



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Institución/Ayuntamiento/Junta de Distrito Municipal:

CORPORACIÓN ESTATAL DE RADIO Y TELEVISIÓN

Fecha:

Noviembre, 2021

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 3

Vigencia: Ene/Dic 2022

Área requeriente	Programa de capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad Participantes Sexo Femenino	Cantidad Participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del programa	Costo unitario RD\$	Costo total estimado RD\$
Dirección de Radio	Ética Pública	Adquirir conocimiento de los principios éticos, deberes y derechos propios del servidor público.	3	9	12	II, III, IV	N/A	1er Trimestre	MAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Dirección de Radio	Manejo de Relaciones Interpersonales	Mejorar las relaciones interpersonales.	2	0	2	II, III, IV	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$1,152.00
Dirección de Radio	Gestión y Resolución de Conflictos	Comprender y utilizar técnica para manejar con eficacia y asertividad los conflictos	0	2	2	II, III, IV	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$1,344.00
Depto. RRHH	Manejo de Relaciones Interpersonales	Mejorar las relaciones interpersonales.	5	0	5	II, III, IV	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$2,880.00
Depto. de Producción TV	Supervisión Efectiva	Obtener conocimiento de técnicas de supervisión de personal.	2	1	3	II, V	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$2,016.00
Depto. de Producción TV	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	Desarrollar habilidades y técnicas para la elaboración y revisión de informes.	2	1	3	II, V	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$3,120.00
Depto. de Contabilidad	Trabajo en Equipo	Conseguir que los participantes comprendan la metodología a seguir para desarrollar un trabajo en equipo.	6	0	6	III, V	2	1er Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$3,456.00
Dirección General	Diplomado en Auditoría Gubernamental	Identificar, conocer y aplicar la normativa establecida por la CGR que incluyen la metodología y procedimientos que rigen las auditorías y servicios de control gubernamental.	0	1	1	IV	N/A	1er Trimestre	CAES	RD\$15,000.00	RD\$15,000.00

Depto. de Recursos Humanos	Taller de Elaboración de Nómina /TSS	Desarrollar las competencias claves para la elaboración de nóminas, verificación de información registrada en la TSS, cálculo de prestaciones, proyección de gastos, flujo de efectivo y gastos relacionados a la nómina.	2	0	2	III, IV	1	1er Trimestre	INCARD	RD\$16,500.00	RD\$33,000.00
Todas las Areas	Inteligencia Emocional		24	12	36	I, II, III, IV/V	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$20,736.00
Depto. de Planificación y Desarrollo	Ofimática Basica	Obtener los conocimientos básicos sobre estas herramientas de ofimática	1	0	1	II	1	1er Trimestre	INAP	RD\$1,920.00	RD\$1,920.00
Dirección de Producción de Noticias	Supervision Efectiva	Aprender a tomar de decisiones como en una oportunidad para alcanzar nuestras metas; para organizar y valorar la información de manera que se puedan ordenar las alternativas disponibles	0	1	1	V	N/A	1er Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$672.00
Dirección de Noticias	Ética Publica	Adquirir conocimiento de los principios éticos,	5	10	15	III, IV, V	N/A	1er Trimestre	MAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Compras y Contrataciones	Ética Pública	deberes y derechos propios del servidor publico.	1	1	2	III, IV	N/A	1er Trimestre	MAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Archivo Central	ética Pública		2	0	2	I, II, V	N/A	1er Trimestre	MAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Dirección de Radio	Redaccion y Presentación de Informes Tecnicos	Desarrollar habilidades y técnicas para la elaboración y revisión de informes.	0	1	1	V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$1,040.00
Dirección de Radio	Ofimatica Basica	Desarrollar las habilidades para el manejo de las herramientas de ofimática.	2	0	2	II, III, IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,920.00	RD\$3,840.00

Dirección de Radio	Trabajo en Equipo	Conseguir que los participantes comprendan la metodología a seguir para desarrollar un trabajo en equipo.	2	10	12	II, III, IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$6,912.00
Dirección de Radio	Ofimática Básica	Desarrollar las habilidades para el manejo de las herramientas de ofimática.	2	1	3	II, III, IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,920.00	RD\$5,760.00
Depto. de Producción TV	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	Desarrollar las técnicas para el correcto manejo de las herramientas para la elaboración y manejo de comunicaciones.	2	0	2	IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$2,080.00
Depto. de Contabilidad	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	mejorar la calidad de la comunicación y escritura de informes de carácter técnico.	2	0	2	III	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$2,080.00
Depto. de TIC	Curso de Word Press	Obtener conocimientos básicos de la herramienta en la que están hechas las páginas web de CERTV para soporte al usuario.	0	6	6	III, V	1	2do Trimestre	Centro de Estudios Financieros CEF	RD\$20,000.00	RD\$120,000.00
Dirección Administrativa	Manejo de Relaciones Interpersonales	Mejorar las relaciones interpersonales.	0	1	1	V	N/A	2do Trimestre	INCARD	RD\$576.00	RD\$576.00
Dirección General	Manejo de Relaciones Interpersonales	Desarrollar las competencias claves para la tramitación y elaboración de cálculos de prestaciones laborales.	1	0	1	V	N/A	2do Trimestre	INCARD	RD\$576.00	RD\$576.00
Depto. de Recursos Humanos	Taller de Prestaciones Laborales	Desarrollar las competencias claves para la tramitación y elaboración de cálculos de prestaciones laborales.	2	0	2	III, IV	1	2do Trimestre	INCARD	RD\$19,500.00	RD\$39,000.00
Depto. de Cobros	Gestión de Cobros Exitosos	Aprender a contactar de manera oportuna a los clientes, ofrecer opciones que beneficien a ambas partes, lograr acuerdos de pagos e identificar los clientes potenciales.	1	0	1	V	N/A	2do Trimestre	INCARD	RD\$12,500.00	RD\$12,500.00
Dirección de Producción de Noticias	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	Desarrollar las técnicas para el correcto manejo de las herramientas para la elaboración y manejo de comunicaciones.	1	0	1	II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$1,040.00
Depto. Comercial	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	Desarrollar las técnicas para el correcto manejo de las herramientas para la elaboración y manejo de comunicaciones.	1	0	1	II, V	N/A	3ro Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$1,040.00

Dirección de Producción de Noticias	Gestión y resolución de Conflictos	Comprender y utilizar técnica para manejar con eficacia y asertividad los conflictos.	0	2	2	IV, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$1,344.00
Dirección de Producción de Noticias	Ofimática Básica	Desarrollar las habilidades para el manejo de las herramientas de ofimática.	2	5	7	II, III, IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,920.00	RD\$13,440.00
Dirección de Producción de Noticias	Trabajo en Equipo	Conseguir que los participantes comprendan la metodología a seguir para desarrollar un trabajo en equipo.	10	12	22	II, III, IV	2	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$12,672.00
Dirección de Producción de Noticias	Ofimática Básica	Desarrollar las habilidades para el manejo de las herramientas de ofimática.	2	0	2	II, III, IV	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$1,920.00	RD\$3,840.00
Dirección Administrativa	Cortesía Telefónica	Mejorar el nivel de satisfacción de los clientes y partes interesadas.	3	0	3	III, IV, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$1,728.00
Depto. de Compras Y Contrataciones	Gestión y resolución de Conflictos	Comprender y utilizar técnica para manejar con eficacia y asertividad los conflictos.	1	0	1	V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$672.00
Depto. Servicios Generales	Gestión y resolución de Conflictos	Comprender y utilizar técnica para manejar con eficacia y asertividad los conflictos.	1	3	4	II, V	N/A	3ro Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$2,688.00
Depto. de Compras Y Contrataciones	Supervisión Efectiva	Obtener conocimiento de técnicas de supervisión de personal.	1	0	1	V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$672.00
Depto. Servicios Generales	Supervisión Efectiva	Obtener conocimiento de técnicas de supervisión de personal.	1	3	4	II, V	N/A	3ro Trimestre	INAP		
Depto. de Compras Y Contrataciones	Taller de Oratoria	Desarrollar el manejo de las técnicas corporales y de los fenómenos	2	0	2	V	N/A	2do Trimestre	CABGEFI	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Archivo Central	Trabajo en Equipo	Conseguir que los participantes comprendan la metodología a seguir para desarrollar un trabajo en equipo.	5	1	6	I, II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$3,456.00
Sección de Maquillaje	Trabajo en Equipo		7	0	7	II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$4,032.00
Sección de Maquillaje	Manejo de Relaciones Interpersonales	Mejorar las relaciones interpersonales.	7	0	7	II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$4,032.00

Depto. de Seguridad	Gestión y resolución de Conflictos	técnica para manejar con eficacia y asertividad los conflictos.	0	3	3	II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$2,016.00
Depto. de Seguridad	Manejo de Relaciones Interpersonales	Mejorar las relaciones interpersonales.	0	8	8	I, II, V	N/A	2do Trimestre	INAP	RD\$576.00	RD\$4,608.00
Depto. de Contabilidad	Curso de Estado de Flujo de Efectivo	Conocer y evaluar la liquidez de la situación financiera de forma comprensible y clara sobre el manejo de la empresa. Capacitar a los profesionales de la información y a aquellos que deseen formarse como comunicadores sociales en las técnicas que se utilizan en los nuevos medios de comunicación televisivas y digitales.	4	1	5	III, V	N/A	2do Trimestre	Instituto Contadores Públicos Autorizados de RD	RD\$4,000.00	RD\$20,000.00
Depto. de Producción TV	Curso de Periodismo	Mejorar y reforzar los conocimientos de ortografía para lograr la correcta redacción de documentos empresariales e informes.	2	3	5	III	N/A	3er Trimestre	Colegio de Periodistas	RD\$0.00	RD\$0.00
Todas las Areas	Ortografía y Redacción		20	10	30	V	N/A	3er Trimestre	INAP	RD\$1,040.00	RD\$31,200.00
Depto. de Producción TV	Taller Manejo de Software: After Effects y Davinci	Obtener los conocimientos técnico para el manejo de los programas de edición.	1	5	6	III	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de TIC	Curso Aplicaciones Web (PHP/MySQL)	Desarrollar, Instalar y gestionar un servidor web, crear páginas web simples, interfaces web basadas en formularios y Diseñar y programar aplicaciones.	0	5	5	III, V	1	3er Trimestre	SDQ Training Center	RD\$20,000.00	RD\$100,000.00
Dirección Técnica de Radio y Televisión	Técnicas de ingeniería de radio y televisión	Desarrollar los conocimientos generales de las técnicas aplicadas a la ingeniería de radio y televisión.	0	9	9	III	N/A	3er Trimestre	ITLA	RD\$40,000.00	RD\$360,000.00
Depto. de Jurídica	Curso Experto en Contratación	Obtener los conocimientos para la elaboración de contratos de servicios.	2	0	2	IV, V	N/A	3er Trimestre	Centro de Estudios Financieros CEF	RD\$50,000.00	RD\$100,000.00
Dirección de Producción de Noticias	Edición Básica	Aprender a editar videos desde lo más básico o complementar sus conocimientos en edición.	0	5	5	III	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00

Dirección de Producción de Noticias	Estilismo	Desarrollar la concepción y diseño de una imagen estética adecuada a cada colaborador.	7	4	11	IV	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Dirección de Producción de Noticias	Redes Sociales y Periodismo Digital	Organizar el trabajo investigador, periodístico e informativo en medios digitales; Dominar las estrategias y herramientas de búsqueda en Internet conociendo los distintos formatos; soportes y sedes de almacenamiento de datos.	7	4	11	IV	2	3er Trimestre	ITLA e INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Compras y Contrataciones	Curso de Facilitador Interno de Proceso de Enseñanzas y Aprendizaje en la Empresa	Desarrollar las competencias profesionales sobre programación, impartición y evaluación didáctica que deben poseer los Facilitadores para desarrollar acciones	2	0	2	V	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Compras y Contrataciones	Desarrollar Informes y Reportes Técnicos	Conocer las técnicas para mejorar la calidad de la comunicación y escritura de informes de carácter técnico	5	2	7	III, IV, V	N/A	3er Trimestre	INAP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Compras y Contrataciones	Diplomado Gestión en Compras y Contrataciones Públicas	Capacitar a los participantes en la ejecución de técnicas de construcción de edificaciones; conociendo los elementos de organización, uso de materiales y manejo de equipos y herramientas	2	0	2	V	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Escenografía	Maestro Constructor	Asegurar que el trabajo de cableado y los componentes eléctricos de la estructura funcionen de manera eficiente y segura.	0	1	1	II, V	N/A	3er Trimestre	MOPC/IPONA	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Escenografía	Electricidad Comercial	Asegurar que el trabajo de cableado y los componentes eléctricos de la estructura funcionen de manera eficiente y segura.	0	6	6	I, II	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00

Sección de Maquillaje	Técnica de Maquillaje	Desarrollar técnicas específicas a la hora de maquillar, para saber determinar cuál le beneficiará, a la persona siempre en pro de resaltar su máxima belleza.	7	0	7	II, V	N/A	3er Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Seguridad	Supervision Efectiva	Obtener conocimiento de técnicas de supervisión de personal.	0	3	3	II, V	N/A	3er Trimestre	INAP	RD\$672.00	RD\$2,016.00
Depto. de TIC	Curso Administración de Windows SERVER	Proveer al participante las habilidades necesarias para administrar Microsoft Windows, bajo los rectores de la nueva versión: más control, más seguridad y más flexibilidad.	0	5	5	III, V	1	4to Trimestre	ITLA	RD\$15,000.00	RD\$75,000.00
Depto. de TIC	FORTIGATE SECURITY AND INFRASTRUCTURE	comprension sólida de cómo implementar la seguridad básica de la red, aprendiendo a utilizar redes y seguridad	0	5	5	III, V	1	4to Trimestre	ITLA	RD\$15,000.00	RD\$75,000.00
Depto. de Escenografía	Decoración Interior y Exterior	Aprender a diseñar y crear espacios agradables, confortables y funcionales, teniendo en cuenta la ubicación geográfica y las necesidades de la empresa.	1	2	3	I, II	N/A	4to Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
Depto. de Seguridad	Atención y Servicio al Usuario	Diseñar estrategia de servicio determinada que garantice que se cumplan los servicios al cliente y que estén adaptados a la institución y sobre todo, a las necesidades y demandas del cliente.	0	8	8	I, II, V	N/A	4to Trimestre	INFOTEP	RD\$0.00	RD\$0.00
TOTAL RD\$1,100,156.00											



Encargado(a) Recursos Humanos



Aprobado por
Firma y sello