoría	[Firma]
4		Alfonso...	Choper	Administrativo	Rectoría	[Firma]
5		Pedro...	Choper	Administrativo	Rectoría	[Firma]
6		Michael Selma Marlene	Asistente Técnico	Tecnología	Rectoría	[Firma]
7		Juanne...	Asistente Técnica	VRPI	Rectoría	[Firma]
8		Hernán...	Consejo	Servicio de...	Fem	[Firma]
9		Diana...	Asistente	Ingeniería	Rectoría	[Firma]
10		Alfonso...	Asistente Técnica	Publicaciones	Rectoría	[Firma]
11		Bobby...	Asistente Técnico	Servicio de...	Rectoría	[Firma]
12		Diana...	Asistente Técnico	Escuela	Rectoría	[Firma]
13		Sergio...	Asistente	Servicio de...	Rectoría	[Firma]
14		Enri...	Asistente	Servicio de...	Rectoría	[Firma]
15		Rosa...	Asistente	Servicio de...	Rectoría	[Firma]
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Aura Juan

LUGAR EN DONDE SE REALIZO LA ACTIVIDAD: Auditorio Fuerzas Armadas

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades los cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-ND-004)



REGISTRO DE ASISTENCIA

Revisión 1

FECHA: 04 / 05 / 21
4:00 a.m. - 12:00 p.m.

DURACIÓN: 1 Hora

ÁREA AL QUE PERTENECE EL GRUPO: _____
COMPLETE SEGÚN EL CASO:

TEMA TRATADO: CAPACITACIÓN DIVULGACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO OTRO, INDIQUE

NÚMERO DE MÓDULOS: _____ INCLUYE MATERIAL: SÍ _____ NO

INSTRUCTOR: Carla Fernández EMPRESA: Consejo Nacional de Drogas

TEMA TRATADO: Charla Prevención del uso Indebido de Alcohol y Otras Drogas en el Área Laboral

MATERIAL GENERADO O UTILIZADO SE ENCUENTRA EN: _____

No.	Código	Nombre del Participante	Puesto	Departamento	Área de Trabajo	Firma
1		Eddy Barrera	Choper	Ser. General	Rectoría	Eddy Barrera
2		Carla Fernández	Choper	Ser. General	Rectoría	
3		Mónica Medina	Choper	Sr. General	Rectoría	
4		Michelle López	Enc. Serv. de Asesoría	Departamento	FEA	
5		Joselyn Lorente	Técnico Adm.	Logística	Rectoría	Joselyn Lorente
6		Wendy Miguell	Asistente Administrativo	Proy. Com.	Rectoría	Wendy Miguell
7		Subeth Guerrero	Compuce	Proy. Com.	Rectoría	Subeth Guerrero
8		Frida Solera	Secretaría	Universidad Académica	Rectoría	Frida Solera
9		IFPA	APMVA			
10		Melina Jarama	Compuce	Rectoría	Rectoría	Melina Jarama
11		Dr. Carlos Rodríguez	Seguridad	Proy. Com.	Rectoría	Dr. Carlos Rodríguez
12		Héctor Guerrero	Choper	Proy. Com.	Rectoría	Héctor Guerrero
13		Yokasta Cuevas	Compuce	Compuce	Rectoría	Yokasta Cuevas
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

EMPRESA QUE FACILITA: _____ RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: AUGUSTO JUAN

LUGAR EN DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: Auditorio Evarecanta

NOTA: Si en la actividad realizada se generaron actividades las cuales deben de cumplirse por los asistentes, sugerimos completar una Minuta del Sistema de Gestión (RG-RD-004)

TEMPORADA CICLÓNICA 2021



Desde el 1 de junio al 30 de noviembre

Estamos en **temporada ciclónica** y nuestro país se ve afectado por estos fenómenos meteorológicos. Debido a esta realidad que nos toca cada año, solicitamos a los colaboradores de nuestro ISFODOSU tomar en cuenta las medidas necesarias, a fin de que los equipos tecnológicos que se encuentran bajo su responsabilidad no salgan afectados por lluvias u otro incidente que pueda provocar cualquier fenómeno natural.

Algunas recomendaciones:

- Dejar los equipos tecnológicos apagados y desconectados cada día.
- Los equipos no deben quedar en el piso, preferiblemente encima de las mesas de trabajo o sobre alguna superficie sobre el nivel del suelo.
- Alejar los equipos de las ventanas u otro lugar por donde pueda entrar agua debido a lluvias torrenciales.
- Guardar archivos importantes en los servicios de nubes con los que contamos como: Google Drive y Microsoft OneDrive.

En caso de requerir asistencia sobre este u otro servicio de Soporte Tecnológico, favor comunicarse vía correo electrónico soporteti@isfodosu.edu.do o marcando la **extensión 253**.

ISFODOSU

La Pedagógica Dominicana

**ANTES DE ENTRAR A TU ÁREA
DE TRABAJO, TOMA LA
TEMPERATURA DE TU CUERPO
Y DESINFECTA TUS MANOS**

**UTILIZA LOS TERMÓMETROS CON
DISPENSADOR DE ALCOHOL
UBICADOS EN:**

LA RECEPCIÓN DE LA RECTORÍA, LA RECEPCIÓN
DEL FEM, EN EL CEREMA Y EN LA ENTRADA DEL
COMEDOR DEL FEM.

**¡NO BAJEMOS LA GUARDIA!
EL COVID-19 ES UNA REALIDAD**



No bajemos la guardia ante el Covid-19

1 mensaje

Comunicación Interna Isfodosu <comunicacioninterna@isfodosu.edu.do>
Para: Isfodosu <todos@isfodosu.edu.do>

21 de mayo de 2021, 10:00

Estimada comunidad

Les recordamos que aplicarse la vacuna del coronavirus no es una carta blanca para ignorar las medidas de salud como el uso de **mascarilla**, el **distanciamiento** físico y el **lavado de manos**.

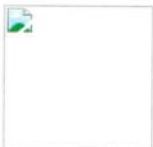
Es **importante** continuar cumpliendo con las normas de cuidado para la prevención del Covid-19 en todas las áreas de trabajo

Todos somos responsables de protegernos y proteger a los demás.



IMPORTANTE:

Este correo es informativo, favor no responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.



Comunicación
Interna Isfodosu

Departamento de Comunicación y Relaciones Públicas
Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña

Tel.: 809-482-3797, Ext. 222, 255, 215
E-mail: comunicacioninterna@isfodosu.edu.do

7 de junio

Día Mundial de la Seguridad Alimentaria

El 7 de junio se celebra el **Día Mundial de la Seguridad Alimentaria**, una propuesta de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura, FAO, aprobada por la Asamblea de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y con la que se quiere llamar la atención sobre la amenaza que representan mundialmente las enfermedades transmitidas por los alimentos y garantizar, al mismo tiempo, su inocuidad. La Seguridad Alimentaria es un derecho humano y así está reconocido en el artículo 25 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos.

Según la FAO, desde la **Cumbre Mundial de la Alimentación** (CMA) de 1996, la Seguridad Alimentaria "a nivel de individuo, hogar, nación y global, se consigue cuando todas las personas, en todo momento, tienen acceso físico y económico a suficiente alimento, seguro y nutritivo, para satisfacer sus necesidades alimenticias y sus preferencias, con el objeto de llevar una vida activa y sana".

Las cuatro Dimensiones primordiales de la seguridad alimentaria planteada en la CMA son: disponibilidad física, acceso, utilización y estabilidad de la oferta.

Dimensiones de la Seguridad Alimentaria

Disponibilidad física	Acceso	Utilización	Estabilidad de la oferta
Aborda la parte correspondiente a la "oferta" dentro del tema de seguridad alimentaria en función del nivel de producción de alimentos, los niveles de las existencias y el comercio neto.	El acceso económico y físico insuficiente a los alimentos ha conducido al diseño de políticas con mayor énfasis en materia de ingresos y gastos, para alcanzar los objetivos, con respecto a la seguridad alimentaria.	La correcta preparación de los alimentos, la diversidad de la dieta y la buena distribución de los alimentos en la población, son parte de la seguridad alimenticia del individuo.	Las condiciones climáticas adversas, la inestabilidad política, o los factores económicos, pueden incidir en la condición de seguridad alimentaria.

De acuerdo al Programa Especial para la Seguridad Alimentaria (PESA) el consumo se refiere a que las existencias alimentarias en los hogares respondan a las necesidades nutricionales, a la diversidad, a la cultura y las preferencias alimentarias, además tener en cuenta aspectos como la **inocuidad de los alimentos**, la **dignidad de la persona**, las **condiciones higiénicas** de los hogares y la **distribución con equidad** dentro del hogar.

En ese sentido invitamos a los colaboradores en su calidad de consumidores a responsabilizarse de que, los productos alimentarios que adquieren hasta que los consumen sean seguros, manipulándolos, conservándolos, separándolos y cocinándolos correctamente, para evitar enfermedades transmitidas por los alimentos.

¡A cuidar nuestra salud!

Comité de Seguridad y Salud Ocupacional-ISFODOSU