



**Plan de Capacitación Anual**  
**Planificación de Recursos Humanos**

Institución/Ayuntamiento/Junta de Distrito Municipal:

Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y la Comunicación (OGTIC)

Fecha:

Enero-Diciembre 2022

Nomenclatura: INAP-FAC-001  
Tipo: Formulario  
Versión: 2  
Vigencia: 11/22/2019

Programa de Capacitación	Área Requeriente	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participantes	Costo Unitario	Costo Total Estimado	Conocimiento/Competencia a desarrollar o fortalecer	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Proveedor del programa	Periodo previsto de ejecución o trimestre
Administración Efectiva del Personal	Dirección de Atención Ciudadana	6	4	10	RD\$30.00	RD\$30.00	Reforzar los principios básicos y técnicas de la administración de personal, con un impacto eficaz en los aspectos administrativo y humano de su gestión.	III-IV-V	INAP	Febrero-Diciembre 2022
Administración Efectiva del Tiempo	Todas las áreas	50	50	100	RD\$0.00	RD\$0.00	Proveer las técnicas de gestión que generen conocimientos y habilidades para gestionar el tiempo y lograr objetivos institucionales.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero-Diciembre 2022
Introducción a la Administración Pública	Todas las áreas	70	70	140	RD\$0.00	RD\$0.00	Robustecer los conocimientos sobre el fin y el propósito del Estado, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que lo regulan.	IV-V	INAP	Febrero-Diciembre 2022
Advanced Design Thinking Certificate - IDEO	Innovación Digital	1	1	2	RD\$50.00	RD\$50.00	Aprender un enfoque de innovación centrado en el ser humano, en la empresa con el cliente, crear de manera rápida prototipos y la generación de ideas creativas, para transformar el desarrollo de productos, servicios, procesos y estrategias.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Advanced Isabel PBX	Departamento de Tecnologías De La Información y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar al personal en las herramientas global de telefonía IP y comunicaciones unificadas, para un mejor manejo en el área de trabajo.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Agile With Atlassian Jira	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$5,000.00	RD\$10,000.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Aplicación de Pruebas Psicométricas	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$6,000.00	RD\$42,000.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Atención y Servicio al Cliente	Asistencia a Usuarios Institucionales / Dirección de Atención Ciudadana	66	27	93	RD\$0.00	RD\$0.00	El personal pueda identificar y desarrollar la sensibilidad, las actitudes y las conductas que se requieren para implantar y, en su caso, potenciar una estrategia eficaz de servicio a los clientes, tanto internos, como externos y que, en consecuencia, se promueva la fluidez y el desempeño de los procesos comerciales de la institución.	II-III	INFOTEP	Febrero-Diciembre 2022
Auditoría ISO. 9001-2015.	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
AWS	Departamento de Tecnologías De La Información y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar los conceptos de la nube, los servicios principales de AWS, la seguridad, la arquitectura y el soporte.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
AWS Certification -Solutions Architect Associate	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$8,850.00	RD\$115,050.00	Fortalecimiento del conocimiento.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Azure Cloud Administrator	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar el conocimiento sobre la administración de Microsoft Azure.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022
Bigm Modeling Process Designer	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$6,000.00	RD\$12,000.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero-Diciembre 2022

De

G.F.



Ajuntar a esta planilla el Informe correspondiente al trimestre.

Capacitación en COBIT	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar el conocimiento del empleado en base a la referencia para la gobernanza y gestión de las tecnologías de información en la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Capacitación y certificación ITIL v4 Foundations	Proyecto TIC	4	2	6	RD\$0.00	RD\$0.00	Comprender el lenguaje común y los conceptos claves del marco de gestión de servicios y cómo ha evolucionado para adoptar tecnologías modernas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
CCISO	Departamento de Seguridad y Monitoreo	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Perfeccionar las habilidades y aprendizaje alineados a mejorar los programas de seguridad de la información con los objetivos de la institución.	IV-V	A determinar	Febrero - Diciembre 2022
CCNA	Departamento De Tecnologías De La Información y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Adquirir las competencias necesarias para mejorar el acceso a los equipos y aprender a configurar básicamente los aspectos físicos y lógicos de una red.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certificación LPN Linux Essentials	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certificación Profesional en Inteligencia Artificial Aplicada - IBM	Innovación Digital	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender a diseñar, construir e implementar aplicaciones basadas en inteligencia artificial.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certified Data Center Professional (CDCP)	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certified Data Center Risk Professional (CDRP)	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certified Data Center Specialist (CDCS)	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Certified OpenStack Administrator (COA)	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
CISM	Departamento de Seguridad y Monitoreo	1	3	4	RD\$50,000.00	RD\$400,000.00	Ampliar el conocimiento de gestión, diseño, supervisión y evaluación de la seguridad de la información de la institución.	IV-V	A determinar	Febrero - Diciembre 2022
CISSP (Certified Information Systems Security Professional)	División de Gestión de Riesgo, Continuidad y Ciberseguridad		4	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Coaching	Departamento de Calidad		1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	El personal podrá identificar habilidades que se enfocan en las soluciones y no a los problemas. Desarrollando competencias de liderazgo para preparar líderes de equipo y mejorar las habilidades de los colaboradores para lograr los objetivos de forma más efectiva.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022

DC



GA

COBIT 5	Departamento De Tecnologías De La Información Y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar el conocimiento del empleado en base a la referencia para la gobernanza y gestión de las tecnologías de información en la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Comptia Linux+	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$19,411.00	RD\$252,343.00	Proveer al personal del conocimiento de los fundamentos básicos para trabajar y mantener las instalaciones de linux.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Comptia Security+	División de Gestión de Riesgo, Continuidad y Ciberseguridad / Mantenimientos de Redes		7	7	RD\$19,411.00	RD\$135,877.00	Conocer los principios fundamentales de la instalación y configuración de controles de ciberseguridad y la participación en la respuesta a incidentes y la mitigación de riesgos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Comunicación Efectiva	Diferentes áreas	15	15	30	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar y fortalecer las actitudes de apertura, flexibilidad y asertividad en su comunicación interna y externa.	I-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Comunicación y Oratoria	Dirección Administrativa Y Financiera	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Afianzar la seguridad para hablar en público y aprender a personalizar los discursos de una forma fácil y sencilla según el tipo de audiencia.	IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Congreso anual Social Media Day	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Congreso Iberoamericano de Comunicación Política	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecimiento del conocimiento.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Congreso Informática Forense	Dirección de Servicios Digitales Institucionales	5	4	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Congreso Internacional de Dirección de Proyectos (PMI)	Diferentes áreas	17	9	26	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal de las herramientas necesaria para ofrecer una dirección de proyectos (pmi) a los clientes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Construcción de Índice	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Container Storage	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal de las herramientas para el almacenamiento de los servicios de datos y desarrollar e implementar aplicaciones de manera rápida y eficiente en las nubes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Cx Fundamental	Departamento de Seguridad Y Monitoreo	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el conocimiento del personal en el área de la ciberseguridad.	IV-V	A determinar	Febrero - Diciembre 2022
Cumplimiento Regulatorio	Planificación	2	2	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer la responsabilidad de velar, identificar y clasificar los riesgos legales de la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso de Continuidad de Negocios	División de Gestión de Riesgo, Continuidad y Ciberseguridad		4	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender los conceptos, fundamentos y la importancia de disponer de un proceso de continuidad de negocio alineado a la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso de Lightroom	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$5,500.00	RD\$93,500.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso de oratoria	Diferentes áreas	95	32	127	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el desarrollo de una comunicación efectiva.	III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Curso en Control de Sistemas de Información y Riesgo	División de Gestión de Riesgo, Continuidad y Ciberseguridad		4	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender a identificar y evaluar riesgos específicos de entidades, como también guiar a la institución para cumplir objetivos de negocio, al diseñar, implementar, monitorear y mantener controles de sistemas de información basados en riesgo, eficientes y efectivos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso ISO 10000 Satisfacción del Cliente (Serie)	División de Implementación de Normas / Normas Y Estándares	2	7	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Ampliar el conocimiento del personal en las herramientas útiles para la mejora continua de la relación con los clientes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso ISO 20000 Servicio (I - II)	División de Implementación de Normas / Normas Y Estándares	2	7	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Orientar de manera efectiva y clara al personal, que el cliente es lo más importante.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso ISO 27000 Seguridad	División de Implementación de Normas / Normas Y Estándares	2	7	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar el conocimiento necesario al personal en las herramientas más actualizadas en materia de seguridad, para lograr reducir el riesgo de robo, fraude y mal uso de las instalaciones y medios.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso ITIL 4 Fundamentos	Asistencia a Usuarios Institucionales	2		5	RD\$0.00	RD\$0.00	Comprender el lenguaje común y los conceptos claves del marco de gestión de servicios y cómo ha evolucionado para adoptar tecnologías modernas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Curso Resolución de conflictos en ambientes complejos	Departamento de Recursos Humanos				RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal de las herramientas necesaria para ofrecer soluciones a conflictos en ambientes complejos.	III,IV y V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Curso Y Certificación Business Analytics	Proyectos TIC				RD\$40,000.00	RD\$240,000.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022

De

Ajustar a esta plantilla el informe correspondiente a trimestre.



GA

Defcon cibersecurity	Departamento de Seguridad y Monitoreo	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer al personal en las nuevas soluciones de seguridad ofensiva y defensiva, así como, que se reduzca el riesgo, se previene la pérdida de datos y restaurar la tranquilidad.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Desarrollo Organizacional	Desarrollo Institucional / Departamento de Recursos Humanos	12	1	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el entendimiento de las metodologías y las herramientas que se usan para analizar con detalle los factores que influyen en los procesos de trabajo y así mejorar la efectividad, el rendimiento y el conocimiento.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Design Thinking	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender un método para generar ideas innovadoras que centra su eficacia en entender y dar solución a las necesidades reales de los usuarios.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
De/ops Foundation International Certification	Operaciones y Monitoreo	1	12	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado Administrador y Dirección de Proyectos	Administración de Servicios y Proyectos	1	1	1	RD\$35,400.00	RD\$35,400.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado Alta Gestión Gerencial	Diferentes áreas	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Análisis Regulatorio	Dirección Jurídica	6		6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Compensación y Beneficios y Relaciones Laborales	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	El personal será capaz de integrar las mejores técnicas de compensación y distribución dentro de la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Compliance	Dirección Jurídica	6		6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Comunicación Corporativa	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$20,000.00	RD\$340,000.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Contractual	Dirección Jurídica	6		6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Derecho Administrativo	Dirección Jurídica	6		6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Dirección de proyectos	Diferentes áreas	9	7	16	RD\$28,800.00	RD\$460,800.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Etiqueta y Protocolo	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en gestión de personal y Liderazgo	Dirección Jurídica	6		6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Gestión Estratégica de las Nuevas Tendencias del Talento Humano	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Gestión Estratégica de Recursos Humanos	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar la capacidad de analizar y comprender el contexto situacional para la gestión de las personas y su influencia.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Maestría de Gerencias	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer las actitudes al momento de realizar una presentación en público, con propósitos bien definidos en las distintas situaciones de comunicación verbal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Ortografía y Redacción	Diferentes áreas	12	5	17	RD\$10,000.00	RD\$170,000.00	Fortalecer las actitudes de redactor y ortografía del personal para un mejor desempeño de sus funciones.	II-III-IV	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Producción y Animación de Vídeos	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$23,000.00	RD\$391,000.00	Reforzar el conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Producción y Montaje de Eventos	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$25,000.00	RD\$425,000.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Reclutamiento y Selección de Personal por Competencias	Departamento de Recursos Humanos	2		2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado en Relaciones Públicas	Dirección de Comunicaciones	12	5	17	RD\$25,000.00	RD\$425,000.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado Gerencia de la Felicidad en Espacios Laborales	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Conocer las estrategias que permitan mejorar la calidad de vida generando sentido de pertenencia, agradecimiento y orgullo por el lugar de trabajo.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Diplomado Seguridad Social Dominicana	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Conocer los conceptos fundamentales del sistema de seguridad social, el marco legal, la incidencia y transición del régimen de seguros sociales al sistema de seguridad social.	IV-V	INFOFOP	Febrero- Diciembre 2022
Diseño de Políticas Públicas	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal de las herramientas fundamentales para entender los procesos que siguen las políticas públicas e ilustrar la toma de decisiones orientada a la solución del problema público.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
EC- Council: CEH-Certified Ethical Hacker	División de Gestión de Riesgo Continuidad y Ciberseguridad				RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal de las mejores herramientas para evitar vulnerabilidad en el área tecnológica.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022

NC



G.K.

Elaboración de Políticas Y Procedimientos	Desarrollo Institucional / Planificación	7	3	10	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Robustecer el conocimiento en la metodología práctica y efectiva para elaborar políticas y procedimientos de calidad.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Employer branding	Departamento de Recursos Humanos	7	7	7	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Entrenamiento ITIL	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Ampliar el conocimiento sobre las buenas prácticas para la gestión de servicios de tecnologías de la información (TI).	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Especialidad en Derecho Constitucional	Dirección Jurídica	6	6	6	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Especialización Dirección Estratégica de Recursos Humanos	Departamento de Recursos Humanos	7	7	7	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Ética en la Gestión Financiera del Estado	Dirección Administrativa y Financiera	5	4	9	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Fortalecimiento de la ética en el personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Ética en la Gestión Gubernamental	Todas las áreas	50	50	100	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Fortalecer al personal en el conjunto de herramientas, como códigos éticos y principios que debe tener el servidor público.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Etiquetas y Protocolo	Departamento de Servicios Generales	17	14	31	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Conocer las reglas y costumbres establecidas para lograr el desempeño adecuado en los diferentes ambientes, así como ejecutar el orden protocolar para cada evento.	II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Evaluación de Impacto de Programas y Proyectos	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Excel Avanzado	Todas las áreas	91	29	120	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Actualizar los conocimientos en base de datos de excel.	II-III-IV	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Excel Intermedio	Diferentes áreas	25	25	50	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Actualizar los conocimientos en base de datos de excel.	II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Flutter	Plataformas y Servicios	1	1	2	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Aprender a desarrollar aplicaciones utilizando flutter.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Formación Especializada sobre Prestación de Servicios Electrónicos de Confianza	Servicios de Confianza Digital	4	3	7	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Dotar al personal de las herramientas necesarias para ofrecer servicios de confianza a los clientes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Formulación de Proyectos en el Sector Público	Innovación Digital	1	1	2	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzar el conocimiento enfocado a los proyectos públicos, para que éstos sean realizados con los mejores estándares exigido por el estado.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Fortinet NS4	Departamento de Tecnologías De La Información y Comunicación	15	15	15	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Actualizar el conocimiento del empleado en base a la seguridad y la infraestructura tecnológica.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Fundamentos de Supervisión	Dirección de Atención Ciudadana	6	4	10	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Aplicar conocimientos, principios y técnicas para lograr una supervisión efectiva.	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Fundamentos ISO 20000-IEC 20002:2018	Dirección de Servicios Digitales Institucionales	7	7	14	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Generalidades Norma ISO 9001: 2015	Diferentes áreas	15	15	30	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Ampliar, reforzar y actualizar el conocimiento del personal sobre la Norma ISO 9000-2015.	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gerencia y Gestión de Proyectos	Dirección de Atención Ciudadana	6	4	10	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Consolidar las aptitudes de organizar, liderar y gestionar recursos humanos, recursos económicos, tecnológicos y factores de riesgos que puedan influir en el desarrollado de cualquier proyecto.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión de Conflictos	Diferentes áreas	30	30	60	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Fortalecer las actitudes de como entender, afrontar, gestionar y resolver conflictos.	IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Gestión de Proyectos	Desarrollo Institucional / Dirección de Relaciones Institucionales	7	4	11	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Consolidar las aptitudes de organizar, liderar y gestionar recursos humanos, recursos económicos, tecnológicos y factores de riesgos que puedan influir en el desarrollado de cualquier proyecto.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión de Proyectos Ágiles (SCRUM)	Departamento de Calidad	7	1	8	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Ampliar el conocimiento de la gestión y dirección de proyectos basada en el marco SCRUM, identificando sus roles, eventos y desarrollar planificaciones ágiles y mejorar las soluciones de los problemas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión de Riesgos	Desarrollo Institucional	5	1	6	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Fortalecer el entendimiento de la gestión de riesgo.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión del Cambio	Planificación	2	2	4	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Desarrollar las metodologías y herramientas para gestionar con éxito los procesos de cambio.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión del Cambio Organizacional	Desarrollo Institucional/RCHH	12	1	13	RDS\$ 0.00	RDS\$ 0.00	Fortalecer el desarrollo de las capacidades para entender diferente procesos que se deben tener en cuenta para una mejor gestión del cambio, tanto a nivel organizacional como personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión Efectiva de Procesos Y Riesgo	Departamento de Calidad	7	1	8	RDS\$ 27,000.00	RDS\$ 16,000.00	Actualizar al personal en las técnicas de gestión de riesgo y procesos que sean efectivos, probados y eficientes que servirán para evitar errores.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022



GA

Gestión efectiva de Riesgos para Gerentes de Proyectos	Dirección de Servicios Digitales Institucionales	5	4	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecimiento del conocimiento.	V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión Efectiva del Tiempo y Productividad Personal	Diferentes áreas	73	28	101	RD\$0.00	RD\$0.00	Incrementar la eficiencia y productividad, rebajando los niveles de estrés para conseguir mejores resultados.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gestión por Procesos e identificación de indicadores	Planificación	2	2	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Gestionar de forma más eficiente la identificación de los indicadores en un proceso, para lograr controlar el desempeño y alcance de los resultados.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Gobierno Digital	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Darfe el conocimiento mas actualizad al personal sobre qué es el gobierno digital, importancia, cómo se puede renovar, la transformación digital o la falta de esta como afecta a los ciudadanos y conocer los desafíos que enfrenta un gobierno digital.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Inbound Recruiting	Departamento de Recursos Humanos	7		7	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Inglés.	Diferentes áreas	30	30	60	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Inteligencia Emocional	Diferentes áreas	69	24	93	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender las herramientas y competencias necesarias para comunicarse a través de este lenguaje, contando con los principios básicos del lenguaje de señas y las pautas para comunicarse y entender a las personas con discapacidad auditiva.	II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Internet of Things: Business Implications and Opportunities - MIT	Innovación Digital	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Introducción a Power BI - Crefiana	Innovación Digital	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Darle al personal los mejores conocimientos en las herramientas utilizadas para el análisis de datos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Introducción a proyectos Ágiles con Scrum	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
ISO 31000	Departamento de Seguridad y Monitoreo	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el conocimiento en los principios, prácticas y las directrices con respecto a la gestión de los riesgos en la institución.	IV-V	A determinar	Febrero - Diciembre 2022
ISO IEC 20000-1	Departamento De Tecnologías De La Información Y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	El personal podrá definir, planificar, auditar, implementar y gestionar el sistema de servicios basado en la norma.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
ISTQB Capacitación	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
ITIL Foundation	Administración de Servicios Y Proyectos / Operaciones Y Monitoreo	1	13	14	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar el conocimiento en la guía ITIL la cual abarca infraestructura, desarrollo y operaciones de TI y gestionarla hacia la mejora de la calidad del servicio.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
ITIL V4	Departamento De Tecnologías De La Información Y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Comprender el lenguaje común y los conceptos claves del marco de gestión de servicios y cómo ha evolucionado para adoptar tecnologías modernas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
ITIL V4 Specialist: Create, Deliver and Support	Dirección de Servicios Digitales Institucionales /Asistencia a Usuarios Institucionales	7	7	14	RD\$0.00	RD\$0.00	Comprender el lenguaje común y los conceptos claves del marco de gestión de servicios y cómo ha evolucionado para adaptar tecnologías modernas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Lean Service	Departamento de Calidad	7	1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar una filosofía enfocada a la mejora continua de los procesos y mejores servicios.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Lenguaje de Señas	Dirección de Atención Ciudadana / Departamento de Recursos Humanos	77	24	101	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar las competencias con la ampliación de los conocimientos, desarrollo de habilidades.	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Liderazgo y Supervisión	Diferentes áreas	30	30	60	RD\$0.00	RD\$0.00	Brindarle al personal los conocimientos necesarios para una supervisión efectiva brindándole las herramientas para que se conviertan en verdaderos líderes de sus áreas apoyando la gestión de sus departamentos logrando ser más eficientes en sus deberes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Liderazgo y Economía del Comportamiento	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar y refrescar al personal en las técnicas de elaboración, y herramientas para estructurar y redactar informes técnicos con propiedad y corrección cumpliendo con las normas de redacción y estilo.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Linux +	Departamento de Seguridad y Monitoreo	1	3	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Aumentar el conocimiento en el manejo de los sistemas operativos, monitoreo de servicios y procesos, seguimiento a las tareas programadas y la configuración del servidor y la red para reducir las vulnerabilidades.	IV-V	A determinar	Febrero - Diciembre 2022
Maestría en Calidad y Rengenera de Procesos	Administración de Servicios Y Proyectos		1	1	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Maestría en Ciberderecho	Dirección Jurídica		6	6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Maestría en Derecho Digital	Dirección Jurídica		6	6	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022

*Handwritten signature/initials*



*Handwritten signature*

Adjuntar a esta planilla el informe correspondiente al trimestre.

De

Manejo de buenas practicas frente a incidentes tecnológicos	Dirección de Relaciones Institucionales	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender técnicas y procedimientos de buenas practicas en la prevención y solución de incidentes que se presenten en el manejo de dispositivos y herramientas tecnológicas, conforme a los procedimientos y técnicas establecidas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Manejo de Conflictos	Diferentes áreas	73	28	101	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar al personal en las técnicas para manejar con eficacia y asertividad los conflictos, ganando así confianza y credibilidad para enfrentar situaciones difíciles.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Manejo de Encuestas	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Proveerá de los conocimientos necesarios para diseñar una encuesta de calidad, como el diseño y prueba de preguntas y cuestionarios, muestreo y organización de levantamiento para hacer que la encuesta sea eficiente e informativa.	III-IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Manejo de Imagen	Diferentes áreas	15	10	25	RD\$0.00	RD\$0.00	Adquirir competencias que le permitirán reconocer y asumir la importancia y el valor de la imagen profesional basada en los principios de la marca personal.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Manejo Efectivo del Tiempo	Diferentes áreas	200	81	281	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar la técnicas y habilidades para un manejo adecuado y efectivo del tiempo, aplicando herramientas que permitan la mejora continua.	III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Mastering Hybrid Agile	Proyectos TIC	4	2	6	RD\$55,000.00	RD\$330,000.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Mejora en la Calidad y Productividad Laboral	Administración de Servicios y Proyectos		1	1	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar los conocimientos con las herramientas que permitirán aumentar la productividad y rentabilidad de la institución.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Metodología SS	Departamento de Calidad	7	1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar al personal en los 5 principios básicos en que se basa esta metodología.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Microsoft Project	Departamento de Calidad	7	1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer las competencias de evaluación de tareas y las secuencias en las que deben realizarse, para poder estimar la duración del proyecto.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Mirnera y Ciencia de Datos	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar los conceptos de estadísticas, análisis de datos, aprendizaje automático, y sus métodos relacionados, a efectos de comprender y analizar los fenómenos reales, empleando técnicas y teorías extraídas de muchos campos dentro del contexto de las matemáticas, la estadística, la ciencia de la información, y la informática.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Modeler Process Scrum Methodology	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzamiento del conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
MS Office	Departamento de Calidad	7	1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar las funciones básicas de los programas que lo componen y crear y gestionar documentos de texto y hojas de cálculos.	I-II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Network Security Analyst (NSE3)	Diferentes áreas	1	19	20	RD\$0.00	RD\$0.00	Ampliar la capacidad de implementar el análisis y gestión de seguridad de las redes utilizando los dispositivos de seguridad fornite.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Network Security Specialist (NSE6)	Mantenimientos de Redes		3	3	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
NOBACI	Desarrollo Institucional	5	1	6	RD\$0.00	RD\$0.00	Ampliar el entendimiento del personal en la norma básica de control interno.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Normas Internacionales de Contabilidad para el sector Público NICSP	Contabilidad	5		5	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar los elementos que constituyen la estructura de las NICSP.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
NSE 4	División de Gestión de Riesgo, Continuidad y Ciberseguridad / Operaciones y Monitoreo	2	32	34	RD\$0.00	RD\$0.00	Preparar al personal para la aplicación de políticas de seguridad y reforzar los programas de seguridad en redes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Ortografía y Redacción	Todas las áreas	72	38	110	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer las aptitudes de redacción y ortografía del personal para un mejor desempeño de sus funciones.	I-II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Paquete de Office	Todas las áreas	50	50	100	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal del dominio de esta herramienta con el objetivo de desarrollar habilidades que les permita realizar operaciones avanzadas.	I-II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Planificación Estratégica	Dirección de Atención Ciudadana / Departamento de Recursos Humanos / Planificación	15	6	21	RD\$0.00	RD\$0.00	Adquirir y reforzar los conocimientos de formulación de planes estratégicos, operativos y de proyectos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Planificación Estratégica en la Gestión Pública	Departamento de Recursos Humanos		7	7	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Políticas Públicas	Planificación	3		4	RD\$0.00	RD\$0.00	Ampliar el entendimiento del personal sobre los objetivos por lo que se debe trabajar en el estado.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Presupuesto	Planificación	2	2	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el conocimiento en la elaboración, cumplimiento, planes, y desarrollo de un presupuesto.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Programa de Alto Potencial Directivo	Diferentes áreas	4	4	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022



Handwritten signature in blue ink.

Python	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Reforzar el conocimiento sobre este lenguaje de programación.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
React	Plataformas y Servicios	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar la capacidad de realizar aplicaciones e interfaces modernas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Redacción de Informes Técnicos	Dirección de Relaciones Institucionales / Desarrollo Institucional	7	4	11	RD\$0.00	RD\$0.00	Adquirir los conocimientos y las destrezas básicas respecto a la elaboración de informes, dominando las técnicas de escribir y redactar correctamente.	II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Redacción y Ortografía	Departamento de Calidad	7	1	8	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer las aptitudes de redacción y ortografía del personal para un mejor desempeño de sus funciones.	II-III-IV	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Relaciones Interpersonales	Mensajeros / Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital / Departamento de Recursos Humanos	15	7	22	RD\$0.00	RD\$0.00	Promover las técnicas para mejorar actitudes que generen una comunicación asertiva para contribuir a generar un ambiente de confianza, efectividad, respeto y bienestar en el ambiente de trabajo.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Scripting : Shell / Python	División de Gestión de Riesgo Continuidad Y Ciberseguridad		4	4	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Scrum Foundations	Administración de Servicios Y Proyectos		1	1	RD\$0.00	RD\$0.00	Ampliar el conocimiento en los valores y principios establecidos en el marco de la guía Scrum.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Scrum Master	Administración de Servicios Y Proyectos Plataformas Y Servicios	1	2	3	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Security +	Departamento de Tecnologías De La Información Y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Validar las habilidades básicas necesarias para realizar funciones de seguridad TI.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Simplificación de Trámites Y Mejora Regulatoria	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	2	3	5	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar el conocimiento en las herramientas existentes que marcan las pautas para la eliminación y la simplificación de los procedimientos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Sistema de Administración de Bienes	Contabilidad	5		5	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar los conocimientos de los principios, normas, instrumentos técnicos y legales para ser aplicados y mejorar el desempeño y la competitividad del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Sistema de Control Interno	Desarrollo Institucional	5	1	6	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar al personal en el propósito del control interno, resguardar los recursos de la entidad evitando pérdidas por fraude o negligencia, como así también detectar las desviaciones que se presenten y que puedan afectar al cumplimiento de sus objetivos.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Smart Cities - ETH Zurich	Innovación Digital	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprender los conceptos básicos de las ciudades de la información y la investigación en ciencias urbanas, así como también como el comportamiento dinámico y el aprendizaje impulsado por los ciudadanos diferencian la ciudad receptiva de la ciudad inteligente.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
SQL Server 2019	Departamento de Tecnologías De La Información Y Comunicación		15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Actualizar el conocimiento del personal en SQL Server 2019 que se basa en las capacidades líderes del sector de SQL Server 2017 para ofrecerle un más velocidad, seguridad y flexibilidad que necesita para ejecutar su negocio en el mundo moderno.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Taller de introducción a la Gestión de proyectos con metodología PMI	Diferentes áreas	20	20	40	RD\$0.00	RD\$0.00	El personal podrá ser capaz de comprender como se gestiona, dirige y ejecuta un proyecto en todo su ciclo de vida, según una metodología simplificada, alineada con el marco de referencia y estándares definidos por el PMI.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Taller Gestión ágil con Scrum	Dirección de Servicios Digitales Institucionales	5	4	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Dotar al personal taller las herramientas necesarias para ofrecer gestión con scrum a los clientes.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
Trabajo en Equipo	Diferentes áreas	20	20	40	RD\$0.00	RD\$0.00	Desarrollar las habilidades de trabajo en equipo y cooperación mutua con el fin de lograr que la suma de los esfuerzos individuales sea convertida en una fuerza multiplicadora que logre los objetivos propuestos.	I-II-III-IV-V	INFOTEP	Febrero- Diciembre 2022
Transformación Digital	Departamento de Estudios e Investigación de Gobierno Digital	4	5	9	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer al personal sobre las tendencias de inteligencia artificial e innovaciones de la era digital.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
UX Design : From Concept to Prototype - University Of Michigan	Innovación Digital	1	1	2	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
VCP VMware Certified Professional Associate	Operaciones Y Monitoreo	1	13	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Aprendizaje continuo	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
VMware Cloud Fundation	Operaciones Y Monitoreo	1	13	13	RD\$0.00	RD\$0.00	Proporcionar la información más actualizada sobre las nuevas herramientas sobre las operaciones e infraestructura uniforme en las nubes públicas.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022

Ne

Ajuntar a esta planilla el informe correspondiente al trimestre.



GA



VMware vsphere and Vcenter	Departamento de Tecnologías De La Información y Comunicación	15	15	RD\$0.00	RD\$0.00	Fortalecer el conocimiento del personal.	IV-V	A determinar	Febrero- Diciembre 2022
				<b>TOTAL</b>	<b>RD\$4,093,970.00</b>				

*[Signature]*  
Encargado Recursos Humanos

*[Signature]*  
Aprobado por:

