

Institución: Consejo Nacional para la Niñez y la Adolescencia (CONANI)

Fecha: 08 de Diciembre del 2021

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Para uso de Recursos Humanos		
									Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Oficina Nacional/ Hogares de Paso/Regionales y Municipales	Aplicación de la Ley 136-03 - Garantía de Derechos a Niños/Niñas y/o Adolescentes	Afianzar los conocimientos de los principios fundamentales de la Ley 136-03, que garantice la aplicación fiel en el ejercicio de las funciones dentro de la institución.	40	10	50	Grupo II-10 Grupo III-15 Grupo IV-15 Grupo V-10	5	T1-T2-T3	CONANI	RD\$1,500.00	\$ 75,000.00
Jurídica / Compras	Compras y Contrataciones Públicas	Conocer y aprender a usar herramientas electrónicas para gestionar todo el procedimiento de contratación pública, desde la planificación hasta la liquidación de los contratos en el Estado.	10	5	15	Grupo II-4 Grupo III-3 Grupo IV-6 Grupo V-2	2	T2	A determinarse	RD\$2,500.00	\$ 37,500.00
Oficina Nacional/ Hogares de Paso/Regionales y Municipales	Cuidado del Cuidador	Proveer a los participantes de herramientas, instrumentos y métodos para mejorar su esquema de afrontamiento en el servicio que ofrecen a la población; permitiéndoles alcanzar el objetivo final de la institución con el menor coste personal posible.	75	25	100	Grupo I-20 Grupo II-20 Grupo III-25 Grupo IV-25 Grupo V-10	30	T1-T2-T3	CONANI	RD\$2,000.00	\$ 200,000.00



Mer Jh

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Período previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Hogares de Paso	Cuidador competente de niños, niñas y adolescentes con historia de trauma prolongada	Ofrecer herramientas que permiten analizar las historias de trauma en un niño, niña y adolescente, evaluar el impacto del trauma y elaborar estrategias de cuidado adaptado que permitan un proceso de sanación y de superación de los traumas vividos.	80	20	100	Grupo I - 35 Grupo II - 40 Grupo III - 15 Grupo IV - 10	10	T2-T3-T4	UNIBE	RD\$5,000.00	\$ 500,000.00
Oficina Nacional/Hogares de Paso/ Oficinas Regionales y/o Municipales	Creole	El participante entenderá cómo funciona el idioma y el vocabulario básico que necesita para empezar a establecer una conversación en Creole.	25	15	40	Grupo II - 15 Grupo III - 15 Grupo IV-10	10	T3-T4	A determinarse	RD\$3,000.00	\$ 120,000.00
Hogares de Paso/Oficinas Regionales y Municipales	Cuidado Informado del Trauma y Autocuidado	Proporcionar a los participantes información y herramientas prácticas que les permitan relacionarse con los sobrevivientes de trauma de una manera sensible a sus expectativas pasadas y a su actividad actual, a la vez que apoyen a su recuperación.	20	10	30	Grupo III-15 Grupo IV-15	7	T1-T2-T3-T4	IJM	RD\$1,400.00	\$ 42,000.00
Choferes	Defensa Personal	Los participantes aprenderán a desarrollar un instinto de autodefensa despertando sus reflejos y sentido de reacción venciendo con esto el miedo y la inseguridad.	0	25	25	Grupo I-20	N/A	T2	A determinarse	RD\$2,500.00	\$ 62,500.00

mer JA



Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Gestión Territorial/Oficina Nacional	Derechos Migratorios	Sensibilizar a los participantes, sobre el derecho al debido proceso como límite al ejercicio de las atribuciones legales de los funcionarios públicos en el marco del control migratorio.	3	4	7	Grupo IV-7	2	T2-T3-T4	ENM	RD\$1,000.00	\$ 7,000.00
Jurídica	Estrategia en el Proceso Penal	El objetivo de esta capacitación es estructurar estrategias de litigios, orales y escritas, acordes a las nuevas tendencias del derecho penal sustantivo y del derecho procesal penal	2	2	4	Grupo IV-4	1	T3	ENJ	RD\$3,000.00	\$ 12,000.00
Adopciones	Elaboración de Informe Psicosocial en caso de guarda, custodia y régimen de visita.	Proveer a los participantes de los conocimientos necesarios para la elaboración de informes psicosociales tomando en cuenta todos los aspectos relacionados a la guarda, custodia y régimen de visitas apegados a los reglamentos existentes en RD.	7	2	9	Grupo II-01 Grupo IV-02 Grupo V-02	2	T1	DINAIA	RD\$1,500.00	\$ 13,500.00
Oficina Nacional/ Oficinas Regionales /Oficinas Municipales	Excel Básico	Proveer a los participantes la capacidad de potenciar, fortalecer y desarrollar las actitudes y habilidades adecuadas enfocadas en el desarrollo de competencias generales para el manejo de la herramienta informática.	11	2	13	Grupo II-08 Grupo III-05	7	T1 y T2	INAP	RD\$2,048.00	\$ 26,624.00

mer. la

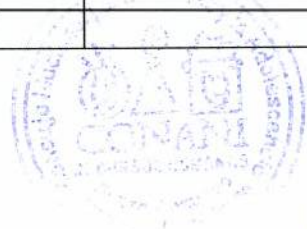


Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Dpto. Planificación y Desarrollo/ Dpto. Políticas Públicas/ Oficina Nacional	Evaluación del Desempeño	Proveer de los conocimientos necesarios para viabilizar el proceso de evaluación del desempeño del año 2021.	10	5	15	Grupo V-15	9	T4	CONANI	RD\$1,000.00	\$ 15,000.00
Oficina Nacional/ Hogares de Paso/ Regionales y Municipales	Facilitador de la Formación Profesional	Al concluir el curso los participantes estarán en capacidad de facilitar el aprendizaje utilizando múltiples técnicas, herramientas y conocimientos didácticos.	20	10	30	Grupo III- 10 Grupo IV-15 Grupo V-05	8	T2	INFOTEP	RD\$0.00	\$ -
Almacén/ Salud/ Hogares de Paso	Gestión Integral de Almacén	Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar conceptos básicos y herramientas para la correcta gestión y manejo de un almacén Standard.	10	15	25	Grupo II-23 Grupo III-2	1	T1	A determinarse	RD\$1,000.00	\$ 25,000.00
Oficina Nacional	Gestión y Resolución de Conflictos	Al finalizar el taller, el participante conocerá los aspectos más relevantes sobre el conflicto dentro de la organización y será capaz de implementar diversas técnicas para solucionarlos.	10	5	15	Grupo III- 05 Grupo IV-05 Grupo V-05	6	T2-T3	INAP	RD\$672.00	\$ 10,080.00
Nuevos servidores	Inducción a la Administración Pública Nivel 1	Proveer a los participantes de los conocimientos, procesos y procedimientos generales de las instituciones públicas del Estado Dominicano.	5	2	7	Grupo I-3 Grupo II-4	N/A	T1-T3	INAP	RD\$0.00	\$ -



MCR. ST

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Nuevos servidores	Inducción a la Administración Pública Nivel 2	Proveer a los participantes de los conocimientos, procesos y procedimientos generales de las instituciones públicas del Estado Dominicano.	5	2	7	Grupo III- 3 Grupo IV-4	2	T2-T4	INAP	RD\$0.00	\$ -
Nuevos servidores	Inducción a la Administración Pública Nivel 3	Proveer a los participantes de los conocimientos, procesos y procedimientos generales de las instituciones públicas del Estado Dominicano.	5	2	7	Grupo V-7	1	T3	INAP	RD\$0.00	\$ -
Hogar Ángeles/Hogar Moisés/Oficina Nacional	Inteligencia Emocional	Desarrollar competencias aptitudinales y actitudinales tendentes a ejercitar la empatía para el logro de los objetivos institucionales.	25	6	31	Grupo III-31	3	T1	INAP	RD\$576.00	\$ 17,856.00
Hogares de Paso/Oficinas Reigonales y Municipales	Lengua de Señas - Básico	Proveer a los participantes las herramientas necesarias para la inclusión plena y atención a los usuarios con discapacidad del habla o auditiva.	15	10	25	Grupo II-10 Grupo III-10 Grupo IV-5	15	T3	A determinarse	RD\$2,500.00	\$ 62,500.00
Oficina Nacional/Hogares de Paso/ Oficinas Regionales y Municipales	Ley 41-08 de Función Pública	Que todos los servidores conozcan sobre sus derechos y deberes, con base en la Ley 41-08 de Función Pública.	80	20	100	Grupo I-25 Grupo II-18 Grupo III- 30 Grupo IV-22 Grupo V-5	30	T2-T3	MAP	RD\$1,000.00	\$ 100,000.00



MCR. ST

Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Oficina Nacional	Liderazgo Transformador	Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de manejar términos y procesos fundamentales del Liderazgo, conocer las herramientas necesarias para conseguir un liderazgo transformador.	25	6	31	Grupo V- 31	10	T3	INFOTEP	RD\$0.00	\$ -
Sección Transportación	Manejo Defensivo	Proporcionar las herramientas para "leer" las condiciones del tráfico por adelantado. De esta manera, aprende a prevenir las situaciones de riesgo que encuentra todos los días y el comportamiento de todos los demás usuarios de la carretera. Para experimentar la conducción como protagonistas y ya no "transportados".	0	15	15	Grupo I-15	N/A	T2	INTRANT	RD\$1,000.00	\$ 15,000.00
Oficina Nacional/Equipos Multidisciplinarios	Redacción de Informes Técnicos	Al final de la acción formativa, los participantes tendrán y aplicarán los conocimientos necesarios para elaborar informes escritos, según los principios y reglas de la Lengua Española.	16	4	20	Grupo II- 10 Grupo III-05 Grupo IV-05	15	T2-T3	INAP	RD\$1,040.00	\$ 20,800.00
Oficina Nacional/ Depto. Supervisión Técnica/ Oficinas Regionales/ Hogares de Paso	Trato Digno hacia las personas con Discapacidad desde un enfoque de Derecho	Promover y garantizar el buen trato a las personas, sin importar condición de discapacidad, en el marco de respeto.	25	5	30	Grupo I-10 Grupo II-10 Grupo III- 05 Grupo IV-05	10	T3	CONADIS	RD\$1,000.00	\$ 30,000.00

MCA KH



Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
Tecnología de la Información	Diplomado en Base de Datos SQL Server	Reforzamiento de las herramientas de Base de Datos.	1	2	3	Grupo III-2 Grupo V-1	1	T3	ITLA	RD\$3,000.00	\$ 9,000.00
Tecnología de la Información	Diplomado Administración de Redes	Ofrecer conocimientos, actualización y reforzación en nuevas versiones para la administración de redes dentro de la institución.	1	2	3	Grupo III- 1 Grupo V-2	1	T3	ITLA	RD\$17,000.00	\$ 51,000.00
Tecnología de la Información	Diplomado de Auditoria en Ciberseguridad y CiberRiesgos	Aumentar los conocimientos en explotación de vulnerabilidades, que permitan detectar posibles riesgos cibernéticos en la red de la institución para diseñar acciones de prevención.	2	3	5	Grupo III-3 Grupo V-2	2	T3	ITLA	RD\$18,000.00	\$ 90,000.00
Tecnología de la Información	Curso Administración de Windows Server	Brindar a los participantes las herramientas	0	2	2	Grupo V-02	1	T3	ITLA	RD\$12,000.00	\$ 24,000.00
										Total:	\$ 1,566,360.00

M. Contreras
Encargado de Recursos Humanos

Georgina Peres
Aprobado por

