Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 3
Vigencia: 29/7/2021

Institución: COMISIÓN NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA (PRO-COMPETENCIA)

Fecha: 31 de enero de 2022

										Para uso de Recursos Humanos		
No.	Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
1	Dirección Ejecutiva/ Consejo Directivo	Capacitación Especializada en Derecho de la Competencia	Reforzar el conocimiento sobre Derecho de la Competencia.	2	2	4	V	0	Abr-Jun	Proveedor Externo	RD$150,000.00	RD$600,000.00
2	Dirección Ejecutiva/ Estudios Economicos	Diplomado en Libre Competencia	Profundización en herramientas de análisis económico y jurídico de libre competencia	4	3	7	V y IV	3	Jul-Sept	Universidad Católica de Chile	RD$150,000.00	RD$1,050,000.00
3	Dirección Ejecutiva/ Consejo Directivo	Diplomado Derecho Procesal Administrativo	Introducción de los aspectos teórico-operativo del Derecho Procesal Administrativo	4	0	4	IV	2	Oct-Dic	Proveedor Externo	RD$20,000.00	RD$80,000.00
4	Dirección Ejecutiva	Curso Modular en Derecho de la Competencia	Introducción de los conceptos y peculiaridades de la materia de Derecho de la Competencia en la República Dominicana, con un enfoque multidisciplinario	1	1	2	IV	0	Oct-Dic	Instituto OMG	RD$35,000.00	RD$70,000.00
5	Consejo Directivo	Técnicas de archivo	Mejorar la clasificación y conservación adecuadamente los documento.	3	0	3	IV	0	Ene-Mar	INAP	RD$2,500.00	RD$7,500.00
6	Consejo Directivo/ Recursos Humanos	Diplomado en Comportamiento Organizacional	Conoce el comportamiento de las organizaciones y la conducta de los consumidores con los diplomados de comportamiento organizacional.	2	0	2	IV	1	Abr-Jun	INAP	RD$12,000.00	RD$24,000.00
7	Consejo Directivo/ Recursos Humanos	Diplomado en Gestión y Estrategia de cambios	Es una oportunidad para crear ideas y estrategias entorno a la innovación y el cambio	2	0	2	V	0	Jul-Sept	INAP	RD$12,000.00	RD$24,000.00
8	Consejo Directivo/ Recursos Humanos	Diplomado en Gestión del Capital Humano Basado en Competencia	Crear la capacidad de definir los conceptos fundamentales del enfoque de competencias elaborando perfiles y normas de competencia laboral, con un esquema de gestión estratégica de recursos humanos.	2	0	2	IV	0	Oct-Dic	INAP	RD$12,000.00	RD$24,000.00
9	Consejo Directivo/ Recursos Humanos	Planificación Estratégica en la Administración Pública	Conocer los fundamentos de la planificación estrategica del Estado	2	1	3	IV	1	Ene-Mar	INAP	RD$12,000.00	RD$36,000.00
10	Departamento Jurídico/ Consejo Directivo	Redacción Documentos Jurídicos	Fortalecer las habilidades de redaccion de documentos jurididos	4	0	4	VI	2	Ene-Mar	Proveedor Externo/INAP	RD$7,000.00	RD$28,000.00
11	Dirección de Defensa de la Competencia	Curso especializado en Ortografía y Redacción de Informes Técnicos	Fortalecer la ortografia y redacción del personal	1	2	3	IV	3	Ene-Mar	INAP/CAPGEFI/PUCMM	RD$5,000.00	RD$15,000.00
12	Dirección de Defensa de la Competencia	Especialidad en Derecho y Políticas de Competencia	Fortalecimiento y actualización de conocimientos en Derecho de la Competencia	0	2	2	IV	2	Abr-Jun	Lead University	RD$70,000.00	RD$140,000.00
13	Dirección de Defensa de la Competencia	Curso sobre Regulación Económica	Profundizar sobre los aspectos relacionados a la regulación económica	1	0	1	IV	1	Jul-Sept	Instituto OMG	RD$35,000.00	RD$35,000.00
14	Departamento de Estudios Economicos y de Mercado	Introducción al Data Science para el Sector Público.	Adquirie habilidades técnicas para implementarlas en el área de trabajo	2	2	4	IV	3	Oct-Dic	Proveedor externo	RD$50,000.00	RD$200,000.00
15	Promoción y Abogacía de la Competencia	Diplomado en Economía y Finanzas para el Análisis Jurídico Centro de Aplicaciones Económicas)	Conocer losfundamentos de economía, teoría económica de la regulación y competencia en los mercados digitales.	0	1	1	IV	1	Abr-Jun	EMPIRICA	RD$35,000.00	RD$35,000.00

Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 3
Vigencia: 29/7/2021

Institución: COMISIÓN NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA (PRO-COMPETENCIA)

Fecha: 31 de enero de 2022

										Para uso de Recursos Humanos		
No.	Área requirente	Programa de Capacitación	Conocimiento o competencia a desarrollar	Cantidad de participantes Sexo Femenino	Cantidad de participantes Sexo Masculino	Cantidad total de participantes	Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional	Servidores que pertenecen a carrera administrativa	Periodo previsto de ejecución o trimestre	Proveedor del Programa	Costo unitario	Costo total del programa
16	Promoción y Abogacía de la Competencia/ Juiridico	Diplomado en Teoría y Práctica de la Contratación Pública	Fortalecer el conocimiento de los procesos relacionados a las compras y contrataciones en el sector público.	1	1	2	IV	1	Jul-Sept	UNIBE/ CAPGEFI/CAES	RD$35,000.00	RD$70,000.00
17	Promoción y Abogacía de la Competencia/ Comunicaciones	Comunicación Institucional y Relaciones Públicas	Fortalecer los conocimientos sobre comunicación corporativa institucional.	2	0	2	IV	1	Oct-Dic	PUCMM	RD$35,000.00	RD$70,000.00
18	Administrativo y Financiero/ Recursos Humanos	Diplomado en Gestión Pública	Desarrollar competencias para la incorporación de nuevas formas de hacer las labores estratégicas y operativas	2	0	2	V	1	Jul-Sept	INAP	RD$10,000.00	RD$20,000.00
19	Servicios Generales	Cominucación Asertiva y Servicios al Cliente	Orientacion al Servicio y comunicación	5	6	11	I y II	0	Ene-Mar	INAP/Proveedor Externo	RD$4,091.00	RD$45,001.00
20	Servicios Generales	Reparacion de aires inverter y tarjetas electronicas	Fortalecer los conocimientos sobre el manejo, reparacion y mantenimiento de equipos inverter.	0	2	2	III	0	Abr-Jun	Proveedor Externo	RD$15,000.00	RD$30,000.00
21	Servicios Generales	Primero auxilios	Fomentar el conocimiento de las técnicas de primeros auxilios.	30	20	50	I. II, III, IV y V	10	Jul-Sept	INFOTEP/DEFENSA CIVIL	RD$0.00	RD$0.00
22	Servicios Generales	Formación Técnica en Electricidad	Profundizar sobre los diferentes técnicas para el manejo de los proceso eléctricos en general.	0	1	1	I	0	Oct-Dic	Proveedor Externo/INFOTEP	RD$20,000.00	RD$20,000.00
23	Servicios Generales	Manejo de inventarios y almacenes	Fortalecer la capacidad del personal en el manejo de inventarios y almacen institucional.	2	1	3	II	0	Ene-Mar	Proveedor Externo	RD$20,000.00	RD$60,000.00
24	Tecnologías de la Información y Comunicación	CompTIA Security +	Conocer a profundidad sobre las herramientas y procesos de CompTIA Security.	0	2	2	III	1	Abr-Jun	Proveedor Externo	RD$35,000.00	RD$70,000.00
25	Tecnologías de la Información y Comunicación	Ciberseguridad	Fortalecer la capacidad de respuestas en temas de ciberseguridad institucional.	0	3	3	III	1	Jul-Sept	Proveedor Externo	RD$35,000.00	RD$105,000.00
26	Tecnologías de la Información y Comunicación	Curso de ITIL Versión 4	Conocer a profundidad sobre las herramientas y procesos de CompTIA Security.	0	2	2	III	1	Oct-Dic	Proveedor Externo	RD$35,000.00	RD$70,000.00
27	Tecnologías de la Información y Comunicación	Fundamentos de Base de Datos Microsoft SQL Server	Conocer a profundidad sobre el manejo de base de datos.	1	0	1	III	0	Ene-Mar	Proveedor Externo	RD$45,000.00	RD$45,000.00
28	Tecnologías de la Información y Comunicación	Curso de auditor lider ISO 20000-1 2017	Conocer a profundidad sobre las herramientas y procesos de CompTIA Security.	0	1	1	V	0	Abr-Jun	Proveedor Externo	RD$50,000.00	RD$50,000.00
29	Recursos Humanos	Inducción en la Administración Pública	Conocer sobre la Administración Pública en general, normativas y regulaciones y aspectos fundamentales.	7	8	15	I. II, III, IV y V	0	Jul-Sept	INAP	RD$0.00	RD$0.00
30	Recursos Humanos	Ley núm. 41-08 de Función Pública.	Profundizar sobre las regulaciones de las relaciones de trabajo en el sector publico, desglozando los principios y disposiciones fundamentales.	30	20	50	I. II, III, IV y V	10	Oct-Dic	MAP	RD$0.00	RD$0.00
31	Recursos Humanos	Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo (SISTAP) y Reglamento núm. 522-06 del 17 de octubre de 2006.	Establecer la metodología y los procedimientos a seguir para la seguridad en el trabajo conforme al reglamento de seguridad y salud en el trabajo.	30	20	50	I. II, III, IV y V	10	Ene-Mar	MAP/CMSST	RD$0.00	RD$0.00
32	Recursos Humanos	Reglamento de Relaciones Laborales núm. 523-09	Profundizar sobre las regulaciones de las relaciones de trabajo en el sector publico, desglozando los principios y disposiciones fundamentales.	30	20	50	I. II, III, IV y V	10	Abr-Jun	MAP	RD$0.00	RD$0.00
33	Recursos Humanos	Etica en la Función Pública	Que el personal de nuevo ingreso conozca el código de ética institucional.	30	20	50	I. II, III, IV y V	10	Jul-Sept	DGEIG/CEP INSTITUCIONAL	RD$0.00	RD$0.00

Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 3
Vigencia: 29/7/2021

Institución: COMISIÓN NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA (PRO-COMPETENCIA)

Fecha: 31 de enero de 2022

										Para uso de Recursos Humanos		
No.	**Área requirente**	**Programa de Capacitación**	**Conocimiento o competencia a desarrollar**	**Cantidad de participantes Sexo Femenino**	**Cantidad de participantes Sexo Masculino**	**Cantidad total de participantes**	**Servidores a los que está dirigido por grupo ocupacional**	**Servidores que pertenecen a carrera administrativa**	**Periodo previsto de ejecución o trimestre**	**Proveedor del Programa**	**Costo unitario**	**Costo total del programa**
34	Recursos Humanos	Liderazgo y Supervisión	Fortalecer la competencias para el manejo efectivo del personal y desarrollo de equipos	8	7	15	V	2	Oct-Dic	INAP/Proveedor Externo	RD$12,000.00	RD$180,000.00
35	Recursos Humanos	Excel Avanzado	Dominar ciertas funcionalidades de Microsoft Excel que me permitan llegar a un nivel superior de eficiencia en nuestros análisis y gestión de los datos	15	10	25	III y IV	8	Ene-Mar	INFOTEP/INAP/PROVEEDOR EXTERNO	RD$5,000.00	RD$125,000.00
36	Comunicaciones	Capacitación en comunicación, medios e imagen corporativa	Conocer las técnicas y estrategias modernas para el manejo de la comunicación e imágen corporativa.	0	1	1	III	0	Abr-Jun	Proveedor Externo	RD$35,000.00	RD$35,000.00
37	Planificación y Desarrollo/ Administrativo y Financiero	Especialización Técnica en Presupuesto Público	Fortalecer el conocimiento de los procesos de presupuesto publico en general	2	2	4	V y IV	1	Abr-Jun	CAPGEFI	RD$0.00	RD$0.00
38	Planificación y Desarrollo	Diplomado en Gestión de la Calidad para la Mejora Continua	Conocer técnicas para aprender a gestionar los procesos y procedimientos orientados a la mejora continua.	1	1	2	IV	0	Jul-Sept	INAP	RD$12,000.00	RD$24,000.00

Claritza Barreiro
Encargada Dpto. de Recursos Humanos

Aprobado por
María Elena Vásquez Taveras
Presidenta Consejo Directivo