



**Segundo Informe de Avance en la Implementación
del Plan de Mejora Institucional 2021 con base en el Modelo CAF
(Common Assessment Framework)**

Diciembre 2021

Introducción

El presente documento corresponde al segundo informe del Plan de Mejora Institucional del Ministerio de Interior y Policía para el año 2021.

Dicho Plan de Mejora está basado en la implementación del Marco Común de Evaluación (CAF) y la realización del autodiagnóstico correspondiente. Para ello se trabajaron los 9 criterios que componen el modelo, identificando áreas de mejora, de las cuales se priorizaron doce (12) y se incluyeron en el Plan.

Las acciones de mejora del número 1 al 6 fueron implementadas en su totalidad, según se evidencia en el primer informe de avance presentado en el mes de junio del presente año.

En este segundo informe se presentan las acciones realizadas para el cumplimiento al 100% de las seis (6) áreas de mejora restantes del Plan 2021, dos de las cuales no habían sido desarrolladas en su totalidad al presentarse el primer informe.

AVANCES DE IMPLEMENTACION DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2021

Acción de Mejora No. 7. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se evidencia un equilibrio entre la eficiencia y eficacia del emplazamiento físico de la organización con las necesidades y expectativas de los usuarios (por ejemplo, centralización versus descentralización de los edificios/puntos de servicios, distribución de las salas, conexión con transporte público). No se observa que la distribución (Lay-out) de las áreas sea eficiente y eficaz.

Acciones realizadas: Durante el periodo comprendido entre el 23 de agosto y el 7 de septiembre del año 2021, se realizó la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del Ministerio de Interior y Policía (MIP). En la pregunta No. 2, se valoran los Elementos Tangibles relacionados con los aspectos físicos de la Institución, obteniéndose un promedio de 7.4 puntos sobre 10, en tanto que en la pregunta No. 6.4, sobre la localización de las instalaciones el promedio de satisfacción alcanzado es de 8.3 puntos sobre 10.

Evidencias: Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP 2021.

Implementación sobre lo programado: 100%

Acción de Mejora No. 8. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se involucra a los ciudadanos/clientes en el diseño de los servicios y productos.

Acción realizada: Se realizó la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP, del 23 de agosto al 7 de septiembre del año 2021. Al cuestionar a los encuestados sobre la medida en que el servicio recibido se adecua a sus necesidades (pregunta No.7), se obtuvo una puntuación promedio de 7.3 sobre 10.

Evidencias: Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP 2021.

Implementación sobre lo programado: 100%

Acción de Mejora No. 9. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se han involucrado a los ciudadanos/clientes en la prestación del servicio y preparar tanto a los ciudadanos/clientes como a los trabajadores públicos a esta nueva relación de cambio de roles.

Acción realizada: Durante el periodo del 23 de agosto al 7 de septiembre del año 2021 fue aplicada la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP.

Evidencias: Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP 2021.

Implementación sobre lo programado: 100%

Acción de Mejora No. 10. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se evidencia el aseguramiento de que la información adecuada y fiable esté accesible, con el fin de asistir y soportar a los clientes/ciudadanos y de informarle sobre los cambios realizados.

Acción realizada: Se realizó la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP, durante el periodo del 23 de agosto y el 7 de septiembre del año 2021, en la cual los usuarios encuestados valoraron la información proporcionada con un promedio de 7.4 puntos sobre 10 (pregunta 6.1).

Evidencias: Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP 2021.

Implementación sobre lo programado: 100%

Acción de Mejora No. 11. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se miden los productos y servicios (calidad, confianza, cumplimiento con los estándares de calidad, tiempo para asesorar, calidad de las recomendaciones dadas a los ciudadanos/clientes, enfoque medioambiental, etc.).

Acción realizada: Se realizó la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP, durante el periodo del 23 de agosto y el 7 de septiembre del año 2021. La Capacidad de Respuesta, lo cual se relaciona con la facilidad para obtener el servicio solicitado y la rapidez con que se presta fue valorado con 6.6 puntos sobre 10, mientras que el tiempo que le ha dedicado el personal que le atendió obtuvo una valoración promedio de 7.2 puntos.

Evidencias: Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del MIP 2021.

Implementación sobre lo programado: 100%

● Informe de Resultados de Encuesta de Satisfacción de los Servicios MIP 2021

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Índice Tabla de contenido Introducción Ficha Técnica Descripción y análisis de los resultados Anexo: Tablas y Gráficos Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional 1	MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Introducción Este informe tiene como propósito presentar los resultados finales de la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios, realizada por el Viceministerio Seguridad Preventiva en los Sectores Vulnerables a través de la Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables, aplicada a los clientes/ciudadanos que visitaron nuestras instalaciones para solicitar algún trámite o servicio, durante el período agosto-septiembre del presente año. Esta iniciativa nace con el objetivo de evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de la Institución, mediante un cuestionario que abarca diferentes rangos: Elementos Tangibles, Eficacia y Confianza, Cantidad de Respuesta, Profesionalidad/Confianza en el personal y Empatía/Accesibilidad, así como preguntas generales, con la finalidad de corregir y fortalecer los aspectos que así lo ameritan. En este contexto, la Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables estuvo a cargo de la aplicación de los cuestionarios a los clientes/ciudadanos de los principales servicios que ofrece el Ministerio, la tabulación y procesamiento de los datos. La Dirección de Planificación y Desarrollo a través del Departamento de Estadísticas elaboró el análisis y presentación de los resultados de dicha encuesta. Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 1	MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Ficha Técnica de la Encuesta de Satisfacción de la Calidad de los Servicios del Ministerio de Interior y Policía <table><tr><td>Universo</td><td>Ciudadanos/clientes que utilizan los servicios del Ministerio de Interior y Policía</td></tr><tr><td>Ámbito</td><td>En la Sede del Ministerio de Interior y Policía</td></tr><tr><td>Muestra</td><td>382 encuestas</td></tr><tr><td>Método para utilizar</td><td>Encuesta personal</td></tr><tr><td>Fecha de trabajo</td><td>Fecha de inicio: 23 de agosto 2021 Fecha final: 27 de septiembre 2021</td></tr><tr><td>Realización</td><td>Responsable de aplicar las encuestas: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Responsable de procesar la información: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Estadísticas</td></tr></table> Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 2	Universo	Ciudadanos/clientes que utilizan los servicios del Ministerio de Interior y Policía	Ámbito	En la Sede del Ministerio de Interior y Policía	Muestra	382 encuestas	Método para utilizar	Encuesta personal	Fecha de trabajo	Fecha de inicio: 23 de agosto 2021 Fecha final: 27 de septiembre 2021	Realización	Responsable de aplicar las encuestas: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Responsable de procesar la información: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Estadísticas
Universo	Ciudadanos/clientes que utilizan los servicios del Ministerio de Interior y Policía													
Ámbito	En la Sede del Ministerio de Interior y Policía													
Muestra	382 encuestas													
Método para utilizar	Encuesta personal													
Fecha de trabajo	Fecha de inicio: 23 de agosto 2021 Fecha final: 27 de septiembre 2021													
Realización	Responsable de aplicar las encuestas: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Responsable de procesar la información: Dirección de Estudios y Diagnósticos en los Sectores Vulnerables Dirección de Planificación y Desarrollo Departamento de Estadísticas													

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Descripción y análisis de los resultados Se presentan los resultados de las encuestas con un análisis general del cuestionario aplicado a 382 clientes/ciudadanos que solicitaron algún servicio en el Ministerio durante el período agosto-septiembre 2021. Los resultados muestran que, en el apartado de servicios solicitados por parte de los ciudadanos, se destacan: Renovación de Tenencia y Porte de Armas de Fuego para Persona Física con 62.8% y Emisión de Licencia de Tenencia y Porte de Armas de Fuego a través de Tránsito para Persona Física 9.1%, seguidos por Certificación de Registro de Armas de Fuego para Persona Física 4.9% y Renovación de Armas de Fuego para Cambio de Adquisición de Persona Física 4.5%. La pregunta número 2, la cual valora los Elementos Tangibles relacionados con los aspectos físicos de la Institución, obtuvo una puntuación promedio de 7.8 sobre 10, destacándose en este renglón la apariencia física de las oficinas con 8.4, valoración global de las oficinas 7.8 y 7.7 para oficinas debidamente identificadas. Se les cuestiona sobre la Eficacia y Confianza con que se presenta el servicio, segundo renglón calificado de manera global con un 8.8 sobre 10; la seguridad (confianza) de que en la atención ofrecida durante el trámite o gestión se recibió correctamente se evaluó con un 7.7 siendo el de mayor puntaje en este renglón. Capacidad de Respuesta, lo cual se relaciona con la facilidad para obtener el servicio solicitado y la rapidez con que se presta (se atiende) los valoró con 8.6 puntos sobre 10; resultantes con 7.2 el tiempo que le ha dedicado el personal que le atendió. Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 3	MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Descripción y análisis de los resultados Profesionalidad/Confianza en el personal se refiere a la profesionalidad y el trato que le ha dado el personal del área de servicios, alcanzando una puntuación de 8.4 sobre 10, resaltando este renglón con la valoración más alta para el Ministerio; los contenidos tratados: el trato que le ha dado el personal con 8.3, la profesionalidad del personal que le atendió, la confianza que le transmite el personal y la valoración global sobre la profesionalidad 8.4 cada una, fueron puntuaciones favorables. El renglón Empatía/Accesibilidad refiere hasta qué punto esta Institución es capaz de darle una atención personalizada sobre el servicio solicitado, marcando una puntuación de 7.8 sobre 10. Las instalaciones de la Institución son fácilmente localizables con 8.3, información clara y comprensible y atención personalizada con 8.1 cada una, fueron las que obtuvieron la mayor puntuación dentro del renglón. La pregunta 7: En qué medida consideró usted que el servicio que recibió se ajusta a sus necesidades alcanzó un 7.3 de calificación. La cual se asemeja con la pregunta 8: El servicio recibido, le ha parecido mucho mejor, mejor, peor o mucho peor que lo que usted esperaba, obtiene porcentajes muy favorables resultando mejor con 58.3% y mucho mejor 23.6%, que en conjunto son un 81.9%; se mantuvo igual un 17.6%. Pasando tal vez al aspecto más importante de la encuesta, pregunta 9, los cuestionarios sobre el grado de satisfacción en general con los servicios que ofrece la Institución, la valoración otorgada fue 7.3 puntos sobre 10. En cuanto al porcentaje de personas que contestaron con una valoración favorable (entre 7-10), alcanzamos un 64.4%. Por otro lado, la encuesta abarca la parte del contacto/acceso de los ciudadanos a la institución vía Internet; la pregunta 20: ¿En los últimos 6 meses, ha contactado usted a esta Institución vía Internet? Indica que el 56.7% de personas que accedieron vía Web, en contraste con 59.5% suficientemente con dicha forma, dejando un 1.8% a personas que no contactaron. Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 4	MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Descripción y análisis de los resultados De este 56.7% (224 encuestados) el 56.7% visitó el Portal Web de la Institución para obtener información sobre algún servicio. Pasando a la pregunta 10: Pensando en la última encuesta en la que contactó con esta Institución por Internet, como valoró usted en general el servicio que recibió, obtuvo una puntuación destacando 4.9 puntos sobre 10. Finalmente buscamos conocer la opinión de los encuestados con relación a que el bular que informara, realizar alguna consulta o trámite, cual medio preferían para contactar a la institución: un 44.5% contactó de manera personal, un porcentaje más alto en comparación con los que respondieron por Internet con un 34% y un 21.5% por vía telefónica. Datos generales de las encuestas Por otra parte, en la Encuesta se tomó en consideración el género de los encuestados, mostrando que el mayor porcentaje correspondió al género masculino con un 69% y un 11% femenino, se refleja la gran diferencia en este aspecto, debido a lo establecido que en el manejo de armas de fuego los hombres son predominantemente, cabe destacar que los servicios con la mayor cantidad de encuestados son los de Emisión de Licencias de Tenencia y Porte de Armas de Fuego para Persona Física (Renovación y Tránsito). Mientras que el rango de edad muestra que el 21.2% de los encuestados está entre 53 y 59 años, seguido por el rango de edad 39 y 45 con un 28.4%, el grupo más de 60 años con 19.3%, lo cual indica que las personas en etapa adulta son las que más utilizan los servicios de la Institución. Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 5
--	--	---

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA INTERIOR Y POLICÍA OCTUBRE 2021 INFORME DE LOS RESULTADOS DE ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS Descripción y análisis de los resultados Con relación al grado de estudio alcanzado por los encuestados, observamos que el 42.7% obtuvo una educación superior y el 36.2% muestra una educación media, resultando que solo el 0.7% no posea ningún grado de estudio. Por último, evaluando el aspecto ocupación de cada persona encuestada, se observa que el mayor porcentaje correspondió a las ciudades trabajo privado con 43.2%, seguido por comerciante 28.6%, empresario 18.8%, pensionados 4.3% y 0.5% estudiantes, solo un 2.9% es desempleado. Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Estadísticas 6		
--	--	--

Acción de Mejora No. 12. Área de mejora identificada en el Autodiagnóstico CAF: No se mide el número de horas de formación dedicadas a la gestión de la atención al ciudadano/cliente y el número de quejas de los ciudadanos/clientes sobre el trato recibido por el personal.

Acción realizada: Se ha medido el número de horas dedicadas a la capacitación en atención al ciudadano.

Evidencias: Medición de horas empleadas en formación a atención al ciudadano, listados de asistencia a capacitación.

Implementación sobre lo programado: 100%

- **Cálculo del número de horas de capacitación en Atención al Usuario y Listados de Asistencia**



Horas de Capacitación en Servicio al Usuario
según listados anexos

Duración: 12 horas (4 horas por día)

Total de participantes: 69

Cantidad de horas de capacitación: Cantidad de horas x No. de participantes = 12 horas x 69 = 828 horas

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIÓN INSTITUCIONAL					
Introducción a la norma ISO 9001:2015					
Nombre Actividad: Capacitación ISO 9001:2015 (Ventanilla Única)			Total de Participantes: 10		
Área que Organiza: Dirección de Planificación y Desarrollo			No. De Mujeres: 10		
Lugar: Salón de Eventos Piso 12			No. De Hombrs: 0		
Fecha: 13/03/2021			Hora: 8:30 AM		
			Coordinador: Depto. Calidad en la Gestión		
No.	Nombre y Apellidos	Institución/Área	Teléfono	Correo	Firma
1	Dr. A. M. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
2	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
3	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
4	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
5	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
6	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
7	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
8	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
9	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
10	Dr. A. M. M. M.	Dep. Asesoría	784-553-4546		
11					
12					
13					
14					
15					

Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional

REGISTRO DE PARTICIPANTES Dirección de Recursos Humanos Evaluación del desempeño y Capacitación					
Fecha: 13/03/2021					
Lugar: Salón de Eventos Piso 12					
Facilitador (en caso de capacitación):					
No.	Nombre	Cédula	Área	Cargo	E-mail / Teléfono
1	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
2	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
3	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
4	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
5	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
6	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
7	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
8	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
9	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
10	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional

REGISTRO DE PARTICIPANTES Dirección de Recursos Humanos Evaluación del desempeño y Capacitación					
Fecha: 13/03/2021					
Lugar: Salón de Eventos Piso 12					
Facilitador (en caso de capacitación):					
No.	Nombre	Cédula	Área	Cargo	E-mail / Teléfono
1	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
2	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
3	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
4	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
5	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
6	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
7	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
8	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
9	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
10	Dr. A. M. M. M.	784-553-4546	Dep. Asesoría	Asesor	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Dirección de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional

 GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INTERIOR Y POLICÍA

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE CUBA MINISTERIO DE LA SALUD			REGISTRO DE PARTICIPANTES Dirección de Recursos Humanos Evaluación del Desempeño y Competencia			FD-43C-01 Versión: 1
Nombre de la Actividad:			Tipo Interno ☐		Tipo Externa ☐	
Fecha:			Área que organiza:			
Lugar:						
Facilitador (en caso de capacitación):						
No.	Nombre	Cédula	Área	Cargo	E-mail / Teléfono	
1	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
2	Chiquito de la Cruz	99-0874481	Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
3	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
4	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
5	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
6	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
7	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
8	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
9	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
10	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
11	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
12	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
13	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
14	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
15	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
16	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
17	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
18	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
19	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
20	Dr. Manuel Sifre	99-0874481	Dir. Medicina	Asistente T	xxxxxxxxx@psd.minsp.cu	
Mujeres: ☐		Hombres: ☐		Total: ☐		

División de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional

 NACIONAL OFICINA DEL ABOGADO GENERAL		REGISTRO DE PARTICIPANTES Dirección de Recursos Humanos Evaluación del Desempeño y Competencia			FD-43C-01 Versión: 1
Nombre de la Actividad: _____					
Fecha: _____		Lugar: _____		Tipo Interno ☐ Tipo Externa ☐	
Área que organiza: _____					
Facilitador (en caso de capacitación): _____					
No.	Nombre	Cédula	Área	Cargo	E-mail / Teléfono
1	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
2	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
3	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
4	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
5	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
6	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
7	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
8	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
9	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
10	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
11	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
12	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
13	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
14	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
15	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
16	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
17	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
18	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
19	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
20	Yanet Rodríguez	90000000000000000000	Administración	Asistente Social	yanet.rodriguez@procuraduria.gub.ve
Mujeres: ☐		Hombres: ☐		Total: ☐	

División de Planificación y Desarrollo / Departamento de Desarrollo Institucional