



**INSTITUTO DOMINICANO DE INVESTIGACIONES AGROPECUARIAS Y FORESTALES**

**IDIAF**

**INFORME DE AVANCES DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL**

**2021**

**Basado en los hallazgos del Autodiagnóstico CAF  
(Common Assessment Framework)**

**Santo Domingo, R. D.  
Agosto 2021**

## INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de contribuir al cumplimiento de la misión y siguiendo los requerimientos del Ministerio de Administración Pública (MAP), el Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales (IDIAF), hizo su Plan de Mejora Institucional del año 2021, basado en los hallazgos de mejoras resultantes de la implementación del Marco Común de Evaluación (CAF).

Se presenta en este informe los avances realizados durante el período del Plan de Mejora. En el mismo, basados en 5 criterios y 11 subcriterios se hizo una priorización de 12 áreas de mejora de las cuales se realizaron acciones para 4 de ellas, durante los meses de enero – agosto 2021.

Este Plan de Mejora ha contribuido con la institución para tener una mejora más eficiente y de camino contribuye a la calidad de la gestión organizacional para el cumplimiento del mandato del IDIAF y la satisfacción del ciudadano/cliente beneficiario de los conocimientos científicos que se generan y lograr el bienestar del personal.

## CRITERIO 2: ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN

**SUBCRITERIO 2.2. Desarrollar la estrategia y la planificación, teniendo en cuenta la información recopilada.**

Área de mejora:

- **No se evidencia un análisis de riesgos para el establecimiento de objetivos estratégicos y operativos**

Se realizó una reunión de socialización y análisis del plan estratégico institucional 2020-2030, donde se hizo una revisión del FODA institucional. Se refleja un avance en esta mejora de un 40%. Ver registro de participantes.

Registro de Participantes						
Datos Generales						
Actividad:	Presentación misión, visión y Plan Estratégico 2020-2021 Idiaf					
Objetivo:	Socializar y revisar aspectos de la definición del plan estratégico				Fecha:	10/02/2021
Convocada por:	Luis de los Santos - Director de Investigación				Hora:	2:00 P.M
Lugar:	Sede - Idiaf					
Persona(s) Responsable(s)						
Nombre(s) y Apellido(s)		Cargo		Firma		
Listado de Participantes						
No.	Nombre del Participante	Cargo	Institución	Teléfono	Correo Electrónico	
1	Maria Cuervo	Enc. Proyectos	IDIAF	809-301-9142	mcuervo@idiaf.gov.do	
2	José Robalado	Enc. Operación	IDIAF	809-4571107	jrobalado@idiaf.gov.do	
3	Eduardo Euland	Planificación	IDIAF	809-8844516	euland@idiaf.gov.do	
4	Segundo Nolasco	Enc. Capacitación y Desarrollo	IDIAF	809-437-6402	snolasco@idiaf.gov.do	
5	Juan Reyes	Analista Proyecto	IDIAF	809-440-1444	jreyes@idiaf.gov.do	
6	Ancel Pimentel	Investigador	IDIAF	803-1150	apimentel@idiaf.gov.do	
7	Fabio FRIAS	Enc. Dpto. Cooperac.	IDIAF	809-907-2767	ffrias@idiaf.gov.do	
8	Juan Francisco Rosales	Analista de Proyectos	IDIAF	829-586-4030	jrosales@idiaf.gov.do	
9	Yara Tapia	Dir. Administrativa Fin.	IDIAF	809-722-8236	ytapia@idiaf.gov.do	
10	Maribel Sosa	RAI	IDIAF	804-528-8444	msosa@idiaf.gov.do	
11	Ancel Pimentel	Investigador	IDIAF	803-1150	apimentel@idiaf.gov.do	

## CRITERIO 3: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

### **SUBCRITERIO 3.2 *Identificar, desarrollar y aprovechar las capacidades de las personas en consonancia con los objetivos y tanto individuales como de la organización***

Área de mejora:

- ***No todo el personal ha recibido la formación sobre la Ley de Administración Pública 41-8***

Se ha realizado una jornada con personal del IDIAF de diferentes centros de investigación, con el apoyo del MAP, teniendo un avance de un 50% para alcanzar el logro. Ver carta de invitación y listado de asistencia adjunto.



#### **INSTITUTO DOMINICANO DE INVESTIGACIONES AGROPECUARIAS Y FORESTALES -IDIAF**

01 de marzo 2021  
DE-0094/21

A : Ana Mateo  
Rodys Colón  
Martin Canals  
Luis De Los Santos  
Kirsys Lapix  
Juan Reyes  
José Richard Ortiz  
Fabio Frías  
Odalís Henríquez  
José Leodal Santana

Salomón Sosa  
Alberto Pérez  
Francisco Cebalfo  
José Rafael Rodríguez  
Alejandro María Núñez  
María Fragoso  
Reyita De Oleo  
Roque Bathel  
Teresa Martínez  
Melvin Mejía

De : Eladio Arnaud Santana, PhD.   
Director Ejecutivo

Asunto: **Curso de Inducción a la Administración Pública**

Plácenos saludarle en ocasión de informarles que deben participar en el curso de "Inducción a la Administración Pública", el cual es impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). El curso será impartido del 08 al 23 de marzo del presente año de manera asincrónico.

La Inducción a la Administración Pública son programas académicos orientados a que todo servidor público conozca principios generales sobre la organización del Estado y la administración pública, así como los deberes y derechos propios del servidor público y el régimen ético y disciplinario, para lograr el desarrollo de estos conocimientos y cumplir con el mandato que nos confiere la Ley 41-08 de Función Pública.

Gracias anticipadas a su atención a esta solicitud.

SN/mg

Código: 04-0001-0075-21-01-V  
 Curso: Inducción a la Administración Pública Nivel II  
 Fecha: Del 10 al 25 de septiembre  
 Días:

Horario: Virtual  
 Salón:  
 Facilitador/a: Desiree Barinas  
 Coordinador/a: Jaime Carrejo  
 Institución: IDIAF  
 Total de horas: 5

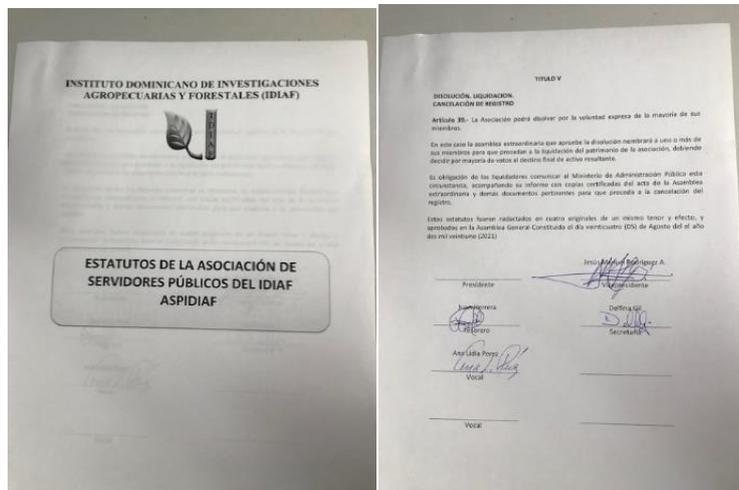
No.	Nombre(s) y Apellidos	No. Cédula	Cargo	Institución	Fecha: Firma participante				
1	Francisco Ceballos Correa		002-0019971-9	IDIAF					
2	Reylita de Oleo		012-0055845-8	IDIAF					
3	Fabio Francisco Frías		001-0177293-7	IDIAF					
4	José Leodál Santana		013-0045394-9	IDIAF					
5	Antonio Salomón Sosa		023-0041815-5	IDIAF					
6									

### 3.3. Involucrar a los empleados por medio del diálogo abierto y del empoderamiento, apoyando su bienestar.

Área de mejora:

**No está formada la Asociación del Servidor Público**

Se tiene un avance de 40% en la formación de la Asociación. Elaborados los Estatutos y se está con el apoyo del MAP siguiendo con el proceso de promoción con los servidores públicos de la institución, para que sean miembros de la misma y realizar la Asamblea constitutiva.



## CRITERIO 5: PROCESOS

### 5.1. Identificar, diseñar, gestionar e innovar en los procesos de forma continua, involucrando a los grupos de interés.

Área de mejora:

**No tenemos la Carta Compromiso del IDIAF**

Se tiene un avance del 80%. Se abrió la Asistencia Técnica con un representante del MAP. Se analizó la situación del IDIAF en función de su misión y mandato. Se llegó a la consideración de que acorde a los objetivos institucionales, IDIAF no aplica para tener una carta compromiso. En ese sentido, se recibió una comunicación del MAP con el cierre de la Asistencia Técnica, ver comunicación:

  
GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
"Avanzamos para ti"

22 de marzo del 2021  
Santo Domingo, R. D.

0008487

Señor  
**Eladio Arnaud Santana**  
Director Ejecutivo  
Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales (IDIAF)  
Su Despacho.

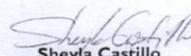
**Distinguido Sr. Arnaud:**

Nos dirigimos a usted para informarle que se procede al cierre de la asistencia técnica en Carta Compromiso al Ciudadano, por parte de la Dirección de Diseño y Mejora de los Servicios Públicos, con la finalidad de revisar de manera exhaustiva: las normativas, decretos y artículos que establecen las funciones principales del Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales (IDIAF), para poder determinar con criterios objetivos su estatus en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), relacionado al indicador 01.4 Carta Compromiso al Ciudadano.

Aprovechamos la ocasión para notificarle que el indicador se mantendrá activo hasta que se concluyan las revisiones de lugar.

Para cualquier información adicional, favor contactar a la Dirección de Diseño y Mejora de Servicios Públicos, Tel.: 809-682-3298, ext. 2520.

Atentamente,

  
**Sheyla Castillo**  
Viceministra de Servicios Públicos

SC/DDMSP  
DDMSP-21-0239





Avenida 27 de Febrero 419 El Millón II Santo Domingo República Dominicana  
TELÉFONO 809 682 3298 MAP.GOB.DO