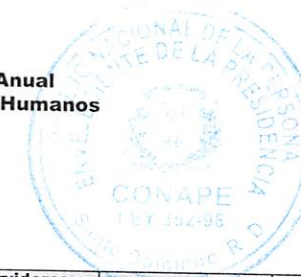


Institución:

Consejo Nacional de la persona Envejecimiento

Fecha: **02/01/22**



Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes s Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
									Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Todas las áreas	MANEJO DE ESTRÉS	Educar sobre distintas herramientas que faciliten canalizar la carga laboral, conjugada con la vida personal, de una manera efectiva, evitando repercusiones en la salud y las relaciones laborales.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	INTELIGENCIA EMOCIONAL	Orientar a los colaboradores a tomar conciencia de nuestras emociones, comprender los sentimientos de los demás, tolerar las presiones y frustraciones de la vida cotidiana, desarrollar nuestra capacidad de trabajar en equipo y adoptar una actitud empática y social.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	VIRUS DE ACTITUD	Orientar a los colaboradores a tomar conciencia de los diferentes tipos de actitudes en el entorno de trabajo.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	MANEJO DE INFORMACION CONFIDENCIAL	Orientar a los servidores acerca del manejo adecuado de las informaciones confidenciales de la Institución.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	REDACCION DE INFORMES TECNICOS	Formar a los participantes para que adquieran nuevas técnicas en la redacción y presentación de informes técnico.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	ORTOGRAFÍA Y REDACCION DE INFORME TECNICO	Estandarizar la información relacionada a la elaboración de informe ejecutivos con lineamientos actuales sobre distinta herramienta de redacción.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	CURSO EXCEL BÁSICO	Dominar los conceptos de la hoja de cálculo, y conocer los aspectos de Microsoft Excelso.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	CURSO EXCEL INTERMEDIO	Dominar los conceptos de la hoja de cálculo, y conocer los aspectos de Microsoft Excelso.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	CURSO EXCEL AVANZADO	Dominar los conceptos de la hoja de cálculo, y conocer los aspectos de Microsoft Excelso.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -
Todas las áreas	SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL RÉGIMEN ÉTICO Y DISCIPLINARIO	Para que los colaboradores obtengan conocimiento de lo establecido en la Ley 41-08 de Función Pública, sobre el régimen ético y disciplinario	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Map	0	\$ -
Todas las áreas	LEY DE FUNCIÓN PUBLICA 41-08	Orientar a los participantes, sobre lo establecido la Ley 41-08 de Función Pública y su ámbito de aplicación.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Map	0	\$ -
Todas las áreas	CURSO DE INDUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA	Familiarizar al nuevo servidor con la institución y el sistema de Administración Pública.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Inap	0	\$ -
Todas las áreas	MOTIVACIÓN Y CLIMA LABORAL	Promover a través de las diferentes técnicas un ambiente laboral óptimo	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Map	0	\$ -
Todas las áreas	LEY - 87-01	Para que nuestro participantes conozcan sus derechos y deberes sobre lo establecido en la ley 87-01	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Las AFP	0	\$ -
Todas las áreas	LEY -352-92	Para que los servidores conozcan la ley 352-92 y tengan conocimiento de la misma	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Juridica(Conape)	0	\$ -
Todas las áreas	COMUICACION AFECTIVA	Promover la comunicación asertiva	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$ -

Todas las áreas	GESTIÓN DEL CAMBIO	Proveer a los servidores herramientas que le permitan , gestionar el cambio como ente favorecedor para la consecución de los objetivo institucionales.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	CUIDADORES	Conocer cuáles son las técnicas esenciales para el apoyo a personas mayores en la realización de las actividades básicas de la vida diaria, así como las técnicas básicas de enfermería	10	10	20	III-IV-V	0	A determinar	Dra. Damaris Encarnacion	0	\$	-
Todas las áreas	HABILIDADES DE LIDERAZGO PARA DIRECTIVOS PÚBLICOS	Desarrollar las competencias necesarias para la identificación de áreas de oportunidad gerencial para el logro de mejores resultados con equipos de trabajo.	25	25	50	IV-V	4	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	RELACIONES HUMANAS	Desarrollar a que los colaboradores puedan alcanzar un mejor ambiente, donde le permita mejor relaciones interpersonal.	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Departamento de comunicación	PRENSA DIGITAL /CURP(RELACIONES PUBLICA, INTERNA Y EXTERNA.	Ofrecer una información continua , que permita, funciones de formar opiniones, educar y entretener.	6	6	12	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Departamento de comunicación	COMUNICACIÓN CORPORATIVA	Ayudar los colaboradores a conocer una estrategia coherente y consistente dilatada a los logro del tiempo en la institución .	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Departamento de comunicación	FORMACIÓN EQUIPO DE FOTOGRAFÍA. CÁMARA Y EDICIÓN	Conocer cuales son las técnica esenciales y procedimiento del arte que permita fijar y reproducir una imagen de calidad.	6	6	12	II-III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	PAQUETE OFFICE	Adiestrar en el manejo y uso de las herramientas de informaren general	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	MICROSOFT PROTECTOR	Adiestrar en el manejo y uso de las herramientas de informa en general	1	6	7	III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	HABILIDADES DE LIDERAZGO PARA DIRECTIVOS PÚBLICOS	Desarrollar las competencias necesarias para la identificación de áreas de oportunidad gerencial para el logro de mejores resultados con equipos de trabajo.	25	25	50	IV-V	4	A determinar	Infotep	0	\$	-
División de salud	SENSIBILIZACIÓN AL TRATO Y MANEJO DEL ADULTO MAYOR	Cumplir los objetivos del decenio del Envejecimiento saludable y disminuir el riesgo de dependencia de nuestro adultos mayores	25	25	50	II-III-IV-V	8	A determinar	Dr. Javier Yebrá	0	\$	-
División de salud	DEMENCIA EN EL ADULTO MAYOR	Mejorar la calidad de vida del paciente y orientar a los familiares para que desarrollen habilidades adecuada para brindarle mejor trato al paciente.	20	20	40	III-IV-V	0	A determinar	Dra.Damaris Encarnacion	0	\$	-
Depto. Supervisión de Centro y Desarrollo Social	MANEJO DE LA PLATAFORMA SISDAN DE CANOPE	Proveer los benéfico de los adulto mayores	20	20	40	III-IV-V	3	A determinar	Dra.Damaris Encarnacion	0	\$	-
Todas las áreas	TRABAJO EN EQUIPO	Desarrollar habilidades que le permitan a los servidores trabajar en equipo y cooperar de forma recíproca.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	CURSO DE GESTIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Desarrollar las habilidades y técnicas para manejar adecuadamente los conflictos que pudieran generarse.	25	25	50	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Depto. Tecnología	SERVIDORES REDES Y SWICH ADMINISTRARLE	Reconocer las distintas topologías y las ventaja de la utilización de una red	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	BASE DE DATOS DE ORACLE	Conectar todos los niveles de tecnología empresarial para ayudar a los clientes a acceder al conocimiento que necesitan para responder con velocidad y agilidad ante los requisitos del mercado.	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	CERTIFICACIÓN CCNA	Para que los servidores de tecnología de la institución ,proporcionen un fenómeno general e integrar en el área de networkin, desde las aplicaciones avanzadas y servicios, hasta practica que refuercen y desarrollen contenido teórico.	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	MANEJADOR (A) DE NETWORKING CCNA (0)	Mantener el buen funcionamiento de software y hardware de redes. Estas redes de datos pueden ser redes de área local (LAN), redes de área amplia (WAN), intranets y/o extranets.	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	MANEJADO DE REDES ESCALABLES CANA(3)	Desarrollar habilidades para obtener mejor rendimiento de hardware y software-	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-



Dept. Tecnología	MANEJADOR DE CONEXIONES DE REDES CCNA(4)	Para que los servidores de tecnología de la institución ,proporcionen un fenomeno general e integrar en el area de redes	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	INSTALADOR Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	Desarrollar habilidades y conocimientos practico de esquema de direccionamientos y seguridad de red	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	DISEÑADOR DE PAGINA WEB- CSSY JAVAS (RIPT)	Para que los colaboradores aprendan a crear paginas wed, desde el inicio en forma practicas ,conociendo los estandares y las mejores practicas para realizar esta tarea .	1	7	8	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	INFORMÁTICA FORENSE	Procurar de los servidores conozcan las herramientas y conocimiento general de un analisis forense	25	25	50	III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Dept. Tecnología	AUXILIAR DE CIBERSEGURIDAD	Dar a conocer a los colaboradores, la importancia del concepto de ciberseguridad y sus implicaciones riesgos) en el ambito de negocios	25	25	50	III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Fomentar la capacidad de intergracion y colaboracion entre los grupos y los individuos.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infotep	0	\$	-
División de salud	CAMBIO FÍSICO DE PROPIO DE LA VEJEZ	Procurar un envejecimiento, satisfactorio y que los adultos mayores puedan alcanzar por un mayor tiempo la realización de las actividades de la vida diarias.	20	20	40	IV-V	0	A determinar	Dr. Javier Yebra	0	\$	-
Todas las áreas	TRASFORMACIÓN DIGITAL	Crear una ventaja competitiva para la organización . Impulsar la cultura de innovación dentro de la organización para mejorar la colaboración interna .	25	25	50	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	DESARROLLO DE COMPETENCIA LIDERAR CON EL EJEMPLO	Motivar a otro para tomar decisiones y ejecutar acciones alineadas con vision de la organización , los objetivos y la estrategia de como liderar	25	25	50	III-IV-V	0	A determinar	Infotep	0	\$	-
División de salud	ENFERMEDAD DE ALZHEIMER	Para que los familiares y cuidadora de pacientes con alzheimer, logren conocer ,entender, comprender la enfermedad juntos ,para desarrollar nuevas destreza y así mejorar la calidad de vida de la persona a su cargo .	20	20	40	IV-V	0	A determinar	Dr. Josias Baez	0	\$	-
Departamento de comunicación	DIPLOMADO Y MAESTRÍA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	Ayudar los colaboradores a conocer una estrategia coherente y consistente dilatada a los logro del tiempo en la institución .	25	25	50	IV-V	8	A determinar	Dra.Damaris Encarnacion	0	\$	-
Todas las áreas	LEAN CHAMPION	Prestar apoyo y poner en practica las herramientas de calidad en los proceso de la empresa.	25	25	50	IV-V	4	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	DIPLOMADO EN DESARROLLO DE HABILIDADES GERENCIALES	Desarrollar y potenciar las principales habilidades que debe tener un buen lider.	25	25	50	IV-V	4	A determinar	Infotep	0	\$	-
Todas las áreas	PROGRAMACIÓN ABIERTA	Realizar diferentes cursos/ talleres/ charlas/Diplomados, Maestría que surjan de las necesidades de las distintas áreas.	25	25	50	I-II-III-IV-V	8	A determinar	Infote/Inap/Map/ Capgefi	0	\$	-

Preparado RRHH por: Ep. Sección Capacitación y Desarrollo

Revisado RRHH por: ENC. Dpto. De Recursos Humanos

