



**PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL
PROINDUSTRIA
2022**

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	2	1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	1.2.8 No contamos con la existencia de un sistema de gestión documental que permita el registro y tramite automatizado de las documentaciones externas recibidas. Este sistema está incluido en el Plan de Modernización Digital del Depto. de TIC y se encuentra en fase de desarrollo.	Culminar el desarrollo e implementación del sistema de gestión documental integral y automatizado que maneje la recepción de comunicaciones externas, las registre y tramite debidamente.	Establecer un sistema de gestión documental electrónico que automatice la recepción, registro y trámites de comunicaciones externas.	1. Realizar un levantamiento de necesidades e ideas con los directivos. Coordinar apoyo de la Comisión de Revisión y Actualización de Procesos. 2. Desarrollar una versión de prueba. 3. Evaluar el desempeño del sistema y ajustar según sea necesario. 4. Socializar la aplicación desarrollada y los hallazgos del proyecto con la MAE. 6. Iniciar la implementación del sistema.	ene-22	abr-22	Humanos, Materiales	Plan de Modernización (Digital) implementado al 100%	Harom Ramos, José Carlos Guerrero, Esteban Vela, Gloria Reynoso	
2	2	1.2. Gestionar la organización, su rendimiento y su mejora continua	1.2.8 No contamos con la existencia de un sistema de gestión documental que permita el registro y tramite automatizado de las documentaciones externas recibidas. Este sistema está incluido en el Plan de Modernización Digital del Depto. de TIC y se encuentra en fase de desarrollo.	Culminar el desarrollo e implementación del sistema de gestión documental integral y automatizado que maneje la recepción de comunicaciones externas, las registre y tramite debidamente.	Establecer un sistema de gestión documental electrónico que automatice la recepción, registro y trámites de comunicaciones externas.	1. Realizar un levantamiento de necesidades e ideas con los directivos. Coordinar apoyo de la Comisión de Revisión y Actualización de Procesos. 2. Desarrollar una versión de prueba. 3. Evaluar el desempeño del sistema y ajustar según sea necesario. 4. Socializar la aplicación desarrollada y los hallazgos del proyecto con la MAE. 6. Iniciar la implementación del sistema.	ene-22	abr-22	Humanos, Materiales	Sistema de Gestión de la Información implementado como parte del Plan de Modernización (Digital) implementado	Harom Ramos, José Carlos Guerrero, Esteban Vela	
3	2	2.2. Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	2.2.2 No se involucra directamente a todos los grupos de interés relevantes para la institución.	Diseñar mecanismos para integrar las necesidades de los grupos de interés que no se involucran directamente en el proceso de planificación, para tener datos actualizados y permitir que influyan el proceso de una manera más directa sin comprometer la seguridad y la visión estratégica de la misma.	Integrar de manera directa a los grupos de interés que no son parte directa de los grupos representados en el Consejo Directivo o entes públicos que intervienen directamente, prestando atención a sus necesidades y expectativas, sin comprometer los requerimientos inherentes de la planificación y el cumplimiento con la normativa de dicho proceso.	1. Identificar los grupos de interés que no participan activamente en la planificación institucional. 2. Verificar los mecanismos de participación que tienen dichos grupos para comunicar sus necesidades y expectativas. 3. Diseñar mecanismos que permitan levantar dichas necesidades y expectativas durante el proceso de planificación institucional, para evaluar e integrar aquellos elementos que apliquen a la planificación institucional.	ene-22	jul-22	Humanos, Materiales	Mecanismos de integración diseñados y aprobados.	José Carlos Guerrero, Esteban Vela.	
4	2	2.2. Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.	2.2.6 No se ha diseñado una política de responsabilidad social.	Diseñar una política de responsabilidad social en la institución que refleje los objetivos estratégicos del gobierno y de la institución, manteniéndose alineada a la naturaleza y objetivos de PROINDUSTRIA.	Diseñar una política de responsabilidad social en la institución que refleje los objetivos estratégicos del gobierno y de la institución, manteniéndose alineada a la naturaleza y objetivos de PROINDUSTRIA.	1. Realizar un levantamiento de los objetivos estratégicos del Plan de Gobierno, los objetivos estratégicos de PROINDUSTRIA y el alcance de la entidad en su impacto social. 2. Evaluar las acciones e impactos que tiene la institución en materia social. 3. Diseñar una política de responsabilidad alineada con los objetivos y naturaleza de la entidad de cara al POA del 2022.	abr-22	jun-22	Humanos, Materiales	Política de Responsabilidad Social diseñada y aprobada	José Carlos Guerrero, Esteban Vela.	
5	3	4.4. Gestionar la información y el conocimiento.	4.4.1 No contamos con un Sistema de Gestión de Archivos. Actualmente el Archivo Central se encuentra en la fase de creación, tanto en su ubicación física como su digitalización.	Continuar con el proceso de creación del Archivo Central, verificar y refinar los procesos y sistemas del Archivo Central así como su integración a los sistemas digitales.	Crear un Archivo Central de PROINDUSTRIA, que integre un sistema físico y digital de gestión de archivos y documentos, con capacidad para brindar apoyo a todas las dependencias de la institución.	1. Realizar un levantamiento del estado de creación del Archivo Central. 2. Verificar procesos, protocolos, sistemas e integración digital con los sistemas actuales y propuestos en el plan de modernización. 3. Ajustar plan de creación para integrar a los sistemas propuestos según sea necesario. 4. Diseñar acciones y sistemas de integración donde sean necesarios.	ene-22	dic-22	Humanos, Materiales	Archivo Central implementado e integrado a la institución como parte del Plan de Modernización (Digital)	Cynthia González, Harom Ramos, José Carlos Guerrero	

6	3	7.1. Mediciones de la percepción. Resultados en relación con la percepción global de las personas acerca de: 6. La responsabilidad social de la organización.	7.1.a6 No se evalúa la opinión de los colaboradores sobre la responsabilidad social de la organización. Aunque poseemos herramientas para medir esto, son herramientas de uso externo y nos beneficiaríamos de integrar estos datos a sistemas de gestión.	Diseñar herramientas que permitan un monitoreo constante y actualizado de opinión, percepción y confianza de los colaboradores de la institución, que cubran puntos clave de opinión no cubiertos por otras herramientas, y su integración a los sistemas de gestión de información.	Diseñar herramientas que permitan un monitoreo constante de opinión, percepción y confianza de los colaboradores de la institución, y su integración a los sistemas de gestión de información, en materias diversas.	1. Realizar un levantamiento de las herramientas existentes de medición de confianza, percepción y opinión de los colaboradores de PROINDUSTRIA. 2. Establecer protocolos para gestionar e integrar esa información a los sistemas actuales de gestión de información. 3. Diseñar herramientas dentro del marco del Plan de Responsabilidad Social que se integren a los sistemas actuales o en desarrollo.	ene-22	mar-22	Humanos, Materiales	Herramientas de medición de Opinión Implementadas e integradas a los Sistemas de Gestión de la Información	Wendy Ozuna, Esteban Vela
7	3	7.1. Mediciones de la percepción. Resultados relacionados con la percepción de la dirección y con los sistemas de gestión.	7.1.b1 No se evalúa la percepción de los colaboradores sobre la capacidad de los altos y medios directivos. Aunque poseemos herramientas de uso externo y nos beneficiaríamos de integrar estos datos a sistemas de gestión.	Diseñar herramientas que permitan un monitoreo constante y actualizado de opinión, percepción y confianza de los colaboradores de la institución, que cubran puntos clave de opinión no cubiertos por otras herramientas, y su integración a los sistemas de gestión de información.	Diseñar herramientas que permitan un monitoreo constante de opinión, percepción y confianza de los colaboradores de la institución, y su integración a los sistemas de gestión de información, en materias diversas.	1. Realizar un levantamiento de las herramientas existentes de medición de confianza, percepción y opinión de los colaboradores de PROINDUSTRIA, como la Encuesta de Clima Laboral. 2. Establecer protocolos para gestionar e integrar esa información a los sistemas de gestión de información actuales o en desarrollo. 3. Diseñar herramientas complementarias o integrales, en caso de ser necesario, e integrarlas a los sistemas actuales y en desarrollo.	ene-22	mar-22	Humanos, Materiales	Herramientas de medición de Opinión Implementadas e integradas a los Sistemas de Gestión de la Información	Wendy Ozuna, Esteban Vela
8	3	8.2. Mediciones del rendimiento organizacional. Indicadores de responsabilidad social	8.2.10 No se realiza informe de sostenibilidad para la medición de la responsabilidad social.	Revisar el plan de responsabilidad social, incluir las acciones de dicho plan en un informe de sostenibilidad de la institución y establecer los procesos para llevar ambos a cabo, con asignación de responsabilidades, procesos y alcance del informe.	Establecer un proceso para el levantamiento de información y su consecuente estudio y publicación en un informe de sostenibilidad sobre la responsabilidad social de PROINDUSTRIA	1. Realizar un levantamiento de las herramientas existentes de medición de confianza, percepción y opinión de los colaboradores de PROINDUSTRIA. 2. Establecer protocolos para gestionar e integrar esa información a los sistemas actuales de gestión de información. 3. Diseñar herramientas dentro del marco del Plan de Responsabilidad Social que se integren a los sistemas actuales o en desarrollo.	ene-22	mar-22	Humanos, Materiales	Herramientas de medición de Opinión Implementadas e integradas a los Sistemas de Gestión de la Información	Wendy Ozuna, Esteban Vela